

BILAGA III

NULÄGESBESKRIVNING



Samrådsversion

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning.....	6
2	Geografiskt läge.....	6
3	Befolkning och bebyggelse.....	6
4	Näringslivsstruktur.....	7
5	Allmänt om avfallsansvar.....	7
5.1	Ansvarsfördelning.....	8
6	Avfallsmängder.....	9
7	Insamlingssystem för hushåll.....	11
7.1	Mat- och restavfall.....	11
7.2	Grovavfall.....	11
7.3	Trädgårdsavfall.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
7.4	Förpackningar.....	12
7.5	Returpapper.....	12
7.6	Latrinavfall.....	12
7.7	Slam från enskilda avloppsanläggningar.....	12
7.8	Fettavskiljarslam.....	12
7.9	Textilier.....	13
7.10	Farligt avfall.....	13
8	Avfall från kommunernas verksamheter.....	13
8.1	Munkedal:.....	13
8.1.1	Matavfall.....	13
8.1.2	Förpackningar (plast, papper, wellpapp, glas, metall) och returpapper/kontorspapper.....	13
8.1.3	Kommunens hantering av farligt avfall (exempelvis batterier, lysrör, elavfall, kemikalier, kanyler, läkemedel) som uppstår i kommunen.....	13
8.1.4	Vårdrelaterat avfall hanteras av verksamheter och eventuellt specialtransport.....	13
8.1.5	Avfall som berörs av sekretess.....	14
8.1.6	Grovavfall.....	14
8.1.7	Restavfall:.....	14
8.1.8	Bygg- och rivningsavfall.....	14
8.1.9	Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas vatten- och avloppsreningsverk:.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
8.1.10	Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas energiproduktionsanläggning:.....	14
8.1.11	Särskilt om avfall som uppstår vid skötsel av allmän platsmark (gata och park) och hamnverksamhet:.....	14
8.1.12	Asfalt.....	14

8.1.13	Schaktmassor	14
8.1.14	Rännstensbrunnar slamsugs	15
8.1.15	Övergivna bilar	15
8.1.16	Dumpat avfall på allmän platsmark	15
8.1.17	Kommunernas fritidsbåtshamnar	15
8.1.18	Vid muddring	Fel! Bokmärket är inte definierat.
8.2	Lysekil	15
8.2.1	Mataavfall	15
8.2.2	Förpackningar (plast, papper, wellpapp, glas, metall) och returpapper/kontorspapper	15
8.2.3	Kommunens hantering av farligt avfall (exempelvis batterier, lysrör, elavfall, kemikalier, kanyler, läkemedel) som uppstår i kommunen.	15
8.2.4	Avfall som berör sekretess	15
8.2.5	Grovavfall	15
8.2.6	Restavfall	15
8.2.7	Bygg- och rivningsavfall	15
8.2.8	Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas vatten- och avloppsreningsverk:	Fel! Bokmärket är inte definierat.
8.2.9	Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas energiproduktionsanläggning	16
8.2.10	Särskilt om avfall som uppstår vid skötsel av allmän platsmark (gata och park) och hamnverksamhet	16
8.2.11	Asfalt	16
8.2.12	Schaktmassor	16
8.2.13	Avfall från rännstensbrunnar	16
8.2.14	Övergivna bilar	16
8.2.15	Avfall dumpat avfall på allmän platsmark	16
8.2.16	Avfall vid kommunens fritidsbåtshamnar	16
8.2.17	Avfall från muddring	16
8.3	Sotenäs	16
8.3.1	Mataavfall	16
8.3.2	Förpackningar (plast, papper, wellpapp, glas, metall) och returpapper/kontorspapper	17
8.3.3	Kommunens hantering av farligt avfall (exempelvis batterier, lysrör, elavfall, kemikalier, kanyler, läkemedel) som uppstår i kommunen.	17
8.3.4	Avfall som berörs av sekretess	17
8.3.5	Grovavfall	17
8.3.6	Restavfall:	17
8.3.7	Bygg- och rivningsavfall	17
8.3.8	Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas vatten- och avloppsreningsverk:	Fel! Bokmärket är inte definierat.
8.3.9	Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas energiproduktionsanläggning:	17

8.3.10	Särskilt om avfall som uppstår vid skötsel av allmän platsmark (gata och park) och hamnverksamhet:	17
8.3.11	Asfalt	18
8.3.12	Schaktmassor	18
8.3.13	Rännstensbrunnar slamsugs	18
8.3.14	Övergivna bilar	18
8.3.15	Dumpat avfall på allmän platsmark	18
8.3.16	Kommunernas fritidsbåtshamnar	18
8.3.17	Muddring	18
8.4	Tanum.....	18
8.4.1	Mataavfall	18
8.4.2	Förpackningar (plast, papper, wellpapp, glas, metall) och returpapper/kontorspapper	18
8.4.3	Kommunens hantering av farligt avfall (exempelvis batterier, lysrör, elavfall, kemikalier, kanyler, läkemedel) som uppstår i kommunen.	18
8.4.4	Avfall som berörs av sekretess.....	19
8.4.5	Grovavfall.....	19
8.4.6	Restavfall:.....	19
8.4.7	Bygg- och rivningsavfall	19
8.4.8	Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas vatten- och avloppsreningsverk:.....	Fel!
	Bokmärket är inte definierat.	
8.4.9	Särskilt om avfall som uppstår vid skötsel av allmän platsmark (gata och park) och hamnverksamhet.....	19
8.4.10	Asfalt	20
8.4.11	Schaktmassor	20
8.4.12	Rännstensbrunnar slamsugs	20
8.4.13	Övergivna bilar	20
8.4.14	Dumpat avfall på allmän platsmark	20
8.4.15	Kommunernas fritidsbåtshamnar	20
8.4.16	Muddring	20
9	Producentansvarsavfall som kommunen inte ansvarar för.....	21
9.1	Däck	21
9.2	Bärbara batterier	22
9.3	Bilbatterier:.....	22
9.4	Diverse elektronik:.....	22
9.5	Kyl och frys.....	22
9.6	Vitvaror	22
9.7	Lågenergilampor, lysrör, led och glödlampor	22
9.8	Professionell elektronik (insamlat av elkretsen).....	23

10	Övrigt avfall som kommunen inte ansvarar för	23
11	Anläggningar för avfallsförebyggande	23
12	Kommunala anläggningar för avfallshantering	24
12.1	Återvinningscentraler	24
12.2	Återvinningsstationer:	25
12.3	Aktiva deponier	26
12.4	Övriga avfallsanläggningar i kommunen	27

1 Sammanfattning

Kommunen har det övergripande ansvaret för insamling och hantering av kommunalt avfall från både hushåll och verksamheter. Detta omfattar olika typer av avfall såsom matavfall, restavfall, grovavfall inklusive möbler och cyklar, samt trädgårdsavfall. Även farligt avfall, inklusive el-avfall utanför producentansvaret, ingår i kommunens ansvarsområde. Dessutom innefattar kommunens ansvar insamling och behandling av slam från små avloppsanläggningar och latrin. Driften av återvinningscentralerna i de fyra kommunerna ligger under det kommunala ansvaret.

Kommunen ansvarar även för avfall som genereras inom sina egna verksamheter, såsom avfall från skolor och förskolor, samt material som uppstår från halkbekämpning och snöröjning.

Normalt sett hämtas kommunalt avfall vid fastighetsgränser, men där det är trångt eller där det av andra skäl kan vara svårt att hämta kan hämtning ske från platser som delas av flera fastighetsägare.

Under 2022 samlades 529 kg kommunalt avfall in per person in i kommunerna. Detta inkluderar grovavfall. En knapp fjärdedel av det kommunala avfallet, 35 procent materialåtervinns inklusive biologisk behandling men den största delen, ca 65 procent, används för energiåtervinning, dvs förbränning där energin tas till vara i form av el och värme. Matavfallet, som utgör ca 11 procent av det kommunala avfallet, rötas till biogas. Endast en liten del, ca 0,1 procent, av det kommunala avfallet deponeras.

Från och med den 1 januari 2024 utökas kommunernas ansvar gällande insamling av förpackningar och matavfall från hushåll. Insamling kan ske antingen genom fastighetsnära åtgärder eller vid särskilda insamlingsplatser.

Andra avfallsslag som omfattas av producentansvar är el-avfall, batterier, läkemedel, strålkällor, bilar och däck. Ansvaret för att bygg- och rivningsavfall behandlas på rätt sätt ligger på den som genererar avfallet, men från och med 2023 ingår även sådant avfall som uppkommit i icke yrkesmässig verksamhet i det kommunala ansvaret.

2 Geografiskt läge

Alla kommunerna ligger i Bohuslän, Västra Götaland och Lysekil, Sotenäs och Tanum är utpräglade kust och turistkommuner med en stor andel fritidshus medan Munkedal är en mer typisk mindre landsbygdskommun med en stor andel småhus.

3 Befolkning och bebyggelse

Nedan redovisas demografisk statistik om kommunerna 2022.

TABELL 1. DEMOGRAFISK STATISTIK (ANTAL INVÅNARE OCH %-UELLAL ANDEL LÄGENHETER, SMÅHUS OCH FRITIDSHUS) FÖR LYSEKIL, MUNKEDAL, SOTENÄS OCH TANUM 2022

Ort	Antal invånare	Antal hushåll	Andel lägenheter	Andel småhus	Andel fritidshus
Lysekil	14 170	12 363	30%	34%	36%
Munkedal	10 578	6 419	22%	57%	21%
Sotenäs	9 160	9 502	17%	39%	44%
Tanum	13 013	13 193	12%	38%	51%
Summa	46 921	41 477	20%	40%	40%

4 Näringslivsstruktur

Näringslivet i kommunerna uppvisar en stor variation. I samtliga kommuner är kommunen den största arbetsgivaren. Se Tabell 2 nedan.

TABELL 2. BESKRIVNING AV LYSEKIL, MUNKEDAL, SOTENÄS OCH TANUMS NÄRINGSLIV OCH STÖRRE BRANSCHER.

	Dominerande branscher	Stora arbetsgivare
Lysekil	Produktion, byggverksamhet, besöksnäring, maritimvetenskap och teknik är dominerande verksamheter, småskaligt fiske, musselodling	Lysekils kommunen, Preem
Munkedal	Skiftande branscher där jordbruk har stor betydelse	Munkedals kommun, Arctic Paper och New Wave Mode AB.
Sotenäs	Marin livsmedelsindustri, bygg och hantverk, besöksnäring, produktion.	Sotenäs kommun, Orkla, Leröy Smögen Seafood, Lentab, Marenor.
Tanum	Näringslivet i Tanums kommun är väl differentierat. Många är små och medelstora och representerar olika branscher. De flesta inom handel och besöksnäring, bygg, tillverkning samt fiske och jord- och skogsbruk. Besöksnäring och handel har genom tillväxt på senare år blivit den alltmer dominerande näringen	Tanum kommun, NorDan AB, Sportshopen, Swedmount, Sportswear & Fashion AB, Tetra Pak Inventing AB, Tanum Strand, Tanum Hotel och konferensanläggning AB, Brixly AB, Derome Byggvaror & Träteknik AB

5 Allmänt om avfallsansvar

I miljöbalken (1998:808) 15 kap. 11 § står det att: "Den som hanterar avfall ska se till att hanteringen inte skadar eller orsakar risk för skada på människors hälsa eller miljön." Detta innebär en grundläggande skyldighet beträffande hanteringen av avfall. Därtill finns särskilt utpekade aktörer med ansvar i olika omfattning.

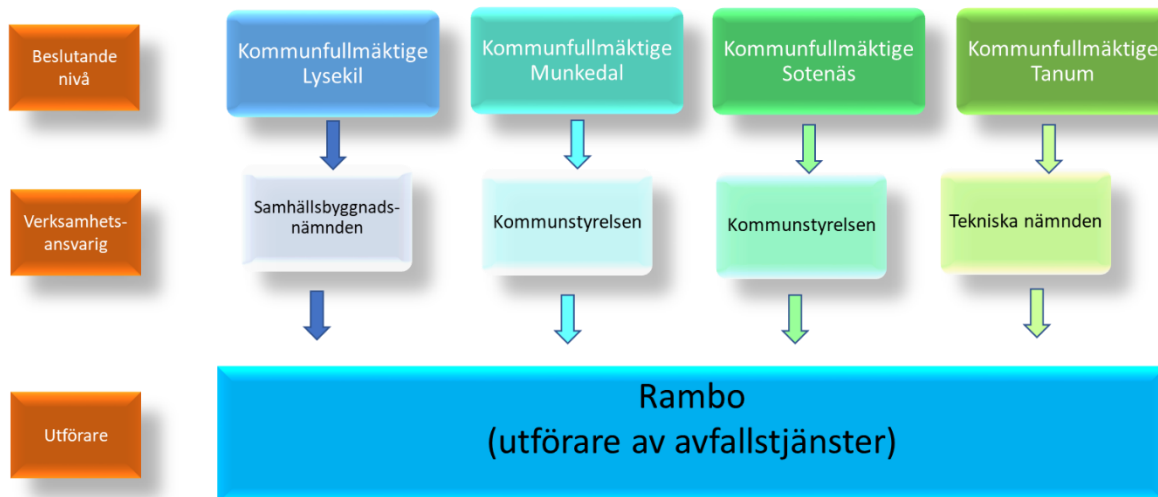
Kommunen ansvarar enligt 15:e kapitlet i miljöbalken för det som definieras som kommunalt avfall, vilket avser avfall från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll samt visst annat avfall enligt lagstiftningen. Kunskapen om var hushållsavfall uppkommer samt hur det samlas in och behandlas är god.

Övrigt avfall är avfallsinnehavarens ansvar. De har ansvar för att avfallet transporteras av en godkänd transportör och omhändertas på ett miljömässigt riktigt sätt. Detta gäller även för farligt avfall.

Ansvarsfördelningen i kombination med en alltmer komplex marknad som avfallsbranschen utgör innebär att kommunen har svårt att få en samlad kunskap om var verksamheternas avfall genereras och hur det omhändertas. Det finns en skyldighet att tillhandahålla sådana uppgifter på begäran, men det saknas resurser att samla in och sammanställa uppgifterna.

5.1 Ansvarsfördelning

Kommunfullmäktige har det övergripande ansvaret för hantering av avfall under kommunalt ansvar som uppstår i kommunerna. Det är kommunfullmäktige som beslutar om avfallstaxor, avfallsplan och avfallsföreskrifter. I de fyra kommunerna har verksamhetsansvaret fördelats olika. Se figur 1 nedan. I Sotenäs och Munkedal är det kommunstyrelsen som är verksamhetsansvarig medan Lysekil och Tanum har valt att lägga verksamhetsansvaret på Samhällsbyggnadsnämnden respektive den Tekniska nämnden. Utförare av verksamhetsansvar för alla fyra kommunerna är det gemensamt ägda bolaget Rambo AB.



FIGUR 1 . BILD ÖVER ANSVARFÖRDELNINGEN I DE FYRA KOMMUNERNA

6 Avfallsmängder

I detta kapitel redovisas uppkomna avfallsmängder inom kommunalt ansvar i kommunerna. Avfall som omfattas av kommunalt ansvar innefattar sju olika avfallskategorier; mat- och restavfall, returpapper/förpackningar, grovavfall, trädgårdsavfall, latrinavfall, slam och farligt avfall. Avfallet (omfattat av kommunalt ansvar) som samlades in 2022 presenteras i Tabell 3 och 4. I Tabell 5 redovisas mängd avloppsslam i ton/år, torrhalt, behandlingsmetod och avsättning av slammet. Kommunalt avfall som samlats in för materialåtervinning, inkl. biologisk behandling redovisas i Tabell 6 som procent (%), år 2022 i enlighet med KOLADA. I Tabell 7 redovisas avfallsmängder per invånare för de fyra kommunerna jämfört med genomsnittet i Sverige. I Diagram 1 presenteras insamlade och behandlade mängder mat- och restavfall per kommun och år sedan 2015.

TABELL 3 INSAMLADE MÄNGDER AVFALL TILL OLIKA BEHANDLINGAR FRÅN KOMMUNERNA SOM OMFATTAS AV KOMMUNALT ANSVAR FÖR AVFALLSHANtering. (EXKLUSIVE SLAM OCH FETT) ÅR 2022 TON/ÅR.

	Material- återvinning	Biologisk behandling	Energi- återvinning	Depon- ering	Annan behandling	Tot:
Mat och restavfall ¹		1 451	10 656			12 107
Returpapper och förpackningar ²	3 500					3 500
Grovavfall ³	2 236	0	4 548	2		6 786
Trädgårdsavfall ⁴		1 340				1 340
Latrinavfall ⁵		2				2
Farligt avfall totalt:			712	31		743
tryckimpregnerat trä ⁶			529			529
Asbets ⁷				31		31
övrigt farligt avfall ⁸			184			184
Summa ca	5 736	2 793	16 628	33	0	25 221
Lysekil	1 729	1 248	4 567	13	0	7 557
Munkedal	968	504	2 202	3	0	3 677
Sotenäs	1 376	233	4 358	10	0	5 977
Tanum	1 663	808	4 789	7	0	7 266

¹ AVSER MATAVFALL OCH RESTAVFALL ENLIGT AVFALL WEBS POSITIONER Å5 OCH Å1.

² AVSER RETURPAPPER OCH FÖRPACKNINGAR ENLIGT AVFALL WEBS POSITION I6.

³ AVSER GROVAVFALL ENLIGT AVFALL WEBS POSITIONER Å31, Å3 OCH D2.

⁴ AVSER TRÄDGÅRDSAVFALL ENLIGT AVFALL WEBS POSITIONER Å6, Å6A OCH Å2.

⁵ AVSER LATRIN ENLIGT AVFALL WEBS POSITION S8.

⁶ AVSER FARLIGT AVFALL ENLIGT AVFALL WEBS POSITION F4.

⁷ AVSER FARLIGT AVFALL ENLIGT AVFALL WEBS POSITION F9.

⁸ AVSER FARLIGT AVFALL ENLIGT AVFALL WEBS POSITIONER F2, F3, F10, F23 OCH F24.

TABELL 4 INSAMLAD MÄNGD SLAM OCH FETT I KOMMUNEN ÅR 2022, TON/ÅR

Biologisk behandling	Lysekil	Munkedal	Sotenäs	Tanum	Tot:
Slam från enskilda anläggningar ¹	13 304	5 879	3 554	9 964	32 701
Fettavskiljarslam ²	218	84	84	184	570

¹ Avser slam och fett enligt Avfall Webs position S7.

² Avser slam och fett enligt Avfall Webs position S9

TABELL 5. MÄNGD AVLOPPSSLAM I TON/ÅR, TORRHALT, BEHANDLINGSMETOD OCH AVSÄTTNING AV SLAMMET.

Biologisk behandling	Lysekil	Munkedal	Sotenäs	Tanum	Tot:
Avloppsslam (ton/år)	1 688	1 461	1 799	1 965	6 913
TS (%)	21 %	21 %	20 %	22 %	
Certifierat (Ja/Nej)	Nej	Nej	Nej	Nej	
Rötat (Ja/Nej)	Ja	Nej	Nej	Nej	
Åvsättning/återvinning	Åkermark	Åkermark	Åkermark		

TABELL 6 ANDEL AV AVFALLET SOM MATERIALÅTERVINNS, ANGIT SOM %

Kommunalt avfall som samlats in för materialåtervinning, inkl. biologisk behandling, andel (%), år 2022 ¹	
Lysekil	41%
Munkedal	43 %
Sotenäs	31%
Tanum	42 %

¹ ENLIGT UPPGIFT HÄMTADE FRÅN KOLADA

TABELL 7 INSAMLADE MÄNGDER AVFALL, KILO PER INVÅNAR, I KOMMUNERNA OCH GENOMSNITT FLR SVERIGE ÅR 2022 ¹

(Kg/inv)	Lysekil	Munkedal	Sotenäs	Tanum	Sverige ²
Restavfall	167	128	302	219	148
Matavfall	51	41	0	14	37
Förpackningar	74	56	72	62	54
Grovavfall inkl. trädgårdsavfall	201	126	180	175	163
Farligt avfall exkl. elavfall och batterier	19	5	13	16	7,5
Summa	511	444	568	487	420

¹ KÄLLA: AVFALL WEB (AVRUNDADE MÄNGDER)

² AVFALL SVERIGE: SVENSK AVFALLSHANTERING 2022 (AVRUNDADE MÄNGDER)

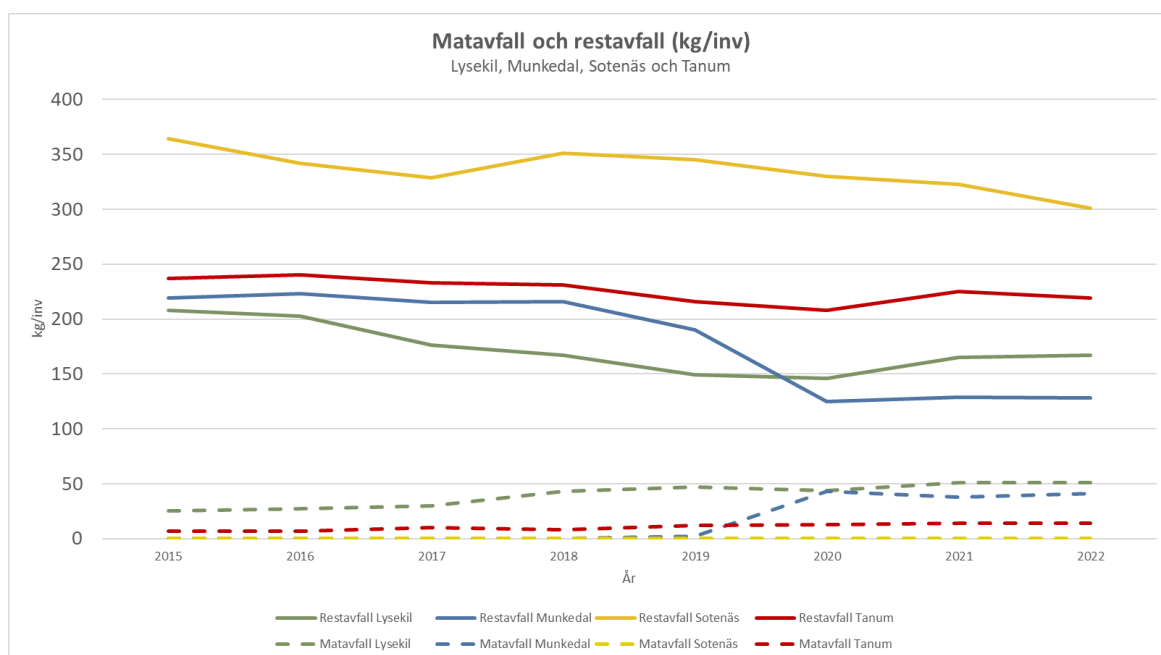


DIAGRAM 1 INSAMLADE OCH BEHANDLADE MÄNGDER MAT- OCH RESTAVFALL PER KOMMUN SEDAN 2015.

7 Insamlingsystem för hushåll

7.1 Mat- och restavfall

Hushåll i villa och fritidshus i Munkedal och Lysekil har vanligtvis två stycken fyrfackskärl.

I kärl 1 sorteras matavfall, restavfall, tidningar och metallförpackningar ut och i kärl 2 sorteras pappersförpackningar, plastförpackningar, ofärgade glasförpackningar, färgade glasförpackningar ut samt ljuskällor och batterier läggs i en elektronikbox som hängs på kärl

2. Kärl 1 töms varannan vecka och kärl 2 töms var fjärde vecka. Fyrfackskärlen töms med ett fordon som har fyra fack så att avfallet hålls sorterat. Alternativt kan hushållen i villa och fritidshus ha sortering för enbart mat- och restavfall i ett tvåfackskärl.

Där det är svårt för större transportbilar att ta sig fram samlas matavfall och restavfall in via KÄRLskåp dit avfallslämnarna får gå och lämna rest- och matavfall.

I Tanum samlas restavfall in i ett kärl och insamling av matavfall i kärl är ett frivilligt tillval. Invånarna i Tanum kan istället för separat kärl för insamling av matavfall välja hemkompostering. I Sotenäs finns enbart ett kärl för restavfall men ingen insamling av matavfall. Införande av fyrfackskärl pågår i Sotenäs och beräknas vara infört i Sotenäs 2023 och i Tanum 2024.

För boende i flerfamiljshusen i kommunerna sorteras inte mat- och restavfall ut i separata sopkärl i dagsläget.

Det insamlade mat- och restavfallet töms, omlastas och körs till behandlingsanläggning. Matavfallet behandlas genom rötning i biogasanläggning och restavfall energiåtervinns.

7.2 Grovavfall och trädgårdsavfall

Samlas in via Återvinningscentralerna i respektive kommun

Samlas in via Återvinningscentralerna i respektive kommun

7.3 Förpackningar

Från och med 1 januari 2024 är insamling av förpackningar ett kommunalt ansvar.

Insamling av förpackningar sker via återvinningsstationer, återvinningscentraler och en del fastighetsnära insamling beroende på boendeform. I Lysekil och Munkedal samlas förpackningar in med fyrfackskärl fastighetsnära för småhusägare.

I kärl 1 sorteras matavfall, restavfall, tidningar och metallförpackningar ut och i kärl 2 sorteras pappersförpackningar, plastförpackningar, ofärgade glasförpackningar, färgade glasförpackningar ut samt ljuskällor och batterier läggs i en elektronikbox som hängs på kärl 2. Kärl 1 töms varannan vecka och kärl 2 töms var fjärde vecka. Fyrfackskärlen töms med ett fordon som har fyra fack så att avfallet hålls sorterat

I den nya förordningen (SFS 2022:1274) om producentansvar på förpackningar ställs det krav på att förpackningar (papper, plast, glas och metall) ska samlas in fastighetsnära föra alla kommunernas invånare från och med 1 januari 2027.

7.4 Returpapper

Sedan 1 januari 2022 är insamling och behandling av returpapper ett kommunalt ansvar. Idag samlas det in via flerfackskärl i Lysekil och i Munkedal och via återvinningsstationer och återvinningscentraler i alla kommunerna.

7.5 Latrinavfall

I de fyra kommunerna har latrintömning och behandling utförts av Rambo AB på dispens av Länsstyrelsen. Dispens har upphört och det finns ett krav på förändring från Länsstyrelsen och från Arbetsmiljöverket. På grund av dessa krav pågår en avveckling av latrintjänsten.

7.6 Slam från enskilda avloppsanläggningar

Slam från enskilda brunnar samlas in med slamsugarbil. Tömning sker en gång per år för permanentboende och för fritidshus sker tömning vartannat år.

Insamlat slam töms på respektive reningsverk i kommunerna.

7.7 Fettavskiljarslam

Om stora mängder fett kommer ut i det kommunala vattennätet kan det orsaka problem, exempelvis stopp i ledningarna. För att undvika det ska fettavskiljare vara installerad på verksamhet som genererar större mängder fett, såsom restauranger, skolornas kök, m.m. Fettavskiljare ska tömmas regelbundet för att

upprätthålla en fullgod funktion, dock minst en gång per år eller i enlighet med VA-huvudmannens eller miljönämndens beslut och anvisningar.

7.8 Textilier

Det finns textilinsamling på återvinningscentralerna i alla kommunerna.

7.9 Farligt avfall

Farligt avfall från hushåll kan lämnas på kommunernas återvinningscentraler. Kommunernas gemensamma avfallsbolag, Rambo AB, hämtar det farliga avfallet från återvinningscentraler för omhändertagande och behandling.

8 Avfall från kommunernas verksamheter

Avfall från kommunal verksamhet utgörs till stor del av avfall som omfattas av kommunalt ansvar. Sådant avfall uppstår i den dagliga verksamheten på exempelvis förskolor, skolor, äldreomsorg, daglig verksamhet och kommunkontor. Det uppstår även kommunalt verksamhetsavfall från exempelvis avloppsreningsverk, fastighetsskötsel och vid driftsansvar av allmän platsmark.

Allt avfall som uppstår i den kommunala verksamheten har kommunen ansvar för. Det åligger respektive verksamhet att omhänderta sitt avfall. Det finns ingen samlad statistik på avfallsmängder från kommunernas verksamheter eftersom det i många fall inte vägs vid hämtning.

8.1 Munkedal:

8.1.1 Matavfall

Skolor, förskolor och boende har utsortering av matavfall som hämtas av Rambo. Lokalvården på kommunhuset och skolorna samlar in matavfall (papperspåsar för matavfall) från personalutrymme etc. Kungsmarksskolan har egen kompost, en slags reaktorkompost.

8.1.2 Förpackningar (plast, papper, wellpapp, glas, metall) och returpapper/kontorspapper

Avfall i kommunhuset: Körs idag till ÅVC eller ÅVS av AME. Sortering sker.

Avfall från skolor, förskolor och omsorg: sorteras vid verksamheten och hämtas av RAMBO

8.1.3 Kommunens hantering av farligt avfall (exempelvis batterier, lysrör, elavfall, kemikalier, kanyler, läkemedel) som uppstår i kommunen.

Fastighet och Gata park hanterar farligt avfall, fastighet hämtar mellanlagrar sedan till ÅVC.

Varje transport anmäls till naturvårdsverket i deras app, det gäller alla transporter. Även inom organisationen

8.1.4 Vårdrelaterat avfall hanteras av verksamheter och eventuellt specialtransport

Stickande och skärande avfall beställer vi inom min enhet upphämtning av från Rambo vid behov. Läkemedel som kasseras lämnas till Apotek.

8.1.5 Avfall som berörs av sekretess

Läggs i avsett kärl för detta och körs som sekretess av Rambo till Renova i Göteborg för förbränning

8.1.6 Grovavfall

Tas omhand och körs till ÅVC av personal på fastighet.

8.1.7 Restavfall:

Hämtas av RAMBO vid verksamheterna. Restavfallet körs till förbränning i Uddevalla energi avfallsförbränningsanläggning.

8.1.8 Bygg- och rivningsavfall

Sköts av hantverkarna/entreprenörerna

8.1.9 Gallerrens från avlopp- och vattenreningsverk

Sköts av Västvatten. Exempelvis: Från avloppsreningsverken uppstår avfall i form av gallerrens som läggs i container och skickas till energiåtervinning.

8.1.10 Sand

Körs till återvinning i Trollhättan, Rangells i Båberg. Gata Park på Tekniska sköter det.

8.1.11 Avloppsslam mm

Slam från enskilda avlopp sköts av RAMBO. Det hämtas och körs till reningsverket i Munkedal. Munkedal Vatten AB sköter hanteringen av avloppsslam, de är en del av Västvatten. Slam körs dels ut på åkrar (600 ton) dels används det som jordförbättringsmedel (470 ton) Gallerrens tvättas och sorterar som restavfall och går till förbränning.

8.1.12 Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas energiproduktionsanläggning:

Restprodukter samlas upp i en sluten container på hårdgjord yta. Det körs till Heljestorp, Trollhättan, när containern är full. Ca 3ton/år Efter som pannorna endast eldar med biobränsle (Torrflis, Pellets) så uppstår inget farligt avfall.

8.1.13 Särskilt om avfall som uppstår vid skötsel av allmän platsmark (gata och park) och hamnverksamhet:

Vid gatusopning uppstår bland annat grus och löv vilket körs till Hästesked ÅVC för återvinning, till viss mån återbrukas det i verksamheten.

Vid parkskötsel uppstår park- och trädgårdsavfall som idag läggs på hög för att skapa volym till kompostering, planerar att kompostera i strängkompost.

Vid renhållning uppstår avfall från skräpplockning och tömning av papperskorgar. Detta körs till RAMBO Hästesked ÅVC som restavfall

Vid snöröjning samlas snö längs vägar, inga snötippor eller upplag

8.1.14 Asfalt

Vid arbeten då asfalt fräses bort eller tas bort på annat sätt finns de krav att entreprenörerna ska ta hand om det.

8.1.15 Schaktmassor

Återanvänds i största möjligaste mån eller läggs upp i tillfälliga upplag.

8.1.16 Rännstensbrunnar slamsugs

RAMBO suger brunnarna och avfallet från detta körs till Hästesked

8.1.17 Övergivna bilar

Parkeringsbolaget tar hand om långvarigt felparkerade. Antingen till uppställningsplats eller demontering/skrot

8.1.18 Dumpat avfall på allmän platsmark

Hämtas av Gata Marks personal och sorterar skickar till Hästesked ÅVC

8.1.19 Kommunernas fritidsbåtshamnar

Båthamnen drivs av båtklubb

8.2 Lysekil

8.2.1 Matavfall

Tillagningskök har fettavskiljare installerad och töms enligt rutin. Matavfallet sorteras ut i matsalen på fastighet i Dalskogen. Hämtningen sker fastighetsnära.

8.2.2 Förpackningar (plast, papper, wellpapp, glas, metall) och returpapper/kontorspapper

Sorteras ut och hämtas fastighetsnära

8.2.3 Kommunens hantering av farligt avfall (exempelvis batterier, lysrör, elavfall, kemikalier, kanyler, läkemedel) som uppstår i kommunen.

Insamling av farligt avfall sker på alla arbetsplatser och kommunernas vaktmästeri- och fastighetskötare har ansvar för intern transport till en "hubb" som fungerar som hämtningsplats för den privata aktören. Kommunen erhåller statistik på allt farligt avfall som hämtas.

8.2.4 Avfall som berör sekretess

Samlas in och strimlas och bränns sedan.

8.2.5 Grovavfall

Hämtning sker fastighetsnära. Sorteras och hämtas fastighetsnära.

8.2.6 Restavfall

Sorteras och hämtas fastighetsnära.

8.2.7 Bygg- och rivningsavfall

Sorteras och hämtas fastighetsnära.

8.2.8 Gallerrens från avlopp- och vattenreningsverk

Gallerrenset hämtas och transporteras till Siviks avfallsanläggning, där det sedan körs vidare till Uddevallas värmeverk.

8.2.9 Sand

Sandfånget hämtas av Rambos slamfordon, som sedan lämnar det på Sivik för avvattning. Därefter används det som vägförbättringsmaterial på deponin.

8.2.10 Avloppsslam

Gällande avloppsslam så är Rambo idag transportör av slammet och mellanlagrar det på Sivik för hygienisering, varifrån det sedan körs vidare av Ragn-Sells. En slamupphandling pågår. Idag sprids slammet på åkermark, och för att kunna fortsätta med det behöver slammet vara Revaqcertifierade. Idag går det inte att bli

Revaqcertifierade eftersom lakvattnet från Sivik avfallsanläggning är anslutet. Sannolikt kommer slammet under tiden innan lakvattnet är bortkopplat användas till jordförbättringsmedel.

8.2.11 Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas energiproduktionsanläggning
Finns ej.

8.2.12 Särskilt om avfall som uppstår vid skötsel av allmän platsmark (gata och park) och hamnverksamhet

Vid gatusopning uppstår bland annat grus och löv. Exempelvis: som transporteras till återvinningscentral för materialhantering. Grus lämnas som miljöavfall på Sivik.

Vid parkskötsel uppstår park- och trädgårdsavfall. Exempelvis: som transporteras till återvinningscentral för materialhantering. Tas om hand av Leva, komposteras på Leva Fraktioneras ut för att återanvändas.

Vid renhållning uppstår avfall från skräpplockning och tömning av papperskorgar. (anna)Exempelvis: Detta avfall hanteras som brännbart avfall och skickas till energiåtervinning/förbränning. Lämnas till Rambo som brännbart.

Vid behov på särskilda snöupplag.

8.2.13 Asfalt

Går till deponi eller återvinning.

8.2.14 Schaktmassor

Vita massor (ej miljöfarliga) tex matjord, återvinns i nya projekt. Lera lämnas på deponi, bergtäkt.

8.2.15 Avfall från rännstensbrunnar

LEVA anlitar Rambo som lägger det på deponin Sivik.

8.2.16 Övergivna bilar

Skrotas hos bilskrot eller säljs på exekutiv auktion.

8.2.17 Avfall dumpat avfall på allmän platsmark

Samlas upp och transporteras till återvinningscentral för materialhantering om det är möjligt.

8.2.18 Avfall vid kommunens fritidsbåtshamnar

Kärlskåp/containrar (hushållssopor) finns i hamnarna, viss sortering.

8.2.19 Avfall från muddring

Inte varit aktuellt än med görs i samråd med länsstyrelsen och aktuellt avfallsföretag

8.3 Sotenäs

8.3.1 Matavfall

Möjligheten till att sortera matavfall infördes i Sotenäs hösten 2023, i och med att fyrfacksinsamling infördes. Förändring av soprummen begärs i samband med investeringsäskandet inför 2024.

Fettavskiljare finns på vissa ställen och töms enligt nedan:

Hunneboskolan 2 ggr/år,

Hunnebohemmet 3 ggr/år,

Smögens fiskeauktion 2 ggr/år,

Solhagen 1 ggr/år,

Kvarnbergshemmet 1 ggr/år.

8.3.2 Förpackningar (plast, papper, wellpapp, glas, metall) och returpapper/kontorspapper

Sorteras ut på nästan alla kommunala arbetsplatser. Hämtning sker fastighetsnära. Sorteras ut vid flera lokaler, men på en del ställen krävs ombyggnation av soprum. Förändring av soprummen begärs i samband med investeringsäskandet inför 2024.

8.3.3 Kommunens hantering av farligt avfall (exempelvis batterier, lysrör, elavfall, kemikalier, kanyler, läkemedel) som uppstår i kommunen.

Vaktmästare hanterar mindre mängder som lämnas till återvinningscentralen. Transporten har anmälts till Länsstyrelsen och rapporteras enligt rutin till Naturvårdsverket.

8.3.4 Avfall som berörs av sekretess

Strimlas och slängs och vid större mängder slängs det i särskilda sekretessbehållare via inköpt tjänst.

8.3.5 Grovavfall

Fastighets- och anläggningsenheterna har containrar beroende på fraktion på sina anläggningar.

8.3.6 Restavfall:

Samtliga kommunala verksamheter har behållare eller containers för restavfall. Hämtning sker fastighetsnära.

8.3.7 Bygg- och rivningsavfall

Uppstår vid projekt, lite kör vi själva. Vid ombyggnationsprojekt (Hunnebohemmet) hanterar entreprenören själva avfallet.

8.3.8 Gallerrens, avlopp- och vattenreningsverk

Sköts av Västvatten.

Från avloppsreningsverken uppstår avfall i form av gallerrens som läggs i container och skickas till energiåtervinning.

8.3.9 Sand

Sand som samlas upp i sandfång blandas vanligtvis in i jordmassor.

8.3.10 Avloppsslam mm

Slammet rötas i en biogasanläggning och används därefter inom olika områden beroende på dess kvalitet. Vid bra kvalitet läggs det på åkermark

8.3.11 Särskilt om avfall som uppstår från kommunernas energiproduktionsanläggning:

Uppgift saknas

8.3.12 Särskilt om avfall som uppstår vid skötsel av allmän platsmark (gata och park) och hamnverksamhet:

Vid gatusopning uppstår bland annat grus och löv som transporteras till återvinningscentral för materialhantering. Läggs på upplag vid anläggning i Hunnebostrand och återanvänds.

Vid parkskötsel uppstår park- och trädgårdsavfall som transporteras till återvinningscentral för materialhantering. Transporteras till anläggning i Hunnebostrand för hantering, det är dock mindre än 1000 ton.

Detta avfall hanteras som brännbart avfall och läggs i container hos anläggningsenheten för energiåtervinning/förbränning.

Inga större mängder som samlas i kommunen.

8.3.13 Asfalt

Entreprenör som bryter upp asfalt återför det till asfaltsverken.

8.3.14 Schaktmassor

Återanvänds vanligen där de tagits från. Västvatten har en del massor vid anläggningsenheten på Klippsjön för att återanvända i andra projekt. Det är dock mindre än 1000 ton om året och de ligger inte längre än 1- 1 1/2 år.

8.3.15 Rännstensbrunnar slamsugs

RAMBO suger brunnarna och avfallet från detta körs till Hogenäs.

8.3.16 Övergivna bilar

Skrotas hos bilskrot eller säljs på exekutiv auktion.

8.3.17 Dumpat avfall på allmän platsmark

Omhändertats av anläggningsenheten, samlas upp och transporteras till återvinningscentral för materialhantering om det är möjligt.

8.3.18 Kommunernas fritidsbåtshamnar

Kärlskåp/containrar (hushållssopor) finns i hamnarna, viss sortering. Sugtömningsanordningar finns vid 4 ställen.

8.3.19 Muddring

Görs ej, och om det görs så hanteras det via extern entreprenör, enligt miljötillstånd.

8.4 Tanum

8.4.1 Matavfall

Sorteras ut på i princip alla förskolor, skolor, äldreomsorg och kommunkök. Även de allra flesta personalmatsalar har utsortering av matavfall. Hämtning sker fastighetsnära.

Tillagningskök har fettavskiljare installerad och töms enligt rutin. Avtal för detta administreras av fastighetsavdelningen

Tanumbostäder AB: Lagkrav 2024 på utsortering av matavfall från våra hyresgäster. Rambo har dock inte en fordonsflotta för detta förrän tidigast till hösten 2024.

8.4.2 Förpackningar (plast, papper, wellpapp, glas, metall) och returpapper/kontorspapper

Sorteras ut på nästan alla kommunala arbetsplatser. Hämtning sker fastighetsnära genom RAMBO.

Tanumbostäder AB: Utsortering av alla förpackningar på ca 50% av fastigheterna, alla områden har dock minst sortering av tidningar och papp. Fortsatt utökning av förpackningar sker fram tom 2027 i enlighet med då lagkrav införs.

8.4.3 Kommunens hantering av farligt avfall (exempelvis batterier, lysrör, elavfall, kemikalier, kanyler, läkemedel) som uppstår i kommunen.

Insamling av farligt avfall sker på alla arbetsplatser och kommunernas vaktmästeri- och fastighetsskötare har ansvar för intern transport. Transporter för farligt avfall och farligt gods ombesörjas av RAMBO.

Kommunen erhåller statistik på allt farligt avfall som hämtas.

Tanum hamn: Intern transport till en "hubb" som fungerar som hämtningsplats inom kommunförrådet.

8.4.4 Avfall som berörs av sekretess

Strimlas och hanteras som returpapper.

8.4.5 Grovavfall

Körs antingen i egen regi till återvinningscentral för sortering eller slängs i avsedda containers som står inhägnat på kommunernas område. Den största delen av det avfall som samlas in vid lokalvård består av restavfall från städning och tömning av papperskorgar.

Tanum hamnar AB: Körs i egen regi till återvinningscentral för sortering

8.4.6 Restavfall:

Samtliga kommunala verksamheter har behållare eller containers för restavfall. Hämtning sker fastighetsnära.

8.4.7 Bygg- och rivningsavfall

Avfall som uppstår vid byggnation, rivning eller renovering av kommunens och de kommunala bolagens fastigheter transporteras till återvinningscentral. Transporten sker antingen i egen regi, genom utförande entreprenör, eller av godkänd transportör.

8.4.8 Gallerrens, avlopp- och vattenreningsverk

Avfall i form av gallerrens hämtas och transporteras av RAMBO till Uddevalla Energi.

8.4.9 Sand

Sand som uppkommer i verksamheten (?) förvaras i container och transporteras av Rambo till Siviks återvinningscentral pumpas från sandfånget till sandtvätten. Därefter leds den tvättade sanden till en container för vidaretransport till Rambo. Sanden används inom Siviks avfallsanläggning.

8.4.10 Avloppsslam mm

Avvattnat slam och rens hämtas av det kommunala avfallsbolaget Rambo. Det avvattnade slamm transporteras i container med lastbil till Tyft avfallsanläggning för mellanlagring, och hämtas där av Ragnsells för vidare behandling. Produkten används som anläggningsjord.

8.4.11 Särskilt om avfall som uppstår vid skötsel av allmän platsmark (gata och park) och hamnverksamhet

Vid gatusopning uppstår bland annat grus och löv. Gatusopning sker av entreprenör som ansvarar för transporter till återvinningscentral.

Vid parkskötsel uppstår park- och trädgårdsavfall. Beroende på omfattning och typ av material. Visst trädgårdsavfall transporteras till återvinningscentral för återvinning eller destruktion (invasiva arter)

Ris, kvistar och kvävefattigt material lagras på risupplag.

Tanum hamnar AB: Transporteras till återvinningscentral för materialhantering.

Vid renhållning uppstår avfall från skräpplockning och tömning av papperskorgar. Detta avfall hanteras som brännbart avfall och skickas till energiåtervinning/förbränning.

Tanum hamn: Detta avfall hanteras som brännbart avfall och skickas till energiåtervinning/förbränning.

Vid snöröjning samlas snö. Vid behov på särskilda snöupplag. Detta är dock sällan ett behov i vår kommun då snön oftast smälter undan. upplag

8.4.12 Asfalt

Uttjänt asfalt körs till deponi, beroende på asfaltens beskaffenhet kan den där behandlas olika. Utsedd entreprenör ska innan etablering på arbetsplats överlämna förslag till objektsanpassad kvalitets- och miljöplan med kontrollprogram för kvalitets- och miljöarbetet samt egenkontroll för produktion. Detta ingår i de kontraktsvillkor som kommunen avtalar.

8.4.13 Schaktmassor

Schaktmassor som uppkommer i samband med entreprenader hanteras av ansvarig entreprenör. Utsedd entreprenör ska innan etablering på arbetsplats överlämna förslag till objektsanpassad kvalitets- och miljöplan med kontrollprogram för kvalitets- och miljöarbetet samt egenkontroll för produktion. Detta ingår i de kontraktsvillkor som kommunen avtalar

8.4.14 Rännstensbrunnar slamsugs

Slamsugning av brunnar sker på entreprenad. I kommunens fall så används Rambo som i sin tur hanterar överblivet slam, grus eller sand.

8.4.15 Övergivna bilar

Bilar som omhändertags av kommunen enligt rutinen för flytt av fordon tas till uppställningsplats hos företag som hanterar skrotning av fordon. Om flyttning övergår till ett ärende där fordonets ska skrotas sker detta hos samma företag. Skrotningen ska föregås av beslut i Tekniska nämnden.

Övergivna båtar

Transporteras till återvinningscentral för materialhantering.

8.4.16 Dumpat avfall på allmän platsmark

Samlas upp och transporteras till återvinningscentral för materialhantering om det är möjligt.

8.4.17 Kommunernas fritidsbåtshamnar

Följer lagstadgade regler för mottagning av avfall från fritidsbåtar och krav på avfallshanteringsplan. Kärlskåp eller containrar för hushållssopor finns i hamnarna, viss sortering. Sugtömningsanordningar finns vid 4 ställen.

8.4.18 Muddring

Arbeten där muddring krävs upphandlas och uppkomna muddermassor hanteras av utförande entreprenör.

9 Producentansvarsavfall som kommunen inte ansvarar för

I Sverige tillämpas producentansvar vilket innebär att den som tillverkar eller importerar en produkt ska se till att avfallet minskar och att det avfall som uppkommer samlas in och behandlas. Syftet med producentansvar är att det ska motivera producenterna att ta fram produkter som är resurssnåla, lättare att återvinna och som inte innehåller miljöfarliga ämnen. Producenterna ansvarar därför för insamlingssystemet för det avfall uppstår. Producentansvaret omfattar idag förpackningar, elektriska och elektroniska produkter, batterier, däck, bilar, läkemedel och radioaktiva produkter. Från och med 1 januari 2024 är insamling av förpackningar ett kommunalt ansvar, för information om förpackningar se under kommunalt avfall.

TABELL 8 PRODUCENTANSVARSMATERIAL INSAMLAT I KOMMUNERNA SEPARAT OCH TOTALT 2022 ANGIVET I TON/ÅR. STATISTIK EL-KRETSENS HÄMTPLATS PORTAL. TOTALA MÄNGDER INSAMLAT ELEKTRONIKAVFALL FRÅN VERKSAMHETER OCH HUSHÅLL.

2022 (ton/år)	Lysekil	Munkedal	Sotenäs	Tanum	Tot
Däck (2022)	18	39,9	32,4	18,1	87,4
Bärbara batterier	7,5	3,4	6,7	2,2	16,6
Bilbatterier	19,4	10,7	12,6	24,4	66,9
Diverse elektronik	102	70,6	151	81	405
Kyl och frys	26	15,8	29	32,2	102,9
Vitvaror	66	33	59	81	240
Lågenergilampor/lysrör	3,4	0,6	2,3	0,8	7,1
Led och glödlampor	1,5	0,7	1,9	0,7	4,8
Professionell elektronik					
Bilar (skrot- och uttjänta)	-	-	-	-	
Läkemedel	-	-	-	-	
Summa	482	444	633	564	412

9.1 Däck

Insamling sker på däckverkstäder eller på kommunernas återvinningscentraler. Insamlade däck transporteras till Ragn-Sells anläggning i Häljestorp i Trollhättan och därifrån vidare till materialåtervinning genom Svensk Däckåtervinning. Av de insamlade däcken så materialåtervinns ca 25 %. Ca 65 % används som bränsle (energiutvinning), dels i värmekraftverk och dels i cementindustrin och stålet i däcken tas tillvara för att minimera uttag av nytt stål.

9.2 Bärbara batterier

Bärbara batterier samlas in i batteriholkar på återvinningsstationer och återvinningscentraler samt i vissa butiker i kommunerna. De transporteras vidare till behandlingsanläggning för sortering och bearbetning för material- och energiåtervinning. Allt elavfall går vidare till behandlingsanläggning för sortering och bearbetning för material och energiåtervinning genom El-kretsens AB försorg.

9.3 Bilbatterier

Inlämning på återvinningscentral eller i retur i butik vid inköp av nytt bilbatteri. Vidare till behandlingsanläggning för sortering och bearbetning för material- och energiåtervinning. Alla batterier går vidare till behandlingsanläggning för sortering och bearbetning för material och energiåtervinning genom Boliden-Bergsö försorg.

9.4 Diverse elektronik

Diverse elektronik är den största återvinningsgruppen inom elavfall. Det är små och medelstora produkter som återfinns i hemmet, exempelvis datorer, tv-apparater, leksaker, mobiltelefoner dammsugare mm. Alla butiker som säljer ny elektronik måste ta emot och återvinna uttjänta eller trasiga elprodukter. I mindre butiker gäller en mot en-principen, alltså de återvinner din gamla elandborste när du köper en ny. Större butiker (till exempel elektronikkedjor) måste ta emot uttjänta eller trasiga elprodukter oavsett om du handlar nytt eller inte.

Kommunernas återvinningscentraler tar också emot elavfall. Allt elavfall går vidare till behandlingsanläggning för sortering och bearbetning för material och energiåtervinning genom El-kretsens AB försorg.

9.5 Kyl och frys

Hit räknas all kylutrustning så som kylar och frysar. Insamling sker på kommunernas återvinningcentraler och i vissa butiker. Olika typer av omhändertagande beroende på produkt. Kommunernas återvinningscentraler tar emot kyl och frys. Allt elavfall går vidare till behandlingsanläggning för sortering och bearbetning för material och energiåtervinning genom El-kretsens AB försorg.

9.6 Vitvaror

Hit räknas t.ex. spisar, tvättmaskiner, torktumlare m. fl. Insamling på återvinningscentral och i vissa butiker. Olika typer av omhändertagande beroende på produkt. Kommunernas återvinningscentraler tar emot vitvaror. Allt el-avfall går vidare till behandlingsanläggning för sortering och bearbetning för material och energiåtervinning genom El-kretsens AB försorg.

9.7 Lågenergilampor, lysrör, led och glödlampor

Här ingår alla typer av smålampor, lysrör och lågenergilampor. Kommunernas återvinningscentraler tar emot alla typer av glödlampor, led-lampor och lysrör. Vissa butiker tar också emot glödlampor och lysrör. Allt el-

avfall går vidare till behandlingsanläggning för sortering och bearbetning för material och energiåtervinning genom El-kretsens AB försorg.

9.8 Professionell elektronik (insamlat av elkretsen)

Professionell elutrustning är sådan elektronik som inte används i privata hushåll och som inte är ett av undantagen i förordningen om producentansvar om elutrustning.. Exempel på professionell elutrustning kan vara utrustning för sjukhus såsom sängar, röntgenapparater och annat med inbyggd elektronik. Det kan vara laboratorietrustning, upplysta vägskyltar, White boards för skola, kassaapparater eller kontrollinstrument för industri.

El-Kretsen AB samlar in professionell el-utrustning på frivillig basis. De erbjuder insamling, administration och rapportering.

10 Övrigt avfall som kommunen inte ansvarar för

Övrigt avfall avser avfall som inte omfattas av kommunalt ansvar eller producentansvar. Detta avfall utgörs av verksamhetsavfall från exempelvis företag i samband med drift. Det handlar bland annat om avfall från jordbruk och andra ideella näringar, bygg- och anläggningsverksamhet, fastighetsskötsel, tillverkande industri och energiutvinning. Avfallet samlas in av entreprenörer på uppdrag av den enskilde verksamheten och transporteras vidare till avfallsanläggningar för omhändertagande. Det saknas uppgifter om mängden övrigt avfall som uppstår i kommunen.

11 Anläggningar för avfallsförebyggande

Kommunerna och Rambo har startat återvinning av byggmaterial som drivs av Rambo och arbetsmarknadsförvaltningen. På byggåtervinningen tas byggmaterial om hand genom att klassificera, sortera och sälja det vidare. Här kan invånare köpa begagnade takpannor, tegel, dörrar, fönster, vvs-material, grovvirke och annat likvärdigt material. Insamling sker idag på Hästesked i Munkedal där kommuninvånare och företag kan lämna in material.

I Lysekil har kommunen startat ett återbruksprojekt tillsammans med Rambo. Material som lämnas in för återbruk på Siviks Återvinningscentral körs till kommunens återbruksprojekt, Framsikten. Här repareras, återbrukas och återvinns de inlämnade sakerna och därefter säljs de i Framsiktens butik.

I Tanum finns fritidsbanken. Fritidsbanken är som ett bibliotek, fast med sport- och friluftsprylar. Här kan man låna utrustning för en aktiv fritid, som t.ex. skidor, skridskor, inlines, flytvästar, tält, bollar av olika slag, klubbor, fiskespön, fotbollsskor, hjälmar, stormkök och mycket mer.

I kommunerna finns också privata secondhandbutiker, skomakeri, lagning av mobiltelefoner och annan IT-utrustning samt cykel- och bilverkstäder.

12 Kommunala anläggningar för avfallshantering

12.1 Återvinningscentraler

Det finns sju återvinningscentraler i kommunerna, Lysekil, Munkedal, Sotenäs och Tanum som drivs av Rambo AB. Dessa är lokaliserade till:

Lysekil: Skaftö Återvinningscentral och Siviks Återvinningscentral

Munkedal: Hästesked Återvinningscentral

Sotenäs: Malmön Återvinningscentral och Hogenäs Återvinningscentral

Tanum: Hamburgsunds Återvinningscentral och Tyft Återvinningscentral

Alla hushåll i Rambo-regionen har årligen 12 "kostnadsfria" besök på åvc. Bomsystem med begränsning av antal besök infördes vid årsskiftet 2022/2023.

12.2 Återvinningsstationer:

Hushåll som inte har tillgång till fastighetsnära insamling kan lämna förpackningar på Förpackningsinsamlingens (FTI:s) återvinningsstationer. Återvinningsstationerna är ofta placerade vid butiker eller i anslutning till genomfartsvägar. I kommunerna finns totalt 56 återvinningsstationer (varav i Lysekil 18 stycken, i Munkedal 7 stycken, Sotenäs 11 stycken och i Tanum 20 stycken).

Lysekil	ÅVS	Adress	Ort
1	Brastad Bussterminalen	Bussterminalen	Brastad
2	Brastad Rixö	Rixö	Brastad
3	Brastad Sågvägen	Sågvägen	Brastad
4	Brodalen Preem	Preem	Brodalen
5	Dalskogen		Dalskogen
6	Lyse Vid SJ	Vid SJ	Lyse
7	Lysekil Slättens fotbollsplan P-plats	Slättens fotbollsplan, P-plats	Lysekil
8	Lysekil Färgaregatan Daghemmet	Färgaregatan, Daghemmet	Lysekil
9	Lysekil Boviks skola P-plats	Boviks skola, P-plats	Lysekil
10	Lysekil Fregattvägen	Fregattvägen	Lysekil
11	Grötö Järnvägsövergång	Grötö Järnvägsövergång	Lysekil
12	Lysekil Torpet	Torpet	Lysekil
13	Lysekil Tröten	Tröten	Lysekil
14	Skaftö Östersidan Korsvägen	Östersidan, Korsvägen	Skaftö
15	Skaftö Grundsund Skolan	Grundsund, Skolan	Skaftö
16	Skaftö Fiskebäckskil	Fiskebäckskil,	Skaftö
17	Lysekil Sälgvägen	Sälgvägen	Lysekil
18	Skaftö (ÅVC)	Lönndal	Skaftö

Munkedal	ÅVS	Adress	Ort
1	Dingle Dingle Idrottsplats	Idrottsvägen	Dingle
2	Hedekas Brandstation	Färgelandavägen	Hedekas
3	Hällevadsholm Bullarevägen	Bullarevägen	Hällevadsholm
4	Munkedals kommunförråd	Bruksvägen	Munkedal
5	Munkedal Östanvindsvägen	Östanvindsvägen	Munkedal
6	Hästeskeds mossen (ÅVC)	Håby-Torp 1	Munkedal
7	Östra Jonsängsvägen	Östra Jonsängsvägen	Munkedal

Sotenäs	ÅVS	Adress	Ort
1	Bohus Malmön Brandstationen	Brandstationen	Bohus Malmön
2	Bovallstrand	Pendelparkering	Bovallstrand
3	Hovenäset Klockaregatan	Klockaregatan	Hovenäset
4	Hunnebostrand Hedalen	Hedalen	Hunnebostrand
5	Reningsverket	Lökholmen	Hunnebostrand
6	Kungshamn Parkgatan	Parkgatan	Kungshamn
7	Kungshamn Valberget	Valberget	Kungshamn
8	Smögen ICA Nära	ICA Nära f.d. Ankaret	Smögen
9	Todderöd Bygdegården vid Todderödskola	Bygdegården vid Todderödskola	Todderöd
10	Väjern Parkeringen	Parkeringen	Väjern
11	Bohus-Malmön (ÅVC)		Bohus-Malmön

Tanum	Åvs	Adress	Ort
1	Vid kyrkan		Fjällbacka
2	Affären		Gerlesborg
3	Förbi kyrkan		Havstensund
4	Heestrand	Busshållplats-Heestrandnorra	Heestrand
5	Knäm		Knäm
6	Kville		Kville
7	Kämpersvik		Kämpersvik
8	Lur		Lur
9	ICA		Rabbalshede
10	Hol-backen		Resö
11	Sannäs		Sannäs
12	Lanthandeln		Sjöröd
13	Centrum		Tanumshede
14	Höjden/Furuvägen		Tanumshede
15	Vinbäck		Tanumshede
16	ICA		Östad
17	Tyft Avfallsanläggning (ÅVC)	Tyft 1	Tanumshede
18	Hamburgsunds (ÅVC)		Hamburgsund
19	Långtidsparkeringen	Repslagaregatan	Grebbestad
20	bakom bensinstationen Pump	Industrivägen	Hamburgsund

12.3 Aktiva deponier

Sivik är den enda deponin i regionen som är aktiv. Den är belägen i Lysekils kommun. Här tas enbart emot icke farligt avfall förutom asbest som också får deponeras.

12.4 Övriga avfallsanläggningar i kommunen

Det finns flera privata avfallsanläggningar i kommunen som är av stor betydelse för närsamhället. Miljönämnden har ansvar för tillsyn av verksamheter som hanterar avfall i kommunerna, med undantag för de verksamheter som är klassade som B-anläggning enligt miljöprövningsförordningen samt för gränsöverskridande transporter.

Kommun	Namn, ID/ Verksamhet	Typ/Avfallslag/avfallstyper	Verksamhetskod	Fastighetsbeteckning	Behandlingsmetod, hantering, verksamhet
Lysekil	Garnet Greenline AB	Mekanisk bearbetning och sortering av icke farligt avfall	90.80	LYSEKIL RYK 5:2	tvättar och siktar sand till ny produkt (blästersand)
Lysekil	Leva i Lysekil AB	Slam från vatten och avloppsrening		LYSEKIL,KROKEN 2:2	Renar avloppsvatten och dricksvatten
Lysekil	Meldgaard Recycling AB	Slagg-produkter från reningsverk		LYSEKIL RYK 5:2	Bolaget ska bedriva verksamhet inom återvinning och sortering av slaggprodukter från reningsverk och därmed förenlig verksamhet.
Lysekil	Siviks avfallsanläggning	Avfallsdeponi för icke-farligt avfall	90.300 (B), 90.160 (B), 90.100 (B), 90.45 (B), 90.70 (B), 90.140 (C), 90.40 (C)	LYSEKIL SIVIK 1:5	Deponin för icke-farligt avfall. Farligt avfall i form av asbest får också deponeras i en särskild deponicell i enlighet med 32 § i Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2004:10) om deponering m.m.
Munkedal	Hedekas Bil-demontering	Tömma, demontera och återvinna uttjänta motordrivna fordon	90.120	MUNKEDAL KINKHEM 2:2	Återvinna uttjänta motordrivna fordon i Munkedal
Munkedal	Sosibo AB	Samla in slam, flytande och fasta ämnen och avfall		MUNKEDAL DINGLE 1:106	Aktiebolaget ska utföra högtrycksspolningar, vakuumsugning och transport av flytande och fasta ämnen och avfall för privatpersoner, företag, kommuner, i och omkring norra Bohuslän och därmed förenlig verksamhet.
Sotenäs	Marin ÅVC	Förberedelse för återanvändning samt Lagring som en del av att samla in icke farligt avfall	90.29, 90.40	SOTENÄS HOVENÄS 1:365	
Sotenäs	Röds Traktorgrävning	Förberedelse för återanvändning samt Lagring som en del av att samla	90.80	SOTENÄS HOVENÄS 1:3	Schaktmassor
Sotenäs	Krickos Transport-tjänster AB	Grus och jord		SOTENÄS VÄGGA 2:55	Föremålet för bolagets verksamhet är att bedriva transporter och hantering av avfall,

Kommun	Namn, ID/ Verksamhet	Typ/Avfallslag/avfallstyper	Verksamhetskod	Fastighetsbeteckning	Behandlingsmetod, hantering, verksamhet
Sotenäs	Renahav Sverige Aktiebolag	Icke farligt avfall		SOTENÄS HASSELÖN 1:96	Renahav Sverige är verksam inom behandling och bortskaffande av icke-farligt avfall. Bolaget ska bedriva biogasframställning och processvattenrening samt konsultverksamhet inom miljöområdet.
Tanum	Hamburgsund ÅVC, Rambo AB	Mellanlagring farligt avfall	90.60	TANUM HAMBURGSUND 3:1	
Tanum	Viks Maskineri	Mellanlagring icke-farligt avfall	90.40	TANUM KÄMPEÖD1:178	
Tanum	CBo bildemontering	Tömmning/demontering/återvinning av fordon	90.120	TANUM SOTETORP 1:8	
	Remondis Sweden AB	Källsorterat avfall, restprodukter		TANUM TANUMSHED E 2:66	Bolaget utvecklar och bedriver service inom återvinningsområdet, materialåtervinning och handlar med restprodukter, fastighetsrenhållning, avfallstransporter och miljöhantering.
Tanum	Tanums Containerservice AB	Icke farligt avfall		TANUM TANUMSHED E 2:46	Bolaget skall driva lastbilsåkeri, närtransporter, huvudsakligen sopcontainers, ävensom idka därmed förenlig verksamhet.