



Munkedals  
Kommun



## **Välfärdsnämnden 2023-09-21**

Gullmarssalen

Två rum är bokade för partigruppmöten 08.00-09.00:

Tranefeldtrummet - ordförande  
Kochrummet



Munkedals  
Kommun

# Munkedals Kommuns värdegrund

**All kommunal verksamhet i Munkedals kommun  
skall utgå ifrån alla människors lika värde**

## **Vårt uppdrag är att**

- möta alla med respekt och eftertanke
- stödja människors strävan efter ett gott och tryggt liv
- göra mesta möjliga nytta för våra brukare
- arbeta för öppenhet, mångfald och tolerans
- samarbeta för att nå goda resultat

## **Det här gör vi genom att**

- se till att god etik råder i alla sorters möten
- utgå från att alla människor vill och kan ta ansvar för sina liv
- alltid söka lösningar som stödjer och utvecklar invånare och verksamheter
- visa respekt för varandras arbete och professionalitet
- underlätta varandras arbete

## VÄLFÄRDSNÄMNDEN

**Mandattid: 2023-01-01 – 2026-12-31**

<b>Ledamöter</b>	
<b>Ordförande</b>	Mathias Johansson (SD)
	Linn Hermansson (SD)
	Jan Petersson (SD)
<b>1:e vice ordförande</b>	Linda Wighed (M)
	Jenny Ahto-Larsson (M)
	Sabina Fremark (KD)
<b>2:e vice ordförande</b>	Regina Johansson (S)
	Maria Sundell (S)
	Magnus Hermansson (S)
	Karl-Anders Andersson (C)
	Malin Strömberg (V)

<b>Ersättare</b>	
	Fredrik Roos Fylksjö (SD)
	Terje Skaarnes (SD)
	Marcus Virdhage Wennergren (SD)
	Lars Östman (M)
	Linda Berger (M)
	Nina Johansson Andersson (KD)
	Sten-Ove Niklasson (S)
	Pia Hässlebräcke (S)
	Emma Utter Eckerdal (S)
	Monica Rodin (C)
	Karin Blomstrand (L)

### Inkallelseordning för ersättare

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigrupsordning
SD	SD, M, KD, C, S, V, L
M	M, SD, KD, C, S, L, V
KD	KD, SD, M, S, C, V, L
S	S, V, C, L
C	C, L, S, V
V	V, S, C, L
L	L, C, S, V

Antaget av Kommunfullmäktige 2022-12-12 § 187  
Kommunfullmäktige 2023-02-27 § 31 -val av ny ersättare



## Kallelse/underrättelse

<b>Rubrik</b>	<b>Välståndsnämnden</b>
<b>Tid:</b>	Torsdagen den 21 september 2023 kl 09.00
<b>Plats:</b>	Gullmarssalen, kommunhuset Forum
<b>Justeringsdatum:</b>	<i>Förslag: Linda Wighed (M)</i>
<b>Justeringsperson:</b>	<i>Förslag: torsdagen den 28 september 2023 kl 10.00</i>
<b>Ordförande:</b>	Mathias Johansson (SD)
<b>Sekreterare:</b>	Monica Nordqvist

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Anteckningar</b>	<b>Sida</b>
1.	Fastställande av ärendelistan. Dnr VFN-2023-000013	--- <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	6
2.	Delårsrapport augusti 2023. Dnr VFN-2023-000001 <i>Handlingen publiceras fredag 15/9</i>	Ekonom välfärd <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	---
3.	Digitalt utbildningspass via SKR: 1. Vuxen, missbruk, socialpsykiatri (17 min) 2. Funktionsnedsättning (15 min) Dnr VFN-2023-000034	Avdelningschef IFO/Stöd <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	---
4.	Regler för avgifter inom Vård och omsorg, Stöd och Individ- och familjeomsorg. Dnr VFN-2023-000157 (till KF)	Avgiftshandläggare <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	7
5.	Medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en syn- och hörselkonsulent. Dnr VFN-2022-000118 (återremiss - till KF)	Handläggare <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	18
6.	Medborgarförslag från Annette Olausson om möjlighet till rehabträning för äldre i grupp. Dnr VFN-2023-000060 (till KF)	<i>Chef HSL</i> <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	28

7.	Ej verkställda biståndsbedömda beslut för kvartalsrapportering, år 2023. Dnr VFN-2023-000029 (till KF)	<i>Verksamhetsutvecklare Personalföreträdare har närvarorätt</i>	31
8.	Ändringar och tillägg i Valfärdsnämndens delegationsordning. Dnr VFN-2023-000115	<i>Förvaltningschef Avdelningschef IFO/Stöd Personalföreträdare har närvarorätt</i>	33
9.	Anmälan om delegationsbeslut juni-augusti. Dnr VFN-2023-000005	<i>Förvaltningschef Personalföreträdare har närvarorätt</i>	38
10.	Månadsrapport statistik över insatser och bistånd i verksamheter. Dnr VFN-2023-000035	<i>Avdelningschef VoO, Avdelningschef IFO/Stöd Personalföreträdare har närvarorätt</i>	45
<hr/>			
11.	Information från förvaltningschef Dnr VFN-2023-000008		---

Diarienummer: VFN-2023-000013

Datum: 2023-09-11

## **TJÄNSTESKRIVELSE**

Monica Nordqvist  
Nämndsekreterare  
Administrativa avdelningen

# **Fastställande av ärendelista till möte 2023-09-21**

## **Förslag till beslut**

Välståndsnämnden beslutar fastställa ärendelistan

## **Sammanfattning**

Förslag till ärendelista har upprättats. Välståndsnämnden har att fastställa ärendelistan och ärendenas turordning.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-09-11

## **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

Ej aktuellt i ärendet.

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef  
Välståndsförvaltningen

Beslutet skickas till:  
Registrator



Diarienummer: VFN-2023-000157

Datum: 2023-09-07

## **TJÄNSTESKRIVELSE**

Inez Rössberg Andersson  
Handläggare  
Välfärdsförvaltningen

# **Regler för avgifter inom Vård och omsorg, Stöd och Individ- och familjeomsorg**

## **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna föreslagen revidering av Välfärdsnämndens avgiftsregler och anta dokumentet: Regler för avgifter inom Vård och omsorg, Stöd, Individ- och familjeomsorg.

Kommunfullmäktige beslutar att anta de beräkningsgrunder och uppräkningsgrunder som dokumentet innefattar och att de nya reglerna ska gälla från och med 2024-01-01, med undantag för den nya insatsen matdistribution som startas upp 2023-12-01.

## **Sammanfattning**

Avgiftsreglerna reviderades senast av kommunfullmäktige 2012-02-09. Bifogat tjänsteskrivelsen ligger det nu föreslagna regeldokumentet, med gulmarkering av de viktigaste förslagen till förändringar vid revidering. Ändringarna består dels av vissa förtydliganden i regelverket, dels förslag till höjningar av vissa avgifter, samt införande av avgifter på områden där kommunen har rätt att ta ut avgift men inte tidigare gjort detta.

Ny distributionsavgift för matlåda 15 kr/portion, som ingår i maxtaxan. I dagsläget pågår i förvaltningen förberedelser inför distributionen av varmhållna matlådor ut till vårdtagare.

Trygghetslarm höjs från årets 271 kr/månad till 320 kr/månad. Denna avgift justeras sedan årligen utifrån prisbasbeloppet. Avgiften ingår i maxtaxan.

Hemsjukvårdsavgift höjs från 300 kr/månad till 370 kr/månad. Avgiften ingår i maxtaxan.

Resor till och från dagverksamhet demens höjs från 30 kr/enkel resa till 40 kr/enkel resa.

Matabonnemang särskilt boende höjs till 4200 kr/månad. Avgiften justeras sedan årligen med samma procentuella höjning som prisbasbeloppet höjs (eller sänks).

Avgift för mat på korttidsboende motsvarar 1/30 av matabonnemangskostnaden på särskilt boende.

Avgift för lunch + fika på dagverksamhet demens motsvarar 60 % av 1/30 av matabonnemangskostnaden på särskilt boende.

Vaccinationsavgift i hemmet följer och motsvarar regionens prissättning.

Ny avgift för matkostnad för elever över 18 år (enligt konsumentverkets referensvärden) som beviljats bostad med särskild service, till exempel på Utsiktens boende i Dals-Ed.

Skälig avgift uttages även för bostad när eleven har beviljats aktivitetsersättning vid förlängd skolgång (juli månad det år eleven fyller 19 år) enligt SFS (2010:480) 19 §.

Matabonnemang LSS-boende höjs till 4200 kr/månad. Avgiften justeras årligen med samma procentuella höjning som prisbasbeloppet höjs (eller sänks).

Alla avgiftshöjningar är baserade på jämförelser med närliggande och jämförbara kommuner.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-09-07

Dokumentet: Regler för avgifter inom Vård och omsorg, Stöd, Individ- och familjeomsorgen.

## **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Mot bakgrund av att vissa avgifter, som till exempel resor till dagverksamheten, inte har höjts på tio år och att det allmänna kostnadsläget har ökat, så är en prisjustering berättigad.

### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Flertalet avgiftshöjningar ryms inom maxtaxan.

### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga konsekvenser.

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef  
Välfärdsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef Välfärdsförvaltningen  
Handläggare  
Slutarkiv



**Förslag till:**



**Regler för avgifter**  
**inom**  
**Vård och omsorg**  
**Stöd**  
**Individ- och familjeomsorg**  
**med årliga uppräkningsgrunder**

## Dokumentbeskrivning

Dokumenttyp:	Regler
Antaget av:	Kommunfullmäktige
Antagningsdatum:	2023-XX-XX
Diarienummer:	VFN 2023-157 KS 2023-
Gäller till och med:	Gäller tills vidare, med årlig uppdatering enligt dokumentets fastslagna regler.
Dokumentansvarig:	Avgiftshandläggare
Revisionshistorik:	KF 2009-11-25 § 66 KF 2012-02-09 § 1

# 1. Avdelning Vård och omsorg

## 1.1 Beräkning av avgiftsutrymme och maxtaxa

### Nettoinkomst

Avgifterna för insatser inom äldreomsorgen styrs av Socialtjänstlagen. Av lagen framgår att avgifterna ska vara skäligen, avgifterna får inte överstiga kommunens självkostnader, avgifterna får differentieras med hänsyn till den enskildes ekonomiska förhållanden och den enskilde ska förbehållas tillräckliga medel för sina normala levnadskostnader (här avses minimibeloppet).

Som underlag för avgiftsberäkning räknas alla skattepliktiga inkomster, så som inkomst av tjänst, pension, näringsverksamhet, livränta och kapital. I avgiftsunderlaget ingår även utländsk pension, bostadsbidrag/-tillägg, studiebidrag, reavinstförsäljning av egen fastighet och övriga inkomster. De inkomster som uppges ska vara för innevarande år, förutom inkomst av kapital som avser föregående år. Förmögenhet är inte avgiftsgrundande. Försörjningsstöd och barnbidrag, handikappersättning och merkostnadsersättning är inte heller avgiftsgrundande.

För kapitalinkomster ska den faktiska avkastningen som räntor och utdelningar på aktieinnehav etc. beaktas. Det är dock endast överskott som medräknas. Om det uppstår ett underskott i inkomstslaget ska detta inte påverka beräkningen av avgiftsunderlaget, då anses inkomsten vara noll.

För gifta sammanboende par sammanräknas bådas inkomst och boendekostnad, som därefter fördelas lika mellan dem båda vid beräkning av avgiftsutrymme.

För sammanboende, men ej gifta, beräknas var och ens inkomst för sig, men den gemensamma boendekostnaden delas upp lika mellan båda vid avgiftsberäkning. Detta gäller även för den som delar boende och boendekostnad med till exempel ett syskon, vuxna barn eller liknande.

Den enskilde är skyldig att lämna information till kommunen om förändringar som kan påverka avgiftens storlek. I sådana fall omräknas avgiften från och med nästkommande debiteringsmånad.

Avgifterna ska beräknas på nytt om något som påverkar avgifternas storlek förändras.

Beslut om ändring av förbehållsbelopp, avskrivning, nedskrivning, jämkning och justering av avgiften sker enligt kommunens delegationsordning.

### Minimibelopp

Minimibeloppet är knutet till prisbasbeloppet och justeras årligen. Det är ett schablonbelopp som avser normalkostnader för personer över och under 65 år. Minimibeloppet har även olika nivå för ensamstående, respektive sammanlevande makar.

## **Förbehållsbelopp**

Minimibeloppet tillsammans med boendekostnaden utgör det förbehållsbelopp som den enskilde ska tillförsäkras innan avgift kan tas ut.

## **Avgiftsutrymme**

För att fastställa avgift måste ett avgiftsutrymme uträknas. Avgiftsutrymmet är den summa som kvarstår när förbehållsbeloppet har räknats bort från nettoinkomsten (inklusive ev. bostadstillägg).

## **Maxtaxa**

Avgifter för vård (dvs hemtjänst, boendestöd, vård på korttidsboende, växelvård eller vård på särskilt boende), samt trygghetslarm och hemsjukvårdsavgift ingår i maxtaxan. Maxtaxan justeras årligen och beräknas utifrån en tolfedel av 0,5392 % av prisbasbeloppet, enligt 8 kap 5 § Socialtjänstlagen. Taket för maxtaxan år 2023 är 2359 kr/månad.

Avgiftsbeslut och inkomstförfrågan skickas ut till alla som beviljas avgiftsbelagda insatser. Vårdavgift upp till maxtaxa debiteras till dess att inkomstuppgifterna har inkommit från den enskilde och avgiftsutrymmet har fastställts.

Den enskilde kan också aktivt välja maxtaxa i stället för att lämna in sina uppgifter.

När insatser startas eller avslutas, debiteras en trettiondel av månadsavgiften multiplicerat med det antal dagar insatsen har beviljats.

Om den enskildes framräknade avgiftsutrymme är lägre än maxtaxan, så kan vårdavgifterna som uppräknats ovan aldrig överstiga den enskildes avgiftsutrymme per månad.

## **1.2 Avgifter för hjälp i hemmet**

### **Trygghetslarm**

**Avgift för trygghetslarm är 320 kr/kalendermånad.** Hel månadsavgift tas ut oberoende av när i månaden larmet installeras eller avslutas.

Ingen extra avgift tas ut vid uttryckning på larm.

Avgiften för trygghetslarm justeras årligen med samma procentuella höjning (eller sänkning) som årets prisbasbelopp höjs eller sänks.

Avgiften ingår i maxtaxa och avgiftsutrymme.

Inget avdrag vid frånvaro från hemmet, vid sjukhusvistelse eller korttidsvistelse.

### **Hemtjänst**

Grundpriset för hemtjänst är 373 kr/timme. Avgiften ingår i maxtaxa och avgiftsutrymme. Avgiften kan således aldrig överstiga maxtaxan, eller den enskildes framräknade avgiftsutrymme. Detta oavsett antal hemtjänsttimmar per månad.

För gifta/sammanboende par fördelas timtiden med hälften av tiden på vardera hushållsmedlem när det gäller gemensamma hushållsinsatser, som till exempel städ och inköp.

För att få avdrag vid frånvaro på hemtjänstavgift gäller 15 karensdagar, till exempel vid sjukhusvistelse. Detta eftersom personal måste finnas beredda att starta upp insatserna igen så snart den enskilde återgår till hemmet.

Vid längre frånvaro än 15 dagar görs därefter avdrag för varje ytterligare dags frånvaro. Ny frånvaroperiod inom 7 dagar medför ingen ytterligare karens.

### **Matdistribution**

Matdistribution till vårddagare delas upp i en matkostnad och en distributionsavgift. Distributionsavgiften ryms inom maxtaxan.

Matkostnad 70 kr per portion (år 2023) och distributionsavgift 15 kr per portion, totalt 85 kr. Matkostnaden indexregleras årligen och prissätts via måltidsenheten. Den som beviljats matdistribution tillräknas ett extra förbehåll per dag vid beräkning av avgiftsutrymme. Förbehållet (kostkompensation) motsvarar skillnaden mellan matkostnaden och konsumentverkets beräkning av matkostnader.

### **Ledsagarservice**

Avgift för utförd ledsagarservice motsvarar och följer samma regler som för övriga hemtjänstinsatser.

### **Hemsjukvård**

Vid inskrivning i hemsjukvård utgår en fast avgift med 370 kr/kalendermånad, oavsett vilket datum i månaden som den enskilde skrivs in eller ut från hemsjukvården.

Den enskilde blir alltid inskriven i hemsjukvården vid inflyttning på särskilt boende och vid vistelse på kommunens korttidsboende.

Avgift för hemsjukvård ingår i maxtaxan och den enskildes framräknade avgiftsutrymme. Avgiften faller automatiskt bort vid inflyttning på särskilt boende, då den ingår i maxtaxan.

### **Förskrivning hjälpmedel**

Ingen avgift debiteras i dagsläget för förskrivning av hjälpmedel.

### **Vaccination**

Egenavgift för vaccination i hemmet följer och motsvarar vid varje tillfälle regionens prissättning.

### **Dagverksamhet demens**

Deltagare i kommunens demensdagverksamhet Lyckoträffen betalar avgift för lunch och fika (mellanmål) för de dagar man deltar i verksamheten. Avgift 84 kr per dag.

Avgift för lunch och fika justeras årligen och baseras på kostnaden för matabonnemanget på särskilt boende. För lunch innebär detta 40 % av 1/30 av matabonnemangskostnaden. För fika (mellanmål) beräknas 20 % av 1/30 av matabonnemangskostnaden.

Resor till och från Lyckoträffen beviljas enligt SoL av biståndshandläggare (till skillnad mot färdtjänst och omsorgsresor som beslutas enligt Lag om Färdtjänst). Egenavgiften är 40 kr/enkel resa och debiteras månadsvis i efterhand.

## **1.3 Avgifter för korttidsboende**

### **Korttidsboende/växelvård**

Vid vård på kommunens korttidsboende debiteras avgift för vård och mat. Detta gäller även för växelvård. Den som beviljas plats på korttidsboende blir samtidigt inskriven i hemsjukvården.

Matkostnad, helpension uppgår till 140 kr/dygn. Avgiften beräknas utifrån 1/30 av kostnaden för matabonnemang på särskilt boende, med likvärdigt extra förbehåll, se vidare under *matabonnemang särskilt boende*. Personer som har förskrivning på nutritionsprodukter eller sondmatning och faktureras via regionen, ska inte betala matkostnad till kommunen.

Vårdavgiften uppgår till 80 kr/dygn (2023) och ingår i maxtaxa och avgiftsutrymme.

## 1.4 Avgifter särskilt boende

### Hyra

Hyran varierar på de olika boendena, beroende på bl. a standard och rumsstorlek. Hyran höjs årligen och följer allmännyttans (Munkbos) procentuella hyreshöjning. Hyra debiteras för innevarande månad.

Den som har låg inkomst kan ansöka om bostadstillägg via Pensionsmyndigheten. Vid avflyttning eller dödsfall debiteras hyra 14 dagar efteråt, om inget annat överenskommes med enhetschef.

### Mat

**Avgift för matabonnemang på särskilt boende 4200 kr/månad.**

Avgiften justeras årligen med samma procentuella höjning (eller sänkning) som årets prisbasbelopp höjs eller sänks. För den som har matabonnemang på särskilt boende medräknas ett extra förbehåll vid beräkning av avgiftsutrymme. Förbehållet (kostkompensation) motsvarar skillnaden mellan kostnaden för matabonnemang och konsumentverkets referensvärden för matkostnader. Beloppet justeras årligen utifrån dessa parametrar.

### Vård

Vårdavgift ingår i maxtaxan (2359 kr 2023) och beräknas utifrån den enskildes avgiftsutrymme.

### Förbrukningsartiklar

Den enskilde kan om så önskas, abonnera på förbrukningsartiklar på boendet, till en kostnad av 370 kr/månad. I summan ingår toalettpapper, hushållspapper, tvättmedel, sköljmedel, rengöringsmedel, soppåsar, tvättlappar, samt glödlampor/lysrör i fast armatur.

### Frånvaroavdrag vid sjukhusvistelse

Den som bor på särskilt boende och blir inlagd på sjukhus, har rätt till avdrag. Avdraget motsvarar avgiften på sjukhuset, för närvarande 110kr/dag, dock max 1650 kr per sammanhängande 30 dagar period (2023) i enlighet med reglerna för avgift på sjukhus. Avdraget sker från matkostnaden.

### Annan frånvaro

För den som tillfälligt vistas hos anhörig eller motsvarande, nedsätts de delar som ej är hyra – helt från och med åttonde dagen. Om återkommande frånvaro sker under samma månad, så sammanräknas dessa dagar för eventuell jämkning av avgift.

### Dubbla hyror vid flytt till särskilt boende

Den som flyttar in på särskilt boende har rätt att i förbehållsbeloppet få räkna med dubbla hyror/dubbel boendekostnad under max tre månader. Detta kan i så fall innebära att eventuell vårdavgift jämkas under tre månader.

Om svårigheter finns för vårdtagare att betala dubbla hyror under en sådan period, får kommunens myndighetsutskott besluta om jämkning i enskilt fall. Eventuell jämkning ska i så fall inte belasta det särskilda boendets hyreskonto. En jämkning bör i sådana fall betraktas som ett försörjningsstöd och belasta kontot för försörjningsstöd.

### **Parboende**

Om två makar/sambos båda beviljas särskilt boende och fortsatt önskar bo tillsammans, så ska kommunen verka för att erbjuda plats på samma boende. Vårdavgiften beräknas utifrån förmånligaste sätt för den enskilde.

### **Medboende**

Om den ena maken/sambon beviljas särskilt boende och den andra maken/sambon önskar flytta med, så ska detta möjliggöras. Den medboende betalar i så fall hyra och matabonnemang, samt i förekommande fall trygghetslarm och/eller hemtjänstavgift.

### **Kvarboende**

Om den ena maken/makan flyttar in på särskilt boende och den andra maken/makan bor kvar hemma, så ska avgiftsberäkning göras utifrån det alternativ (enskild beräkning eller tudelning) som blir mest fördelaktigt för den enskilde.

### **Köpta platser utanför kommunen**

Om boendeplats köps i annan kommun för enskild vårdtagare (om till exempel kompetens för specifik vård saknas inom kommunen), så utgår avgift för hyra, mat och vård som inom kommunen.

## **2. Avdelning Stöd**

### **2.1 Avgifter inom socialpsykiatri**

#### **Boendestöd**

Avgifter och frånvaroregler för boendestöd motsvarar avgift och regler för hemtjänst (se ovan).

Timtaxan uppgår till 373 kr/timme upp till maxtaxa (2359 kr år 2023), eller den enskildes avgiftsutrymme.

Funktionshindrade har möjlighet att ansöka om Merkostnadsersättning via Försäkringskassan för de fördyrande kostnader som uppstår pga. funktionshindret.

#### **Sysselsättning**

Avgift för lunch motsvarar 30 % av 1/30 av matabonnemangavgiften på LSS-boende (för närvarande 36,30 kr år 2023).

Egenavgift för omsorgsresa till och från daglig verksamhet, motsvarar egenavgiften för färdtjänst. Avgiften regleras årligen genom att följa höjningen för färdtjänsten.

#### **Särskilt boende, psykiatri**

Beträffande avgifter för särskilt boende psykiatri, se punkt 1.4.

### **2.2 Avgifter inom LSS**

#### **Daglig verksamhet**

Den som äter lunch på daglig verksamhet betalar en avgift som debiteras månadsvis i efterskott. Avgiften motsvarar 30 % av matabonnemangskostnad på LSS-boende/30 dagar, enligt konsumentprisindex. Avgiften omräknas årligen.

Den som bor på LSS-boende och redan betalar ett matabonnemang, betalar ingen extra matkostnad på daglig verksamhet.

### **Resor till och från daglig verksamhet/omsorgsresa**

Egenavgiften för omsorgsresa motsvarar egenavgiften för färdtjänst. Avgiften uppräknas årligen enligt reglerna för färdtjänsten.

### **Korttidsvistelse utanför det egna hemmet**

Dygnsavgiften för mat på korttidsvistelse enligt LSS, baseras på Konsumentverkets referensvärden avseende matkostnad per månad delat med 30 dagar. Avgiften debiteras månadsvis i efterskott utifrån antal nyttjade dygn.

Dygnskostnad (år 2023)

Ålder:

0 - 1	34 kr
1 - 1	38 kr
2 - 5	50 kr
6 - 9	73 kr
10 - 13	92 kr
14 - 17	110 kr
18 - 30	121 kr
31 - 60	114 kr
61 - 99	102 kr

### **Resor till och från korttidsvistelse**

Den enskilde har möjlighet att ansöka om färdtjänst för resor till och från korttidsvistelsen.

### **Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn och unga upp till 18 år**

Avgift tas ut enligt 20 § LSS samt 5 § SFS, av föräldrar till barn under 18 år som bor på boende utifrån beslut om bostad med särskild service för barn och ungdom (till exempel Utsiktens boende i Dals-Ed). Avgiften motsvarar underhållsbidraget, dvs max 2223 kr per förälder (år 2023) där barnen är mellan 15-18 år. Beräkning görs av föräldrarnas försörjningsförmåga och beräkningen baseras på deras inkomster utifrån senaste taxeringsbeslut, samt det antal barn som de är försörjningsskyldiga för. Avgiften får inte överstiga underhållsstödbeloppet.

När eleven har fyllt 18 år tas i stället ut en kostnad för mat enligt konsumentverkets referensvärden och när eleven blivit beviljad aktivitetsersättning vid förlängd skolgång (juli månad det år eleven fyller 19 år) tas även en skälig avgift ut för bostaden. Avgift för bostad i särskilt boende (som inte omfattas av hyreslagen) får per månad uppgå till högst en tolftedel av 0,5539 gånger årets prisbasbelopp. Avgifterna för mat och boende får inte överstiga kommunens självkostnader, dvs vad kommunen själv betalar boendet för mat och boende. Lag SFS (2010:480) 19 §.

### **Bostad med särskild service, LSS-boende vuxna**

Hyran varierar på de olika LSS-boendena, beroende på bl. a standard och rumsstorlek. Höjning av hyra sker årligen i enlighet med Munkbos hyresförhandlingar. Hyra debiteras för innevarande månad.

Brukaren tecknar eget el-abonnemang.

Vid avflyttning eller dödsfall debiteras hyra 14 dagar efteråt, om inget annat överenskommes med enhetschef.



### **Matabonnemang LSS-boende**

**Avgift för matabonnemang på LSS-boende 4200 kr/månad.**

Avgiften justeras årligen med samma procentuella höjning (eller sänkning) som årets prisbasbelopp höjs eller sänks. Avgiften debiteras månadsvis i efterskott.

Frånvaroavdrag görs månadsvis i efterskott för ej utnyttjade måltider.

## **3. Individ- och familjeomsorg**

### **Placerade barn**

Avgift tas ut enligt 8 kap 1 § 2 st. SoL samt 6 kap 2 § SoF, av föräldrar till barn under 18 år som är placerade i familjehem eller HVB.

Avgiften följer SKR:s beräkning och motsvarar underhållsstödbeloppet, dvs max 2223 kr per förälder (år 2023) där barnen är mellan 15-18 år. Beräkning görs av föräldrarnas försörjningsförmåga och beräkningen baseras på deras inkomster utifrån senaste taxeringsbeslut, samt det antal barn som de är försörjningsskyldiga för. Avgiften får inte överstiga underhållsstödbeloppet.

### **Placerade vuxna**

Egenavgift 80 kr/dag, ersättning för uppehälle vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär, när bistånd ges i form av plats i hem för vård, eller boende, eller i familjehem (vuxna), enligt 8 kap 1 § SoL, samt 6 kap 1 § SoF.

Diarienummer: VFN-2022-000118

Datum: 2023-05-29

## **TJÄNSTESKRIVELSE**

Inez Rössberg Andersson  
Handläggare  
Välfärdförvaltningen

# **Återremiss -Medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent**

## **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget att anställa en ny Syn- och hörselkonsulent.

## **Sammanfattning**

Ett medborgarförslag inkom 2022-09-15 från Doris Meng, ordförande i Hörselskadades förening Tanum-Munkedal, gällande önskemål om att anställa en Syn- och hörselkonsulent. Styrelsen för Hörselskadades förening Tanum - Munkedal beslutade att till Kommunfullmäktige i Munkedals kommun framställa ett krav på att det anställs en Syn- och Hörselkonsulent, kanske tillsammans med någon grannkommun.

## **Återremiss**

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-27 att återremittera ärendet till Välfärdsnämnden med en minoritetsåterremiss, för att undersöka om närliggande kommuner vill vara med och samverka och dela på kostnaden kring tjänsten. Frågan har ställts till de mest närliggande kommunerna i området som i så fall skulle vara aktuella för ett samarbete.

I Uddevalla kommun fanns en projektanställd Syn- och Hörselinstruktör på deltid (projektet löpte ut 2023-03-31), samfinansierad och anställd av SRF. Enligt socialchef Roger Granat finns i dagsläget inga planer på någon fortsättning av projektet, varken med eller utan samarbete med andra kommuner.

I Tanums kommun ingår arbetsuppgifterna som Syn- och Hörselinstruktör i tjänsten som Rehabassistent, där två Rehabassistenter delar på dessa uppgifter (5% vardera). Från Tanums kommun uppges att de i nuläget har så pass många vakanser på rehabenheten att det som inte är lagstyrt får prioriteras ner. Syn- och hörselinstruktör är en av de sakerna.

Sotenäs och Lysekils kommuner har båda tackat nej till samarbete.

Med grund i ovanstående, görs bedömningen att det i dagsläget inte finns intresse från närliggande kommuner att samverka kring en sådan tjänst. Att ytterligare göra omfördelningar inom verksamhetens budget för att finansiera tjänsten bedöms inte rimlig, då samtliga verksamheter har stora krav på att vidta kostnadssänkande åtgärder.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-05-29  
Beslut KF 2023-03-27 § 41 - Återremiss  
Beslut VFN 2023-02-16 § 20  
Medborgarförslag Doris Meng

## **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Att finansiera tjänsten inom äldreomsorgens befintliga budgetram samtidigt med stora krav på kostnadssänkande åtgärder bedöms inte rimligt.

### **Hållbar utveckling – Social dimension**

När syn- och hörselskadade personer inte får stöd och verktyg för att självständigt klara sina dagliga liv kan det leda till försämrad livskvalitet och öka risken för isolering och hälsoproblem.

### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga konsekvenser.

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef  
Välfärdförvaltningen

Beslutet skickas till:  
Förslagsställare Doris Meng  
Förvaltningschef Välfärdförvaltningen  
Handläggare

§ 41

Dnr 2022-000222

## **Svar på medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent**

### **Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit från Doris Meng, ordförande i Hörselskadades förening Tanum-Munkedal, gällande önskemål om att anställa en Syn- och hörselkonsulent. Styrelsen för Hörselskadades förening Tanum - Munkedal beslutade på sitt senaste styrelsemöte att till Kommunfullmäktige i Munkedals kommun framställa ett krav på att det anställs en Syn- och Hörselkonsulent, kanske tillsammans med någon grannkommun. Kommunfullmäktige beslutade 2022-10-04 att sända medborgarförslaget till Valfärdsnämnden för beredning.

Syn- och Hörselkonsulent/instruktör är en värdefull funktion som ger syn- och hörselskadade stöd och träning som underlättar vardagslivet i sin hemmiljö, men också i sitt närområde. Det ger ökade möjligheter att klara sig mera självständigt i hemmet och i samhället.

För personer med synnedsättning erbjuder Syncentralen i Vänersborg stöd för att förbättra livssituationen för den som har allt från måttlig synnedsättning till blindhet. Där erbjuds habilitering och rehabilitering, träning av dagliga aktiviteter med eller utan hjälpmedel, psykosocialt stöd och rådgivning, vägledning, information till anhöriga, närstående och personal, samt samordning och uppföljning av insatser. Besök via remiss från ögonläkare. För personer med hörselnedsättning erbjuder Audionommottagningen i Vänersborg allt från hörselundersökning, utprovning och service av hörseltekniska hjälpmedel, till återkommande uppföljning, kunskap och stöd. Vårdcentralens läkare kan skriva remiss men man kan även göra en egen vårdbegäran och skriva en egenremiss.

Numera finns även möjlighet till stöd, information och hjälp via Synlinjen på nätet <https://www.srf.nu/synlinjen/> samt via Hörsellinjen <https://horsellinjen.se/>.

I Tanums kommun ingår arbetsuppgifterna som Syn- och Hörselinstruktör i tjänsten som Rehabassistent, där två rehabassistenter delar på dessa uppgifter (5% vardera). Även i Strömstads kommun ingår dessa arbetsuppgifter i tjänsten som Rehabassistent, där den anställde bland annat har en utbildning inom Valfärdsteknologi. I Uddevalla kommun finns en projektanställd Syn- och Hörselinstruktör på deltid (projektet löper ut 230331), samfinansierad och anställd av SRF. Trollhättan, Sotenäs och Lysekils kommuner har i dagsläget ingen specifikt tillsatt tjänst som utför dessa uppgifter. I Vänersborgs kommun pågår en utredning kring möjligheten att införa funktionen Syn- och Hörselinstruktör.

Välfrädsförvaltningen har i uppdrag att vidta kostnadsänkande åtgärder och därför avslutades tjänsten som Syn- och Hørselinstruktör i Munkedals kommun i samband med pensionsavgång för några år sedan. Tjänsten avses inte att återbesättas på grund av förvaltningens uppdrag att sänka kostnaderna inom vård och omsorg.

I dagsläget utförs vissa av arbetsuppgifterna av kommunens undersköterskor, t ex rengöring av hörapparater, byte av slang och batteri. De hjälper också den enskilde att kontakta Syn- eller Hörcentralen. Förvaltningens medarbetare vänder sig också till Syn- eller Hörcentralen när de behöver stöd/rådgivning för att kunna hjälpa den enskilde.

Förvaltningen har ett uppdrag att genomföra åtgärder för en budget i balans på grund av underskott, samt ett uppdrag från Kommunfullmäktige om att kostnadsläget inom äldreomsorgen år 2024 ska vara i nivå med jämförbara kommuner. Detta medför att lagstadgade verksamheter i första hand måste prioriteras. En kommunalt anställd Syn- och Hørselkonsulent är inte en lagstadgad verksamhet.

### **Beslutsunderlag**

Beslut KS 2023-03-13 § 56

Beslut VFN 2023-02-16 § 20

Tjänsteskrivelse Medborgarförslag från Doris Meng

Medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent.

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget att anställa en ny Syn- och Hørselkonsulent.

### **Yrkande**

Jan Petersson (SD), Mathias Johansson (SD), Louise Skaarnes (SD):

Bifall till Kommunstyrelsen förslag.

Christer Nilsson (C) Återremissyrkande:

För att undersöka om närliggande kommuner vill vara med och samverka och dela på kostnaden kring tjänsten.

Regina Johansson (S), Bjarne Fivelsdal (V), Malin Svedjenäs (V):

Bifall till Christer Nilsson (C) återremissyrkande.

Rolf Jacobssons (KD):

Syn- och Hörselkonsulent/instruktör är en värdefull funktion som ger syn- och hörselskadade stöd och träning som underlättar vardagslivet i hemmiljö och närområde. Det ger ökade möjligheter att klara sig mera självständigt i hemmet och i samhället. Men då budgetarbetet fortfarande pågår är det för tidigt att ta ställning till förslaget. Munkedals kommuns ekonomi befinner sig i ett ansträngt läge med kraftigt höjda kostnader och vi måste ta vårt ansvar och invänta konsekvenserna av budgetarbetet. Jag utgår från att Valfärdsnämnden i det fortsatta budgetarbetet, när de ekonomiska förutsättningarna är klarlagda, beaktar behovet av Syn- och Hörselkonsulent/instruktör samt fortsätter arbetet att tillsammans med närliggande kommuner finna en godtagbar lösning som ger oss möjlighet att infria förslagsställarens önskemål.

Med detta yrkar jag att motionen skall anses besvarad.

Karin Blomstrand (L):

Bifall till Rolf Jacobssons (KD) yrkande.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att Kommunfullmäktige beslutar att avgöra ärendet idag.

Omröstning begärd och ska verkställas.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja-röst: avgöra idag

Nej-röst: återremiss

Kommunfullmäktige beslutar efter genomförd omröstning att återremittera ärendet till Valfärdsnämnden med en minoritetsåterremiss då över en tredjedel av fullmäktige stödjer återremissen.

### **Omröstningsresultat**

Ja-röst: 21

Nej-röst: 13

Avstod: 1

Omröstningsbilaga (1) bifogas protokollet.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet till Valfärdsnämnden med en minoritetsåterremiss för att undersöka om närliggande kommuner vill vara med och samverka och dela på kostnaden kring tjänsten.

### **Reservation**

Reservation från M-gruppen: Lars Östman, Linde Wighed, Martin Svenberg Rödin, Henrik Palm och Anders Siljeholm.

### **Expedieras**

Välferdsnämnden, hantering av återremiss.

§ 20

Dnr 2022-000118

## **Svar på medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent**

### **Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit från Doris Meng, ordförande i Hörselskadades förening Tanum-Munkedal, gällande önskemål om att anställa en Syn- och hörselkonsulent. Styrelsen för Hörselskadades förening Tanum - Munkedal beslutade på sitt senaste styrelsemöte att till Kommunfullmäktige i Munkedals kommun framställa ett krav på att det anställs en Syn- och Hörselkonsulent, kanske tillsammans med någon grannkommun. Kommunfullmäktige beslutade 2022-10-04 att sända medborgarförslaget till Välfrädsnämnden för beredning.

Syn- och Hörselkonsulent/instruktör är en värdefull funktion som ger syn- och hörselskadade stöd och träning som underlättar vardagslivet i sin hemmiljö, men också i sitt närområde. Det ger ökade möjligheter att klara sig mera självständigt i hemmet och i samhället.

För personer med synnedsättning erbjuder Syncentralen i Vänersborg stöd för att förbättra livssituationen för den som har allt från måttlig synnedsättning till blindhet. Där erbjuds habilitering och rehabilitering, träning av dagliga aktiviteter med eller utan hjälpmedel, psykosocialt stöd och rådgivning, vägledning, information till anhöriga, närstående och personal, samt samordning och uppföljning av insatser. Besök via remiss från ögonläkare.

För personer med hörselnedsättning erbjuder Audionommottagningen i Vänersborg allt från hörselundersökning, utprovning och service av hörseltekniska hjälpmedel, till återkommande uppföljning, kunskap och stöd. Vårdcentralens läkare kan skriva remiss men man kan även göra en egen vårdbegäran och skriva en egenremiss.

Numera finns även möjlighet till stöd, information och hjälp via Synlinjen på nätet <https://www.srf.nu/synlinjen/> samt via Hörsellinjen <https://horsellinjen.se/>.

I Tanums kommun ingår arbetsuppgifterna som Syn- och Hörselinstruktör i tjänsten som Rehabassistent, där två rehabassistenter delar på dessa uppgifter (5% vardera). Även i Strömstads kommun ingår dessa arbetsuppgifter i tjänsten som Rehabassistent, där den anställde bland annat har en utbildning inom Valfärdsteknologi. I Uddevalla kommun finns en projektanställd Syn- och Hörselinstruktör på deltid (projektet löper ut 230331), samfinansierad och anställd av SRF. Trollhättan, Sotenäs och Lysekils kommuner har i dagsläget ingen specifikt tillsatt tjänst som utför dessa uppgifter. I Vänersborgs kommun pågår en utredning kring möjligheten att införa funktionen Syn- och Hörselinstruktör.



*forts. § 20*

Välståndsförvaltningen har i uppdrag att vidta kostnadssänkande åtgärder och därför avslutades tjänsten som Syn- och Hörselinstruktör i Munkedals kommun i samband med pensionsavgång för några år sedan. Tjänsten avses inte att återbesättas på grund av förvaltningens uppdrag att sänka kostnaderna inom vård och omsorg.

I dagsläget utförs vissa av arbetsuppgifterna av kommunens undersköterskor, t ex rengöring av hörapparater, byte av slang och batteri. De hjälper också den enskilde att kontakta Syn- eller Hörcentralen. Förvaltningens medarbetare vänder sig också till Syn- eller Hörcentralen när de behöver stöd/rådgivning för att kunna hjälpa den enskilde.

Förvaltningen har ett uppdrag att genomföra åtgärder för en budget i balans på grund av underskott, samt ett uppdrag från Kommunfullmäktige om att kostnadsläget inom äldreomsorgen år 2024 ska vara i nivå med jämförbara kommuner. Detta medför att lagstadgade verksamheter i första hand måste prioriteras. En kommunalt anställd Syn- och Hörselkonsulent är inte en lagstadgad verksamhet.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Medborgarförslag från Doris Meng

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget att anställa en ny Syn- och Hörselkonsulent.

## **Yrkande**

Regina Johansson (S): Att välståndsnämnden föreslår kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget.

Linda Wighed (M): Bifall till förvaltningens förslag.

Malin Strömberg (V): Bifall till Regina Johanssons (S) yrkande.

Sabina Fremark (KD): Bifall till Linda Wigheds (KD) yrkande, med tanke på det ekonomiska läget.

## **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Regina Johanssons (S) m.fl. yrkande och Linda Wigheds (M) m.fl. yrkande och finner att välståndsnämnden beslutar enligt Linda Wigheds (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag om avslag på motionen.

*forts.*



forts. § 20

## Omröstning

Omröstning begärs och ordförande beslutar om följande propositionsordning:

Ja-röst: Bifall till Linda Wigheds (M) yrkande om avslag på motionen

Nej-röst: Bifall till Regina Johansson (S) yrkande om bifall till motionen

## Omröstningsresultat

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Fredrik Roos Fylksjö (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Linda Wighed (M)	Ja		
Linda Berger (M)	Ja		
Sabina Fremark (KD)	Ja		
Regina Johansson (S)		Nej	
Maria Sundell (S)		Nej	
Magnus Hermansson (S)		Nej	
Karl-Anders Andersson (C)			Avstår
Malin Strömberg (V)		Nej	
Mathias Johansson (SD ordf.)	Ja		
<b>Resultat</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

## Välfrädsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget att anställa en ny Syn- och Hörselkonsulent.

## Reservation

Regina Johansson (S) (S-gruppen) och Malin Strömberg (V)

## Beslutet skickas till

Kommunfullmäktiges beslut skickas till:

Doris Meng

förvaltningschef välfärd

avdelningschef VoO

ärendets handläggare

förvaltningsekonon

## Medborgarförslag

Dingle 2022 – 09 - 15

Till

Kommunfullmäktige Munkedals kommun

Kommunfullmäktige i Munkedals kommun tog för några år sedan bort tjänsten Syn och Hörselkonsulent.

Det har framkommit att många saknar denna tjänst. Att som gammal klara att hålla sin hörapparat i full funktion kan vara svårt, att då få den hjälp som behövs är försätlig. Detta att kunna höra och se är en livskvalité, i många fall avgörande inte minst känslan av att klara sig själv.

Styrelsen för Hörselskadades förening Tanum-Munkedal besluta på sitt senaste styrelsemöte att till Kommunfullmäktige Munkedals kommun framställa ett krav att det anställs en Syn och Hörselkonsulent, kanske tillsammans med någon grannkommun .

För styrelsen Hörselskadades förening Tanum - Munkedal

Doris Meng ordf. HRF Tanum - Munkedal

Diarienummer: VFN-2023-000060

Datum: 2023-06-01

## **TJÄNSTESKRIVELSE**

Karolina Christensen  
Avdelningschef Vård och omsorg  
Välfärdförvaltningen

# **Medborgarförslag från Annette Olausson om möjlighet till rehabträning för äldre i grupp**

## **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget om möjlighet till rehabträning i grupp.

## **Sammanfattning**

Anette Olausson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att, ensamma äldre och funktionshindrade ska ges möjlighet att gå på organiserad rehabträning i grupp.

Det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret är huvudsakligen avgränsat till att gälla i förhållande till vissa grupper som får insatser enligt socialtjänstlagen (2001:453), SoL, och lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Detta avser följande grupper:

- särskilda boendeformer för äldre personer (inklusive korttidsplats)
- bostad med särskild service för personer med funktionsnedsättning enligt SoL,<sup>25</sup>
- motsvarande boendeformer enligt ovan som bedrivs i enskild verksamhet,<sup>26</sup> och
- sådan dagverksamhet som avses i 3 kap. 6 § SoL

Det avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland tydliggör att, den kommunala primärvårdens ansvarar för hälso- och sjukvårdsinsatser till de personer som på grund av somatisk, psykisk eller kognitiv funktionsnedsättning inte kan ta sig till regionens mottagningar utan större svårigheter och där det på grund av insatsernas omfattning och frekvens motiverar att vården ges i patientens hem. Personer som kan ta sig till någon av regionens mottagningar, för exempelvis gruppträning, uppfyller därmed inte kriteriet för att vara inskrivna i den kommunala primärvården.

Därav är rehabiliterande insatser i grupp inte aktuellt för den kommunala hälso- och sjukvården.

Allégården var tidigare landstingets verksamhet vilket möjliggjorde träningsgrupper och liknande aktiviteter där, detta ansvar ligger idag på Närhälsan som också erbjuder träning i grupp eller enskilt.

Förvaltningen och kommunen arbetar förebyggande för att motverka ensamhet hos äldre. Arbetet bedrivs i samverkan med folkhälsostrateg och frivilligorganisationer. Förvaltningen har även sökt stadsbidrag för att finansiera arbetet med att motverka ensamhet bland äldre med fokus på fysisk aktivitet och samvaro.

## **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Att vård och behandling utförs på rätt vårdnivå bidrar till en ekonomisk och resursmässig hållbarhet.

### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Se sammanfattning.

### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Se sammanfattning.

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef  
Välfärdsförvaltningen

Beslutet (Kommunfullmäktiges) skickas till:  
Förslagsställare Anette Olausson  
Förvaltningschef Välfärdsförvaltningen  
Avdelningschef Vård och omsorg

## Medborgarförslag

### Kontaktuppgifter

Förnamn Annette	Efternamn Olausson
Gatuadress [Redacted]	
Postnummer [Redacted]	Ort [Redacted]
E-post (valfri) [Redacted]	

### Medborgarförslag

<b>Rubrik på förslaget</b>
Möjlighet till rehabträning för äldre i grupp återigen

### Vad vill du föreslå?

Tänk på att förslaget enbart kan hantera ett ämne.

Möjlighet för ensamma äldre/funktionshindrade att gå på organiserad rehabträning i grupp igen.

För några år sedan fanns det möjlighet att få träffas och få hjälp med lite träning efter t ex en stroke på bland annat Allégården någon gång i veckan. Då fick man dessutom träffa några andra i samma situation och småprata lite över en fika. Detta var för flera äldre kanske enda gången i veckan man träffade andra och mycket uppskattat, men tyvärr drogs det in trots protester och tidningsreportage.

Som äldre, kanske rörelsehindrad och änka/änkeman i vår kommun är det stor risk att man blir ensam. Många tappar umgänget med andra i samma ålder och blir helt enkelt isolerade. Detta kan i sin tur även leda till försämrade rörelseförmåga då du inte får den fysiska träning du behöver, vilket i sin tur kan leda till ökade vårdkostnader.

När du har haft en stroke kan det vara oöverstigligt att komma igång och träna själv eller ta dig iväg på träning på eget initiativ. Det blir ofta svårt att våga/orka ta sig ut för egen maskin och man slutar träffa "folk". Vi behöver stärka skyddsneten runt dessa medborgare i vår kommun så att färre människor blir ensamma och fler återfår/bibehåller hälsan på ålderns höst. Organiserad träning i grupp (kan även vara i form av s.k. "terapi" som fanns förr där man kunde samlas och göra något tillsammans med stöd av personal som t ex vävning) kan ge både fysisk och psykisk hälsa en skjuts i rätt riktning för våra äldre som bor hemma.

### Här kan du ladda upp en fil

Vill du presentera (max 5 minuter) ditt förslag på det kommunfullmäktigesammanträde där det anmäls? (du kommer bli kontaktad med information om vilket sammanträde ditt medborgarförslag blir anmält)

- Ja  
 Nej  
 Vet ej



## **TJÄNSTESKRIVELSE**

Wivi-Anne Wiedemann  
Verksamhetsutvecklare  
Välfärdsförvaltningen

# **Ej verkställda biståndsbedömda beslut för kvartalsrapportering 2 år 2023**

## **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige noterar informationen.

## **Sammanfattning**

Nämnden är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och insatser enligt 9 § LSS inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Nämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut tills beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning, så kallad återrapportering. Nämnden bör omedelbart rapportera till IVO när ett beslut har verkställts eller avslutats.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömmande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Socialnämnden (välfärdsnämnden) skall enligt 16 kap. 6 h § (SoL) till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.

Rapporteringsperioderna för ej verkställda beslut, som är samma varje år, är:

- Fjärde kvartalet 1 januari – 31 januari
- Första kvartalet 1 april – 30 april
- Andra kvartalet 1 juli – 31 augusti
- Tredje kvartalet 1 oktober – 31 oktober

## **I augusti 2023 rapporterades följande biståndsbedömda beslut som ej verkställt inom tre månader:**

Bifall enligt 9 § 4 p Kontaktperson LSS, beslutsdatum 2023-03-23.

Verkställdhet av beslut gällande ledsagning och kontaktpersoner kan innebära svårigheter på grund av att uppdraget huvudsakligen är att vara en förmedlare av kontaktpersoner och aktivt arbeta för att få människor att åta sig uppdrag. Vidare så kan kommunen erbjuda individen kontaktperson eller ledsagare, men individen själv ha specifika önskemål på vilken typ av ledsagare eller kontaktperson den önskar. Matchning gentemot individens specifika önskemål kan ta tid även om kommunen har kontaktpersoner eller ledsagare.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-09-05

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga konsekvenser

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

En kontaktperson enligt LSS är en person som ska stödja den enskilde att kunna delta i samhällslivet. Syftet är att underlätta för personen att få ett mer aktivt och socialt liv och bryta isolering. Om den beviljade insatsen inte verkställs kan det påverka den enskildes möjlighet till detta.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga konsekvenser

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef  
Välfärdsförvaltningen

Beslutet (Kommunfullmäktiges) skickas till:

Förvaltningschef välfärd  
Avdelningschef IFO/Stöd/Bistånd  
Verksamhetsutvecklare välfärd





Diarienummer: VFN-2023-000115

Datum: 2023-09-08

## **TJÄNSTESKRIVELSE**

Monica Nordqvist  
Nämndsekreterare  
Administrativa avdelningen

# **Ändringar och tillägg i Valfärdsnämndens delegationsordning**

## **Förslag till beslut**

Valfärdsnämnden beslutar att anta föreslagna ändringar och tillägg i gällande delegationsordning enligt följande;

Kapitel 1 Förvaltningsövergripande delegation – nytt nr 1.1.1.

Kapitel 2 Individ- och familjeomsorg – nr 2.78, nr 2.79, nr 2.91, nr 2.92, nytt nr 2.107.1, nr 2.147.

Kapitel 3 Stöd- nr 3.2, nr 3.29.

Kapitel 4 Vård och omsorg- nr 4.9.

Kapitel 5.2 Biståndsenheten- nytt nr 5.2.12.1, nr 5.2.15.

## **Sammanfattning**

Valfärdsnämnden antog sin delegationsordning 2023-01-10 § 5. Därefter har ändringar och tillägg skett under året, senast 2023-03-16 § 33.

Förvaltningen har sett över delegationsordningen och funnit behov av att göra ändringar i befintlig delegation, förtydligande samt komplettering med ny delegation.

Förslaget redovisas i bilaga där endast förändringarna har lagts in. Ändringar och tillägg redovisas i fet text med vissa överstrykningar.

Övrig delegation i valfärdsnämndens delegationsordning kvarstår enligt tidigare beslut.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-09-08

Bilaga -förslag till ändringar och tillägg 2023-09-08

## **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Bedömning inte aktuell.

### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Delegationsordningen stärker att den enskilde personens rättssäkerhet tillvaratas. Barnkonventionen har beaktats genom att barn och ungas behov av stöd och skydd tillvaratas enligt speciallagstiftning.

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef  
Välfärdsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Nämndsekreterare VFN för redigering, expediering och publicering.

## Tillägg och ändringar anges i fet stil och överstrykningar

### Kapitel 1 - Förvaltningsövergripande delegation:

<b>NY 1.1.1</b>	<b>Beslut om enskilda begäran om radering av personuppgifter "rätten att bli glömd"</b>	<b>GDPR 17:3</b>	<b>Förvaltningschef</b>
---------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-------------------------

### Kapitel 2 - Individ- och familjeomsorg:

2.78	<p><b>Tillägg och ändring av delegat:</b></p> <p>Provtagning <b>av förälder/vårdnadshavare</b> inför umgänge</p> <p><b>a) i brådskande fall</b></p> <p>(notering: har den unge beretts vård med stöd av 2 § LVU ska socialnämnden inför umgänge, om det finns anledning till det, kontrollera om en vårdnadshavare eller förälder är eller har varit påverkad av narkotika, alkoholhaltiga drycker, andra berusningsmedel, sådant som avses i 1 § lagen (1991:1969) om förbud mot vissa dopningsmedel eller sådan vara som omfattas av lagen (1999:42) om förbud mot vissa hälsofarliga varor. Socialnämnden får då besluta att vårdnadshavaren eller föräldern ska uppmanas att lämna blod-, urin-, utandnings-, saliv-, svett- eller hårprov. Lag (2022:664)</p> <p>(trädde i kraft 2022-07-01)</p>	32 a § LVU	<p><b>Enhetschef IFO Välfärdsnämndens myndighetsutskott</b></p> <p><b>a) Välfärdsnämndens myndighetsutskotts ordförande ersättare: förste vice ordförande, eller vid förfall denna, andre vice ordförande</b></p>
2.79	<p><b>Tillägg och ändring av delegat:</b></p> <p>Provtagning <b>av förälder/vårdnadshavare</b> inför upphörande av vård</p> <p><b>a) i brådskande fall</b></p> <p>(notering: har den unge beretts vård med stöd av 2 § LVU ska socialnämnden inför prövning av att vården ska upphöra, om det finns anledning till det, kontrollera om en vårdnadshavare eller förälder är eller har varit påverkad av någon sådan dryck eller vara eller något sådant medel som avses i 32 a §. Socialnämnden får då besluta att han eller hon ska uppmanas att lämna sådana prov som anges där. (Lag 2022:664)</p> <p>(trädde i kraft 2022-07-01)</p>	32 b § LVU	<p><b>Enhetschef IFO Välfärdsnämndens myndighetsutskott</b></p> <p><b>a) Välfärdsnämndens myndighetsutskotts ordförande ersättare: förste vice ordförande, eller vid förfall denna, andre vice ordförande</b></p>
Info. 2.78, 2.79	<p><b>Tillägg information: Uppdrag att besluta på socialnämndens vägnar får ges endast åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden i ärenden som är en uppgift för nämnden i bl.a. 32a och 32b"</b></p> <p>Ett beslut enligt 32 a § eller 32 b § får bara fattas i den mån åtgärden är försvarlig med hänsyn till dess syfte och övriga omständigheter. Socialnämnden ska i beslutet särskilt ange vad för slags prov som avses och syftet med åtgärden.</p> <p>Om vårdnadshavaren eller föräldern inte medverkar till provtagning får förhållandet tillmätas den betydelsen för socialnämndens umgänces- och vårdbeslut som omständigheterna motiverar. (trädde i kraft 2022-07-01)</p>	32 c § LVU	Förtydligande av 32 a § och 32 b § LVU

2.91	<p><b>Godkännande av familjehem</b></p> <p><b>omformuleras till:</b>  <b>Medgivande till familj vid privat placering av barn</b></p> <p>(utdrag ur Pro-fam Socialstyrelsens vägledning: Processen vid utredning av familjehem)</p> <p>Socialnämnden kan genom en så kallad privatplacering medverka till att ett barn får bo hos en annan familj utan att det är fråga om placering i familjehem. En privatplacering är ingen placeringsform utan en överenskommelse mellan vårdnadshavaren och det aktuella hemmet. En privatplacering får endast ske om socialtjänsten bedömer att barnet <u>inte har ett vårdbehov</u>. Socialnämnden ska fatta beslut om medgivande till att familjen tar emot barnet. För att ett medgivande till privatplacering ska kunna lämnas måste socialnämnden utreda hemmets lämplighet och förutsättningar att ta emot barnet.</p>		Välståndsnämndens myndighetsutskott
------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------

Utdrag ur socialstyrelsens vägledning Pro-fam:

Den slutliga bedömningen av familjehemmets lämplighet görs först i förhållande till det specifika barnet som är aktuellt för placering i hemmet. Bedömningen, matchningen, ingår i beslutsunderlaget för placeringsbeslutet. Det fattas alltså inget separat beslut om godkännande av familjehemmet utan familjehemmet blir slutligt godkänt i och med placeringsbeslutet. Familjehemsutredningen ska ingå i underlaget för beslutet om placering av barnet eller den unge i familjehemmet.

2.92	<p>Bevilja ersättning till familjehem för inkomstbortfall</p> <p><b>Beslutet delas upp:</b>  <b>a) högst 1 månad eller fram till myndighetsutskottets nästkommande möte</b>  <b>b) längre tid än 1 månad</b></p>		<p><b>Välståndsnämndens myndighetsutskott</b></p> <p><b>a) Enhetschef IFO</b>  b)Välståndsnämndens myndighetsutskott</p>
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>NY</b> 2.107.1</p>	<p><b>Besluta om avtalsförbindelse med Kriminalvården gällande kontraktsvård</b></p> <p><b>a) högst 1 månad</b>  <b>b) längre tid är 1 månad</b></p>		<p><b>a) Enhetschef IFO</b>  <b>b)Välståndsnämndens myndighetsutskott</b></p>
------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------

### Kapitel 3 – Stöd:

3.29	<p>Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna  (notering: Beslutet är inte överklagbart)</p>	<p>20 § LSS,  5 § LSS-förordningen,  6 kap 2 § SoF</p>	<p><b>Enhetschef LSS/socialpsykiatri</b>  <b>Avgiftshandläggare</b></p>
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

Kapitel 2, 3, 4 och 5.2 - Omformuleras

<p>2.147 3.2 4.9 5.2.15</p>	<p><del><b>Anmälan om missförhållande i verksamheten</b></del> <del><b>Se Lex Sarah (SOSFS 2011:5)</b></del></p> <p><del><b>a) Efter utredning av rapport avgöra om anmälan ska inlämnas till tillsynsmyndighet</b></del></p> <p><del><b>b) Beslut att vidtagna åtgärder är tillräckliga så att ärendet kan överlämnas till tillsynsmyndighet</b></del></p> <p><del><b>(notering: Samtliga till förvaltningschef anmälda händelser skall delges välfärdsnämndens utskott. Tillsynsmyndighet är Inspektionen för vård och omsorg IVO)</b></del></p> <p>Enligt beslut i välfärdsnämnden 2019-09-19 § 64, ska alla anmälningar enligt Lex Sara delges välfärdsnämnden som muntlig information på möte.</p> <p>(finns i avdelningar IFO, Stöd, Vård och omsorg och Biståndsenheten)</p>	<p>14 kap 2-7 §§ SoL</p> <p>14 kap 6,7 §§ SoL</p> <p>14 kap 7 § SoL</p> <p>24 f § LSS</p>	<p>a) Förvaltningschef</p> <p>b) Välfärdsnämndens myndighetsutskott</p>
<p>2.147 3.2 4.9 5.2.15</p>	<p><b>Omformuleras till följande:</b></p> <p><b>Anmälan om en påtaglig risk för missförhållande eller missförhållande enligt Lex Sarah</b></p> <p><b>a) Efter utredning av händelsen avgöra om en anmälan ska göras till tillsynsmyndighet</b></p> <p><b>b) Besluta om att vidtagna och inrapporterade åtgärder anses vara tillräckliga</b></p> <p><b>(notering: Ett allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för ett missförhållande ska anmälas till IVO snarast. En utredning enligt Lex Sarah ska lämnas in så snart den är klar och senast två månader efter att anmälan gjorts).</b></p> <p>Enligt beslut i välfärdsnämnden 2019-09-19 § 64, ska alla anmälningar enligt Lex Sara delges välfärdsnämnden som muntlig information på möte.</p> <p>(finns i avdelningar IFO, Stöd, Vård och omsorg och Biståndsenheten)</p>	<p>14 kap 7 § SoL</p> <p>Avd.Stöd: 24 f § LSS</p>	<p>a) Förvaltningschef</p> <p>b) Välfärdsnämndens myndighetsutskott</p>

Kapitel 5.2 – Biståndsenheten:

<p><b>NY</b> 5.2.12.1</p>	<p><b>Beslut om avgift inom område Vård och omsorg och Stöd (socialpsykiatri)</b></p>	<p><b>8 kap 2 § punkt 4,6,7 SoL</b></p>	<p><b>Avgiftshandläggare</b></p>
-------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	----------------------------------

Diarienummer: VFN-2023-000005

Datum: 2023-09-12

## **TJÄNSTESKRIVELSE**

Ulrika Karlsson

Administrativa avdelningen

# **Anmälan om delegationsbeslut 2023**

## **Förslag till beslut**

Välståndsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut under perioden 2023-05-30 – 2023-08-31.

## **Sammanfattning**

Välståndsnämnden beslutade 2023-01-10 § 5, att beslut fattade enligt välståndsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämndens nästkommande möte.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-09-12

Delegationsordning 2023-09-12

## **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser

### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga sociala konsekvenser

### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef

**Välfärdsförvaltningen**

**Delegationsförteckning**

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-08-28	5463	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 punkt 5.2.14 - Avskrivning av fordran (redan debiterad avgift) avseende vård och omsorg, med 7298,17 kronor.	Inez Rössberg Andersson	
2023-08-28	5443	I	Alkoholhandläggare	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 punkt 2.1.3 Lagrum 8 kap 14 § och 8 kap 16 § alkohollagen - Beslut om att godkänna ombyggnation eller utökad serveringsyta.	Anna Thydén	VFN-2023-000139
2023-08-23	5430	I	Alkoholhandläggare	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 punkt 2.1.4 - Beslut om att godkänna ändringar av ägarförhållanden vid stadigvarande serveringstillstånd.	Anna Thydén	VFN-2023-000112
2023-08-22	5427	I	Välfärdsnämndens myndighetsutskott	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Beslut i Välfärdsnämndens myndighetsutskott 2023-08-10 §§ 87-100.	Monica Nordqvist	

## DELEGATIONSFÖRTECKNING

Datum  
2023-09-12

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-08-21	5425	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om ekonomiskt bistånd, dödsboanmälan, felaktig utbetalning, förmedlingsmedel för perioden 2023-07-01 -- 2023-07-31.	Marie Koivisto	
2023-08-21	5424	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om vuxna, våld i nära relation för perioden 2023-07-01 -- 2023-07-31.	Marie Koivisto	
2023-08-21	5423	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om Familjerätt för perioden 2023-07-01 -- 2023-07-31.	Marie Koivisto	
2023-08-21	5422	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om barn och unga för perioden 2023-07-01 -- 2023-07-31.	Marie Koivisto	
2023-08-21	5420	I	Välfärdsnämndens myndighetsutskott	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Beslut i Välfärdsnämndens myndighetsutskott 2023-08-01 §§ 86 (extra möte).	Monica Nordqvist	



Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-07-11	5382	I	Lysekils kommun	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 punkt 2.1.3 lagrum 8 kap 14 § och 8 kap 16 § alkohollagen - Beslut om att bevilja Munkedal Skog AB utökat serveringstillstånd på ny uteservering vid serveringsställe Munkedals Herrgård i Munkedal.	Anna Thydén	VFN-2023-000124
2023-07-11	5380	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om vuxna, våld i nära relation för perioden 2023-06-01 -- 2023-06-30.	Marie Koivisto	
2023-07-11	5379	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om ekonomiskt bistånd, dödsboanmälan, felaktig utbetalning, förmedlingsmedel för perioden 2023-06-01 -- 2023-06-30.	Marie Koivisto	
2023-07-11	5378	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om barn och unga för perioden 2023-06-01 -- 2023-06-30.	Marie Koivisto	

## DELEGATIONSFÖRTECKNING

Datum  
2023-09-12

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-07-11	5377	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om Familjerätt för perioden 2023-06-01 -- 2023-06-30.	Marie Koivisto	
2023-07-11	5376	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta om insatser bistånd under perioden 2023-06-01 -- 2023-06-30. Avseende hemtjänst, korttidsboende, trygghetslarm, boendestöd mm.	Magdalena Wilhelmsson	
2023-07-03	5370	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 punkt 5.2.14 - Avskrivning av fordran (redan debiterad avgift) avseende vård och omsorg, med 498 kronor.	Pia Janerstål	
2023-07-03	5361	I	Lysekils kommun	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 punkt 2.1.5 Lagrum 8 kap 2 § alkohollagen 1 och 2 st - Serveringstillstånd för Ulkeröds gård AB i samband med Small Lake Meet / Sörbygdsgdagarna från och med 2023-06-28 -- 2023-07-02.	Anna Thydén	VFN-2023-000099

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-06-29	5354	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 punkt 5.2.14 - Avskrivning av fordran (redan debiterad avgift) avseende vård och omsorg med 4704,74 kronor.	Inez Rössberg Andersson	
2023-06-29	5353	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 punkt 5.2.14 - Avskrivning av fordran (redan debiterad avgift) avseende vård och omsorg, med 3412,66	Inez Rössberg Andersson	
2023-06-08	5277	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om vuxna, våld i nära relation för perioden 2023-05-01 -- 2023-05-31.	Marie Koivisto	
2023-06-08	5276	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om Familjerätt för perioden 2023-05-01 -- 2023-05-05.	Marie Koivisto	
2023-06-08	5275	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om ekonomiskt bistånd, dödsboanmälan, felaktig utbetalning, förmedlingsmedel för perioden 2023-05-01 -- 2023-05-31.	Marie Koivisto	

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-06-08	5274	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om barn och unga för perioden 2023-05-01 -- 2023-05-31.	Marie Koivisto	
2023-06-07	5268	I	Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta om insatser bistånd under perioden 2023-05-01 -- 2023-05-31. Avseende hemtjänst, korttidsboende, trygghetslarm, boendestöd mm.	Magdalena Wilhelmsson	
2023-06-02	5264	I	Välfrädsnämndens myndighetsutskott	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Beslut i Välfrädsnämndens myndighetsutskott 2023-06-01 §§ 64-81.	Monica Nordqvist	
2023-05-31	5249	I	Alkoholhandläggare	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 punkt 2.141.2.1.3 - Bevilja Bröderna Håby AB utökat serveringstillstånd att servera starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten året runt mellan kl 11.00 - 01.00 på uteservering vid serveringsställe Bröderna Håby i Munkedal årligen från och med april till och med september.	Anna Thydén	VFN-2023-000112



# VÄLFÄRDSFÖRVALTNINGEN

Månadsrapport 2021-2023

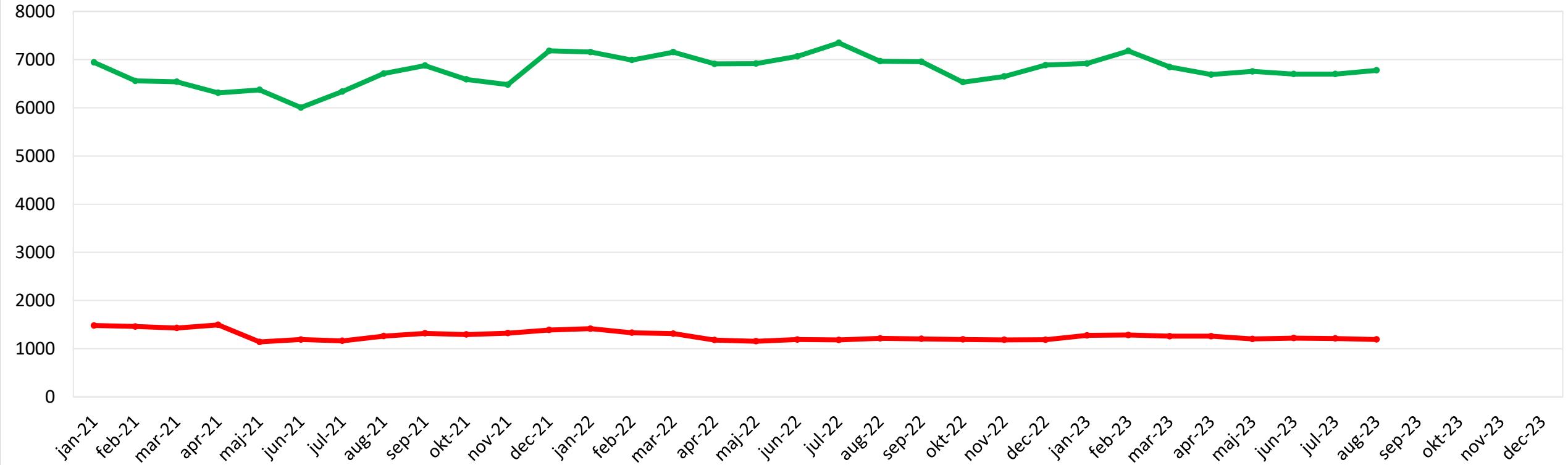
- Vård och Omsorg
- Stöd
- IFO



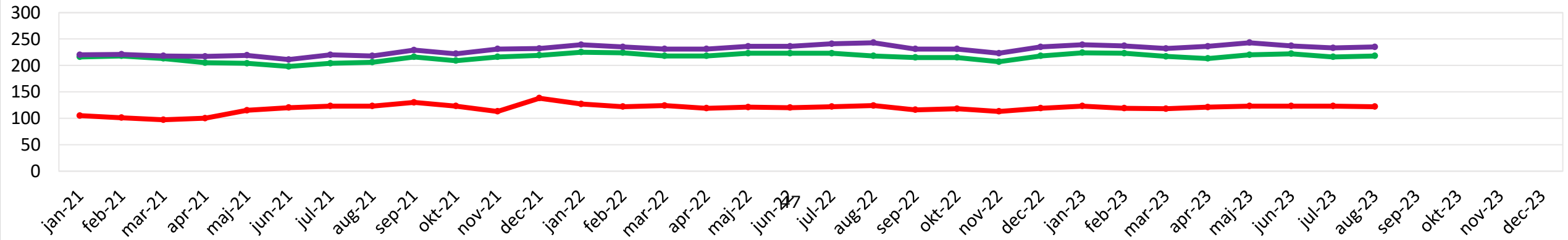
# Vård och Omsorg

# Hemtjänst

Beviljade timmar SoL Delegerade timmar HSL

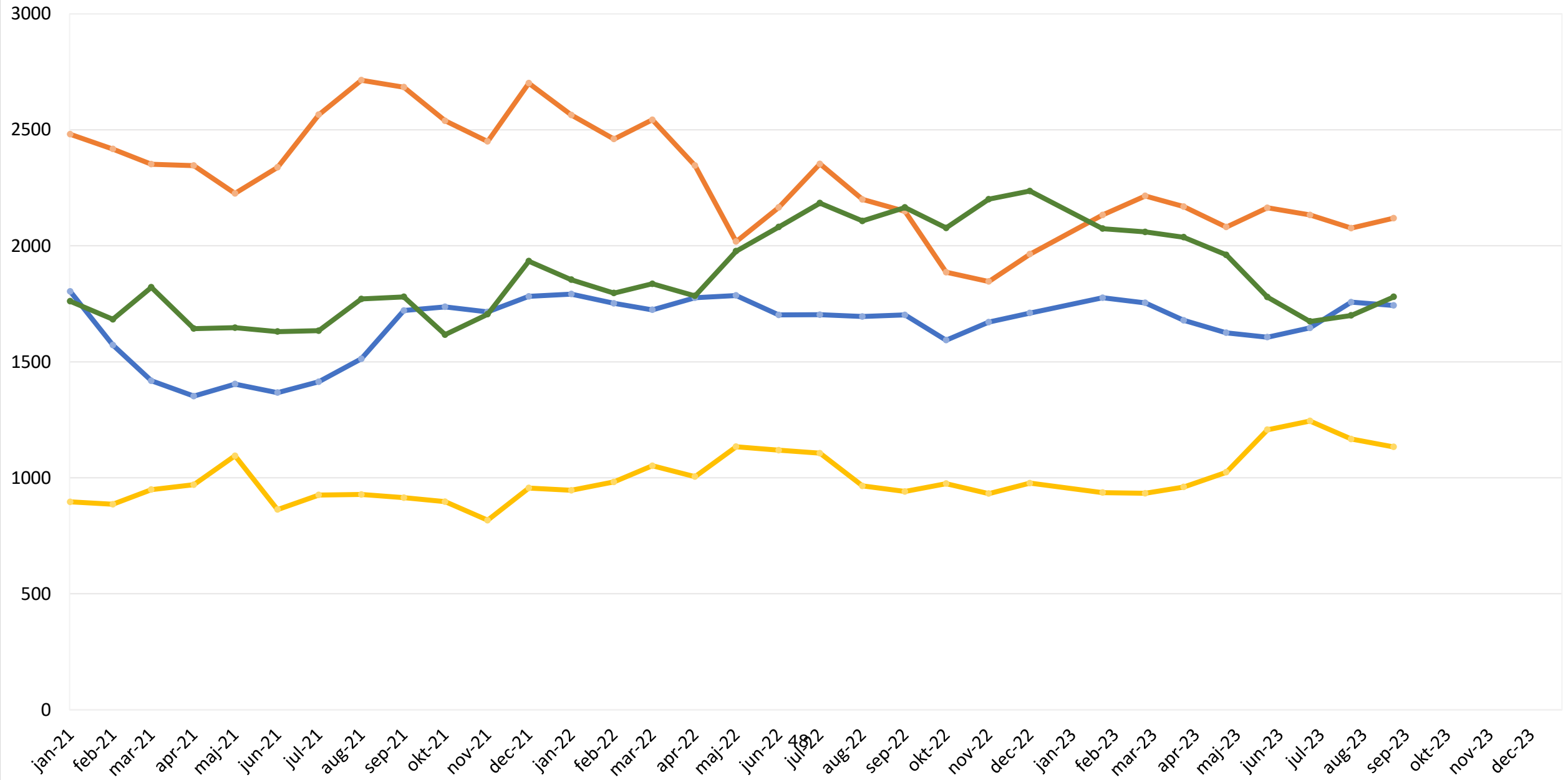


Antal brukare med SoL/hemtjänst insats Antal brukare med HSL insats Antal brukare med både SoL och HSL insats



# Beviljade hemtjänsttimmar per område

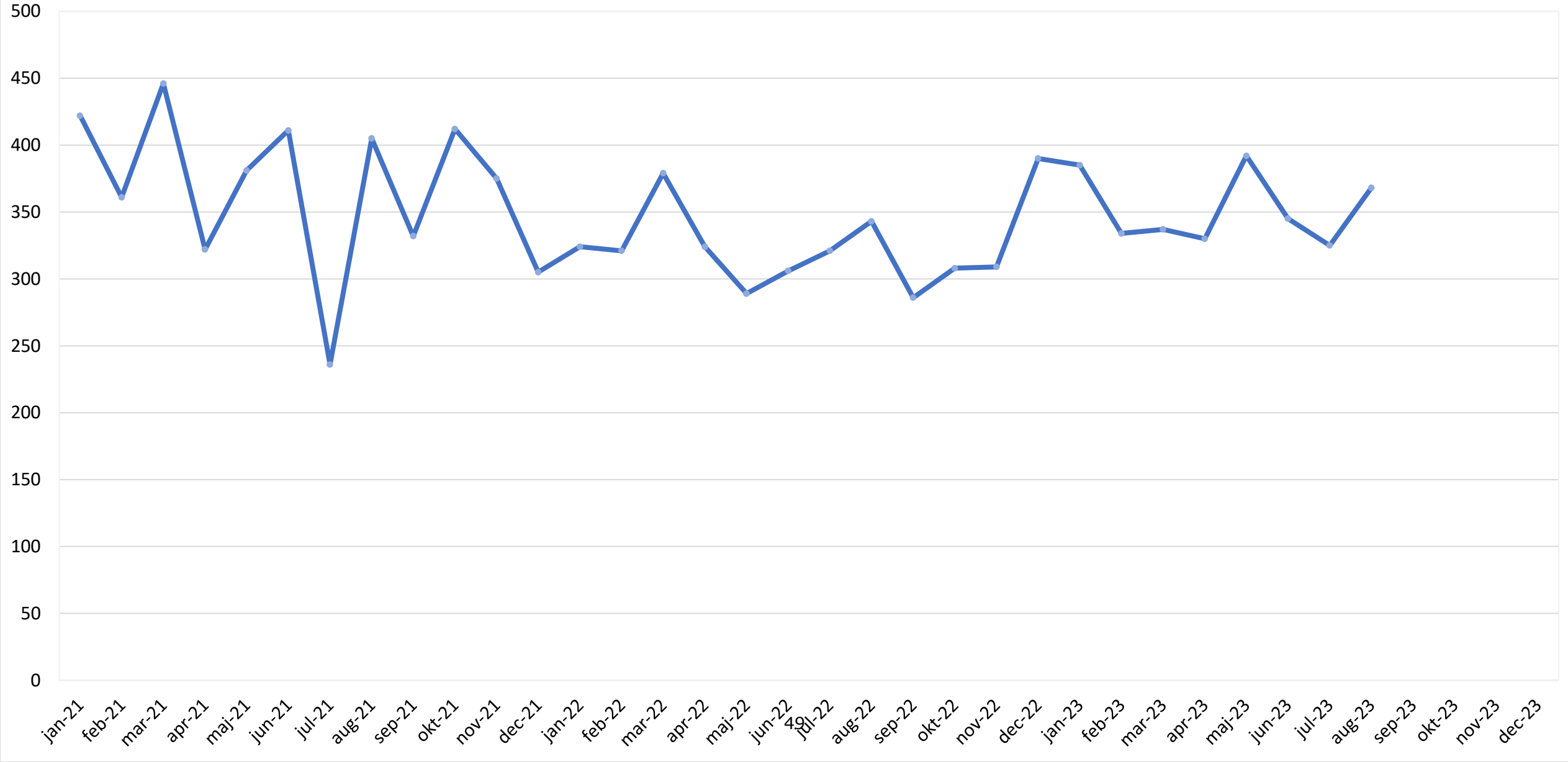
Inre Munkedal Svarteborg Hedekas



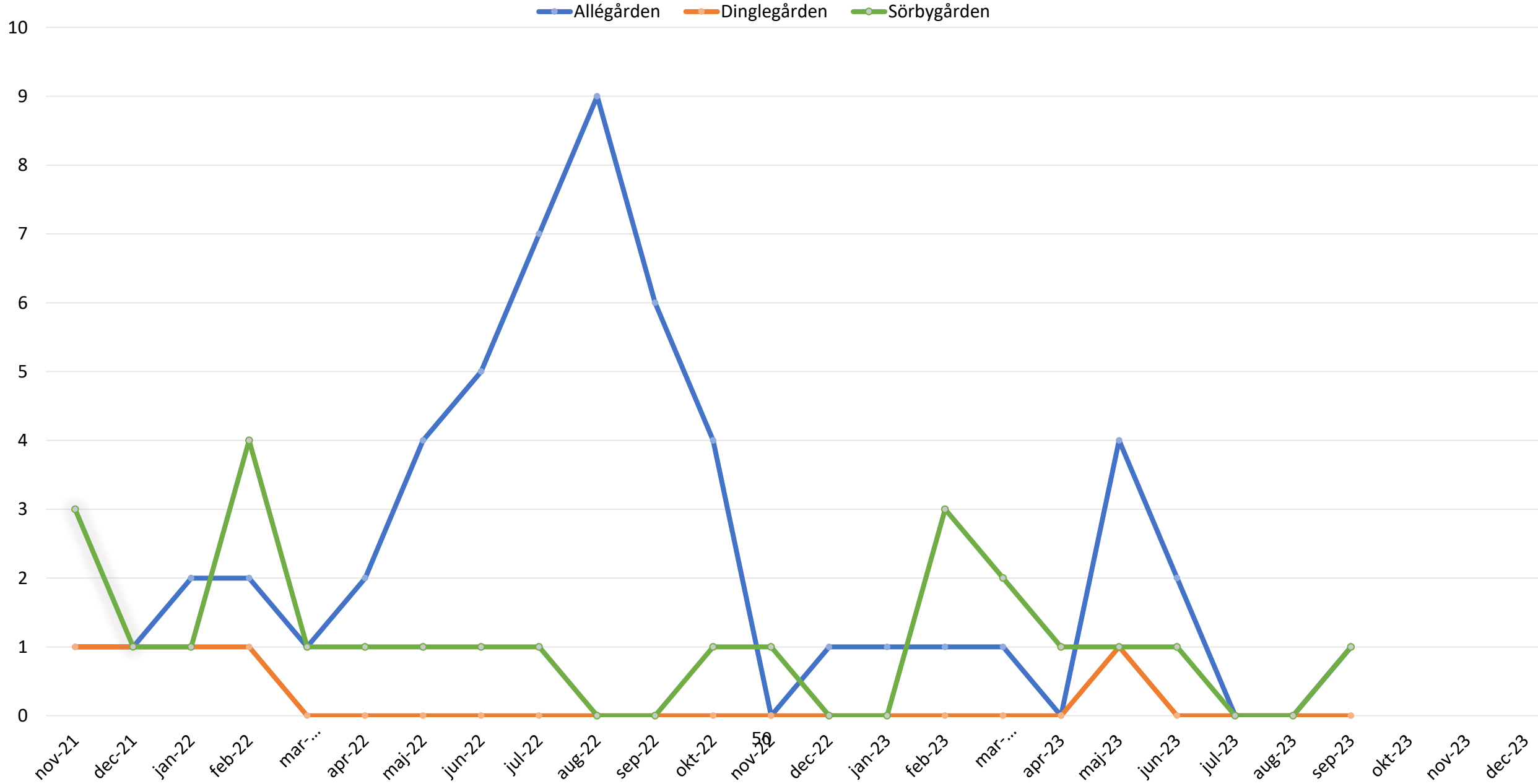


# Korttids och växelvård

— Antal vårddygn



# Lediga platser SÄBO (den 1:e varje innevarande månad)



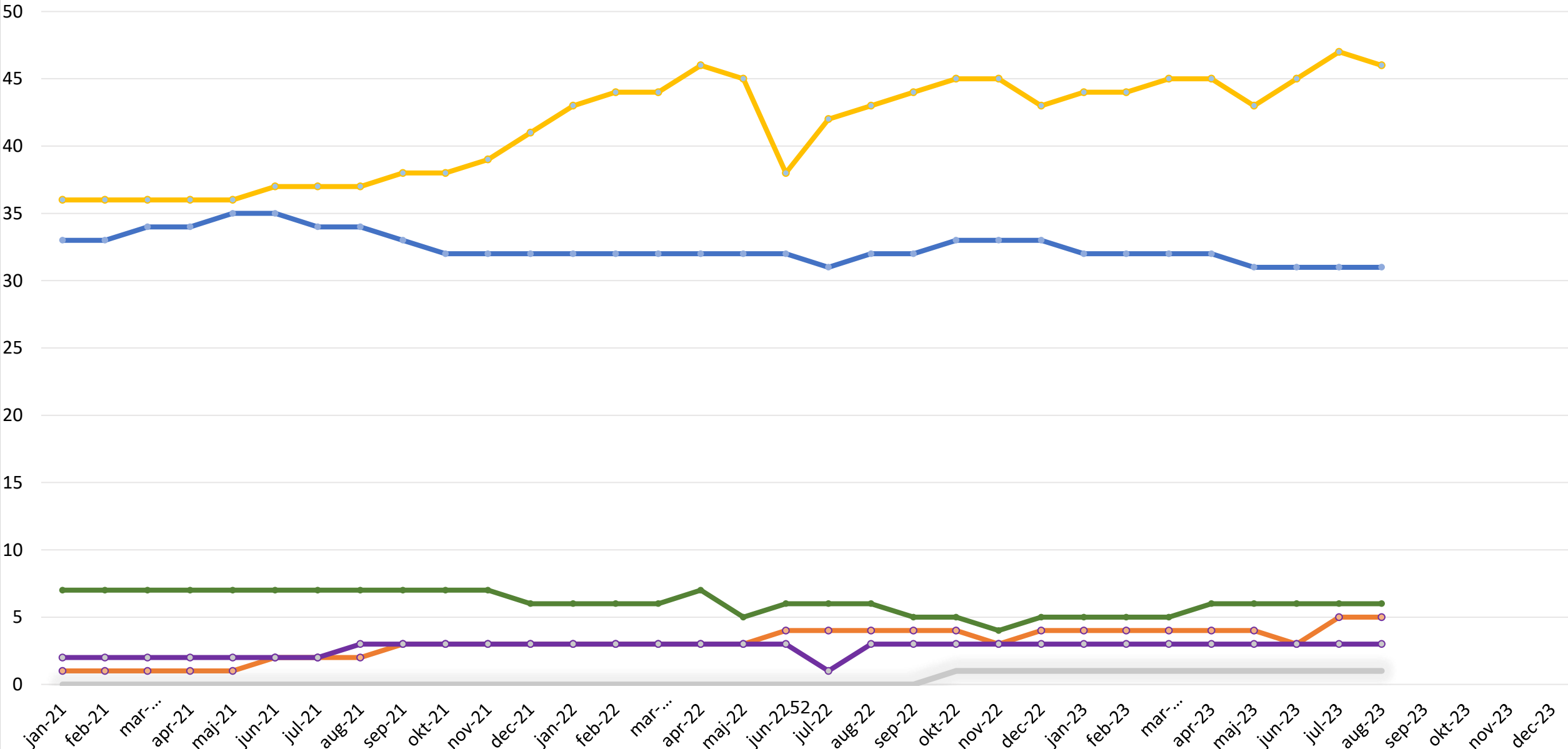


# Stöd

# LSS

## Verkställda beslut

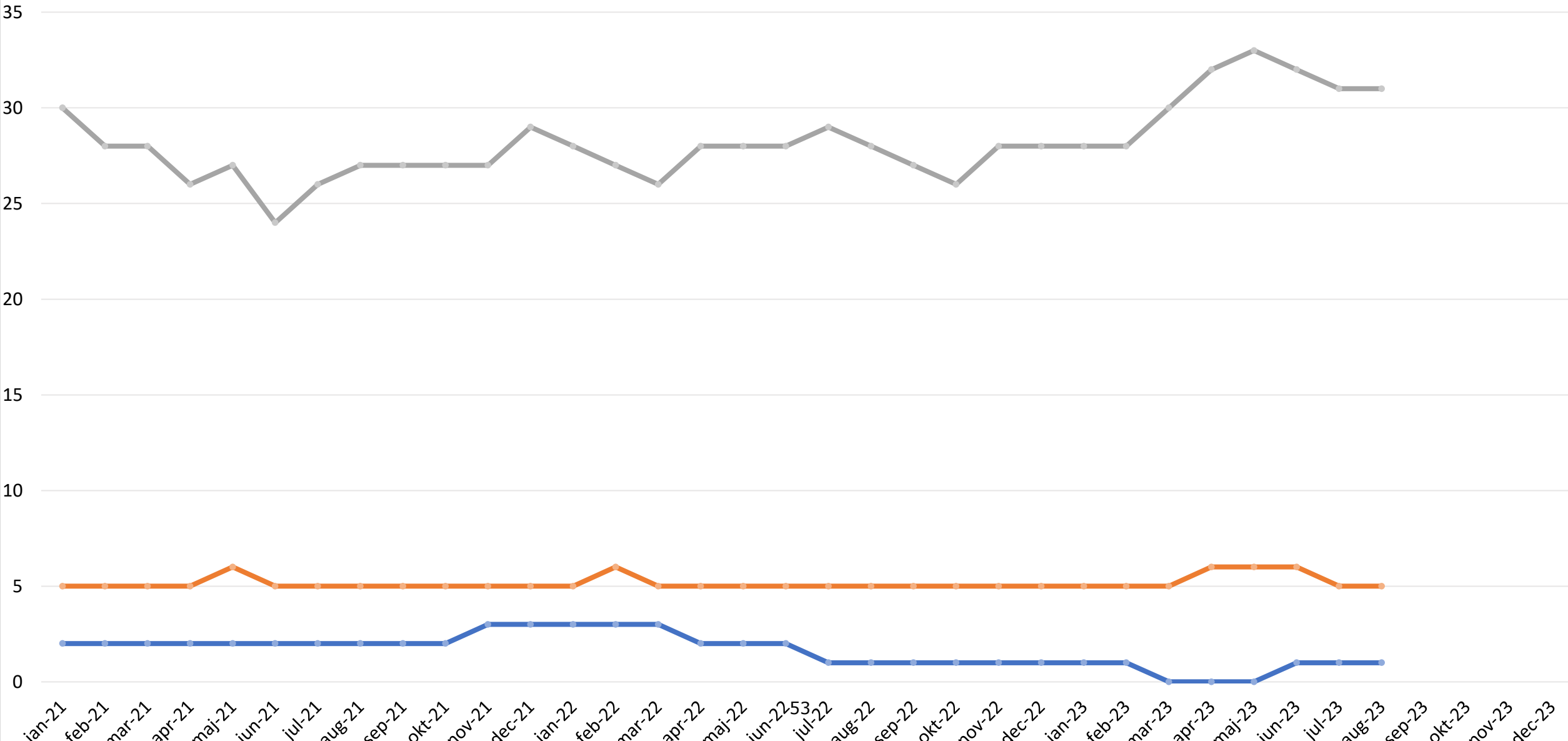
Boende vuxen internt   Köpt plats boende vuxen   Köpt plats boende barn   Korttidsvistelse (köpta platser)   Daglig verksamhet   Köpt daglig verksamhet



# Socialpsykiatrin

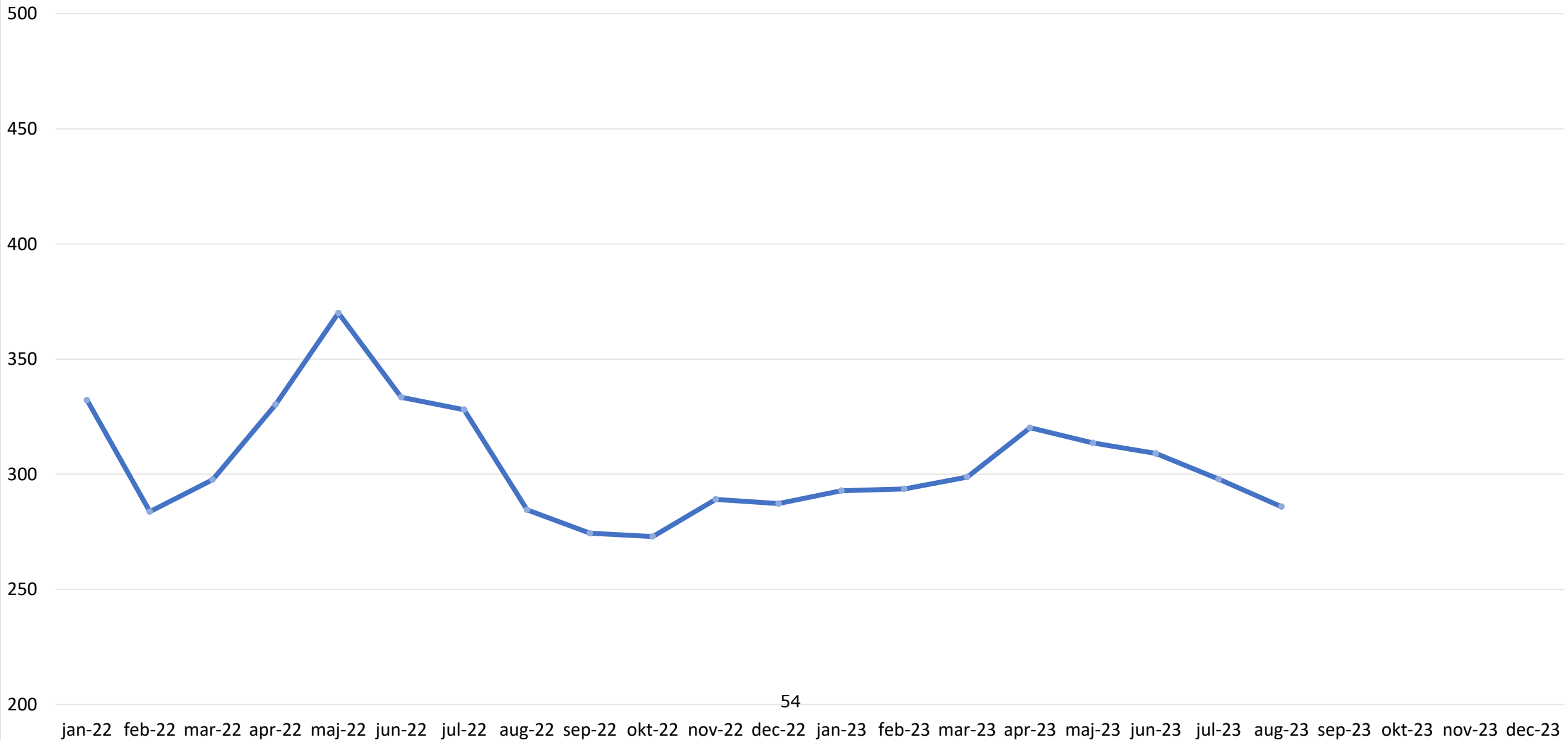
## Verkställda beslut

Köpta boende    Sysselsättning    Boendestöd



# Boendestöd

## Beviljade timmar 2022 - 2023

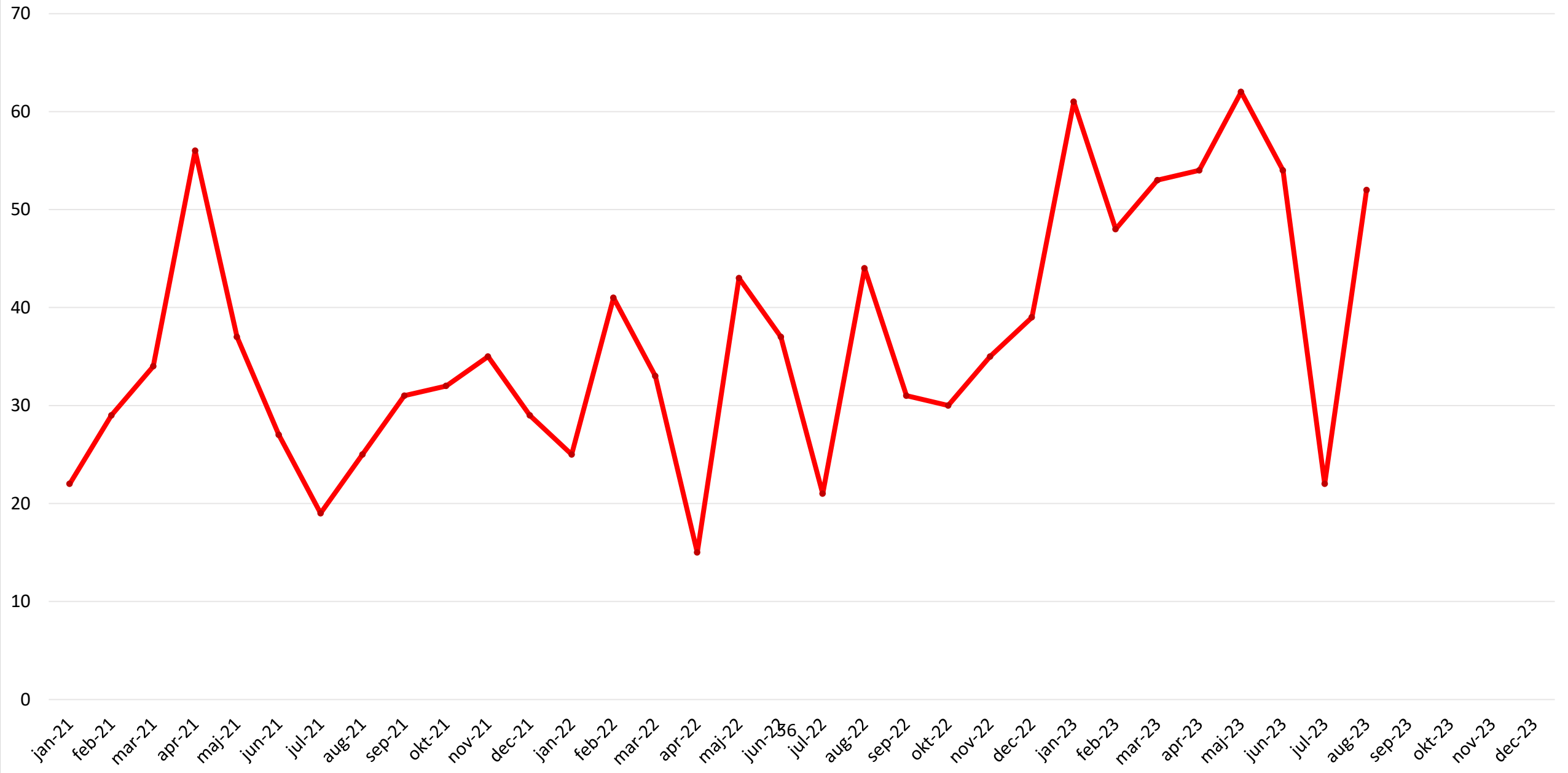




**I FO**

# Orosanmälningar Barn och unga

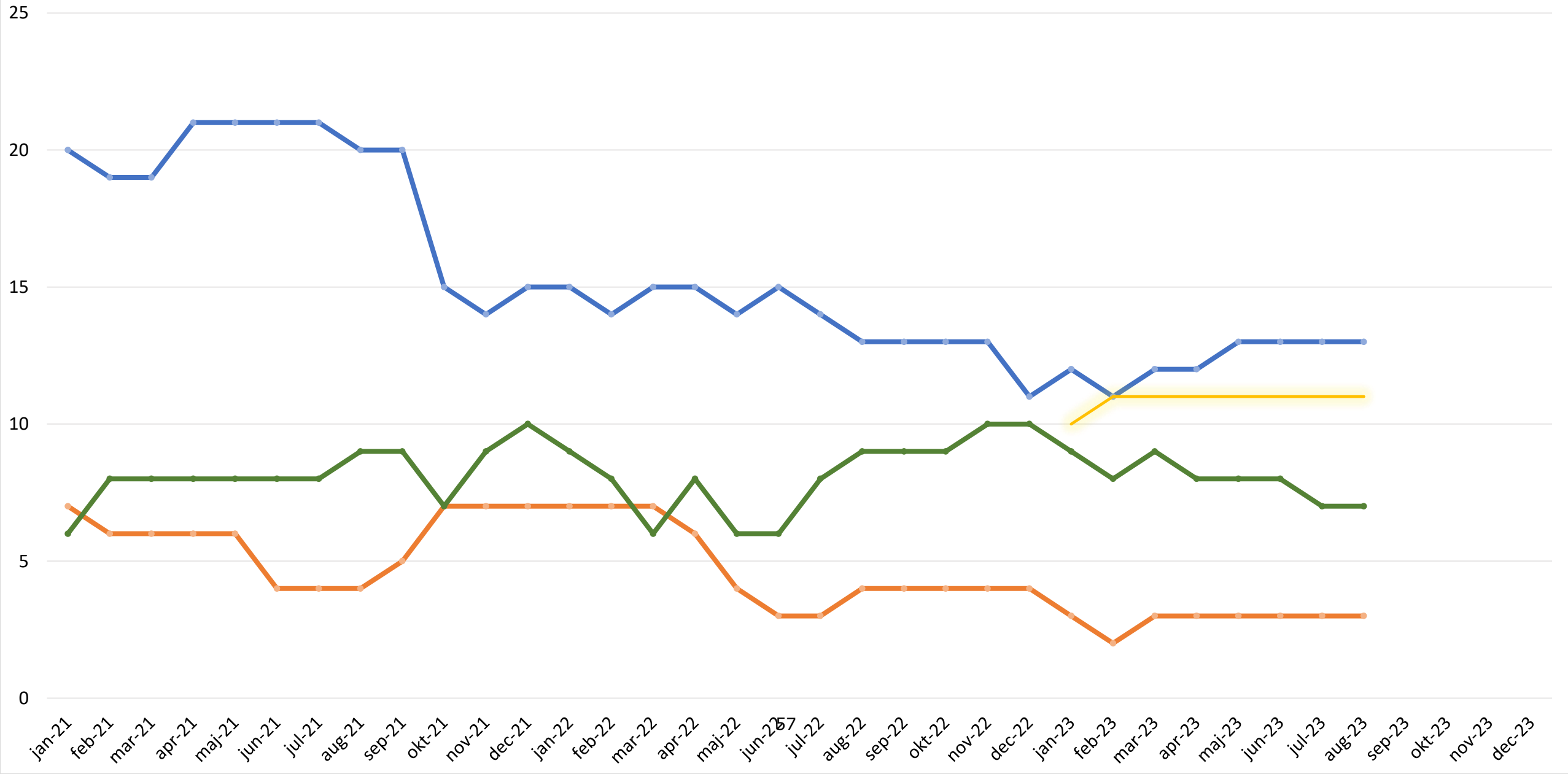
— Antal orosanmälningar





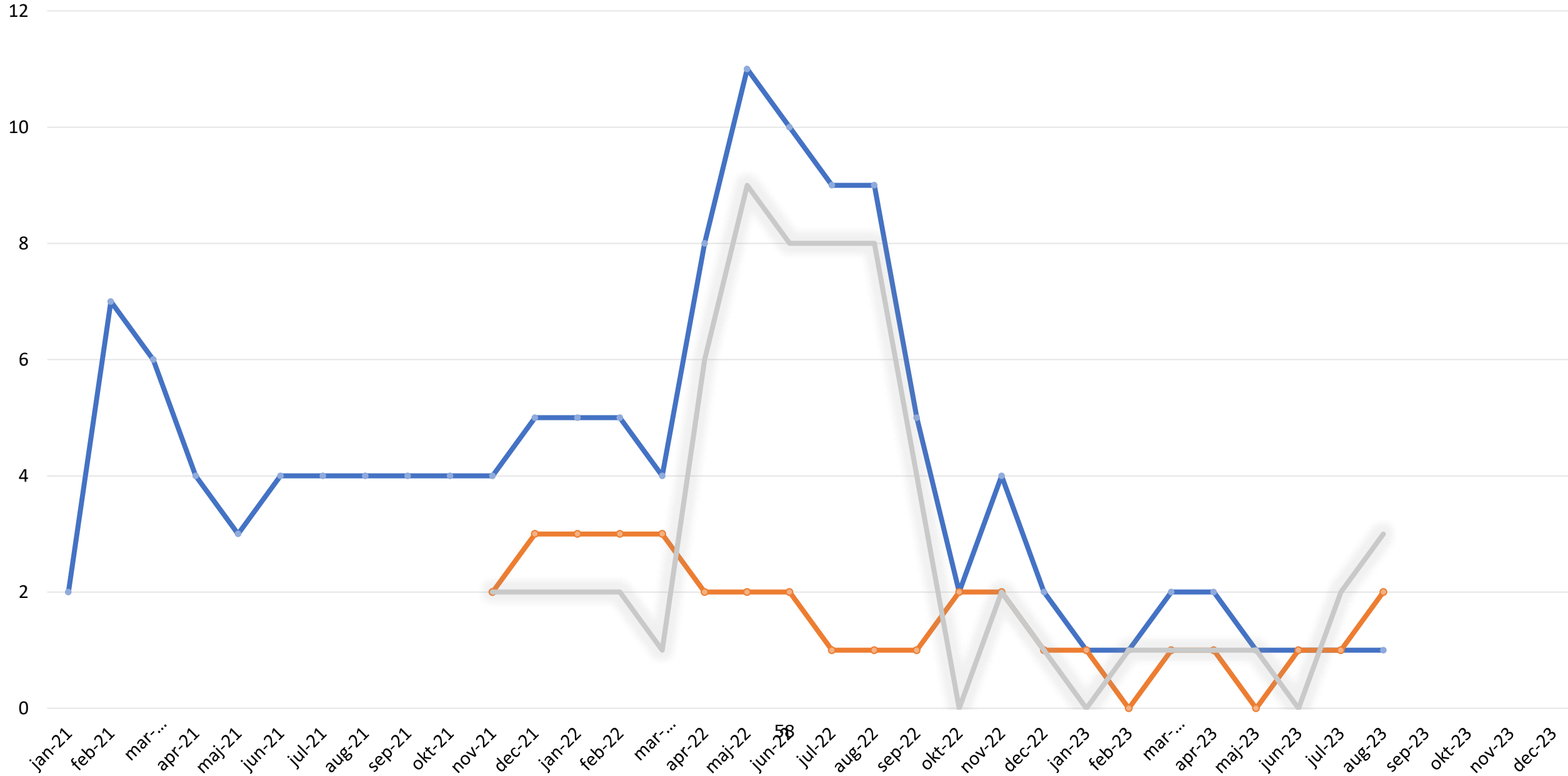
# Placeringar Barn och unga

Egna familjehem   Köpta familjehem   HVB/institution   Vårdnadsöverflyttad



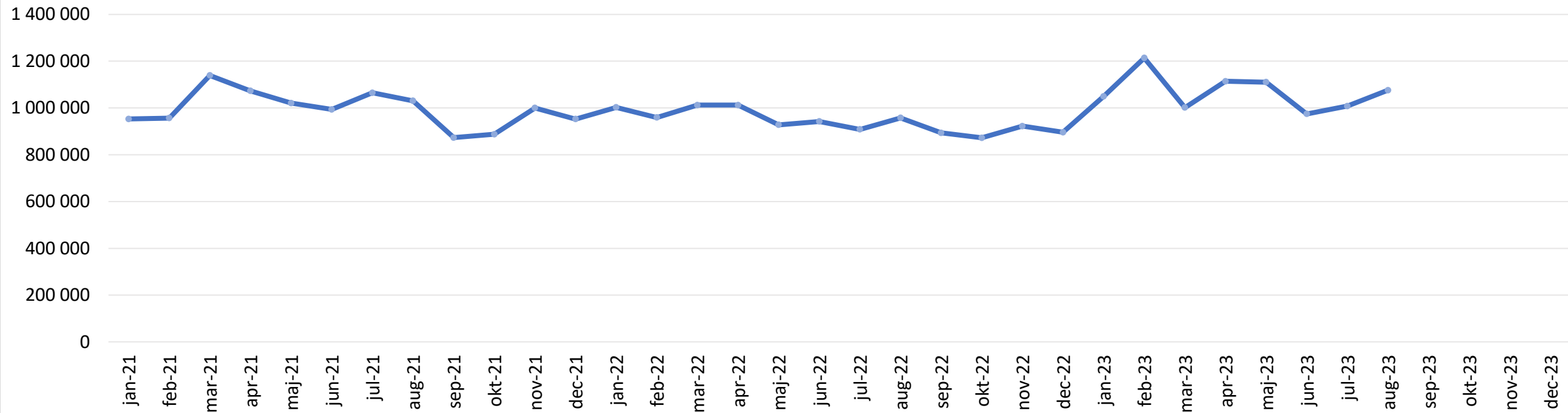
# Missbruk/beroende och Våld i nära relationer

Antal köpta platser    Varav missbruk/beroende    Varav våld i nära relationer

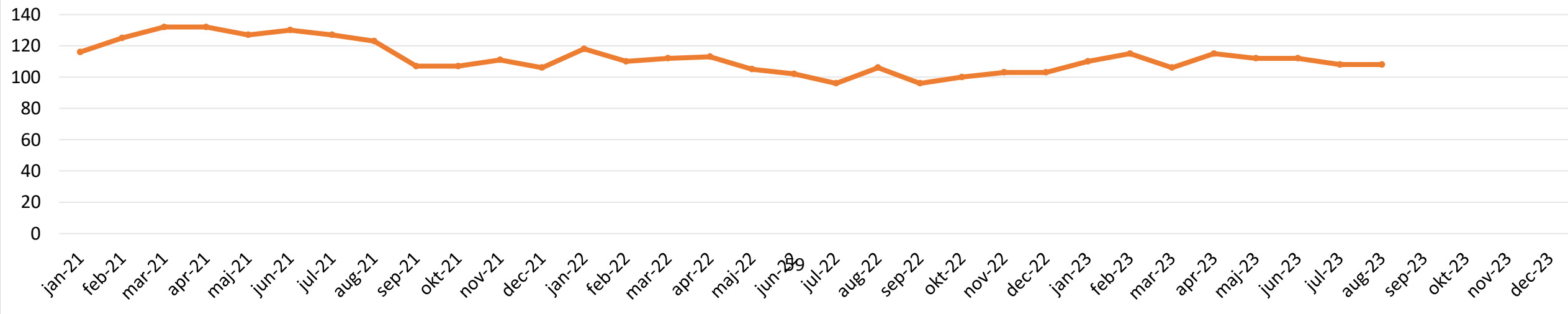


# Ekonomiskt bistånd

Summa utbetalt



Antal hushåll





Tack för uppmärksamhet!