



## Sammanträdesprotokoll

<b>Rubrik</b>	<b>Kommunfullmäktige</b>
<b>Plats och tid</b>	Sporren på Utvecklingscentrum Munkedal, måndagen den 27 mars 2023, kl. 17:00-18:45
<b>Ajournering</b>	Kl. 18:25-18:35
<b>Beslutande</b>	Heikki KLaavuniemi-Odelshelm (SD), Ordförande Fredrik Olsson (KD), 1:e vice ordförande Sten-Ove Niklasson (S), 2:e vice ordförande Håkan Skenhede (SD) ersätter Matheus Enholm (SD) Louise Skaarnes (SD) Mathias Johansson (SD) Marcus Virdhage Wennergren (SD) Linn Hermansson (SD) Fredrik Roos Fylksjö (SD) Jan Petersson (SD) Bo Ericson (SD) Terje Skaarnes (SD) Mikael Hultengren (SD) ersätter Runa Pasanen (SD) Anders Persson (SD) Helen Greus (SD) Lars Östman (M) ersätter Ann-Sofie Alm (M) Linda Wighed (M) Martin Svenberg Rödin (M) Henrik Palm (M) Anders Siljeholm (M) ersätter Johnny Ernflykt (M) Karin Blomstrand (L) Yvonne Martinsson (S) ersätter Liza Kettil (S) Erik Färg (S) Regina Johansson (S) Per-Arne Brink (S) Inger Orsbeck (S) ersätter Jenny Jansson (S) Caritha Jacobsson (S) Pia Hässlebräcke (S) Maria Sundell (S) Lars-Göran Sunesson (C) Christer Nilsson (C) Carina Thorstensson (C) Olle Olsson (KD) Rolf Jacobsson (KD) Malin Svedjenäs (V) Bjarne Fivelsdal (V)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Thomas Högberg (L) Emma Utter Eckerdal (S) Martina Fivelsdal (V)
<b>Övriga närvarande</b>	Ylva Morén, Kommundirektör Fredrick Göthberg, Kommunsekreterare Bertil Schewenius, Revisor Kjell Olseke, Revisor
<b>Justerare</b>	Louise Skaarnes (SD), Maria Sundell (S)
<b>Justering sker</b>	Digital justering, 2023-03-30

#### **Underskrifter**

Sekreterare	<u>Digital justering</u>	Paragrafer §§ 32-53
	Fredrick Göthberg	
Ordförande	<u>Digital justering</u>	
	Heikki Klaavuniemi- Odelsheim	
Justerare	<u>Digital justering</u>	
	Louise Skaarnes	
	<u>Digital justering</u>	
	Maria Sundell	

## Register

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>§</b>
1.	Val av justerare Dnr 2023-000079	32
2.	Godkännande av avsägelse KF-ersättare samt begäran av ny sammanräkning Dnr 2022-234	33
3.	Revisionsrapport - Granskning av strategisk planering av särskilt boende inom äldreomsorgen Dnr 2023-000098	34
4.	Revisionsrapport - Underlag inför ansvarsprovning av välfärdsnämnden i Munkedals kommun Dnr 2023-000103	35
5.	Interpellation riktad till Barn- och utbildningsnämndens ordförande. Dnr 2023-000077	36
6.	Medborgarförslag från Annette Olausson om möjlighet till rehabilitering för äldre i grupp Dnr 2023-000119	37
7.	Medborgarförslag från Annette Olausson om stärkt brandskydd till särskilt riskutsatta invånare i kommunen Dnr 2023-000118	38
8.	Motion från Rolf Jacobsson, Kristdemokraterna om arbetstidsförkortning med bibehållen lön för vårdpersonal anställda inom äldreomsorgen i kontakt med vårdtagare i Munkedals kommun Dnr 2023-000102	39
9.	Motion från Liza Kettil, Socialdemokraterna i Munkedal och Malin Svedjenäs, Vänsterpartiet i Munkedal om införande av utökade tider inom barnomsorgen Dnr 2023-000108	40
10.	Svar på medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent Dnr 2022-000222	41
11.	Ombudsinstruktion 2022 - Munkedal Vatten AB Dnr 2023-000086	42

12.	Ombudsinstruktion 2022 - Hyresrättsföreningen Grönskan, Riksbyggen Dnr 2023-000085	43
13.	Ombudsinstruktion 2022 - Dingle Industrielokaler AB Dnr 2023-000084	44
14.	Ombudsinstruktion 2022 - Munkbo AB Dnr 2023-000083	45
15.	Ombudsinstruktion 2022 - Rambo AB Dnr 2023-000082	46
16.	Ombudsinstruktion 2022 - Vadholmen Dnr 2023-000081	47
17.	Utökad kommunal borgen - Munkedals Bostäder AB Dnr 2023-000076	48
18.	Kommunalt partistöd 2023 - Sverigedemokraterna Munkedal Dnr 2023-000075	49
19.	Kommunalt partistöd 2023 - Kristdemokraterna Munkedal Dnr 2023-000080	50
20.	Kommunalt partistöd 2023 - Liberalerna i Munkedal Dnr 2023-000093	51
21.	Vårdsamverkan Fyrbodalen 2023-2026 Dnr 2023-000092	52
22.	Ej verkställda biståndsbedömda beslut - Valfördsnämnden Dnr 2023-000091	53

§ 32

Dnr 2023-000079

## **Val av justerare**

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har att utse två justerare för sammanträdet.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att välja Louise Skaarnes (SD) och Maria Sundell (S) som justerare.

§ 33

Dnr 2022-000234

## **Godkännande av avsägelse KF-ersättare samt begäran av ny sammanräkning**

### **Sammanfattning av ärendet**

Ove Göransson (V) har 2023-03-26 inkommit med en skriftlig avsägelse gällande sin plats som ersättare i Kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige har att godkänna avsägelsen och begära en ny sammanräkning hos Länsstyrelsen för ersättarplatsen, för Vänsterpartiet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-03-27  
Avsägelse från Ove Göransson (V)

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Ove Göranssons (V) avsägelse gällande sin plats som ersättare i Kommunfullmäktige för Vänsterpartiet samt begära en ny sammanräkning hos Länsstyrelsen.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Ove Göranssons (V) avsägelse gällande sin plats som ersättare i Kommunfullmäktige för Vänsterpartiet samt begära en ny sammanräkning hos Länsstyrelsen.

### **Expedieras**

Berörd förtroendevald, för kännedom  
Löneenheten, för kännedom  
Förtroendemannaregistret, för registrering  
Länsstyrelsen, för ny sammanräkning

## **Revisionsrapport - Granskning av strategisk planering av särskilt boende inom äldreomsorgen**

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunrevisionen har vid sitt möte den 22 februari antagit en granskning av strategisk planering inom särskilt boende inom äldreomsorgen i Munkedals kommun. Granskningen har genomförts av EY på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna. Granskningens övergripande syfte har varit att bedöma om välfärdsnämnden säkerställt en ändamålsenlig styrning och planeringen av boendeplatser för äldre.

Granskningens sammanfattande bedömning är att välfärdsnämnden delvis säkerställt en ändamålsenlig styrning och uppföljning avseende boendeplatser för äldre. I granskningen rekommenderas välfärdsnämnden att:

- Säkerställa ett systematiskt och löpande arbete med lokalbehovsplan och prognos av boendeplatser på lång och kort sikt
- Överväg att utreda möjligheterna att använda personal mellan verksamheterna för att skapa effektivitet och hålla ner personalkostnader
- Överväg att ta fram en åtgärdsplan för särskilt boende med redovisad effekt per åtgärd samt löpande följa upp arbetet med åtgärderna
- Vidta åtgärder för att minska sjuktalet inom äldreomsorgen
- Utveckla arbetet med ekonomisk analys, prognos och uppföljning samt tillse att chefer får tillräckligt med stöd i arbetet

Rapporten har skickats till Kommunfullmäktige för kännedom.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse till Granskning avseende strategisk planering av särskilt boende inom äldreomsorgen.

Revisionsrapport 2022 - Granskning avseende strategisk planering av särskilt boende inom äldreomsorgen.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att notera informationen

### **Expedieras**

Akten

§ 35

Dnr 2023-000103

## **Revisionsrapport - Underlag inför ansvarsprövning av välfärdsnämnden i Munkedals kommun**

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunrevisionen har lämnat underlag inför ansvarsprövningen av Välfärdsnämnden där de skriver att de överväger att rikta en anmärkning mot nämnden i den kommande ansvarsprövningen.

Rapporten ger även en sammanfattning av relevanta lagar och styrdokument avseende ansvarsprövning. En sammanfattning ges också av de brister som rapporterats till nämnden under de senaste tre åren.

### **Beslutsunderlag**

Underlag inför ansvarsprövning av välfärdsnämnden i Munkedals kommun

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

### **Expedieras**

Akten.



§ 36

Dnr 2023-000077

## **Interpellation riktad till Barn- och utbildningsnämndens ordförande.**

### **Sammanfattning av ärendet**

Christer Nilsson (C) har in en interpellation riktad till Barn- och utbildningsnämndens ordförande ställt ett antal frågor gällande skolresultaten i kommunen.

- Hur skall resultaten förbättras så att fler elever uppnår behörighet till gymnasiet?
- Hur arbetar ni för att ta tillvara kunskap och erfarenhet från andra kommuner som uppnått bra resultat inom skolverksamheten?
- På vilket sätt vill ni stärka elevers motivation, vilja och möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen?
- När skall planen sättas i verket och när skall målen vara uppfyllda?

Barn- och utbildningsnämnden ordförande har inkommit med ett skriftligt svar som han redogör för och som biläggs paragrafen.

### **Beslutsunderlag**

Fråga till barn- och utbildningsnämndens ordförande

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på om Kommunfullmäktige kan lägga interpellationen och svaret till handlingarna och finner att Kommunfullmäktige beslutar att lägga interpellationen och svaret till handlingarna.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att lägga interpellationen och svaret till handlingarna.

### **Expedieras**

Akten

### **Svar på interpellation från Christer Nilsson (C) Munkedal**

2011 hände något i Munkedal. Våra skolresultat och gymnasiebehörigheten gick, från att jämfört med andra kommuner ligga på en bra nivå, till att inom några år vara bland de sämsta i landet.

Anledningarna var säkert många men de två som troligtvis betydde mest var att facknämnderna lades ner och att Lgr2011 med sitt nya betygs- och bedömningssystem inte infördes på ett bra sätt. BUN ersattes så att Kommunstyrelsen var huvudman för skolan samtidigt som man hade uppsynsplikten över driften. Genom Lgr2011 kom ett nytt betygs- och bedömningssystem och som en konsekvens av att implementeringen av detta inte gjordes på bästa sätt, kan detta ha bidragit till en strängare bedömningskultur i Munkedals kommun.

För närvarande pågår implementering av de nya kursplanerna och bedömningskriterierna i och med Lgr 22. Verksamheten lägger stor vikt vid att utbilda all personal och utveckla bedömarkompetensen. Arbetet leds av kommunens förstelärare. Samverkan och sambedömning mellan skolor inom kommunen och mellan Munkedal och andra kommuner planeras. Våra förstelärare är från och med nu visstidsanställda med uppdrag kopplade till SKA-arbetet (det systematiska kvalitetsarbetet) och den strategiska planen.

En fungerande Barn- och utbildningsnämnd är på plats vilket sätter fokus på skolan och dess verksamhet och resultat. Nämnden är överens om att behörigheten till gymnasiestudier måste öka. Fokus framöver behöver vara på att öka andelen elever med fullständiga betyg. En grundläggande gymnasiebehörighet räcker inte alltid till för att kunna välja det program och den utbildning man önskar.

Nämnden har satt mål med höjda mått och en viss förbättring har synts främst i de lägre klasserna vilket borgar för att resultaten kommer öka med tiden. Mycket återstår dock att göra.

Några områden som är speciellt viktiga för att vi i framtiden skall nå bättre resultat som minst bör ligga i närheten av rikssnittet har identifierats i och med den strategiska planen som har antagits av nämnden.

En viktig förutsättning att lyckas i samtliga skolämnen är svenska språket, att kunna behärska det i tal och skrift. Det har anställts språkpedagoger i skolan F-3 vilket ska bidra till att öka pedagogernas kunskap och verktyg för att därmed förbättra kvaliteten i undervisningen. Språkpedagogerna kommer till nämnden för att presentera sitt arbete inom den närmaste tiden. Inom det systematiska kvalitetsarbetet kommer elevernas progression och resultat inom området följas upp. Arbetet bidrar också till att följa och utveckla undervisningen både enskilt och i grupp.

Närvaron i skolan är av största vikt. Det är säkerställt att med en hög frånvaro följer låga resultat. Det kommer att ske ett omtag när det gäller vår närvaroplan. Vid frånvaro kommer man i större omfattning ringa hem och ha möte med vårdnadshavare, tidigare rapportering kommer att ske till huvudmannen, nämnden. Samarbetet i SSPF (Skola, Socialtjänst, Polis, Fritid) har lett till en gemensam satsning där personal från IFO i vissa fall kommer att hämta barn samt vara ett stöd till familjen.

Arbetsron i klassrummet är av största betydelse. Läraren måste ha ledarskapet i klassrummet. Här kommer att prövas olika strategier som att man börjar och slutar sin dag med läsning eller att man väntar utanför för att gemensamt gå in. Inrättandet av flexgrupper har haft en stor betydelse. När det gäller Kungsmarksskolan har nu flexgruppen flyttat till lokaler utanför skolan och kommer framgent organiseras så att gruppen delas upp så att de som är i flexgrupp stor del av sin skoltid har en grupp utanför skolan och de som är i gruppen några få timmar i veckan bildar en grupp på skolan.

Samverkan med vårdnadshavare behöver utvecklas. För att uppnå goda resultat behöver vårdnadshavare och skola dra åt samma håll. Ett "Förväntansdokument" kommer att tas fram där det beskrivs vad skolan, respektive vårdnadshavare och elev har för förväntningar på varandra. Detta dokument kommer att vara en del på varje utvecklingssamtal.

Svaga resultat har speciellt identifierats på högstadiet och inom ett av F-6 skolområdena. Mål kommer sättas speciellt för dessa skolor och nämnden kommer att följa upp utvecklingen på dessa enheter specifikt. Ledningen där kommer att i nämnden få redogöra för sitt arbete för att nå sina mål. För Kungsmarksskolans del kommer det ske en redovisning för nämnden i maj och för det andra skolområdet tidigt i höst.

Att lära av andra kommuner som lyckas bra eller har gjort en resa från svagt till starkt är viktigt. Förvaltningen har kontinuerlig kontakt med våra grannkommuner när det gäller detta. Även nämndens ledamöter lyssnar in bra ideer från andra kommuner. Som ett exempel på en kontakt med kommuner lite längre bort kan nämnas Vimarskolan i Vimmerby som har givit oss sina erfarenheter när det gäller arbetet med högpresterande elever.

En bra och uthållig ledning med kompetenta och behöriga pedagoger är oerhört viktigt för en väl fungerande verksamhet. Konkurrensen är hård mellan kommunerna så det är av största vikt att vår verksamhet har ett bra arbetsklimat med ett gott rykte. Här måste vi alla hjälpa till.

För att stärka elevernas motivation att fullfölja sina studier med ett gott resultat för att senare i livet kunna få ett intressant arbete kommer vi att bygga vidare på det arbete som startats upp med en bred studie- och yrkesvägledning redan från förskoleklass. Varje enhet kommer att ta fram en plan som systematiskt skall visa hur detta arbete skall utföras.

Med vår strategiska plan i botten och genom att vi i vårt SKA-arbete identifierar, analyserar, förbättrar och tar lärdom har jag gott hopp om att våra resultat skall bli markant bättre. Detta arbete kommer göra att vi med våra förbättrade resultat lämnar landets 25% svagaste kommuner och närmar oss rikssnittet senast år 2025. Det är dock ett långsiktigt arbete som måste få ta sin tid.

Budgeten är i sammanhanget av stor vikt. Nämnden har under den senaste mandatperioden beviljats en något högre ram för att kunna användas till flexgrupper, språkstödjare m m. Förebyggande insatser behöver göras i de lägre åren för att på sikt kunna minska insatserna i högstadiet. Det är av stor vikt att möjligheten att fortsätta detta arbete inte omintetgörs genom att dra bort den budgetförstärkning och de satsningar som gjorts.

Olle Olsson, KD

Ordförande Barn- och utbildningsnämnden

§ 37

Dnr 2023-000119

## **Medborgarförslag från Annette Olausson om möjlighet till rehabträning för äldre i grupp**

### **Sammanfattning av ärendet**

Anette Olausson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att ensamma äldre och funktionshindrade ska ges möjlighet att gå på organiserad rehabträning i grupp.

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Annette Olausson om möjlighet till rehabträning för äldre i grupp

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition att sända medborgarförslaget till Valfärdsnämnden för beredningen och finner att Kommunfullmäktige beslutar att sända medborgarförslaget till Valfärdsnämnden för beredning.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att sända medborgarförslaget till Valfärdsnämnden för beredning.

### **Expedieras**

Valfärdsnämnden, för beredning.

§ 38

Dnr 2023-000118

## **Medborgarförslag från Annette Olausson om stärkt brandskydd till särskilt riskutsatta invånare i kommunen**

### **Sammanfattning av ärendet**

Anette Olausson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen ska arbeta för stärkt brandskydd för äldre och funktionsnedsatt då det är särskilt riskutsatta vid händelse av brand. Detta bör enligt förslaget göras via systematiskt brandskyddsarbete.

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Annette Olausson om stärkt brandskydd till särskilt riskutsatta invånare i kommunen.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition att sända medborgarförslaget till Valfärdsnämnden för beredningen och finner att Kommunfullmäktige beslutar att sända medborgarförslaget till Valfärdsnämnden för beredning.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att sända medborgarförslaget till Valfärdsnämnden för beredning.

### **Expedieras**

Valfärdsnämnden för beredning.

§ 39

Dnr 2023-000102

## **Motion från Rolf Jacobsson, Kristdemokraterna om arbetstidsförkortning med bibehållen lön för vårdpersonal anställda inom äldreomsorgen i kontakt med vårdtagare i Munkedals kommun**

### **Sammanfattning av ärendet**

Rolf Jacobsson (KD) har inkommit med en motion där han föreslår att kostnaderna för arbetstidsförkortning med bibehållen lön för vårdpersonal anställda inom äldreomsorgen ska utredas.

### **Beslutsunderlag**

Motion från Rolf Jacobsson, Kristdemokraterna om arbetstidsförkortning med bibehållen lön för vårdpersonal anställda inom äldreomsorgen i kontakt med vårdtagare i Munkedals kommun

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på om motionen ska sändas till Kommunstyrelsen för beredning och finner att Kommunfullmäktige beslutar att sända motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att sända motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

### **Expedieras**

Kommunstyrelsen för beredning.

§ 40

Dnr 2023-000108

## **Motion från Liza Kettil, Socialdemokraterna i Munkedal och Malin Svedjenäs, Vänsterpartiet i Munkedal om införande av utökade tider inom barnomsorgen**

### **Sammanfattning av ärendet**

Liza Kettil (S) och Malin Svedjenäs (V) har inkommit med en motion där det föreslår att kommunen ska införa utökade öppettider inom barnomsorgen på morgon och kväll på minst en förskola och ett fritids. Detta ska sedan utvärderas efter ett år och se om det går att tillämpa på fler enheter.

### **Beslutsunderlag**

Motion från Liza Kettil, Socialdemokraterna i Munkedal och Malin Svedjenäs, Vänsterpartiet i Munkedal om införande av utökade tider inom barnomsorgen.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på att sända motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och finner att Kommunfullmäktige beslutar att sända motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att sända motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning.

### **Expedieras**

Barn- och utbildningsnämnden för beredning.



§ 41

Dnr 2022-000222

## **Svar på medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent**

### **Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit från Doris Meng, ordförande i Hörselskadades förening Tanum-Munkedal, gällande önskemål om att anställa en Syn- och hörselkonsulent. Styrelsen för Hörselskadades förening Tanum - Munkedal beslutade på sitt senaste styrelsemöte att till Kommunfullmäktige i Munkedals kommun framställa ett krav på att det anställs en Syn- och Hörselkonsulent, kanske tillsammans med någon grannkommun. Kommunfullmäktige beslutade 2022-10-04 att sända medborgarförslaget till Valfärdsnämnden för beredning.

Syn- och Hörselkonsulent/instruktör är en värdefull funktion som ger syn- och hörselskadade stöd och träning som underlättar vardagslivet i sin hemmiljö, men också i sitt närområde. Det ger ökade möjligheter att klara sig mera självständigt i hemmet och i samhället.

För personer med synnedsättning erbjuder Syncentralen i Vänersborg stöd för att förbättra livssituationen för den som har allt från måttlig synnedsättning till blindhet. Där erbjuds habilitering och rehabilitering, träning av dagliga aktiviteter med eller utan hjälpmedel, psykosocialt stöd och rådgivning, vägledning, information till anhöriga, närstående och personal, samt samordning och uppföljning av insatser. Besök via remiss från ögonläkare. För personer med hörselnedsättning erbjuder Audionommottagningen i Vänersborg allt från hörselundersökning, utprovning och service av hörseltekniska hjälpmedel, till återkommande uppföljning, kunskap och stöd. Vårdcentralens läkare kan skriva remiss men man kan även göra en egen vårdbegäran och skriva en egenremiss.

Numera finns även möjlighet till stöd, information och hjälp via Synlinjen på nätet <https://www.srf.nu/synlinjen/> samt via Hörsellinjen <https://horsellinjen.se/>.

I Tanums kommun ingår arbetsuppgifterna som Syn- och Hörselinstruktör i tjänsten som Rehabassistent, där två rehabassistenter delar på dessa uppgifter (5% vardera). Även i Strömstads kommun ingår dessa arbetsuppgifter i tjänsten som Rehabassistent, där den anställde bland annat har en utbildning inom Valfärdsteknologi. I Uddevalla kommun finns en projektanställd Syn- och Hörselinstruktör på deltid (projektet löper ut 230331), samfinansierad och anställd av SRF. Trollhättan, Sotenäs och Lysekils kommuner har i dagsläget ingen specifikt tillsatt tjänst som utför dessa uppgifter. I Vänersborgs kommun pågår en utredning kring möjligheten att införa funktionen Syn- och Hörselinstruktör.

Välfrärförvaltningen har i uppdrag att vidta kostnadsänkanötgärder och därför avslutades tjänsten som Syn- och Hörselinstruktör i Munkedals kommun i samband med pensionsavgång för några år sedan. Tjänsten avses inte att återbesättas på grund av förvaltningens uppdrag att sänka kostnaderna inom vård och omsorg.

I dagsläget utförs vissa av arbetsuppgifterna av kommunens undersköterskor, t ex rengöring av hörapparater, byte av slang och batteri. De hjälper också den enskilde att kontakta Syn- eller Hörcentralen. Förvaltningens medarbetare vänder sig också till Syn- eller Hörcentralen när de behöver stöd/rådgivning för att kunna hjälpa den enskilde.

Förvaltningen har ett uppdrag att genomföra åtgärder för en budget i balans på grund av underskott, samt ett uppdrag från Kommunfullmäktige om att kostnadsläget inom äldreomsorgen år 2024 ska vara i nivå med jämförbara kommuner. Detta medför att lagstadgade verksamheter i första hand måste prioriteras. En kommunalt anställd Syn- och Hörselkonsulent är inte en lagstadgad verksamhet.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 56

Beslut VFN 2023-02-16 § 20

Tjänsteskrivelse Medborgarförslag från Doris Meng

Medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent.

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget att anställa en ny Syn- och Hörselkonsulent.

### **Yrkande**

Jan Petersson (SD), Mathias Johansson (SD), Louise Skaarnes (SD):

Bifall till Kommunstyrelsen förslag.

Christer Nilsson (C) Återremissyrkande:

För att undersöka om närliggande kommuner vill vara med och samverka och dela på kostnaden kring tjänsten.

Regina Johansson (S), Bjarne Fivelsdal (V), Malin Svedjenäs (V):

Bifall till Christer Nilsson (C) återremissyrkande.



Rolf Jacobssons (KD):

Syn- och Hörselkonsulent/instruktör är en värdefull funktion som ger syn- och hörselskadade stöd och träning som underlättar vardagslivet i hemmiljö och närområde. Det ger ökade möjligheter att klara sig mera självständigt i hemmet och i samhället. Men då budgetarbetet fortfarande pågår är det för tidigt att ta ställning till förslaget. Munkedals kommuns ekonomi befinner sig i ett ansträngt läge med kraftigt höjda kostnader och vi måste ta vårt ansvar och invänta konsekvenserna av budgetarbetet. Jag utgår från att Valfärdsnämnden i det fortsatta budgetarbetet, när de ekonomiska förutsättningarna är klarlagda, beaktar behovet av Syn- och Hörselkonsulent/instruktör samt fortsätter arbetet att tillsammans med närliggande kommuner finna en godtagbar lösning som ger oss möjlighet att infria förslagsställarens önskemål.

Med detta yrkar jag att motionen skall anses besvarad.

Karin Blomstrand (L):

Bifall till Rolf Jacobssons (KD) yrkande.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att Kommunfullmäktige beslutar att avgöra ärendet idag.

Omröstning begärd och ska verkställas.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja-röst: avgöra idag

Nej-röst: återremiss

Kommunfullmäktige beslutar efter genomförd omröstning att återremittera ärendet till Valfärdsnämnden med en minoritetsåterremiss då över en tredjedel av fullmäktige stödjer återremissen.

### **Omröstningsresultat**

Ja-röst: 21

Nej-röst: 13

Avstod: 1

Omröstningsbilaga (1) bifogas protokollet.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet till Valfärdsnämnden med en minoritetsåterremiss för att undersöka om närliggande kommuner vill vara med och samverka och dela på kostnaden kring tjänsten.

### **Reservation**

Reservation från M-gruppen: Lars Östman, Linde Wighed, Martin Svenberg Rödin, Henrik Palm och Anders Siljeholm.

### **Expedieras**

Välferdsnämnden, hantering av återremiss.

§ 42

Dnr 2023-000086

## **Ombudsinstruktion 2022 - Munkedal Vatten AB**

### **Sammanfattning av ärendet**

Munkedal Vatten AB har inkommit med årsredovisning. Årets underuttag är 2 303 tkr (fg. år överuttag 1 310 tkr). Detta underuttag måste enligt lag återställas inom tre år.

### **Kort beskrivning av verksamheten**

Munkedal Vatten AB:s föremål för sin verksamhet är att äga och förvalta den allmänna VA-anläggningen i Munkedals kommun samt att tillhandahålla tjänster som har anknytning till denna verksamhet.

### **Resultat**

VA verksamheten bedrivs enligt självkostnadsprincipen vilket innebär att de nödvändiga kostnaderna per vattentjänst ska finansieras via motsvarande intäkt. Den taxefinansierade verksamheten får inte gå med vinst.

Årets underuttag är 2 303 tkr (1 310 tkr i överuttag). Detta underuttag måste enligt lag återställas inom tre år

Bolagets intäkter består till största del av bruks- och anläggningsavgifter från abonnenterna i taxekollektivet. Under året höjdes bruksavgiften med 4,0 % och anläggningsavgiften höjdes med 7,0 %. Taxan beslutas årligen av kommunfullmäktige.

Taxan för bruksavgifterna 2022 ökade med 4,0 %. Bolagets totala bruksintäkter ökade med 1,4 % i förhållande till 2021. Det blev inte den förväntade ökningen av bruksintäkter vilket beror på lägre intäkter från småhus som mest troligt är en effekt av lättnader i företag och samhället gällande pandemin.

Flertalet arbetar nu mer på sin arbetsplats än under pandemin. De höga elkostnaderna har också en stor effekt på bruksintäkterna eftersom många av hushållens åtgärder för att hålla nere elkostnaderna innefattar minskad förbrukning av vatten.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 46 Ombudsinstruktier  
Tjänsteskrivelse 2023-02-27  
Årsredovisning MVAB (2022)



## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

## **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

## **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

## **Expedieras**

Kommunens ombud  
Styrelsen Munkedals Vatten AB  
Ekonomiavdelningen

§ 43

Dnr 2023-000085

## **Ombudsinstruktion 2022 - Hyresrättsföreningen Grönskan, Riksbyggen**

### **Sammanfattning av ärendet**

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att anskaffa och förvalta fastigheter i Munkedals kommun och i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats. Föreningen ska i sin verksamhet även i övrigt främja de kooperativa idéerna, i första hand inom bostadsförsörjning.

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 18 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 18 personer. Dessutom är Riksbyggen och Munkedals kommun medlemmar.

Årets resultat visar ett underskott med -395 tkr (f.g.år -376 tkr).

Driftkostnaderna exkl. årets underhåll och reparationer ligger i nivå med föregående år, dock har elkostnaderna stigit jämfört med föregående år. Räntekostnaderna ligger i nivå med föregående år.

Antagen budget för kommande verksamhetsår är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

### **Årets reparationer och underhåll:**

För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 739 tkr och planerat underhåll för I 447 tkr.

Föreningens underhållsplan uppdaterades under slutet av 2022 och visar på ett underhållsbehov för åren 2023-2052 på 1 625 tkr per år. Rekommenderad avsättning med hänsyn till ingående fondvärde visar på I 470 tkr /år. Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 1 380 tkr.

För att se till föreningens långsiktiga underhållsbehov avseende även ersättningsinvesteringar i komponenterna, genomförs ett indirekt sparande genom amorteringar av föreningens lån, avskrivningar av fastighetens värde. Ett positivt kassaflöde kommer även på sikt att öka föreningens förmåga att finansiera ersättningsinvesteringar med egna medel.

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Under räkenskapsåret har i övrigt inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.



### **Årsavgifter**

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 2022-01-01 då avgifterna höjdes med 2 % för bostäder och lokaler. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om en höjning med 6,3 % den 2023-01-01.

Under räkenskapsåret har hyrorna i genomsnitt uppgått till:  
Sörbygården

För bostäder 1 306 kr/kvm och för lokaler 1 079 kr/kvm.

Dinglegården

För bostäder 1 576 kr/kvm och för lokaler 1 411 kr/kvm.

Läkarstationen

För bostäder genomsnitt 836 kr/kvm och för lokaler 364 kr/kvm.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 §

Tjänsteskrivelse 2023-02-27

Årsredovisning 2022 Kooperativa Hyresrättsföreningen Grönskan, Riksbyggen

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att kommunens ombud vid årsstämman uppdras följande:

- Föreslå och välja de av kommunfullmäktiges utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen
- Fastställa resultat- och balansräkning
- Godkänna föreslagen disposition av resultatet
- Godkänna ansvarsfrihet för styrelseledamöter

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att kommunens ombud vid årsstämman uppdras följande:

- Föreslå och välja de av kommunfullmäktiges utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen
- Fastställa resultat- och balansräkning
- Godkänna föreslagen disposition av resultatet
- Godkänna ansvarsfrihet för styrelseledamöter

### **Expedieras**

Kommunens ombud  
Styrelsen Grönskan  
Ekonomiavdelningen



§ 44

Dnr 2023-000084

## **Ombudsinstruktion 2022 - Dingle Industrilokaler AB**

### **Sammanfattning av ärendet**

Dingle Industrilokaler AB äger, förvaltar samt hyr ut industrilokaler och har sitt säte i Munkedals Kommun.

Bolaget har inkommit med Resultat och balansräkning. Årets resultat uppgår till 1,21 kr.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 48  
Tjänsteskrivelse 2023-02-27  
Årsredovisning 2022 DILAB AB

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

### **Expedieras**

Kommunens ombud  
Styrelsen Dilab AB  
Ekonomiavdelningen

§ 45

Dnr 2023-000083

## **Ombudsinstruktion 2022 - Munkbo AB**

### **Sammanfattning av ärendet**

Munkbo AB har inkommit med Årsredovisning. Redovisningen för 2022 visar på ett resultat efter skatt på - 0,7 mnkr.

### **Kort beskrivning av verksamheten**

Munkedals Bostäder AB är ett allmännyttigt bostadsbolag som ägs av Munkedals kommun. Bolaget äger och förvaltar bostadslägenheter och lokaler med en sammanlagd uthyrningsbar yta på 35 868 kvm på tre orter i kommunen; Munkedal, Hedekas och Dingle.

Bolaget huvudsakliga verksamhetsområden är

- underhåll och skötsel av bolagets fastigheter för optimal livslängd och kundnytta

- marknadsföring och uthyrning av bolagets lägenheter och lokaler

- utveckling och anpassning av bolagets nuvarande och framtida fastighetsbestånd till bostadsmarknadens efterfrågan.

### **Resultat**

Bolagets rörelseresultat efter finansiella poster uppgår till 0,7 mkr (0,8 mkr). Utöver ett ökat hyresbortfall och ökade underhållskostnader beror det sämre resultatet i huvudsak på högre kostnader för elförbrukning samt en betydande kundförlust kopplat till ett försäkringsärende

Direktavkastningen, beräknat som driftnettot i förhållande till fastigheternas bokförda värde, uppgår för 2022 till 3,9 % (4,6%).

Marknad

Den genomsnittliga vakansgraden (bostäder) för året blev 2,2% (1,1%). Den högre vakansgraden beror på flertalet renoveringar samt ett par oförutsedda försäkringsärenden. Flyttningsfrekvensen uppgår till ca. 15% (17%). Efter avslutade hyresförhandlingar höjdes bostadshyrorna i snitt med 1,5% (1,8%).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under räkenskapsåret anställt en ny verkställande direktör.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget har sålt ytterligare fastigheter i Hedekas under februari 2023 i övrigt har inga väsentliga händelser inträffat efter räkenskapsårets utgång.

### **Måluppfyllelse enligt ägardirektiv**

Ägaren har ställt upp fyra finansiella mål direktiven:

Bolagets överskott (resultat efter finansiella poster) skall uppgå till minst 0,75 % av bolaget totala kapital. Årets resultat är negativt

Bolagets soliditet skall öka med 0,5 procentenheter per år. Årets resultat -0,3 %.

Bolaget skall återinvestera positiva resultat i verksamheten eller använda resultatet till att amortera av på lån. Under året har inga amorteringar skett.

Bolaget skall vid de tillfällen då värdering av fastighetsbeståndet genomförs, dock minst var tredje år, jämföra direkt och totalavkastningen över tid med liknande bolag. Bolaget har genomfört en värdering 2022. Fastigheternas bedömda värde uppgår till 397,5 mkr. Fastigheternas totala marknadsvärde överstiger det bokförda värdet med 126 mkr. Ingen upp- eller nedskrivning har gjort under året. Soliditet med marknadsvärde med avdrag för uppskjuten skatt är 28,8%.

Det kan konstateras att bolagets resultatnivå måste öka för att måluppfyllelsen ska öka.

## **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 49  
Tjänsteskrivelse 2023-02-27  
Årsredovisning 2022 Munkbo AB

## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

## **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

## **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

## **Expedieras**

Kommunens ombud  
Styrelsen Munkbo AB  
Ekonomiavdelningen

§ 46

Dnr 2023-000082

## **Ombudsinstruktion 2022 - Rambo AB**

### **Sammanfattning av ärendet**

Rambo AB har inkommit med årsredovisning. Resultat efter finansiella poster uppgår till 8,9 (9,9) mnkr. Resultat efter skatt uppgår till 1,8 mnkr. Utdelning till ägarna föreslås uppgå till 0,3 mnkr.

### **Kort beskrivning av verksamheten**

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att insamla, omhänderta, transportera och behandla avfall samt att driva annan därmed sammanhängande verksamhet såsom återvinnings- och miljötjänster. Bolaget har också till föremål för sin verksamhet att producera och försälja energi från förnyelsebara och miljövänliga energikällor med anknytning till bolagets verksamhet. Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av sin ägare. Verksamheten ska bedrivas åt ägaren/i ägarens ställe.

### **Resultat**

Resultat efter finansiella poster uppgår till 8,9 (9,9) mnkr.

### **Resultat per affärsområde:**

Företagsledning och gemensam administration.

Minskade kostnader samt oförutsedda intäkter har påverkat resultatet positivt med 2,1 (1,2) mnkr. Bland intäkterna finns utbetalningar av konsolideringsmedel från AGS, utdelning aktier vid avveckling av Älvsborgsvind AB samt ökade intäkter från elproduktion på vindkraftverket Tyft. På kostnadssidan har personalkostnaderna samt arvoden för konsulter och utredningar varit lägre än budgeterat.

#### **Affärsområde Avfallshantering**

Rambos avfallsanläggningar och återvinningscentraler redovisas under affärsområde avfallshantering. Affärsområdet redovisar ett rörelseresultat på 7,1 (6,4) mnkr. Totalt genomfördes investeringar med 15,5 (11,7) mnkr. Det positiva resultatet beror till stor del på höga ersättningar för well och metall men även stora mängder av vissa avfall som ökat resultatet samt fortsatt arbete med förbättringar.

### **Renhållningskollektiv**

Sammantaget redovisar kollektiven ett rörelseresultat på -2,6 (0,6) mnkr. Totalt genomfördes investeringar på 0,6 (1,4) mnkr. Resultat per kollektiv:

Ackumulerat resultat överuttag/underskott

Lysekil

- 0,1 (1,3)  
- 1,1 (0,9)

Sotenäs

0,1 (1,0)  
2,2 (2,1)

Tanum

- 2,2 (- 1,5)  
- 4,6 (- 2,4)

Munkedal

- 0,4 (- 0,2)  
- 3,2 (- 2,9)

Totalt

- 2,6 (0,6)  
- 6,8 (- 4,1)

I Lysekil har resultatet påverkats positivt av lägre behandlingsavgifter och kostnader avseende ÅVC samt lägre kostnader för farligt avfall. Sotenäs redovisar ett mindre överskott trots något lägre intäkter då hushåll fått del i gemensamma kärler. Tanum redovisar ett resultat i nivå med budget. Munkedal redovisar ett lägre underskott än budgeterat som delvis beror på ökade intäkter i och med att KF 2021-06-14 § 127 tog beslut om att ändra § 47 i avfallsföreskrifterna så att uppehåll i sophämtning gäller ett år i taget och att betalningsskyldighet för grundavgiften därmed återinfördes. Högre materialersättningar och minskade kostnader på ÅVC har även bidragit positivt till resultatet.

## **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 50  
Tjänsteskrivelse 2022-02-27  
Årsredovisning 2022 Rambo AB

## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

## **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

### **Expedieras**

Utsett Ombud till Bolagsstämman  
Styrelsen Rambo AB  
Ekonomiavdelningen

§ 47

Dnr 2023-000081

## **Ombudsinstruktion 2022 - Vadholmen**

### **Sammanfattning av ärendet**

Bolaget ska förvalta och utveckla fastigheter i Munkedals kommun för bostäder och verksamheter samt därmed förenlig verksamhet. Bolaget har sitt säte i Munkedals kommun. Året resultat uppgår till - 100 tkr (fg år -630 tkr).

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Avtal om byggnation av de två byggrätterna har tecknats med Brixly AB respektive Munkbo AB. Avtalen ger möjlighet att uppföra bostäder och lokaler för verksamheter. Fastigheterna är obebyggda och de sista gamla byggnaderna har rivits. Arbetena med gata och VA har avslutats.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 51  
Tjänsteskrivelse 2023-02-27  
Årsredovisning 2022 Vadholmen mfl AB

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultatet
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultatet
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

### **Expedieras**

Kommunens ombud  
Styrelsen Vadholmen m.fl. AB  
Ekonomiavdelningen



§ 48

Dnr 2023-000076

## **Utökad kommunal borgen - Munkedals Bostäder AB**

### **Sammanfattning av ärendet**

Styrelsen för Munkedals bostäder Ab beslutade 2023-01-26 §9 att ansöka om utökad kommunal borgen med 50 mnkr till 350 mnkr.

Syfte är att säkerställa finansiering för kommande ROT renovering av området Brudås samt eventuellt andra investeringar. I dagsläget har Munkedals Bostäder AB en kommunal borgen som uppgår till 300 mkr. Uptagna lån uppgår till cirka 260 mkr.

Den tänkta ROT renoveringen av området Brudås beräknas kosta 70-75 mkr. Förutsatt det högre beloppet, att inga amorteringar genomförs eller att ingen del finansieras med eget kapital skulle det totala lånebeloppet uppgå till 335 mkr.

Nuvarande borgensram är 300 mnkr, beslutad av fullmäktige 2018-03-28 §31.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 52  
Tjänsteskrivelse 2023-02-28  
Styrelseprotokoll 2023-01-26  
Tjänsteskrivelse Munkbo 2023-02-14

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Munkedal bostäder AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 350 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare beslut 2018-03-28 §31

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Munkedal bostäder AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 350 miljoner kr jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare beslut 2018-03-28 §31.

### **Expedieras**

Ekonomichef, för hantering  
Munkbo AB, för kännedom  
Kommundirektör, för kännedom

§ 49

Dnr 2023-000075

## **Kommunalt partistöd 2023 - Sverigedemokraterna Munkedal**

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2023 är 52 500 kr.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 53  
Tjänsteskrivelse 2023-02-20  
Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2022 jämte granskningsrapport – Sverigedemokraterna i Munkedal

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till Sverigedemokraterna i Munkedal för 2023 enligt följande:  
Grundstöd 13 125 kr.  
Mandatstöd 12 x 13 125 kr (157 500 kr).  
Totalt: 170 625 kr.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till Sverigedemokraterna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 12 x 13 125 kr (157 500 kr).

Totalt: 170 625 kr.

### **Expedieras**

Sverigedemokraterna i Munkedal, för kännedom  
Kommunsekreterare, för vidare hantering

§ 50

Dnr 2023-000080

## **Kommunalt partistöd 2023 - Kristdemokraterna Munkedal**

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2023 är 52 500 kr.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 54  
Tjänsteskrivelse 2023-02-20  
Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2022 jämte granskningsrapport –  
Kristdemokraterna

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till  
Kristdemokraterna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 3 x 13 125 kr (39 375 kr).

Totalt 52 500 kr.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att  
Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till Kristdemokraterna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 3 x 13 125 kr (39 375 kr).

Totalt 52 500 kr.

### **Expedieras**

Kristdemokraterna i Munkedal, för kännedom  
Kommunsekreterare, för vidare hantering

§ 51

Dnr 2023-000093

## **Kommunalt partistöd 2023 - Liberalerna i Munkedal**

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2023 är 52 500 kr.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 55  
Tjänsteskrivelse 2023-03-01  
Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2022 jämte granskningsrapport – Liberalerna

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till Liberalerna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 1 x 13 125 kr (13 125 kr).

Totalt 26 250 kr.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till Liberalerna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 1 x 13 125 kr (13 125 kr).

Totalt 26 250 kr.

### **Expedieras**

Liberalerna i Munkedal, för kännedom  
Kommunsekreterare, för vidare hantering



§ 52

Dnr 2023-000092

## Vårdsamverkan Fyrbodol 2023-2026

### Sammanfattning av ärendet

#### Bakgrund

Vårdsamverkan Fyrbodol är en samverkansorganisering som sedan 2000 arbetar enligt ett samverkansavtal mellan kommunerna i Fyrbodol och Västra Götalandsregionen.

I mars 2022 tog Delregionalt politiskt samråd för Vårdsamverkan Fyrbodol initiativ till ett uppdrag för att ta fram en ny uppdragshandling för samrådet. Två processledare tillsattes och vid delrapporteringen i maj gavs dessa ett fortsatt uppdrag att ta fram ett samlat dokument för mål och inriktning. I september 2022 enades parterna om att mål och inriktning i samverkan ska utgå från Färdplan – Läns gemensam strategi för god och nära vård. Frågor som rör samverkan mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen omhändertas inom Vårdsamverkan Fyrbodol. Prioriterade målgrupper för samverkan är de invånare som har behov av insatser och samordning från både kommun och Västra Götalandsregionen.

Arbetet i den lokala samverkansgruppen ska ske utifrån ett förbättringsorienterat förhållningssätt och bör utgå från exempelvis läns gemensamt beslutade styrdokument, avvikelser, patientberättelser och goda exempel. Den lokala samverkansgruppen i Munkedal består av representanter från båda huvudmännen med berörda verksamheter, vilka har mandat att fatta beslut och föra tillbaka frågor till respektive organisation för åtgärd. Ordförandeskapet i den lokala samverkansgruppen har alternerats mellan kommun och region för ett år i taget. I det nya inriktningsdokumentet anges att kommunen ska ansvara för ordförandeskapet och kalla till möten.

Kommunerna i Fyrbodol fördelar 50% av totalkostnaden baserat på befolkningens mängd, resterande 50% finansieras av Västra Götalandsregionen vilket är samma fördelning som tidigare och innebär inga förändrade kostnader för kommunen. Kostnaden för Munkedals kommun är 69 457kr per helår.

#### Syfte

Syftet med inriktningsdokumentet är att skapa en tydlig struktur för den gemensamma samverkansarenan Vårdsamverkan Fyrbodol. Vårdsamverkan ska generera mervärde för befolkningen, och underlätta ansvarsfördelning och samverkan mellan huvudmännen. Ansvarsfördelning mellan och inom respektive huvudmans ansvarsområde ska vara tydlig.

Samverkan ska ske på den mest medborgarnära och samtidigt effektiva nivån, oftast i lokala samverkansgrupper inom den geografiska kommunnivån.

## **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 57  
Beslut VFN 2023-02-16 § 23  
Tjänsteskrivelse 2023-02-06  
Inriktningsdokument Vårdsamverkan Fyrbodal

## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla rekommendation från det delpolitiska samrådet att anta förslaget till inriktningsdokument för Vårdsamverkan Fyrbodal, med reservation mot att kommunen ska ansvara för ordförandeskapet samt vara sammankallande för möten och föreslår en ändring i dokumentet att detta ansvar årsvis fördelas mellan kommun och region.

## **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsen förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

## **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla rekommendation från det delpolitiska samrådet att anta förslaget till inriktningsdokument för Vårdsamverkan Fyrbodal, med reservation mot att kommunen ska ansvara för ordförandeskapet samt vara sammankallande för möten och föreslår en ändring i dokumentet att detta ansvar årsvis fördelas mellan kommun och region.

## **Expedieras**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska - för vidare befordran till VG Region  
Förvaltningschef välfärd  
Avdelningschef VoO  
Avdelningschef IFO/Stöd  
HSL-chef

§ 53

Dnr 2023-000091

## **Ej verkställda biståndsbedömda beslut - Välfärdsnämnden**

### **Sammanfattning av ärendet**

Välfärdsnämnden är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och insatser enligt 9 § LSS inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Nämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut tills beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning, så kallad återrapportering. Nämnden bör omedelbart rapportera till IVO när ett beslut har verkställts eller avslutats.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Socialnämnden (välfärdsnämnden) skall enligt 16 kap. 6 h § (SoL) till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal. Rapporteringsperioderna för ej verkställda beslut, som är samma varje år, är:

- Fjärde kvartalet 1 januari – 31 januari
- Första kvartalet 1 april – 30 april
- Andra kvartalet 1 juli – 31 augusti
- Tredje kvartalet 1 oktober – 31 oktober

I januari 2023 rapporterades följande biståndsbedömda beslut som ej verkställda inom tre månader:

Beslutsdatum 2022-10-05, bifall enligt 9 § 4 p Kontaktperson

Beslutsdatum 2022-10-03, bifall enligt 9 § 4 p Kontaktperson

Beslutsdatum 2022-07-25, bifall enligt 9 § 4 p Kontaktperson  
(Återrapportering, vilket innebär att detta beslut rapporterades som ej verkställt i oktober).

Följande beslut har inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen då verkställigheten avbröts:

Avbrott 2022-08-08, bifall enligt 9 § 3p Ledsagarservice.

Svårigheten med verkställdhet av beslut gällande ledsagning och kontaktpersoner ligger i att kommunens roll är på grund av uppdragets natur huvudsakligen är att vara en förmedlare av kontaktpersoner och aktivt arbeta för att få människor att engagera sig. Gällande beslut om ledsagning och kontaktpersoner så kan kommunen erbjuda individen kontaktperson eller ledsagare, men individen själv ha specifika önskemål på vilken typ av ledsagare eller kontaktperson den önskar. Matchning gentemot individens specifika önskemål kan ta tid även om kommunen har kontaktpersoner eller ledsagare som är villiga att åta sig uppdraget.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 58

Beslut VFN 2023-02-16 § 21

Tjänsteskrivelse VFN

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige noterar informationen.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsen förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

### **Expedieras**

Förvaltningschef välfärd  
Avdelningschef IFO/Bistånd/Stöd  
Verksamhetsutvecklare

## Omröstningsbilaga 1

### Kommunfullmäktige 2023-03-27, § 41

#### Svar på medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent

Resultat	
Ja	21
Nej	13
Avstår	1
Totalt	35

	Namn	Val
1	Håkan Skenhede (SD)	Ja
2	Louise Skaarnes (SD)	Ja
3	Heikki Klaavuniemi (SD)	Ja
4	Mathias Johansson (SD)	Ja
5	Marcus Virrhage Wennergren (SD)	Ja
6	Fredrik Roos Fylksjö (SD)	Ja
7	Jan Peterson (SD)	Ja
8	Bo Ericsson (SD)	Ja
9	Terje Skaarnes (SD)	Ja
10	Mikael Hultengren (SD)	Ja
11	Anders Persson (SD)	Ja
12	Helen Greus (SD)	Ja
13	Lars Östman (M)	Ja
14	Linda Wighed (M)	Ja
15	Martin Svenberg Rödin (M)	Ja
16	Henrik Palm (M)	Ja
17	Anders Siljeholm (M)	Ja
18	Karin Blomstrand (L)	Ja
19	Yvonne Martinsson (S)	Nej
20	Erik Färg (S)	Nej
21	Regina Johansson (S)	Nej
22	Per-Arne Brink (S)	Nej
23	Inger Orsbeck (S)	Nej
24	Caritha Jacobsson (S)	Nej
25	Sten-Ove Nicklasson (S)	Nej
26	Pia Hässlebräcke (S)	Nej
27	Maria Sundell (S)	Nej
28	Lars-Göran Sunesson (C)	Nej
29	Christer Nilsson (C)	Nej
30	Carina Thorstensson (C)	Ja
31	Fredrik Olsson (KD)	Ja
32	Olle Olsson (KD)	Ja
33	Rolf Jacobsson (KD)	Avstår
34	Malin Svedjenäs (V)	Nej
35	Bjarne Fivelsdal (V)	Nej

# Digitala Signaturer