



Munkedals
Kommun



Barn- och utbildningsnämnden 2023-09-20

Bokade grupprum kl. 8-9

Majoritet: Koch

Opposition: Tranefeldt

Munkedals Kommuns värdegrund

**All kommunal verksamhet i Munkedals kommun
skall utgå ifrån alla människors lika värde**

Vårt uppdrag är att

- möta alla med respekt och eftertanke
- stödja människors strävan efter ett gott och tryggt liv
- göra mesta möjliga nytta för våra brukare
- arbeta för öppenhet, mångfald och tolerans
- samarbeta för att nå goda resultat

Det här gör vi genom att

- se till att god etik råder i alla sorters möten
- utgå från att alla människor vill och kan ta ansvar för sina liv
- alltid söka lösningar som stödjer och utvecklar invånare och verksamheter
- visa respekt för varandras arbete och professionalitet
- underlätta varandras arbete

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN**Mandattid: 2023-01-01 till 2026-12-31**

Ledamöter	
Ordförande	Olle Olsson (KD)
1:e vice ordförande	Terje Skaarnes (SD)
2:e vice ordförande	Caritha Jacobsson (S)
	Fredrik Roos Fylksjö (SD)
	Helen Greus (SD)
	Anders Siljeholm (M)
	Anita Hanlycke (M)
	Yvonne Martinsson (S)
	Inger Orsbeck (S)
	Lars-Göran Sunesson (C)
	Karin Blomstrand (L)

Ersättare	
	Anders Persson (SD)
	Mathias Johansson (SD)
	Linn Hermansson (SD)
	Malin Corner (M)
	Ausra Karlsson (M)
	Sabina Fremark (KD)
	Emma Utter Eckerdal (S)
	David Holm (S)
	Adnan Shakhashiro (S)
	Hans-Olof Hansson (C)
	Bjarne Fivelsdal (V)

Inkallelseordning för ersättare

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigrupsordning
SD	SD, M, KD, C, S, V, L
M	M, SD, KD, C, S, L, V
KD	KD, SD, M, S, C, V, L
S	S, V, C, L
C	C, L, S, V
L	L, C, S, V
V	V, S, C, L

Personalföreträdare

Tove Göthberg, Kommunal
Mimmi Cander, Sveriges Lärare
Kajsa Olausson, Sveriges Lärare



Kallelse/underrättelse

Rubrik	Barn- och utbildningsnämnden
Tid:	onsdagen den 20 september 2023 kl 09:00
Plats:	Gullmarssalen på kommunhuset Forum
Justeringsdatum:	2023-09-22 före kl. 14.00
Justeringsperson:	<i>Föregående möte: Anita Hanlycke (M)</i>
Ordförande:	Olle Olsson (KD)
Sekreterare:	Sabina Trohne

Nr	Ärende	Anteckningar	Sida
1.	Fastställande av föredragningslista		
2.	Delårsrapport 2023 för Barn- och utbildningsnämnden Dnr BOUN-2023-000001	<i>Extrautskick</i>	-
3.	SKA-rapport 2023 Dnr BOUN-2023-000117		6
4.	Beställning av lokaliseringsprövning avseende ny skola i centralorten Munkedal till Samhällsbyggnadsnämnden Dnr BOUN-2023-000111		150
5.	Information till nämnd september 2023 Dnr BOUN-2023-000006		
6.	Information från Presidiet september 2023 Dnr BOUN-2023-000008		
7.	Rapport från förtroendevalda september 2023 Dnr BOUN-2023-000009		

- | | | |
|-----|--|-----|
| 8. | Renovering av Hedekas skola och
förskola
Dnr BOUN-2020-000087 | |
| 9. | Anmälan om delegationsbeslut juni-
augusti 2023
Dnr BOUN-2023-000005 | 152 |
| 10. | Anmälan till huvudman om kränkande
behandling juni-augusti 2023
Dnr BOUN-2023-000011 | 156 |
| 11. | Anmälan till huvudman om elevs
avstängning juni-augusti 2023 - Frivilliga
skolformen
Dnr BOUN-2023-000013 | 161 |
| 12. | Anmälan till huvudman om elevs
avstängning juni-augusti 2023 -
Grundskolan
Dnr BOUN-2023-000012 | 163 |
| 13. | Anmälan till huvudman om elevs
oroande frånvaro juni-augusti 2023
Dnr BOUN-2023-000010 | 165 |



Diarienummer: 2023-000117

Datum: 2023-09-13

TJÄNSTESKRIVELSE

Ann-Charlotte Mellgren Sernemo
Avdelning skola
Barn- och utbildningsförvaltningen

Kvalitetsrapport 2023 avdelning skola och förskola

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna kvalitetsrapporten för avdelning skola och förskola.

Sammanfattning

Det systematiska kvalitetsarbetet redovisas årligen i en rapport per verksamhet. Resultat, måluppfyllelse, analyser och utvecklingsplan presenteras. Inom avdelning skola finns följande verksamheter redovisade; anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola, grundskola, fritidshem, gymnasieskola och vuxenutbildning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-09-13.
Systematiskt kvalitetsarbete Läsår 2022/2023 Avdelnings förskola.
Avdelning skola kvalitetsrapport 2022/2023.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Föreslagna utvecklingsinsatser görs inom ram för tilldelad budget.

Hållbar utveckling – Social dimension

Målet är att fler kommer i sysselsättning.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Ej relevant

Barnkonventionen

Målet är ökad måluppfyllelse för elever i Munkedals kommun.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef, för kännedom.
Avdelningschef skola, för kännedom.
Avdelningschef förskola, för kännedom.



Avdelning skola kvalitetsrapport 2022–2023

Anpassad grundskola

Anpassad gymnasieskola

Fritidshem

Grundskola

Gymnasieskola

Vuxenutbildning

Dokumentbeskrivning

Typ	Beskrivning
Dokumenttyp:	Rapport
Antaget av:	Barn- och utbildningsnämnden
Antagningsdatum:	2023-09-20
Diarienummer:	Ange diarienummer
Gäller till och med:	Gäller tills vidare
Dokumentansvarig:	Ann-Charlotte Mellgren Sernemo
Revisionshistorik:	Uppdateras vid förändringar i dokumentet

Innehållsförteckning

ANPASSAD GRUNDSKOLA	7
1.0 ARBETSGÅNG	7
Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"	7
2.0 Utveckling och lärande.....	7
2.1 Resultat	7
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål	7
Mått per prioriterat mål och område	9
2.2 Organisation	9
2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö	10
2.4 Normer och värden.....	12
2.5 Samverkan	12
3.0 Nulägesbeskrivning	13
4.0 Analys	16
4.1 Jämföra.....	16
4.2 Tolka och förklara.....	17
4.3 Problematisera och granska kritiskt	18
5.0 Utvecklingsplan.....	18
ANPASSAD GYMNASIESKOLA	20
1.0 ARBETSGÅNG	20
Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"	20
2.0 Utveckling och lärande.....	20
2.1 Resultat	20
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål	20
Mått per prioriterat mål och område	22
2.2 Organisation	22
2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö	23
2.4 Normer och värden.....	23
2.5 Samverkan	24
3.0 Nulägesbeskrivning	24
4.0 Analys	25
4.1 Jämföra.....	25
4.2 Tolka och förklara.....	25
4.3 Problematisera och granska kritiskt	26

5.0 Utvecklingsplan.....	26
FRITIDSHEM	27
1.0 ARBETSGÅNG	27
Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"	27
2.0 Utveckling och lärande.....	27
2.1 Resultat	27
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål	27
Mått per prioriterat mål och område	29
2.2 Organisation	29
2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö	30
2.4 Normer och värden.....	31
2.5 Samverkan	33
3.0 Nulägesbeskrivning	33
4.0 Analys	37
4.1 Jämföra.....	37
4.2 Tolka och förklara.....	39
4.3 Problematisera och granska kritiskt	41
5.0 Utvecklingsplan.....	42
GRUNDSKOLA	43
1.0 ARBETSGÅNG	43
Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"	43
2.0 Utveckling och lärande.....	43
2.1 Resultat	43
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål	43
Mått per prioriterat mål och område	45
Nyckeltal årskurs 6.....	46
Nyckeltal årskurs 9.....	47
Frånvaro	48
2.2 Organisation	48
2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö	49
2.4 Normer och värden.....	51
2.5 Samverkan	52
3.0 Nulägesbeskrivning	53
4.0 Analys	58
4.1 Jämföra.....	58

4.2 Tolka och förklara.....	65
4.3 Problematisera och granska kritiskt	68
5.0 Utvecklingsplan.....	71
GYMNASIESKOLA	72
1.0 ARBETSGÅNG	72
Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"	72
2.0 Utveckling och lärande.....	73
2.1 Resultat	73
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål	73
Mått per prioriterat mål och område	74
Nyckeltal gymnasieskola	75
2.2 Organisation	75
2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö.....	76
2.4 Normer och värden.....	78
2.5 Samverkan	79
3.0 Nulägesbeskrivning	80
4.1 Jämföra.....	84
4.2 Tolka och förklara.....	86
4.3 Problematisera och granska kritiskt	89
5.0 Utvecklingsplan.....	91
VUXENUTBILDNING	94
1.0 ARBETSGÅNG	94
Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"	94
2.0 Utveckling och lärande.....	94
2.1 Resultat	94
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål	94
Mått per prioriterat mål och område	96
2.2 Organisation	96
2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö.....	97
2.4 Normer och värden.....	98
2.5 Samverkan	99
3.0 Nulägesbeskrivning	99
4.0 Analys	102
4.1 Jämföra.....	102
4.2 Tolka och förklara.....	104

4.3 Problematisera och granska kritiskt	105
5.0 Utvecklingsplan.....	107

ANPASSAD GRUNDSKOLA

1.0 ARBETSGÅNG

Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.

Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"






2.0 Utveckling och lärande

2.1 Resultat


Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Verksamhetsmål	Bedömning
1. Normer och värden	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje	<input checked="" type="radio"/>
Trygghet och trivsel	<input type="radio"/>


2. Kunskaper/Utveckling och lärande

1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
1.2 Verksamhetsmål: Bli mer digitaliserade i syfte att effektivisera.	


3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande

Öka elevers delaktighet och inflytande	
--	---


4. Förskola/Skola och hem

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag	
--	---


5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
---	---


6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	
--	---




7. Bedömning och betyg




Implementera ny läroplan och nya kursplaner	
---	---

8. Rektorns ansvar





2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare	
---	---

9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete	
Högre undervisningskvalitet	
Språkstärkande arbetssätt	

IKT som verksamhetsutveckling	
Systematiskt kvalitetsarbete	
Värdegrund och elevhälsoarbete	

Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2022	Utfall 2023	Mål 2023	Bedömning
1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år				
Särskola: All personal ska kunna tecken och arbeta med tecken som stöd		80,00%	100,00%	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje				
Särskola: Andelen elever som känner trygghet i skolan ska vara hög		85,00%	90,00%	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras				
Särskola: Andelen elever med mer än 20 % skolfrånvaro ska minska			5,00%	
4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil				
Särskola: Särskolan ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin		1	1	

2.2 Organisation

Anpassad grundskola ämnesområden ingår i det obligatoriska skolväsendet och tar emot elever från år 1 till år 9

Detta läsår har verksamheten haft 13 elever fördelade på åk 1–9. En av eleverna har omvänd integrering och en elev började i juni. Eleverna är delade i två grupper där de är uppdelade efter ålder och mognad. En elev läser i annan lokal och tillhör inte en klass.

Snäckan är fritidshemmet för elever i som läser ämnesområden och har svårigheter att gå i de reguljära fritidshemsgrupperna på skolan. I tonårsgruppen LSS var det fem elever från verksamheten och en elev från gymnasiet.

Under året arbetade två utbildade speciallärare med inriktning utvecklingsstörning, en grundskolelärare, en socialpedagog, tretton elevassistenter. Fyra av dem arbetar deltid och en personal har extratjänst. Elevassistenterna arbetar på fritids och LSS innan skolan startar och när skolan slutar.

Verksamheten är organiserad i ett arbetslag där både fritidspersonal, resurser och lärare samverkar. Personalen har arbetslagsmöte och klasskonferenser en gång i veckan. APT en gång i månaden leds av biträdande rektor som är ansvarig för anpassad grundskola.

Anpassad grundskola har också en grupp elever som delvis går integrerat på högstadiet, delvis undervisas i en egen klass. Under läsåret har verksamheten bestått av fyra elever, samt en elev med omvänd integrering, dvs en elev som tillhör grundskolan men som får delar av sin undervisning inom anpassad grundskola. Här finns flera utbildade pedagoger som ansvar för planering och genomförande av den undervisning som sker i klassen men som också ansvarar för elevernas schema och integrering i ordinarie grundskoleklasser. Där sker undervisningen av ordinarie lärare.

De yngre eleverna som tillhör anpassad grundskola har endast undervisning på sina respektive hemsolor. Där ansvar ordinarie lärare för undervisningen och den sker helt eller delvis i ordinarie klass.

2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö

Undervisningen i anpassad grundskola inom ämnesområden läggs upp efter elevernas förmågor och förutsättningar, vilket innebär att läromedel, arbetsplatser och lokaler anpassas i möjligaste mån. Även längden på arbetspassen och omfattningen inom varje arbetsområde varierar utifrån förmåga och förutsättningar. Verksamheten arbetar med AKK, alternativ och kompletterande kommunikation, parallellt med tal.

Anpassningar görs i alla ämnen under dagen efter elevernas dagsform och deras förmågor. Elevernas intressen tas till vara för att skapa intresse för att lära sig nytt. Den fysiska miljön anpassas efter elevernas behov och varierar från elev till elev.

Eleverna har individuella dagsscheman som visar vad som ska ske under dagen och de elever som behöver information om vad som ska ske på annat sätt erbjuds detta, exempelvis med hjälp av föremål, enstaka bilder och rutiner.

Inom anpassad grundskola ämnesområden arbetar verksamheten ämnesövergripande och tematiskt inom vissa arbetsområden, till exempel estetiskt ämnesområde, vardagsfärdigheter, motorik och verklighetsuppfattning. Att arbeta ämnesövergripande och tematiskt samt koppla ihop praktiskt arbete med lite mer teoretiskt innehåll ger en tydligare bild för elever.

Det finns ett väl etablerat samarbete med förskoleklasserna och åk 1 där eleverna besöker klassen och även förskoleklassen besöker anpassad grundskola ämnesområden.

Delaktighet och elevinflytande prioriteras dagligen efter elevernas förmåga och mognad. De vuxna runt eleverna lyssnar, tolkar deras kroppsspråk och signaler. Eventuella önskemål är oftast möjliga att tillgodose under skol- eller fritidshemsdagen. Eleverna har möjligheter att göra olika val under dagen, ofta med hjälp av bildstöd och väljakort. När eleverna har arbetat med något under skoldagen som väckt deras intresse följer det arbetet med och anpassas till planeringen på fritidshemmet. Det blir ett lärande under hela dagen för eleverna.

Studie - yrkesvägledning sker genom att eleverna får kunskap om olika yrken. Verksamheten har haft besök av olika yrkesgrupper samt ett nära samarbete med LSS.

Elevernas utveckling följs upp veckovis och dokumenteras på Unikum. De har loggböcker där personal och elev utvärderar och skriver varje dag om vad det gjorts och lärt sig under dagen, samt att det dokumenteras via bilder. På EHT följer vi upp på gruppnivå och även på individnivå.

Pedagogerna har fått kunskap om nya kursplanerna genom utbildning via Skolverkets hemsida och kollegialt utbyte med andra pedagoger som arbetar inom anpassad grundskola.

Resurspersonalen har även fått genomgång av nya kursplanerna på APT, arbetslag och stängningsdagar. De har fått läsa artiklar från Skolverket för att få en insyn i vad eleverna ska ha kunskap om.

Det finns ett behov av central samordning för all personal som arbetar med målgruppen, även ute på de enskilda skolenheterna, så att de också får tillgång till fortbildning och kollegialt lärande mot den specifika målgruppen.

De elever som läser integrerat inom anpassad grundskola följer delvis ordinarie grundskoleklass schema och delvis har de ett eget anpassat schema där timplanen för anpassad grundskola garanteras samt där hänsyn tas utifrån elevens individuella behov. Eleverna inom anpassad grundsärskola undervisas av grundskolans lärare. På så sätt kommer de två verksamheterna närmre varandra. Det finns elever som läser helt eller mycket i sin ordinarie grundskoleklass, vilket ställer höga krav på undervisande lärare. Det finns ett

behov av att säkerställa kompetensutveckling och skapa en likvärdighet mellan skolenheterna inom detta område.

2.4 Normer och värden

Arbetet med trygghet är centralt för verksamheten och det sker genom att skapa tydliga rutiner runt eleverna. Stor vikt läggs vid att bygga relationer och se elevernas förmågor för att de ska känna att de lyckas och blir trygga. Att veta vad som ska hända, hur, var, när, med vem och vad som ska hända sedan, är avgörande för elevernas möjligheter att känna trygghet. Genom visuellt stöd med bilder, föremål och markeringar görs detta tydligt.

För ökad närvaro arbetar verksamheten med vårdnadshavare genom att ha tät kontakt om eleven är frånvarande. Detta görs direkt eleven är hemma och personalen ringer återigen efter några dagar om eleven är borta fler dagar och efterfrågar eleven, ser om det är något som är skolrelaterat och hur verksamheten i så fall kan anpassas för att eleven ska komma tillbaka.

UEHT (utvidgat elevhälsomöte med skolpsykolog närvarande) genomförs tre gånger per termin och utöver det har verksamheten två EHT (elevhälsomöten). På arbetslagsmöten är elevhälsa en punkt. Där diskuteras nuläget för att se mönster och tillbud som behöver lyftas upp och arbetas vidare med.

Under läsåret har verksamheten arbetat med att lyfta fram barns rätt att uttrycka/kommunicera sina åsikter med hjälp av ett material som är anpassat efter eleverna. De reflekterade tillsammans i en del av elevgruppen om vad barn kan behöva för att må bra.

Eleverna inom anpassad grundskola ämnesområden är delaktiga i utformningen av undervisningen, där deras intressen tas till vara. Detta för att öka motivationen och för att eleverna ska bli intresserade och vilja lära sig mer.

Eleverna inom den integrerade verksamheten deltar i planering och i utformandet av deras individuella upplägg genom samtal, utvecklingssamtal och andra former av samverkansmöten.

2.5 Samverkan

Fritidshemmet samverkar med elevers korttidsvistelse enligt LSS och fritidshemmet på grundskolan. Klasslärarna har påbörjat samverkar med andra lärare i ett nätverk med representanter från närliggande kommuner.

Samverkan med vårdnadshavarna sker dagligen genom fysiska möten vid lämnade och hämtande, elevernas kontaktböcker, analogt och via UNIKUM. Där informeras om vad som är aktuellt kring eleverna. Den täta kontakten

med vårdnadshavarna ger dem möjlighet att påverka och vara delaktiga i sina barns kunskapsutveckling.

Vid övergångar mellan förskolor och skolor finns det inskolnings- och överskolningsplaner som arbetas efter. När elev kommer från annan kommun görs en inskolning och överlämning från skolan eleven kommer från där klasslärare, resurspersonal och delar av elevhälsan närvarar.

Samarbetet med olika vårdinstanser sker utifrån behov som exempelvis habiliteringen och BUP.

3.0 Nulägesbeskrivning

Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje

Eleverna känner sig trygga i skolan, det finns någon elev som kan vara otrygg i vissa situationer. Det görs inga enkäter för elever i anpassad grundskola som går på Snäckan, utan elevernas trygghet visas i hur de trivs i skolan och hög närvaro.

Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år

Utifrån de mål som gäller för verksamheten når eleverna gymnasiebehörighet.

Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras

Inom anpassad grundskolan är tidiga insatser prioriterade för att elevernas ska utvecklas efter sina förutsättningar. Det blir tydligt om rätt insatser har gjorts från tidig ålder i elevernas utveckling och lärande. En svårighet är att fullt ut nå de integrerade eleverna som finns ute på ordinarie skolenheter. Det finns ett behov av en central samordning av resurser till hela verksamheten.

Verksamhetsmål: Bli mer digitaliserade i syfte att effektivisera.

Digitala verktyg används som hjälpmedel och som ett medel att förstärka utbildningen

Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer

Runt dessa elever krävs det en bra samverkan mellan alla aktörer för att kunna stötta eleverna att komma så långt som möjligt. Under detta läsår har LSS varit med på föräldramöte och informerat om sin verksamhet och vilken hjälp vårdnadshavare kan få och även hur vi i skolan kan samarbeta. Vi har nära kontakt med habiliteringen, vilket vi behöver utveckla mer till kommande år för att få mer stöttning runt eleverna.

Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

Eleverna inom anpassad grundskola ämnesområden har rörelsepass varje dag. Under läsåret har verksamheten haft temat *må bra* där eleverna har fått lärdom om vikten av att röra sig, och vad som är bra att äta för att må bra.

De integrerade eleverna deltar i ordinarie skolas utbud och fokusområden, med exempelvis idrott och rastaktiviteter, samt temadagar.

Under tidig vår arbetade verksamheterna med OSA enkäten i arbetslagen. Enheterna tog fram risk- och friskfaktorer som de ska behålla och arbeta vidare med. Verksamheten totalt sett har höga siffror (4,1–4,3 av 5) när det gäller att uppleva arbetet som meningsfullt, inom trygghet, trivsel och nöjdhet samt de förutsättningar och den tillit som ges av chef. Värdet för att rekommendera Munkedals kommun som arbetsgivare stiger från 3,6 föregående år till 3,8 av 5 i år.

På OSA enkäten hade verksamheten inom anpassad grundskola lägre siffror inom några områden i år. Arbets sättet behöver utvecklas mer och fokus läggas på arbetsmiljön. Verksamheten har en hög sjukfrånvaro som behöver utredas vidare. Det var lite turbulent bland personalen under höstterminen då en omorganisation genomfördes. Under vårterminen blev det allt bättre och det gick åt rätt håll. Sjukfrånvaron hos personalen har också sjunkit markant under våren, då ett intensivt arbete inom området har genomförts.

Särskolegruppen på Kungsmarksskolan saknar tydlig ledning och struktur samt att få ta del av kompetensutveckling riktad mot målgruppen. Ett behov av sammanhang och en central styrning finns.

Arbete utifrån Strategisk plan

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete, är ett område som är prioriterat på samtliga skolenheter där de integrerade eleverna finns. Det är ett ständigt pågående utvecklingsarbete som bland annat har intensifierats tack vare införandet av undervisningskonferenser i samtliga verksamheter.

Under läsåret har arbetat utvecklats inom anpassad grundskola ämnesområden, på arbetslagsmöten finns en punkt som ständigt lyfts och diskuteras; hur det förebyggande arbetet på grupp nivå ska se ut, hur personalen kan ligga steget före. Detta utvecklar förhållningssätt, miljö och undervisning för eleverna.

All personal på inom anpassad grundskola ämnesområden har varit delaktiga i arbetet med de nya kursplanerna, vilket har bidragit till att undervisnings kvalitén har ökat för eleverna.

Det är ett utvecklingsområde och en utmaning att få all personal som arbetar med målgruppen ute i våra verksamheter delaktiga i det gemensamma kollegiala arbetet kopplat till anpassad grundskola.

Språkstärkande arbetssätt är dagligen aktuellt i verksamheten, bildstöd och tecken används för att stärka språket hos eleverna. Under detta läsår har fokus legat på bokläsning och verksamheten har biblioteket. I läsning tar pedagogerna till vara på elevernas intressen för att de ska nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling.

Språkstärkande arbetssätt är ett fokus på samtliga enheter. På åk F-3 arbetar språkpedagogerna med att följa upp och utveckla arbetssättet i samtliga klassrum och de integrerade eleverna följs upp på samma sätt som eleverna inom grundskolan.

IKT är en del av vardagen för både elever och personal. Flertalet av eleverna har kunskaper om hur man startar upp dator/Ipad och kan även hitta de program som de ska arbeta med.

Verksamheten följer det kommungemensamma årshjulet kopplat till det systematiska kvalitetsarbetet. Under arbetslagstid, undervisningskonferenser mm. utvärderar pedagoger och diskuterar hur undervisningen ska förbättras, samt vad verksamheten ser fungerar bra.

Analysförmåga och strukturer på individ och gruppnivå, samt hur vi tar tillvara exempelvis testresultat för att utveckla undervisningen är ett fortsatt utvecklingsområde.

Under året har verksamheten inom anpassad grundskola ämnesområden fått till en bättre struktur på elevhälsomöten som kommer att fortsätta utvecklas under 23/24. Under arbetslagsmötena finns punkt om elevhälsa där gruppen och även det som framkommit på elevhälsomöten diskuteras. Arbetet med värdegrund med eleverna har genomförts bland annat genom temat må bra, och även tagit hjälp av utbildningsmaterial från SPSM (Specialpedagogiska skolmyndigheten). Det arbetet kommer att fortsätta under 23/24.

Utifrån den strategiska planen har verksamheten kommit långt, arbetet behöver dock fortsätta. Det är av vikt att verksamheten håller i och håller ut samt fördjupar utvecklingen ytterligare. Det systematiska kvalitetsarbetet har påbörjats och har börjat komma i gång, men behöver utvecklas mer under 23/24.

4.0 Analys

4.1 Jämföra

Eleverna har gjort en god progression under året och det är ingen skillnad mellan kön. Det framgår att elever till vårdnadshavare med lägre utbildningsnivå och en tuffare socioekonomiska situation inte utvecklas i samma takt som elever vars vårdnadshavare har en något högre utbildning och bättre socioekonomiska förhållanden. Det framkommer i samtal med vårdnadshavare. Elever med vårdnadshavare som ser skolan som viktigt och inte ser det som omvårdnad för eleverna utvecklas längre och blir mer självständiga. Elever med annat modersmål har haft en god progression, de har fått viss kunskap i svenska språket via bilder och tecken, det blir tydligt att arbetssättet med bilder och upprepning gynnar alla elever, även de med annat modersmål. En anledning till elevernas progression kan vara att de har en hög närvaro i skolan och att undervisningen är anpassad utifrån elevernas behov och intresse i hög utsträckning. Där det finns en god samverkan med vårdnadshavare och andra insatser runt eleven ser vi att eleven blir tryggare och utvecklas utifrån målen i skolan.

Övertid utvecklas eleverna utifrån den egna nivån. Under puberteten kan en del av eleverna stanna av i utveckling i skolan men blir i stället mer självständiga och vill prova mer själva, vilket också är ett viktigt mål.

Organisationen med integrerade elever som undervisas på sina respektive skolor visar en viss problematik. Både när det gäller likvärdighet och när det gäller att få den undervisning eleven har rätt till på rätt nivå och med stöd och anpassningar. Det är mycket svårt för en ordinarie klasslärare att kunna tillgodose alla elevers behov. De olika skolenheterna har också olika förutsättningar och kompetens för att hitta rätt utbildning för dessa elever. Vi har behov av en central styrning av resurser och kompetensutbildning mot elevgruppen men också möjlighet att delvis kunna samla eleverna i en gemensam skolsituation.

Det finns också otydlighet kring resursanvändandet och kompetens för de elever som finns inom anpassad grundskola som läser mot ämnen. Idag följer en schablonersättning med en elev när denne skrivs in i anpassad grundskola men den schablonen är lika för alla och det finns ingen bedömning, ingen kontroll över hur medlen används på ett för eleven resursoptimalt sätt. Det blir också svårt att tillse kompetens när varje skolenhet ska förfoga över dessa få extra medel. Även detta pekar på vikten av ett omtag och en centralstyrd organisation som bättre kan bedöma olika elevers behov men också samordna kompetens.

4.2 Tolka och förklara

De insatser som verksamheten anpassad grundskola ämnesområden genomförde för att skapa trygghet hos elever har lyckats bra men det tog ett tag för rutiner och strukturer att implementeras. Det kan bero på att det var många i personalen som var sjuka och att det inte fanns vikarier att få in. Det skapade en oro i personalgruppen vilket märktes på eleverna i början. Oron kan även bero på det nya arbetssättet som inte hunnit sätta sig och det blev ett nytt tänk runt hur verksamheten skulle organiseras jämfört med tidigare. När personalen blivit lugnare och som följde de rutiner verksamheten byggt upp, samt skapade relationer med eleverna, blev eleverna tryggare och utvecklades mer.

Grupperna har fungerat bra och eleverna trivs och är trygga i skolan. Det blir tydligt att det är viktigt att sätta rutiner och skapa trygghet direkt och att även personalen är trygg för att kunna skapa trygghet för och bygga relationer med eleverna.

Det har visat sig att arbetet med alternativ kommunikation tillsammans med samtal gynnar eleverna i deras utveckling och att följa eleven där den är. Att arbeta uppreparande och igenkännande och ta vara på deras intressen gör att eleverna vill lära sig nytt. Det underlättar arbetet att våga utmana dem lite mer utifrån där de. En viktig faktor som behöver utvecklas mer framöver. Majoriteten av eleverna får undervisning både i grupp och enskilt. Detta är ett sätt att öka elevernas möjligheter till ökade kunskaper.

Ett annat undervisningssätt är att varva digital undervisning med mycket konkret material samt konkreta upplevelser. I fritidshemmet har pedagogerna utvecklat lek och aktiviteter mer praktiskt utifrån det som görs under skoldagen. Detta arbetssätt har varit framgångsrikt för flera av eleverna. Det har gett eleverna maximalt stöd i både undervisnings- och omsorgssituationer, vilket har bidragit till trygghet, delaktighet och lärande. Det går att se att de elever som går på fritids eller i tonårsgruppen utvecklas mer än de som inte har någon aktivitet utanför skolan.

För att komma vidare med att våga utmana eleverna mer kommer vi framöver att ta hjälp av SPSM och deras moduler. Det är viktigt att all personal runt eleverna får vara med i kompetensutvecklingen. Även den personal som arbetar för att stötta våra integrerade elever ute i verksamheterna.

Pedagogerna som arbetar på Kungsmarksskolan i gruppen för elever i anpassad grundskola har påbörjat ett kollegialt utbyte med pedagogerna inom anpassad grundskola ämnesområden. Liknande kollegiala sammanhang behöver utvecklas för att behålla och förstärka den kompetens verksamheten har. En utmaning framåt är att fortsatt kunna rekrytera behörig personal, vilket ger de bästa förutsättningarna för elevernas lärande.

4.3 Problematisera och granska kritiskt

Det som tydliggörs i verksamhetens utvärderingar är att det läggs stor fokus på elevernas mående i stället för lärande. Där behöver verksamheten göra en synvända och se lärandet som huvudfokus och inte omsorgen. En slutsats är att pedagogernas roll inom verksamheten behöver stärkas och rollerna tydliggöras. Pedagoger och resurspersonal behöver arbeta tillsammans för att skapa samsyn. Fler behöriga pedagoger behöver komma in i verksamheten. Det är ett påbörjat arbete som måste fortsätta framåt.

Progression och utveckling hos eleverna, över tid, är synlig i och med att eleverna har blivit mer självständiga. Att de är trygga visar sig genom att de i hög utsträckning kommer till skolan. Det är en central del för att eleverna ska utvecklas vidare. Framåt behöver verksamheten dock arbeta vidare med bedömning och hitta system som är mer anpassade för formativ bedömning utifrån eleverna inom verksamheten och verksamhetens läroplan. Pedagogerna och även resurspersonalen behöver fördjupa sig mer i bedömning och LgrA. Det kommer göras via SPSMs (SPSM=Specialpedagogiska skolmyndigheten) stödmaterial samt genom kollegialt utbyte med andra kommuner.

För de integrerade eleverna är det av största vikt att det är pedagogerna som lägger upp och följer upp undervisningen, inte resurspersonalen som ofta saknar pedagogisk utbildning och inte heller har undervisning som huvudfokus i sitt arbete.

Det kommer att vara viktigt att en det finns en rektor med fullt rektorsmandat för verksamheten, en rektor som är med och stöttar upp och ger verksamheten möjlighet att arbeta utifrån ett lärande perspektiv.

5.0 Utvecklingsplan

- Arbetsmiljön för personalen. Utveckla arbetet utifrån den nya organisationen i grupperna inom anpassad grundskola ämnesområden. Syftet är att skapa en stabilitet i gruppen och arbetssättet. Arbetet ska ske på APT och verksamheten ska även ta hjälp av HR med verktyg för att få ihop arbetsgruppen och minska stressen hos personalen.

- Bedömning och uppföljning av eleverna. SPSM och Skolverket för utbildning, samverkan med andra kommuner där det kommer att vara en föreläsning V.44 tillsammans med V9 på Orust. EHT och klasskonferenser kommer införas med fler avstämningssperioder än tidigare. Målet är att kunna följa eleven mer och se dess utveckling, att personalen blir trygg i sin bedömning utifrån anpassad grundskola.

- Samverka inom kommunen. Få ett kollegialt lärande för personalen och utbyte med andra för att utvecklas och kunna ta hjälp av varandra. Arbetet är påbörjat och kommer att fortsätta utvecklas under läsåret 23/24.

-Utifrån den strategiska planen behöver fokus ligga på att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet ytterligare samt arbeta mer med bred studieyrkesvägledning. Ta hjälp av förstelärarna.

-Se över och skapa en centralt styrd organisation med helhetstänk och pedagogiskt ansvar för kommunens samtliga elever inom anpassad grundskola

ANPASSAD GYMNASIESKOLA

1.0 ARBETSGÅNG

Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.

Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"






2.0 Utveckling och lärande

2.1 Resultat

Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Verksamhetsmål	Bedömning
1. Normer och värden	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje	●
Trygghet och trivsel	●


2. Kunskaper/Utveckling och lärande

1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
1.2 Verksamhetsmål: Bli mer digitaliserade i syfte att effektivisera.	


3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande

Öka elevers delaktighet och inflytande	
--	---


4. Förskola/Skola och hem

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag	
--	---


5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
---	---


6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	
--	---




7. Bedömning och betyg

Implementera ny läroplan och nya kursplaner	
---	---

8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare	
---	---

9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete	
Språkstärkande arbetssätt	
IKT som verksamhetsutveckling	

Systematiskt kvalitetsarbete



Värdegrund och elevhälsoarbete



Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2022	Utfall 2023	Mål 2023	Bedömning
1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år				
Särskola: All personal ska kunna tecken och arbeta med tecken som stöd		50,00%	100,00%	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje				
Särskola: Andelen elever som känner trygghet i skolan ska vara hög		100,00%	90,00%	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras				
Särskola: Andelen elever med mer än 20 % skolfrånvaro ska minska			5,00%	
4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil				
Särskola: Särskolan ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin		1	1	

2.2 Organisation

Anpassad gymnasieskola har varit integrerad med individuella programmen under läsåret. Verksamheten totalt består av 5 lärare, specialpedagog, kurator samt en elevassistent. Under läsåret har arbetet samordnats och letts av biträdande rektor. Av lärarna jobbar tre 100% på introduktionsprogrammen, en arbetar 80% och en 60%. Alla lärare har behörighet i de ämnen de undervisar i. Vid skolstarten höstterminen 2022 startade en elev inom anpassad gymnasieskola på individuellt program och två fortsatte på fastighet, anläggning och byggnation. Klasstorlekarna varierar utifrån vilka elever som är med i klassen, dock överstiger inte någon grupp 20

elever. De elever som behöver mer stöd och hjälp är inte i grupper på över tio elever. Personalen på Introduktionsprogrammen och anpassad gymnasieskola har APT tillsammans med övriga medarbetare på Kunskapens hus fem gånger per termin. Utöver detta hålls möten varje vecka gällande elever, och en fortbildningsträff varje vecka (i arbetslaget)

2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö

Eleverna inom anpassad gymnasieskola läser några kurser som är specifika för deras program separat, och andra kurser med elever på individuella programmet som läser ämnen mot grundskolan. Det gör att de trots att de är få elever kan få möjlighet att ingå i ett större sammanhang.

Introduktionsprogrammen och anpassad gymnasieskola samverkar med IFO samt AME, både på förekommen anledning men även genom samarbete i till exempel SKASAM-gruppen. Det pågår även samverkan med näringslivet och andra förvaltningar på kommunen för att eleverna ska få sin APL (arbetsplatsförlagd utbildning).

Eleverna har inflytande i de olika ämnena, bland annat genom att påverka examinationsuppgifter och klassrumsupplägg. Studieplanen är också upprättad i samråd med eleven, och möjlighet till ändringar finns. I slutet av varje läsår utvärderas skolåret i en enkät med fokus på trygghet och studiero.

2.4 Normer och värden

Elevhälsan träffas en gång i veckan. Elevhälsan arbetar nära lärarna och övrig personal, då samtliga funktioner utom skolsköterska tillhör arbetslaget. Trygghet och trivsel skall genomsyra all verksamhet på introduktionsprogrammen och inom anpassad gymnasieskola och är en stor del av verksamhetens framgång. All personal arbetar med dessa begrepp som ledord och ser till att hålla planen mot kränkande behandling levande.

Under vårterminen 2020 presenterade en närvarotrappa på anpassad gymnasieskola, Processtekniska gymnasiet och introduktionsprogrammen. Denna trappa tydliggör vilka steg som skall tas vid olika grader av oroande frånvaro. Arbetet med närvaro och tidiga insatser ska vara i fokus. Under våren 2023 skärptes arbetet kring detta, och mentors roll förtydligades ytterligare.

Personalen på introduktionsprogrammen och anpassad gymnasieskola arbetar med "öppna dörrar" vilket innebär att tillgängligheten till eleverna och deras tankar och åsikter är mycket god.

2.5 Samverkan

Kontakten med vårdnadshavare är av största vikt inom anpassad gymnasieskola, både för att säkerställa elevernas pedagogiska och sociala situation. Ett nära samarbete genomförs därför med kontinuerlig kontakt via mentor och i förekommande fall via rektor. Skolan tar själv kontakt med vårdnadshavare och uppmuntrar även vårdnadshavare att göra detsamma när det finns behov. Vi ser också vikten av att meddela framsteg och positiv utveckling på samma sätt som t ex frånvaro.

Introduktionsprogrammen och anpassad gymnasieskola har ett nära samarbete med IFO, vad gäller oro och förebyggande insatser kring elever. Det finns också personal från verksamheten representerad i SKASAM (samverkan skola-AME-arbetsförmedlingen m.fl.) och därmed god samverkan med aktörer utanför själva skolan. Skolan finns också representerade i SSPF, samverkansforum för skola, socialtjänst, polis och fritid.

Elever på anpassad gymnasieskola har praktik eller APL. Därmed förekommer också god kontakt med näringslivet.

En del elever som startar anpassad gymnasieskola kommer från Kungsmarksskolan. Denna kontakt har fungerat bra och sker genom en överlämning i slutet av vårterminen. Eleverna som kommer från Kungsmarksskolan erbjuds skuggning/skolbesök på våren tillsammans med introduktionsprogrammets samordnare. Innan sommarlovet erbjuds även ett introduktionssamtal för att eleven skall känna trygghet och känna till skolan innan höstterminen börjar.

3.0 Nulägesbeskrivning

Under vårterminen 2023 flyttade en av eleverna från kommunen, och gruppen inom anpassad gymnasieskola bestod därefter av endast två elever, en elev som läste andra året på det nationella programmet fastighet, anläggning och byggnation samt en elev som läste individuella program. De flesta kurser på det nationella programmet fortsätter nästa läsår.

Fokusområden under läsåret inom introduktionsprogrammet och anpassad gymnasieskola har även detta år varit att öka närvaron, arbeta språkutvecklande samt öka likvärdigheten och samsynen för att skapa förutsägbarhet och tydlighet i undervisningen.

Detta läsår har verksamheten tagit ytterligare ett steg mot ett mer likvärdigt och systematiskt närvaroarbete, och verksamheten har implementerat ytterligare delar från kommunens närvaroplan, som tidigare inte suttit. Varje månad tittar elevhälsan på frånvaron och på vilka steg som tagits enligt trappan. Verksamheten har även arbetat med att aktivt söka upp elever som

är på skolområdet men inte på lektion. Det närvarofrämjande arbetet är ett fortsatt utvecklingsområde.

För att öka förutsägbarheten och tryggheten arbetade arbetslaget med lektionsdesign och kom fram till gemensamma förhållningsregler och rutiner vilket de upplevde gav god effekt. Arbetet bestod av gemensam läsning av boken *Lektionsdesign* och leddes av specialpedagog.

Det andra planerade utvecklingsområdet var att arbeta med språkutvecklande arbetssätt och tillgängliga lärmiljöer, vilket inte genomfördes, då mycket tid fick läggas på samordning av två verksamheter och att finna gemensamma strukturer för detta arbete. Det är ett fortsatt utvecklingsområde.

Trygghet och trivsel har varit ledord på skolan. Utvärderingar visar att tryggheten och studiero är god, men få av eleverna har svarat på enkäten, endast 16/40 svarade, och det är omöjligt att urskilja eleverna inom anpassad gymnasieskola.

Vid läsårets start 2022 var det två lärare som ännu inte hade startat, utan ersattes av vikarier. Först vårterminen 2023 var all personal på plats. Arbetslaget bestod då av 5 lärare, en elevassistent, en kurator och en specialpedagog. Lärarna har utbildning inom samtliga ämnen de undervisar i förutom hemkunskap.

4.0 Analys

4.1 Jämföra

På grund av hur få elever det har funnits inom verksamheten är det svårt att dra generella slutsatser. Upplägget är och måste vara väldigt individuellt upplagt för att eleverna ska kunna få och ta till sig den undervisning de behöver. Den elev som läser på nationellt program följer sin studieplan.

4.2 Tolka och förklara

Då det endast handlar om två elever är det svårt att dra generella slutsatser, men det har under hösten funnits brister i organisationen. Även om steg tagits att förbättra strukturen och att studieplanerna fungerar har det funnits saker som inte har fungera toptimalt. Eleverna är indelade i grupper, utifrån vilket program inom introduktionsprogrammen de läser, men träffar varandra ofta beroende på vilket ämne de skall läsa. Eftersom eleverna har individuella studieplaner läser de med olika elever i olika ämnen. Skolan försöker hålla grupperna små, ingen klass överstiger 15 elever. Det gör dock att en elev kan finnas i flera olika grupperingar och det sociala samspelet och gruppkänslan kan bli lidande.

Eleverna läste under hösten 2022 i stor utsträckning integrerat med individuella programmet, och efter ämnena i sin studieplan, vilket gör att det är svårt att tala om klasser. Eleverna på anpassad gymnasieskola hade mycket olika förutsättningar och behov, vilket gjorde att det var svårt att samordna deras undervisning.

En framgångsfaktor som är tydlig är att när verksamheten har arbetat med att aktivt söka upp elever som är på skolområdet men inte på lektion så har närvaron ökat. Det är ett tidskrävande motivationsarbete men det ger god effekt. Det närvarofrämjande arbetet är därför ett fortsatt utvecklingsområde.

4.3 Problematisera och granska kritiskt

Elevgruppen under läsåret har undervisats av fler lärare än tidigare, och här har styrningen inte fungerat fullt ut. Ansvarsfördelningen har varit otydlig, och eleverna har inte alltid fått de bästa förutsättningarna. Eleverna har integrerats socialt, men undervisningen har inte alltid gjort det.

Organisationen kring anpassad gymnasieskola måste således förbättras. Detta sker genom en tydlig arbetsfördelning. Specialpedagog är mentor för eleverna och ansvarig för att samordna deras skoldag. Eleverna undervisas fortsatt av ämneslärare, där det finns en erfarenhet av elevgruppen, men får vid behov handledning av specialpedagog och stöd i att ta fram lämpligt material. Detta kommer under höstterminen vara en prioriterad insats då verksamheten kommer att ha tre elever i tre olika årskurser och på tre olika program. Studie och yrkesvägledare har lagt förslag på studieplan för de två som läser nationellt program och en elevassistent stärker upp kring en elev. Till detta gäller utvecklingsplanen som är beskriven för individuella programmet.

5.0 Utvecklingsplan

Skapa en tydligare struktur kring arbetsorganisationen runt anpassad gymnasieskola.

Fortsatt utveckla och fördjupa närvaroarbetet.

Arbeta ihop samtliga pedagoger som träffar elevgruppen, fortbildningsinsatser och gemensamma dialoger för att kollegialt utveckla kunskap kring anpassad gymnasieskola och kursplaner.

Utveckla arbetet med språkstärkande arbetssätt och arbetsformer

Finna bättre och tydligare strukturer kring analys- och uppföljningsarbetet.

FRITIDSHEM

1.0 ARBETSGÅNG

Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.

Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"





2.0 Utveckling och lärande

2.1 Resultat

Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Verksamhetsmål	Bedömning
1. Normer och värden	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje	<input checked="" type="radio"/>
Trygghet och trivsel	<input type="radio"/>


2. Kunskaper/Utveckling och lärande

1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	


3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande

Öka elevers delaktighet och inflytande	
--	---


4. Förskola/Skola och hem

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag	
--	---


5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
---	---







6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	
--	---

8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare	
---	---

9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete	
Högre undervisningskvalitet	
Utveckling av fritidshemmens undervisning	
Språkstärkande arbetssätt	
IKT som verksamhetsutveckling	
Systematiskt kvalitetsarbete	



Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2022	Utfall 2023	Mål 2023	Bedömning
1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år				
Fritids: Fritidshemspersonalen ansvarar för och utvecklar rastaktiviteter på samtliga enheter		80,00%	100,00%	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras				
Fritids: Representanter från fritids ska delta på skolans EHT (Elevhälsoteam) på samtliga skolenheter		50,00%	100,00%	

2.2 Organisation

Det finns flera fritidshemsavdelningar på samtliga grundskoleenheter, förutom i Hedekas där det endast finns en avdelning. Det är relativt hög efterfrågan på fritidshemsverksamheten, särskilt bland elever från årskurserna F-3. Många av elever går långa dagar och enheterna behöver bemanna och organisera för en verksamhet som öppnas klockan 06.00 och stängs klockan 18.00. Samordning kring öppning och stängning genomförs där det är möjligt.

Varje avdelning har generellt många barn inskrivna, grupperna är stora. Inom avdelningarna arbetar personalen med att dela upp eleverna i mindre grupper vid behov och vid genomförandet av olika aktiviteter för att på så sätt öka kvalitet och valmöjligheter. Lokaliteters utformning samt strukturella förutsättningar försvårar arbetet på flera fritidshem. Inom Svarteberg har en mindre fritidshemgrupp för elever i behov av särskilt stöd inrättats.

Den ekonomiska resurstilldelningen är problematisk, vilket gör att majoriteten av fritidshemspersonalen arbetar även i skolan som resurspersoner under dagen. På några enheters fritidshem finns en huvudansvarig pedagog på varje avdelning som ansvarar för den pedagogiska planeringen. Det finns för få utbildade fritidspedagoger inom fritidshemsverksamheten, även om det har skett en ökning sedan föregående år.

Under året har fritidshemlyftet pågått, där all pedagogisk personal i fritidshemmen har träffats för kollegialt lärande kring styrdokument samt utveckling av de systematiska kvalitetsarbetet i fritidshemmen.

2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö

Undervisningen i fritidshemmen varierar från skola till skola och även mellan avdelningar på samma skola. Likriktning av det professionella arbetet med strukturerad planering och utvärdering kopplat till fritidshemmens läroplan har dock fortsatt utvecklats tack vare den övergripande utbildningsinsatsen inom fritidshemlyftet.

Någon enhet har lyckats nyrekrytera pedagogisk personal, vilket bidragit till att stora utvecklingssteg har tagits under året. Det har lett till att tidigare identifierade kvalitetskillnader mellan kommunens enheter har minskat. Delat fritids i Svarteborg med personal som inte hinner delta i planering bidrar till att fritidsverksamheten i detta område har svårt att utvecklas i samma takt som övriga fritidshem i kommunen.

Det finns också en koppling mellan andel utbildad personal och utvecklingstakt. Personalen har startat ett arbete kring Lgr22 men behöver fortsatt mer kunskap om hur man strukturerat planerar verksamheten utifrån styrdokumentens mål.

Arbetet på fritidshemmet sker ofta tematiskt. På samtliga fritidshemsavdelningar finns veckoplaneringar, på vissa även kopplat till bildstöd för att underlätta för eleverna att ta till sig vad som sker under dagen och veckan.

Verksamheten anpassas efter elevgruppen i val av teman och aktivitet. Anpassningar sker utifrån grupp och individ. Vissa elever har inplanerad vila, vuxenstöd, stöttning vid val av aktivitet och stöttning under själva aktiviteten. Flera fritidshem uttrycker svårighet att möta alla elever med specifika behov i en verksamhet där elevantalet är stort, ramarna friare och där elev inte får extra stöd i form av ökad personaltäthet.

Utvärdering görs på många enheter, med eleverna, efter varje avslutat tema exempelvis via: mindmap, kahoot, diskussion, handuppräckning, röstning (med poäng) mm. Fritidspedagogerna uppmuntrar barnen till att ta egna initiativ och mycket av verksamheten är praktiskt utförd där eleverna får prova tex. språklekar, samarbetslekar, sång och musik. Fri lek, där barnen får prova och utveckla idéer, lösa problem och omsätta idéer i handling för att främja det sociala samspelet, förekommer också.

Fritidshemmet samverkar med olika aktörer, exempelvis biblioteket, pingisklubben, fotbollsskolan och måltidsenheten. Samarbete med logoped och kurator sker när behov finnes. Utemiljö och rörelse är viktiga inslag.

Under året har flertalet skolenheter införlivat fritidshemmens verksamhet ännu mer i skolans övergripande mål. Skolans och fritidshemmens verksamhet kompletterar varandra och förstärker arbetet mot en högre måluppfyllelse. I år har fokus legat på språk och läsfrämjande aktiviteter.

Fritidshemmen arbetar språkstärkande och bör knyta an till skolans arbete för att höja måluppfyllelsen. Eleverna får då kunskaper genom både teori och praktiska moment. Läsveckor har genomförts där eleverna fått möjlighet till extra läsning samt att illustrera litteratur.

Fritidshemmens pedagoger har också arbetat med samspel och värdegrund för att utveckla elevernas förmåga att kommunicera samt skapa ett bättre språkbruk. Språklekar, samarbetslekar, att sjunga ute på skolgården i mikrofonen där barnen får uttrycka känslor, besök i skolskogen där barnen har övat på att samarbeta och jobba i grupp, är alla exempel på aktiviteter som genomförts.

2.4 Normer och värden

Arbetet med trygghet och trivsel har under året varit en stor del i arbetet, det har genomsyrat alla teman. Varje år genomförs en trygghetsenkät för fritids, där både elever och vårdnadshavare får göra sin röst hörd. Enkäterna analyseras av personalen och elevernas tankar blir utgångspunkt och fokus i trygghetsarbetet. Insatserna skrivs in i skolans Likabehandlingsplan som upprättas av elevhälsan varje år. Lokalerna har utformats till viss del efter elevgruppens önskemål. Några rum har skalats av för att minimera synintryck. Rutinerna är samma under fritidsdagen för att underlätta då ordinarie personal är frånvarande. Det finns också en kontinuerlig kontakt med vårdnadshavare.

Fritids fyller en stor funktion ur ett socialt perspektiv och man kommer ofta eleverna närmare och får en större förståelse för hur de mår. Fritidshemmen samarbetar med kurator som finns i skolan, med elevernas klassföreståndare, vårdnadshavare och logoped.

På planeringsmöten förs samtal hur pedagogerna kan arbeta förebyggande på fritidshemmet. Pedagogerna tar hänsyn till elevernas behov redan i planeringen och anpassar grupperna efter elevernas behov och genom det förhindra konflikter. Samtidigt är eleverna delaktiga och de får känna att de kan.

Pedagogerna fångar upp eleverna och om det behövs lyfts det vidare till EHT och klasslärare. Klasslärare och fritidspersonal samverkar för att hela dagen ska bli så bra som möjligt för enskild elev. Vårdnadshavare kontaktas om en elev inte dyker upp på morgonen eller enligt schema. Fritids strävar också efter att i större utsträckning än tidigare vara med på möten med elever som rör skola-fritids. Flera skolor har alltid en representant från fritids med på elevvårdsmötena på skolan medan andra bjuder in representanter vid behov.

På fritidshemmen arbetar man på olika sätt med normer och värden. Verksamheten har arbetat med självmedvetenhet. På några enheter genom att man tillsammans under samlingarna diskuterar hur man på bästa sätt kan både se sin del samt andras del i olika situationer.

Fritidshemmen har under läsåret haft ett samarbete med elevhälsan för ökad trygghet och trivsel och personalen har arbetat mycket kring rutiner och strukturer för ökad trygghet och trivsel i barngruppen. Vi ser dock ett behov av verksamhetsutveckling för en än mer trivsam verksamhetsmiljö där färre kränkningar sker och där en ökad elevdelaktighet råder.

Under terminen har olika teman behandlats i verksamheten. Några exempel är demokrati, jämställdhet, rättigheter och skyldigheter. De har arbetat med värdegrund och gjort gemensamma "må-bra-övningar". sett på filmer i ämnet och diskuterat om hur en kompis är. Barnkonventionen är levande och tas upp naturligt i verksamheten.

Fritidshemmen har också arbetat aktivt med rasttillsynen, bland annat har man haft pedagogledda rastaktiviteter. Trygghetsvandringar har genomförts.

Tydlighet, strukturer och rutiner samt struktur med hjälp av bildstöd och tydliga rutiner bidrar till en god arbetsmiljö baserad på trygghet och trivsel. Gruppstärkande aktiviteter är en del av fritidshemmens verksamhet.

Eleverna har getts möjlighet att på olika sätt kunna påverka verksamheten. Detta år har fritids börjat med fritidsråd på de flesta enheterna, där eleverna får vara med och påverka hur de vill ha det på fritids och om något känns fel. Det har fungerat mycket bra. Fritidsråden behöver dock bli mer strukturerade och organiserade på några av enheterna. Eleverna har inflytande över den dagliga aktiviteten på fritidshemmet, även om det skiljer sig lite åt mellan enheterna. Elever ges till exempel möjlighet att vara med och tycka till efter genomförda aktiviteter. De ges möjlighet att vara med och utvärdera vad de tyckte om aktiviteten, om den kan göras på ett annat sätt eller om de vill att den ska återkomma igen.

I Svarteborg har verksamheten öppnat en liten avdelning för barn i behov med särskilt stöd.

Samtliga fritidshemspedagoger medverkar i Fritidslyftet (en gång i månaden) där samverkan sker med övriga fritidshem i kommunen. Utbyte av arbets sätt och arbetsformer kring normer och värden sprids och delas.

2.5 Samverkan

Fritidspersonalen erbjuder inskolningssamtal för de nya eleverna i förskoleklass som ska gå på fritids, de medverkar på föräldramöten i uppstart och under våren medverkar personal från fritids på informationsmötet för blivande förskoleklass. Överlämningssamtal sker mellan de olika fritidsavdelningarna när eleven byter avdelning.

Fritids och skola samverkar för att skapa en helhet för eleven/barnet. Personalen på fritids har tät kontakt med vårdnadshavare och kontakten beskrivs till största del som mycket god. En svårighet som lyfts inom verksamheten är att en del vårdnadshavare inte lämnar in schema och eventuella schemaändringar i tid och inför lovfritids. Fritidspersonal har deltagit vid SIP-möten om det varit aktuellt och de är med som resurs åt specifika elever under skoltid. Personalen lägger på en del enheter ut på Unikum vilka mål och aktiviteter det arbetas med på fritidshemmet.

3.0 Nulägesbeskrivning

Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje

Arbetet med trygghet och trivsel är ett prioriterat målarbete på samtliga skolenheter och pågår under hele läsåret, men med allra störst fokus under höstterminen. Det handlar om att skapa trygga grupper, gå trygghetsvandringar, öka elevernas inflytande och medskapande samt träna elever i konflikthantering.

Många av fritidshemsgrupperna är stora, med många barn och verksamheten bedriv till största del på eftermiddagen efter skolans slut, då många elever är trötta vilket kan öka risken för att konflikter uppstår. Elever i behov av stöd ska också på ett helt annat sätt än under skoldagen interagera i stora sammanhang, vilket ställer stora krav på pedagoger och på att skapa flexibla anpassningar.

Personalen har tagit hjälp av elevhälsan för att arbeta med barngrupperna i teman om kamratskap, integritet samt värdegrund, vilket både personal och barngrupp uppskattat. Personalen har fortsatt att arbeta med rutiner och strukturer utifrån den barngrupp de har för att öka både trygghet och trivsel. De trycker på vikten av att personalen har samsyn och står fast för regler och rutiner för att skapa en så trygg barngrupp som möjligt.

I Svarteborg finns en extra utmaning då strukturen där medger att vårdnadshavare kan välja fritidshem. Det medför en förflyttning från en skolenhet till en annan vilket vi ser skapar otrygghet och fler konflikter. Området har arbetat aktivt för att skapa lösningar som ska bidra till en bättre arbetsmiljö. Ytterligare en avdelning har öppnats upp i Hällevadsholm för

elever i behov av särskilt stöd, som gör sin vistelsetid på fritidshemmet i ett mindre sammanhang utifrån behov. Detta har gett positiv effekt på elevernas trivsel och trygghet både i lilla gruppen samt i de övriga avdelningarna.

Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år

Fritidsverksamheten har delvis andra mål än grundskolan, men bidrar till ökade måluppfyllelse bland annat genom att de arbetar med språkutveckling som fokusområde. De läser och skriver med eleverna på fritids, de får skapa egna sagoböcker, läsa för varandra och högläsning. De arbetar med språkstärkande arbetsätt och använder sig av bildstöd för kommunikation och tydlighet.

Fritidshemmen arbetar med att välja pedagogiskt bra spel, där barnen på ett lustfyllt sätt kan träna matematiken, öva på samtal och att berätta för varandra.

Fritidshemsverksamheten skapar nyfikenhet att lära sig nya saker och betonar vikten av att ha kunskap. Vilket i sin tur bidrar till att eleverna vill lära sig nya saker och förstår varför det är viktigt att gå i skolan.

Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras

Överlämnande från förskolan till förskoleklassen lägger grunden för resurser och andra stödinsatser för f-klass. Eleverna som börjar i f-klass, skolas in på fritidshemmet redan innan skolan börjar.

Speciallärarna är delaktiga i kartläggningarna i f-klass och åk 1 för att tidigt upptäcka eventuella behov av stödinsatser. Man har satt in åtgärder på grupp och individnivå redan i förskoleklass. Anpassningarna ska gälla även på fritidshemmet.

Fritidshemmets personal har en stående punkt i varje veckans arbetslagsmöte kring tidiga insatser. Vid oro kring en elev kontaktar de elevhälsa eller klassmentor för att få stöd i att lägga upp undervisningen utifrån elevens behov.

Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer

Verksamheten samverkar vid behov och IFO har deltagit vid föräldramöte. Fritidsverksamheten har haft ett gott samarbete med bibliotekspedagog Susanne och biblioteket på samtliga enheter.

Fritidsavdelningarna på Centrumskolan har ingått i ett forskningsprojekt om utsatthet, trakasserier och våld i fritidshem som genomfördes under läsåret 21/22. Resultatet kommer att presenteras om ca 1,5 år.

Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

På Munkedalsskolan fritidshem har arbete med grön-flagg påbörjats. I verksamheten har olika aktiviteter genomförts exempelvis har eleverna byggt insiktshotell och genom skapande aktiviteter fört samtal om viktiga världshändelser så som exempelvis kriget i Ukraina. Verksamheten har börjat källsortera.

I samtliga verksamheter förs samtal och lärande kring hälsa och välmående och om vikten av att bibehålla en god miljö.

På fritidshemmet på Bruksskolan använder man utomhusmiljön i stor utsträckning. Både den på skolgården men också den utanför skolans område.

I Svarteborg har personalen arbetat kring hållbarhetsmålet med fokus på värdegrundsarbete och kamratskap. Personalen ser även vikten av att eleverna får vara aktiva med rörelse och utevistelse under sin vistelsetid på fritidshemmet, för en hållbar livsstil både för deras fysiska men också sociala utveckling. Tema kamratskap och integritet har arbetats med på båda enheterna under våren.

Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare

Under tidig vår arbetade verksamheterna med OSA enkäten i arbetslagen. Enheterna tog fram risk- och friskfaktorer som de ska behålla och arbeta vidare med. Verksamheten har höga siffror (4,1–4,3 av 5) när det gäller att uppleva arbetet som meningsfullt, inom trygghet, trivsel och nöjdhet samt de förutsättningar och den tillit som ges av chef. I OSA går det att se att medarbetarna i hög grad vet vad som förväntas av dem på arbetsplatsen och att man regelbundet får den information som behövs. Personalen upplever också i hög grad att deras chef visar uppskattning och har förtroende för dem. Värdet för att rekommendera Munkedals kommun som arbetsgivare stiger från föregående år till 3,8 av 5.

Arbetet med strategisk plan

Verksamheten arbetar med de olika delarna i den strategiska planen, elevhälsoplan, digitaliseringsplan, matematikplan, språkplan mm. Fortfarande behövs en systematik och ett kontinuerligt arbetssätt med tät uppföljning för att säkerställa att man arbetar med alla delarna. Detta är ett arbete som behöver göras tillsammans.

Det finns en tydlig struktur för hur dagarna för eleverna ser ut och undervisningen har anpassats utifrån barngruppens olika rutiner och behov för att minska hinder för barn med särskilda behov. Pedagogerna arbetar med den fysiska miljön för att skapa en bra lärmiljö för eleverna. Eleverna delas upp för att skapa trygga grupper. Enheterna arbetar regelbundet med

värdegrund och hur man ska vara mot varandra, fritidsråd genomförs där elevernas åsikter tas tillvara ytterligare.

Vidare har arbete skett kring elevernas rättigheter men även med deras skyldigheter, vikten av att respektera sin omgivning och att alla får vara sig själva och att det är okej att vara som man är. Att våga visa känslor och det är okej att vara ledsen.

Fritidshemmet har fått en tätare samverkan med skolkurator och skolsköterska under vårterminen. De har haft grupper i barngruppen där de arbetat med olika dilemman som uppstått i barngruppen under läsåret. För att arbeta mer förebyggande önskar personalen på fritids mer samverkan med elevhälsan samt att de får stöd i att t.ex. skolsköterskan kommer och pratar med eleverna om hur viktigt det är att vara aktiv och röra sig allsidigt i olika miljöer i fritidshemmet.

I elevgrupperna arbetar personalen återkommande/dagligen med värdegrundsfrågor vid samling eller när situationer uppstår. De har skapat "värdegrundskort", där barnen får diskutera kring olika situationer och hur de går att lösa. De lägger stor vikt kring att samtala med eleverna om hur viktigt det är att alla ska känna sig delaktiga och trygga på fritidshemmet. Personalen samverkar väl då de uppmärksammar oro kring en elev och återkopplar detta till elevhälsa, rektor eller klasslärare för vidare åtgärder.

Större delen av personalgruppen har fortsatt att gå på fritidslyftet under våren och planerat pedagogiska planeringar och aktiviteter utifrån teman, mål och behov. Kvaliteten har ökat, likaså likvärdigheten. Personalen försöker utmana barnen utifrån sin nivå och sina intressen under vistelsetiden. Inför nästa läsår har verksamheten lyckats rekrytera fler behöriga fritidspedagoger, vilket kommer bidra till ökad undervisningskvalitet ytterligare.

Två av pedagogerna har gått kursen "lärmiljö i fritidshem" under våren. Flera pedagoger har vidareutbildat sig till aktivitetsledare.

En stor progression har skett inom detta område detta läsår. Fritidshemmen samarbetar med biblioteket, vilket inspirerar till läsning och läslust. De flesta enheter använder bildstöd och förtydligar strukturerna över dagen/veckan genom bilder och text. Böcker finns alltid framme på fritidshemmen. Utöver detta arbetar verksamheten mer medvetet kring högläsning och läsförståelsestrategier och textsamtal i barngrupperna.

Digitala verktyg har blivit en del av arbetet på alla enheter. Det används av eleverna för att utvärdera, ta reda på fakta, inspiration och att göra filmer. Ett tema de haft har varit sociala medier och källkritik.

Användning av skolplus sker för att stötta vissa elever med läsning och matematik. Fritidshemmen har inga egna Ipads till eleverna men

pedagogerna använder sin dator för att hitta material och vid vissa tillfällen kan eleverna i åk 3 använda sina egna datorer.

Några i personalen önskar mer kompetens kring digitalisering och IKT (informations- och kommunikationsteknik).

Arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet ser lite olika ut mellan enheterna. Vissa har kommit väldigt långt medan andra bara är i början av utvecklingsarbetet kring området. Arbetet med planering och uppföljning av aktiviteter har dock ökat på alla enheter. Personalen dokumenterar på Unikum så det är lätt att följa vad de gjort.

På några enheter görs uppföljning av verksamheten kontinuerligt för att se att verksamheten följer de mål som satts upp. Analyser av temana som gjorts analyseras och skrivs ner efter att varje arbetsområde är genomfört. Det görs tillsammans med biträdande rektor. All personal är delaktig och även eleverna gör egna utvärderingar.

Under läsåret har ny ledning tillsatts i Svarteborgsområdet. Rektor har varit med på personalens arbetslagsmöten under våren där verksamheten arbetat med bl.a. de prioriterade målen, men framåt kommer två nya fritidspedagoger ihop med rektor att leda arbetet kring det systematiska kvalitetsarbetet för verksamheten för en tydligare struktur och organisation.

4.0 Analys

4.1 Jämföra

När undervisningen och den fysiska miljön på fritidshemmet är anpassad efter eleverna och ändras utifrån gruppens behov, fungerar verksamheten som bäst. Framgångsfaktorer är att arbetet är flexibelt och att personalen är engagerad och vill lära och vågar prova nytt. Där pedagoger har god kompetens och alla bidrar med kunskaper och vill utveckla fritidshemmet sker en större utveckling. Då tas alla styrkor och olika kompetenser tillvara. Det blir ett naturligt kollegialt lärande i vardagen som gynnar eleverna i verksamheten. För att detta ska fungera krävs goda förutsättningar för verksamheten vad gäller tid, resurser, arbetsmiljö, ledning m.m. Det finns här olikheter och variationer mellan kommunens verksamheter även om alla strävar att nå så långt som möjligt med de förutsättningar som finns.

Personalens arbete och planering tillsammans i kommunens gemensamma kollegiala arbete inom Fritidsluftet, har bidragit till att öka likvärdigheten mellan avdelningarna, och mellan enheterna vilket har varit ett mål i verksamhetens utvecklingsarbete. Det syns både i dialog och diskussioner och i jämförelser mellan olika enheters planeringsunderlag. I en kvalitativ undervisningsmiljö syns att eleverna utmanas mer är tidigare att våga prova

nya saker vilket får till följd att eleverna vågar mer i det sociala samspelet. Fler vågar delta i olika aktiviteter.

Insatsen Fritidslyftet behöver därför fortgå, men innehåll och upplägg anpassas och förändras med den ökade kvalitet och likvärdighet som hela tiden utvecklas. Verksamheten har inför nästkommande läsår dessutom lyckats rekrytera ännu fler behöriga fritidspedagoger, vilket hela kommunens verksamhet får del och nytta av genom det strukturerade kollegiala samarbetet.

Språkutveckling är ett utvecklingsområde inom hela avdelning skola, så också för fritidshemmen. När skolan och fritids tillsammans samverkar kring ett utvecklingsområde och båda verksamheterna tillsammans bidrar till utveckling syns det tydligt att det gynnar eleverna. Samarbetet med biblioteket har bidragit till att väcka elevernas intresse för läsning och andra aktiviteter som att skriva sagor och berättelser har väckt elevernas lust att lära mer både på fritidshemmet och i skolan.

Fritidshemmets verksamhet har mer lek och frihet att välja vad man vill göra än vad som inryms i skolans struktur. Styrda aktiviteter förekommer dock varje dag, men inte hela dagen. Man arbetar för att oavsett bakgrund eller förutsättningar ha ett lustfullt lärande där alla ges möjlighet att delta. Det är ett upplägg som kan vara svårt för en del elever, som är i stort behov av tydlig struktur och få valmöjligheter. Dessutom är dessa elever inte sällan väldigt trötta efter en hel dag i skolan. Verksamheten söker därför finna olika lösningar för dessa elever med hjälp av flexibla gruppindelningar, mindre grupper etc. De insatser som görs är personalkrävande men ger goda resultat för både de här eleverna och för hela elevgruppen, som får en större studiero och trygghet. Andelen incidenter minskar när lärmiljön anpassas så att eleverna kan hantera situationen på ett bra sätt.

Några elever har haft långa dagar 6.00-18.00 på fritids och personalen har försökt utgå från elevernas behov av återhämtning på olika sätt, ibland med aktivitet och ibland med lugnare övningar. Lärmiljön har ändrats efter hand för att passa det eleverna arbetar med. Läsrum, långbord, olika typer av sortering och organisation har förändrats vilket eleverna delvis varit aktiva i.

Krav på flexibilitet hos personalen inom verksamheten, på flera enheter, har varit nödvändig då det förekommit sjukskrivningar, några har studerat och omorganisationer har genomförts på vissa enheter, vilket medfört extra arbete för all personal. Det som visat sig tydligt är att när personalen inte besitter flera olika uppdrag, inte heller pendlar mellan skolorna utan vidare ställtid har det ökat trivseln och minskat stressen i personalgruppen vilket har resulterat i en mer stabil och tryggare barngrupp. Ökad planeringstid och ställtid ger positiva effekter på arbetsmiljön och samverkan, likaså på kvaliteten.

I Hedekas var personalgruppens sammansättning ny detta läsår och resurspedagogen som började tillförde nya idéer och en struktur för att skapa tydlighet både för personal, elever och vårdnadshavare. Detta har haft en stor positiv effekt för alla i personalgruppen då de tillsammans sett nya möjligheter och sätt att arbeta.

I januari tillträdde ny rektor, med erfarenhet av arbete i fritidshemmet, i Svarteborg. Detta har underlättat fritidshemmets utveckling och personalens arbetsmiljö då de nu upplever en ökad jämställdhet mellan skola och fritidshem. Över lag kan slutsatsen dras att på de enheter där rektor eller biträdande rektor har möjlighet att ta en aktiv del i fritidshemmets utveckling sker en större kvalitetsökning i verksamheten. Något som är viktigt att ta med inför framtiden.

Ett mål inom fritidshemmen har varit samverkan med skolan, att fläta ihop verksamheterna och skapa en vi-känsla kring elevernas lärande och progression. Samarbetet med elevhälsan har stärkts vilket gett effekt för att nå elever i behov av särskilt stöd även i fritidshemmets verksamhet. Inom detta område syns god progression och allt fler enheter lyckas få till samverkan. På någon enhet är det dock fortsatt ett stort utvecklingsområde, vilket rektor har identifierat och satt upp mål för inför nästkommande läsår.

Om verksamheten ska utvecklas vidare skulle personalen på samtliga enheter behöva få möjlighet att fokusera mer på fritidshemmets verksamhet och inte vara resurser i skolan i så hög grad som idag. Det är dock komplext eftersom de båda verksamheternas behov då ställs emot varandra och det är svårt att prioritera annorlunda med tanke på det stora antal elever med stödbehov som finns inom skolans verksamhet idag. Vad händer med kvaliteten i skolan om eleverna får mindre resurstid? Vilken verksamhets behov och utveckling är viktigast? För vem? För eleverna? Vad ger störst effekt på elevernas måluppfyllelse? Det är svåra och komplexa frågor för verksamheten att hantera och brottas med. Det är dock av vikt att hitta en god balans.

Personalen behöver vara tydlig med vad de förväntar sig av vårdnadshavarna med lämning och hämtning av eleverna, hur de lägger in schema och hur den ömsesidiga kommunikationen ska ske så det blir tydligt och säkert. Verksamheten har märkt i Skolinspektionens enkät att elever och vårdnadshavare inte har samma bild av skolan på alla enheter, vilket verksamheten kommer att behöva arbeta med både på fritidshem och skola. Att bygga tillit, visa professionalitet, bjuda in till samkväm, positiv kommunikation och delarkultur blir områden som både personal och ledning behöver arbeta med under läsåret.

4.2 Tolka och förklara

Något som vi ser har gett resultat är återkommande aktiviteter som ger eleverna möjlighet att repetera på olika moment på olika sätt och i olika miljöer. Det ger elever som inte vågat första gången möjlighet att prova på

när aktiviteten återkommer. Eleverna blir mer självständiga när de öva flera gånger.

När det är en hög trivsel på fritids utvecklas eleverna mer och vågar prova nytt. När eleverna har tillit till personalen och de andra eleverna på fritids och det finns en tydlig struktur över vad som händer under dagen påverkas också deras trygghet. Att veta vad som kommer hända gör även att eleverna kan bli mer självständiga och inte behöver fråga. Arbetet med demokrati och elevernas delaktighet har visat att eleverna blivit mer medvetna om vikten att lyssna på varandra och att deras röster blir hörda.

Personalen ser flera positiva effekter av att de har arbetat mycket med läsning. Det är tydligt att det bidragit till att skapa läslust hos de allra flesta av eleverna. Eleverna kan numer sätta sig direkt med en bok då de kommer till fritids efter skolan, innan samlingen och de intresserar sig för språk över lag. Personalen kommer fördjupa arbetet med språkutvecklande arbete och ha olika arbeten kring sagor, eget och gemensamt skrivande och läsning. Eleverna uttrycker också själva att läsning är ett skönt sätt att återhämta sig och vila.

En förklaring till utvecklingen på fritids är det gemensamma arbetet mellan skola och fritids, att verksamheterna tillsammans arbetar mot samma mål. Under fritidstiden får eleverna utvecklas i annan miljö och genom mer praktiskt arbete och det är inte heller lika kravfyllt som är i skolan. Lärandet sker mer i leken vilket gör att det är ännu viktigare att personalen på fritidshemmen verkligen synliggör lärandet för eleverna. Det görs via uppföljning och utvärderingar på samlingarna.

På flera enheter har rektor eller biträdande rektor arbetat metodiskt för att all personal ska känna sig inkluderad och delaktig i beslut som fattas och innehåll för aktiviteterna, även om all personal från fritidshemmen inte kan delta i alla möten och i all planering. När alla vet vad som förväntas och hur ansvarsfördelningen ser ut leder det till att olika ansvarsområden har blivit tydligare mellan personalen, vilket har stärkt yrkesprofessionen.

Fritidslyftet har givit personalen ny kunskap men också en bekräftelse på att de har gjort en stor positiv progression gällande fritidshemmets uppdrag och arbetsupplägg för eleverna. Även den fortbildning som tre av pedagogerna läst ("lärmiljö i fritidshemmet" och aktivitetsledare) har tillfört nya tankar och sätt att arbeta. Kompetensförsörjning och kompetenshöjande insatser är framgent en viktig nyckelfaktor för verksamheten.

Under läsåret har personalomsättning och instabila strukturer påverkat några verksamheters fritidshem på ett icke gynnsamt vis. Med tiden har situationen förbättrats, vilket har märkts i personalens mående och att de känner sig prioriterade. Detta har skapat ett engagemang och en motivation att fortsätta utveckla verksamheten. Korrelationen mellan god arbetsmiljö och goda

arbetsförhållande för personalen och trygga och stabila elevgrupper är något som syns i analyser och jämförelser.

Verksamheterna har ännu inte lyckats nå målet att fritidshempersonal ska delta i EHT möten. Det beror på flera faktorer där den mest avgörande faktorn är att det är logistiskt svårt att lösa ut fritidshempersonal från verksamheten så att de kan delta i dessa möten. Enheterna har dock utvecklat andra rutiner för att förstärka fritidshemmets insyn och påverkan i elevhälsoarbetet och vid särskilda möten där det är av vikt att någon representant från fritids deltar kring en elev har prioriterats och lösts med hjälp av vikarie. Personalen har haft elevgenomgångar under året under arbetslagsmöten där representanter ur elevhälsan deltagit; ledning och skolkurator. Rutiner kring hur fritids kan vända sig till EHT har blivit tydligare för fritidshemspersonalen. Inför nästa läsår finns tankar på att ytterligare utveckla arbetet på enheterna. På någon enhet genom att en pedagog ifrån fritidshemmet kommer att ingå i skolans trygghetsteam, som också är en del i elevhälsan, med förhoppning om att leda verksamheten närmre målet.

4.3 Problematisera och granska kritiskt

Arbetet med likvärdighet inom verksamheten har ökat och det finns en större samsyn i personalgruppen. Det blir synligt i de analyser och utvärderingar som görs och jämförs. Framåt är det viktigt att hålla i det arbetet och utvidga arbetet. Elever som är utmanade är ett arbete som behöver utvecklas genom fortbildning och handledning till personalen och även en större koppling till elevhälsan.

Verksamheten behöver lära mer om våldsprevention och på någon enhet kommer material från till exempel Borås stad och det arbete man gjort där att användas i fortbildningssyfte. Verksamheten behöver också tillsammans gå igenom begrepp som kränkningar, trakasserier samt skollag mm så att hela verksamheten har en gemensam och trygg grund att stå på.

Verksamheterna utgår från läroplanens mål men behöver mer stöd i hur verksamheten kan variera ämnesområden och utvärdera hur det gått utifrån målen. Vid tillfälle har de fått handledning av specialläraren kring elever som de behövt stöd kring hur de ska hantera och det upplevs som att verksamheten har ett närmare samarbete med skolan än tidigare. Vad gäller språkutvecklande arbetssätt på fritidshemmet så behöver verksamheten fördjupa arbetet genom mer handledning och dialog med språkpedagogerna i kommunen men också genom speciallärare och specialpedagoger på skolorna. Utvecklandet av anpassningar och stöd på fritidshemmen kan ske genom deltagande i klasskonferenser och elevhälsomöten.

Den nuvarande fritidshemslösningen i Svarteborg där eleverna slussas mellan två enheter, möter flera lärmiljöer och fler personal att bygga relation med visar sig i fler kränkningar och sämre trygghet och trivsel. Det skapar otrygghet och en förutsättning som inte gynnar barnen och personalen.

Verksamheten tror på en ökad kvalitet och en skillnad på barnens trygghet och trivsel efter sammanslagningen av Svarteborgs fritidshem. Sammanslagningen kommer också bidra till en mer sammansvetsad personalgrupp som kollegialt kan utveckla verksamheten och arbeta mot Svarteborgs vision.

5.0 Utvecklingsplan

Utöka antalet aktiviteter för att få en bredd som passar alla utifrån målen för fritidshemmet och koppla in närsamhället mer i aktiviteterna.

Observationer och utvärderingar med eleverna, samt följa upp det i det systematiska kvalitetsarbetet efter varje period som genomförts.

Fortsätta utveckla fritidsråden genom att skapa en tydlig struktur om innehållet och få eleverna mer delaktiga i vad som ska tas upp. Utvärderad varje termin tillsammans med eleverna.

Stärka det språkutvecklande arbetet på fritidshemmet där elevernas kunskaper i att tala, läsa och skriva höjs. Fortsätta och utveckla temaläsning samt andra delar i läs- och skrivinläringen. Hålla i det arbetet som påbörjats och utveckla det mer tillsammans med biblioteket, språkpedagoger och speciallärare.

Utveckla arbetet med särskilt stöd och extra anpassningar på fritidshemmet. Ta hjälp av elevhälsan. Utveckla strukturer för att komma närmre elevhälsoteamet.

Att arbeta främjande och förebyggande med värdegrund för att minska konflikter har identifierats som mål och hör ihop med ledorden trygghet och trivsel. Språkbruk och acceptans för mångfald samt social träning är områden som personalen behöver arbeta mer med i barngrupperna.

Arbeta med "Vi-känslan" och "den röda tråden" för skola-fritids, mellan arbetslag och elever. Arbeta med gemensamma strukturer och möten där verksamheterna får möjlighet att samtala om gemensamma förhållningssätt, aktiviteter mm för att stärka vi-känslan och "den röda tråden".

Stärka samverkan med vårdnadshavare på samtliga enheter. Arbeta för att få in schema och schemaändringar i tid.

I och med att åk 1 får en egen platta och alla klasser utom förskoleklassen har en personlig dator möjliggör det att eleverna kan arbeta mer digitalt. Flera elever tycker om att arbeta med "Skolplus" och söka information och det kan pedagogerna utnyttja för att utveckla arbetsområden och hitta passande bilder eller filmer som förtydligar.

GRUNDSKOLA

1.0 ARBETSGÅNG

Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.

Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"






2.0 Utveckling och lärande

2.1 Resultat

Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Verksamhetsmål	Bedömning
1. Normer och värden	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje	<input checked="" type="radio"/>
Trygghet och trivsel	<input checked="" type="radio"/>


2. Kunskaper/Utveckling och lärande

1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
1.2 Verksamhetsmål: Bli mer digitaliserade i syfte att effektivisera.	


3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande

Öka elevers delaktighet och inflytande	
--	---


4. Förskola/Skola och hem

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag	
--	---


5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
---	---


6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	
--	---




7. Bedömning och betyg

Implementera ny läroplan och nya kursplaner	
---	---

8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare	
---	---

9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete	
Högre undervisningskvalitet	
Språkstärkande arbetssätt	

IKT som verksamhetsutveckling	
Systematiskt kvalitetsarbete	
Värdegrund och elevhälsoarbete	

Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2022	Utfall 2023	Mål 2023	Bedömning
1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år				
Grundskola: Andelen elever som lämnar åk 6 med fullständiga betyg ska öka.		65,00%	85,00%	
Grundskola: Andelen elever med meritvärde över 250 ska öka.		23,00%	30,00%	
Grundskola: Meritvärde för elever i åk 9 ska öka		208	220	
Grundskola: Andel elever som har fullständiga betyg i alla ämnen		67,00%	80,00%	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje				
Grundskola: Andelen elever som känner trygghet i skolan ska vara hög		90,00%	90,00%	
2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare				
Grundskola: Alla inom BoU kan rekommendera vänner och bekanta att jobba inom förvaltningen (OSA enkäten skala 0-5)		3.8	4.2	
Grundskola: Alla inom BoU ska känna till målen för verksamheterna (OSA- enkät)		3.9	4.5	

Grundskola: Sjukfrånvaron sänks till		6.10%	4.50%	
Grundskola: Jag upplever trivsel och gemenskap med mina kollegor (OSA-enkät)		4.1	4.5	

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer

Grundskola: Utveckla en samverkan för tidiga insatser för målgruppen F-6		1	1	
--	--	---	---	--

3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras

Grundskola: Studiehandledning ska ges till alla elever i behov		70,00%	100,00%	
Grundskola: Andelen elever med mer än 20 % skolfrånvaro ska minska		10.00%	5.00%	

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

Grundskola: Grundskolan ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin		0	1	
---	--	---	---	--

1.2 Verksamhetsmål: Bli mer digitaliserade i syfte att effektivisera.

Grundskola: Införa alternativ till datorer för F, åk 1 och 2.		0	1	
---	--	---	---	--

Nyckeltal årskurs 6

Läsår: 2021/2022 **Skola:** Barn- och utbildningsnämnd **Årskurs:** 6 **Termin:** VT
Betygstyp: Samtliga betyg **Skolform:** Grundskola

	Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.)	Andel som uppnått kunskapskraven i minst 16 ämnen	Andel som har gymnasiebehörighet
Alla kön	215.3	77,97%	75,42%

Flicka	244.3	92,45%	94,34%
Pojke	190.9	66,15%	60,00%

Läsår: 2022/2023 **Skola:** Barn- och utbildningsnämnd **Årskurs:** 6 **Termin:** VT
Betygstyp: Samtliga betyg **Skolform:** Grundskola

	Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.)	Andel som uppnått kunskapskraven i minst 16 ämnen	Andel som har gymnasiebehörighet
Alla kön	225.7	78,45%	69,83%
Flicka	228.6	82,35%	64,71%
Pojke	223.4	75,38%	73,85%

Nyckeltal årskurs 9

Läsår: 2021/2022 **Skola:** Kungsmarksskolan **Årskurs:** 9 **Termin:** VT **Betygstyp:**
Samtliga betyg **Skolform:** Grundskola

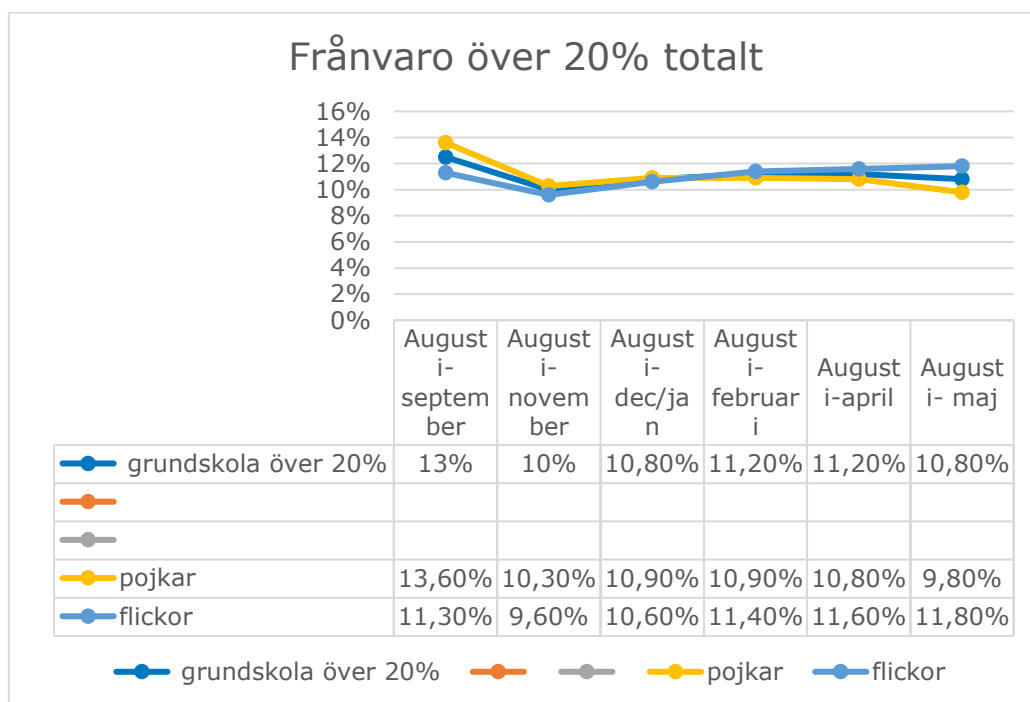
	Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.)	Andel som uppnått kunskapskraven i minst 16 ämnen	Andel som har gymnasiebehörighet
Alla kön	254.3	92,62%	77,05%
Flicka	268.7	94,55%	80,00%
Pojke	242.4	91,04%	74,63%

Läsår: 2022/2023 **Skola:** Kungsmarksskolan **Årskurs:** 9 **Termin:** VT **Betygstyp:**
Samtliga betyg **Skolform:** Grundskola

	Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.)	Andel som uppnått kunskapskraven i minst 16 ämnen	Andel som har gymnasiebehörighet
Alla kön	232.5	99,15%	83,05%

Flicka	233.3	98,21%	80,36%
Pojke	231.7	100,00%	85,48%

Frånvaro



2.2 Organisation

I Munkedals kommun finns 6 grundskolor fördelade på fyra skolområden. Hedekas skola, åk F-6 med tillhörande fritidshem, Bruksskolan, åk F-6 med tillhörande fritidshem, Svarteborgs rektorsområde som består av Hällevadsholms skola åk F-3, med tillhörande fritidshem, och Centrumskolan åk 4-6, med tillhörande fritidshem, Munkedalsskolan åk F-6 skolan med tillhörande fritidshem samt anpassad grundskola och Kungsmarksskolan åk 7-9, som är kommunens enda högstadieskola. Till enheten hör också en grupp anpassad grundskola. I verksamheten finns sex rektorer och två biträdande rektorer, varav en är vakant.

Klasstorlekarna varierar men ambitionen är att skapa så goda lärsituationer som möjligt för samtliga elever, varvid mindre klasser eller olika gruppindelningar tillämpas och prioriteras där det är möjligt inom ekonomisk ram samt utifrån lokaliteternas utformning.

Behörigheten på pedagogerna i verksamheten är relativt god generellt sett, även om det finns avvikelser mellan de olika enheterna. Det har varit svårt att rekrytera speciallärare/specialpedagog på några enheter och även en del ämneslärare. På samtliga enheter finns ett årshjul över det systematiska kvalitetsarbetet övergripande och gemensamt men upplagt lite olika för att passa väl in i varje enhets struktur och förutsättning.

Det finns en central elevhälsa bestående av skolpsykolog, skolsköterskor och skolkuratorer. Skolsköterskor och skolkuratorer utgår från skolorna i sitt arbete medan skolpsykolog utgår från den centrala enheten. Under delar av läsåret har skolpsykologtjänsten varit vakant.

2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö

Verksamheten på samtliga skolenheter är indelad i arbetslag. Hur dessa arbetslag ser ut och formas beror på lokala förutsättningar, skolans storlek etcetera. I arbetslaget samlas pedagogerna kring en elevgrupp och arbetar mer med helheten än med varje ämne för sig. Ämnesträffar behövs och sker också kontinuerligt på samtliga skolenheter.

Verksamheten arbetar hela tiden för att skapa goda lärmiljöer och goda förutsättningar för lärande för eleverna. Om klasserna är stora och inte går att minska, sker olika gruppdelningar och i vissa grupper stöttar resurspersonal från fritids under skoldagen i de lägre åldrarna inom grundskolan. Arbetsformerna varierar från helklassundervisning och genomgångar (EPA-enskilt, par och alla), grupparbete/pararbete och enskilt arbete. Tematiskt arbetsätt praktiseras på en del skolor, främst i de yngre åldrarna. Kooperativt lärande är också vanligt förekommande på flera skolenheter, med gott resultat och tydlig kunskapsprogression som följd.

Anpassningar görs inom klassens ram och gynnar många elever. Det kan exempelvis vara visuellt stöd, tydliga instruktioner, anpassad och medveten placering både i och utanför klassrum, extra matintag för vissa, anpassat material och extra pauser. Några elever har anpassad studiegång samt egen resurs medan andra elever har stöd av speciallärare. Några elever får stödundervisning av sina egna ämneslärare på deras undervisningsfria tid. Vissa klasser har behövt mer stöd än andra och organisatoriska anpassningar av undervisningen görs efter elevgruppen och den enskilda individens behov. Det betyder att vissa klasser och årskurser har högre personaltäthet. Verksamheten har de senaste åren uppmärksammat ett ökat behov i elevgruppen, med allt fler elever som behöver stora anpassningar och som har svårigheter att ta till sig skolans undervisning. Det kan handla om ett utvecklat skolspråk, koncentrationsproblematik, social problematik mm. Detta ställer höga krav på verksamhetens utformning och de resurser som finns att tillgå.

Under läsåret har arbetet med klass-EHT eller undervisningskonferenser utvecklats i verksamheten. Det bidrar till ett ökat fokus på ledning och

stimulans på gruppnivå, istället för individfokus. Att systematiskt diskutera och följa upp klassen och undervisningens upplägg bidrar till ökad kvalitet och förändrat arbetssätt vid behov. Det är också ett tillfälle för handledning och stöd till pedagogerna.

På alla enheter finns flexibelt stöd. Arbete och organisering av detta stöd kommer fortsatt behöva utvecklas och likriktas inom kommunen, men progressionen hos de elever som hittills fått stöd inom detta flexibla stöd är redan påtagligt god och synlig. Både vad gäller kunskap och inläring men också i socialt samspel och ökad närvaro. Stödet är kvalitativt och läggs upp av utbildade pedagoger. Stödet har också gett effekten att trygghet och studiero för samtliga elever på skolan bättre kan bibehållas eller ökas. Det har på vissa skolenheter blivit tydligt att det flexibla stödet kan behöva delas upp på olika sätt. Det finns elever som har behov av ett mycket omfattande heldagsstöd, med avskildhet från övrig undervisning på skolan. Det är svårt att kombinera dessa elevers stöd med de elever vars stöd ska vara mer löpande och i mindre utsträckning. Elever som kommer och går upplevs störande för elever i behov av struktur och förutsägbarhet medan de elever som kommer ibland behöver likasinnad för att utvecklas.

Det finns ingen studie och yrkesvägledare i de lägre åldrarna inom grundskolan men lärare tar i sin undervisning upp frågor gällande SYV redan från tidig ålder. Samtliga lärare i åk 1–6 arbetar utifrån det kommunövergripande SYV-materialet som sträcker sig från f-klass upp till år nio. Målet är att alla elever skall känna att det är meningsfullt att gå i skolan, att de skall ha ett mål med sina studier och veta vad meningen med skolan är. Som en del i processtödet Fullföljda studier, som har avslutats under läsåret, har den breda studie- och yrkesvägledningen fördjupats ytterligare på flera skolenheter. På högstadiet finns en studie-yrkesvägledare som tillsammans med pedagogerna driver det viktiga arbetet med koppling till framtid, utbildning och yrken samt näringsliv. Detta sker inom ämnena men också genom aktiv studie- och yrkesvägledning, yrkemässor samt besök och studiebesök.

Inom grundskolan har alla elever än så länge 1–1, dvs var sin dator, att använda som hjälpmedel i undervisningen. Alla erbjuds digitala hjälpmedel, exempelvis inläsningstjänst. Många olika digitala resurser används och pandemin bidrog till att det digitala användandet ökade vilket över tid har ökat kvaliteten i den digitala undervisningen. I dag är det mer ett naturligt komplement för de flesta pedagoger och elever. Digitaliseringspedagogerna ledde implementeringen av den nya årskursplanen kopplad till studieteknik och digitalisering, men implementeringen har inte fullföljts på alla enheter ännu. Den digitala mognaden hos pedagogerna varierar fortsatt.

Pedagogerna och skolans övriga personal fortbildas kontinuerligt med fokus på kollegialt lärande, samplanering och sambedömning. Det ämnesöverskridande arbetet utvecklas hela tiden. Under året har stort fokus legat på ökad närvaro, elevhälsoarbete men också implementering av Lgr 22.

Elevinflytandet varierar utifrån ålder och arbetsområde. Lyhördhet visas inför elevernas önskemål och personalen försöker få dem att känna att de får vara med och bestämma innehåll i arbetssätt och hur deras dagar ska se ut. De kan exempelvis få vara med och bestämma rörelsepass och arbetsformer inom olika arbetsområden. Alla klasser har regelbundna klassråd och alla klasser kommer med representanter till elevråd varje månad där bland annat rektor deltar. Enkäter och andra utvärderingsmodeller genomförs regelbundet för att fånga upp elevernas synpunkter och åsikter. Utvecklingssamtal erbjuds två gånger per läsår där eleven förväntas vara delaktig i sina egen utveckling och ges utrymme till reflektion och synpunkter.

Det finns ett gemensamt årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet och samtliga pedagoger utvärderar varje år det egna arbetet, arbetslagets arbete samt skolans övergripande arbete kopplat till elevernas progression och skolans mål.

2.4 Normer och värden

Samtliga enheter har ett prioriterat och strukturerat arbete kring trygghet och trivsel med målet att alla elever på skolan skall känna sig trygga. Varje år genomförs trivsel- och trygghetsenkäter där elever och vårdnadshavare får göra sin röst hörd. Enkäterna analyseras av personalen och elevernas tankar blir utgångspunkt för kommande fokusområden. Insatserna skrivs in i en Likabehandlingsplan som upprättas av elevhälsan på respektive enhet varje år. Upplevd trygghet och trivsel är lite av en färskvara. Det kan komma perioder då det sker saker på en skola som direkt påverkar upplevelsen av trygghet och trivsel, både uppåt och neråt. Därför är det viktigt att följa upp både över tid och med flera kortare nulägesmätningar. I de större mätningarna har verksamheten generellt sett en god trygghet och trivsel, men i perioder kan det således variera. Samtliga skolor har ett systematiskt och välutvecklat arbete som är både främjande, förebyggande och åtgärdande. Rutinerna och det kontinuerliga arbetet borgar och lägger grunden för att kunna hantera även perioder med fler incidenter och ökad otrygghet.

För att eleverna skall ha en kanal att göra sin röst hörd i det dagliga arbetet kallar rektor och kurator, eller annan personal ur elevhälsan, till elevråd varje månad. Förberedelserna inför elevrådets träff sker på klassråden som skall äga rum i varje klass varje vecka. Det har hänt att man inte alltid haft klassråd varje vecka vilket gör att elevrådets arbete blir svårare att genomföra då det inte blir klassens röst som uttrycks utan den enskilda elevens vid mötet. Förutom dessa formaliserade tillfällen att påverka är verksamhetens intention att elevens röst skall vara tongivande i alla situationer som rör eleven. En grund för att förstå är att lyssna till eleven och ge den tid att förklara. I en stressad skolmiljö kan det ibland vara en utmaning att få till. Skolans ordningsregler uppdateras årligen via elevråd och klassråd.

Närvaro i skolan är en viktig grund för dels psykisk hälsa, dels för att kunna utveckla sitt lärande och lära sig mera. Något som också understöds i forskning, av bland annat Malin Green Landell. Bli eleven hemma flera dagar ska mentor ha mer kontakt. Vid upprepade frånvarotillfällen utan orsak eller vag förklaring ska rutinerna i Närvaroplanen följas. På flera skolenheter har dessa rutiner efterlevts fullt ut vilket har visat sig i en kraftig ökning av frånvaron på denna enhet. Detta understryker vikten av att agera tidigt och att verkligen följa upp närvaron.

Närvaron följs upp av avdelningschef skola tillsammans med professioner ur elevhälsan varje månad. Det strukturerade arbetet har över tid gett positiva resultat. Den totala andelen elever med frånvaro över 20% har minskat, men fortsatt är den höga frånvaron allt för hög. Det finns en tydlig korrelation mellan hög frånvaro och lägre skolresultat. Redan vid ca 10% frånvaro är detta synligt. Arbetet behöver därför intensifieras ytterligare under nästkommande läsår. Samtliga skolenheter behöver arbeta utefter den plan som är framtagen och kartläggning behöver in i ett tidigare skede. Inför nästkommande läsår har beslut fattats att elever med oroande frånvaro ska anmälas tidigare till huvudmannen och att dessa anmälningar ska ske årligen.

2.5 Samverkan

Samverkan är en viktig och central del i verksamheten. Mycket kraft och tid läggs på samverkan både inom den egna organisationen och externt med en rad olika aktörer. Skolledning och elevhälsa spelar en viktig roll i en stor del av den samverkan som sker.

Pedagoger har regelbunden kontakt med vårdnadshavare, dels via utvecklingssamtal, extra samtal vid behov, mail och via Unikum. Unikum används för bedömningar och information via lärlogg till vårdnadshavare. Föräldramöten och föräldraråd har genomförts på enheterna. På någon skola har ett nytt grepp kring föräldramöten testats med positiv effekt. Verksamhetens upplevelse är att det idag är svårare att nå ut och få alla vårdnadshavare att komma på möten. Att skapa meningsfulla möten som engagerar är därför viktigt framöver.

Under läsåret har verksamheten erbjudit utvecklingssamtal på skolan men med fortsatt möjlighet att välja ett digitalt möte i vissa fall. Valfriheten har bidragit till att fler deltar.

Skolan har också ett kontinuerligt samarbetat med IFO, tillsammans med övriga skolor, på särskilda träffar. IFO är en samarbetspartner även runt elever i mer elevnära ärenden. Dels samverkar verksamheten med IFO i vår kommun men ofta behövs också samverkan med andra kommuners IFO. Det kan då handla om elever som är placerade i Munkedals kommun av annan kommun. Samverkan inom kommunen upplevs som god. Andra centrala samverkanspartners för verksamheten är Närhälsan med ungas psykiska hälsa och BUP.

Inom ramen för utveckling i linje med den strategiska planen samverkar skolledning och elevhälsa under särskilda träffar. På dessa träffar diskuteras förhållningssätt och arbetssätt mer övergripande och med fokus på samsyn och utveckling. I vardagen samverkar skolledning, pedagoger och elevhälsa ständigt. Detta sker både i det vardagliga arbetet, på elevhälsomöten och andra kollegiala träffar som skolan har. Under året har fokus på utformning av klass-EHT diskuterats, då det är en ny struktur som har införts, men även skolpsykologens roll i verksamheten.

Samverkan mellan enheter inom kommunen sker också kontinuerligt. Det finns rutiner för övergångar mellan förskola och skola, åk tre och fyra, samt från årskurs sex till årskurs sju. Varje år revideras och utvärderas övergångarna för att hela tiden förbättra kvaliteten. Det finns också exempel på samverkan kring enskilda elever som har kunnat få en ny start på en ny skola inom kommunen vid behov.

3.0 Nulägesbeskrivning

Under läsåret har arbete med trygghet och glädje varit ett fokusområde på samtliga enheter. Tillsammans med personalen har det pågått ett arbete, för att hitta både trygghet och glädje i arbetet på samtliga enheter.

På Kungsmarksskolan gjordes ett omtag eftersom en egen enkät under höstterminen 2022 samt Skolinspektionens enkät som genomfördes i januari 2023 visade låga resultat. I slutet av 2023 genomfördes en ny mätning med mycket goda resultat. Det aktiva arbetet som genomförts på skolan har således haft god effekt. Dock är detta hela tiden ett prioriterat område och hänger nära samman med personalens trivsel och trygghet.

Generellt sett har verksamheten höga värden i Skolinspektionens enkät. Det finns skillnader mellan pojkar och flickors svar på vissa enheter, främst gällande studiero men också upplevelsen av klimatet elever emellan. I svaren kan också utläsas lite lägre siffror när det kommer till att kunna få hjälp av skolsköterska och skolkurator. Generellt höga värden även hos vårdnadshavare, även om andelen vårdnadshavare som har svarat är låg. Lite variationer mellan enheterna finns och lägst nöjdhet syns på Kungsmarksskolan.

Målvärdet på 90% inom trygghet och trivsel är uppnått vid skolårets slut. Lägre resultat på Kungsmarksskolan tidigare under läsåret men efter insatser gjordes en ny mätning i slutet av terminen där 87% av eleverna svarade att de känner sig trygga och trivs på skolan. Variationerna mellan enheterna ligger mellan 86–98%.

Verksamheten gjorde totalt 230 anmälningar i Draftit i modulen kränkande behandling. 199 av dessa är utredda och avslutade. Resterande är utredda men under pågående uppföljningsarbete. 187 incidenter/skador elev

anmäldes i Draftit. 160 är avslutade och avslutade medan resterande är utredda men under arbete.

Andelen elever med gymnasiebehörighet i årskurs 9 stiger från 69% föregående år till 81% i år. Sett över flera år har pojkarna en mycket positiv trend gällande andelen elever som når gymnasiebehörighet medan flickornas resultat går lite upp och ned men ligger på ungefär samma nivå.

Gymnasiebehörigheten för elever i årskurs 6 sjunker lite från föregående år men ligger över tid på ungefär samma nivå. Även här är trenden att pojkarnas resultat ökar väsentligt. Dock syns en minskning hos flickorna.

God progression i de yngre åldrarna med avsevärt högre resultat på nationella prov i svenska i åk 3 i exempelvis Svarteborg som tidigare år har legat lågt.

Överlämnande från förskolan till förskoleklassen lägger grunden för resurser och andra stödinsatser för f-klass. Speciallärarna är delaktiga i kartläggningarna i f-klass och åk 1 för att tidigt upptäcka eventuella behov av stödinsatser. Man har satt in åtgärder på grupp och individnivå redan i förskoleklass.

Verksamheten har en tydlighet kring språk- och matematikplanen som garanterar att all verksamhet utför nationella och lokala bedömningsstöd systematiskt under läsåret. Verksamheten har löpande stöd av speciallärare under tester, resultatanalyser och under året har processen tagits vidare. Under klass- EHT eller undervisningskonferenserna har verksamheterna sökt ringa in och följa upp gruppernas kunskapsprogression.

Språkpedagogerna arbetar i de lägre årskurserna för att utveckla det språkstärkande arbetet. Arbetet har nu kommit i gång på allvar och vi ser goda resultat i undervisningen bl.a. med kooperativt lärande som modell. På de skolor där verksamheten har en språkpedagog och en speciallärare/specialpedagog har arbetet utvecklats mer i linje med syftet än på de enheter där språkpedagoguppdraget ingår i speciallärarens uppdrag.

En central samordning av språkpedagogerna möjliggör samverkan och likvärdighet inom hela kommunen. Att kommunen gör språksatsningar i de tidiga åren i grundskolan har verksamheten nytta av även på högstadiet, vilket också stöds av forskning (Zimmerman bl.a.). Effekterna på eleverna betyg kommer dock att bli synliga längre fram i tiden.

Majoriteten av lärarna arbetar utifrån digitaliseringsplanen men planen är inte förankrad och implementerad fullt ut på alla enheter ännu. Det finns en mängd digitala lärresurser som används för att ge stöd eller komplettera elevernas utbildning. Tillgången till digitala verktyg är god men förhoppningen är att det kvalitativa användandet ska öka i de yngre åldrarna när datorerna byts ut mot plattor.

Enligt svaren på enkäten som genomförs av Skolinspektionen kan utläsas att vårdnadshavarna i Munkedal ger höga värden när det gäller information från skolan. Värdena är också relativt höga gällande att eleverna får stöd och stimulans och när det gäller lärarnas bemötande. Noteras ska dock att det är få vårdnadshavare som har besvarat enkäten och att det finns stora avvikelser mellan de olika enheterna, där nöjdheten är lägst på Kungsmarksskolan.

På Munkedalsskolan finns en stor andel föräldrar med utländsk härkomst, där några kan ha svårt att tillgodogöra sig information. Det kan vara en försvårande omständighet och här behöver verksamheten arbeta aktivt för att hitta lösningar, då vikten av information och god dialog med vårdnadshavare är en så viktig parameter.

Skolråd och föräldramöten genomförs men innehållet kan utvecklas för att skapa större delaktighet och engagemang. Veckobrev från ledning eller/och pedagoger skickas ut till vårdnadshavare regelbundet. Utvecklingssamtal erbjuds två gånger per läsår.

Hela verksamheten upplever en god och nära samverkan med IFO, ett samarbete som gynnat båda instanser. En del enheter har haft besök av UPH och all personal har erbjudits workshops på gemensam kompetensdag där många valde att besöka BUP och IFO för information och samverkan. Detta var mycket uppskattat.

Flera enheter har en fin utomhusmiljö som utnyttjas flitigt i undervisning och under rast. Rörelseaktiviteter varje dag pågår inom verksamheten på olika sätt. Det är svårare att finna meningsfulla aktiviteter för eleverna på högstadiet då skolgården inte är så inspirerande och anpassad.

De flesta källsorterar men på någon enhet kan det påbörjas först höstterminen 2023, då kärnen kommer på plats.

Fortsatt arbete med betyg och bedömning, samt implementering av nya kursplaner har skett under kompetensutvecklingsdagar. Fortbildning med Anna Karlefjärd skedde under vecka 44, därefter fortsatt arbete i ämneslagen. Stora delar av läroplanen är implementerad. Det verksamheten behöver arbeta vidare med är kriterierna för bedömning. Ett av förstelärarnas huvuduppdrag kommande läsår.

Verksamheten har generellt höga värden i OSA enkäterna gällande trivsel, meningsfullhet, tillit från chef osv. Samtliga enheter har tagit fram handlingsplaner med både utvecklingsfaktorer och friskfaktorer att bevara utifrån resultatet. I samband med arbetet utifrån OSA-enkäten, har områden på Kungsmarksskolan utkristalliserats som är mycket eftersatta. Det handlar bland annat om strukturer och rutiner samt delaktighet. Verksamheten har en tydlig plan och arbetar aktivt, men det är fortsatt en bit kvar.

Strategiska planen

Några enheter har under året bytt kurator och var under en period helt utan vilket märktes i verksamheten. Verksamheten har även till viss del varit utan skolpsykolog vilket medfört att elevhälsoträffar har blivit haltande i detta avseende.

I klasserna har man pratat om trygghet på olika sätt. I Hedekas genomfördes en granskning av Skolinspektion detta läsår, i vilken de undersökte hur verksamheten arbetade främjande med trygghet på nätet. Rapportsvaret var mycket positivt och skolan fick beröm för arbetet.

Elevhälsans personal bedömer att det över lag har fungerat bra med överlämningar mellan förskola och skola, vilket kan bero på att rutinerna nu är fullt ut implementerade.

Kuratorerna följer upp närvaron tillsammans med avdelningschef varje månad och har också genomfört en studie i verksamheten. Studien mynnade ut i en mängd framgångsfaktorer som verksamheten kan lära av när det gäller pedagoger med hög närvaro över tid i klasserna. Under en gemensam kompetensutvecklingsdag har kuratorerna också haft workshop där framgångsfaktorerna lyfts fram och diskuterats.

Införande och implementering av klass- EHT eller undervisningskonferenser har bidragit till samtal kring pedagogik och hur undervisningen i klassrummet bör läggas upp utifrån elevgruppens behov och sammansättning. På dessa träffar finns både det sociala och det specialpedagogiska perspektivet med. Verksamheten genomför tester som analyseras och verksamheten har diskuterat hur arbetet vidare ska se ut utifrån de resultat som framkommit. Klass- EHT eller undervisningskonferenser har ökat det pedagogiska samtalet och bidrar till att hålla fokus på undervisning och gruppnivå och vad som ger effekt i stället för att finna individuella lösningar eller förklaringar kopplade till enskilda elever.

I skolsköterskornas hälsofrämjande arbete ingår hälsoenkäter i samband med hälsosamtal i årskurs 4 och årskurs 8.

På Hällevadsholms skola har skolsköterska och mentorer för förskoleklass arbetat med projektet *En frisk skolstart*, där eleverna undervisas ett antal lektioner om kost och motion. Eleverna har också fått små hemuppgifter för att kunna utföra aktiviteter i hemmet tillsammans med vårdnadshavare.

Skolsköterska och skolkurator på Hällevadsholms skola och Munkedalsskolan har genomfört materialet stopp-min-kropp, för att stärka elevers integritet och motståndskraft mot exempelvis sexuella övergrepp. Kuratorerna och skolsköterskorna har också arbetat med grupper och klasser gällande trivsel, fysisk och psykisk hälsa med mera

På Kungsmarksskolan har kurator samverkat med socialpedagoger och arbetat på gruppnivå med tjej-grupper i syfte att främja trivsel och likabehandling.

På Hedekas skola och på Bruksskolan har kurator och skolsköterska varit i klasser och pratat om pubertet och psykisk hälsa.

Mycket fokus har varit på språkstärkande arbete i klasserna men det är också detta som är ett fortsatt utvecklingsområde. Det ger resultat så verksamheten måste hålla i och hålla ut för att öka progressionen ytterligare. För att höja undervisningskvalitén har flera enheter utvecklat arbetet med kooperativt lärande, som leder goda resultat. Speciallärare har haft kontinuerlig handledning av lärare. Ibland har speciallärare och kurator haft handledning ihop.

Ett utvecklingsområde verksamheten kommit en bit på väg med men där en del återstår att utveckla är arbetet med elever som har svårt att undervisas i helklass. Upplevelsen är att dessa elever ökar så det är en stor utmaning för skolan att ta sig an och hitta nya arbetsformer och metoder för att hantera det. Utveckling av flexibelt stöd visar goda effekter, specifikt på en del av enheterna. Problemet kopplat till detta är att många elever behöver heltäckande stöd vilket påverkar stödets flexibilitet negativt för andra elever. Delade grupper och olika former testas i verksamheterna.

Arbetet med språkpedagogerna har läsåret 22/23 implementerats. Arbetet har kommit lite olika långt på enheterna men det finns ett etablerat arbete med fokus på motivation kring att läsa och skriva på samtliga enheter. När det gäller deras roll att handleda och fortbilda kollegor ser det olika ut. På den skola där detta arbete utvecklats mest ser vi också bäst resultat hos eleverna. Det språkstärkande arbetet måste dock prioriteras även fortsättningsvis då resultaten visar att många elever ligger lågt i läsförmåga.

Ett område där det utkristalliserats ett behov av på högstadiet, är både handledning av personal, samt ytterligare stöd till elever inom det språkliga. Representant med fokus på språk ingår nästkommande läsår i skolans utvecklingsgrupp och har också delvis ett handledande uppdrag.

På de enheter där det funnits ett systematiskt arbete med årskursplanerna under ledning av digitaliseringspedagog har IKT-arbetet utvecklats mest. Eleverna jobbar där till stor del med datorn som hjälpmedel i undervisningen och med stigande ålder. Skillnaderna är dock fortsatt stora inom området och skillnaderna beror främst på att det finns olika digital mognad och kompetens hos pedagogerna. På Kungsmarksskolan har implementering av årskursplanen inte genomförts fullt ut. Pedagogerna använder sig bland annat av digital pedagogik, *Hejframtid*, digitala museibesök och interaktiva spel, men också digitala läromedel och stöd genom exempelvis *Begreppa* och *Inläsningstjänst*.

Verksamheten följer årshjulet för det systematiska kvalitetsarbetet och gör en delårsavstämning i januari och en helårsavstämning i juni. Inför ett nytt läsår sätter enheten och verksamheten som helhet gemensamma mål som korrelerar med arbetslagens mål för ökad måluppfyllelse.

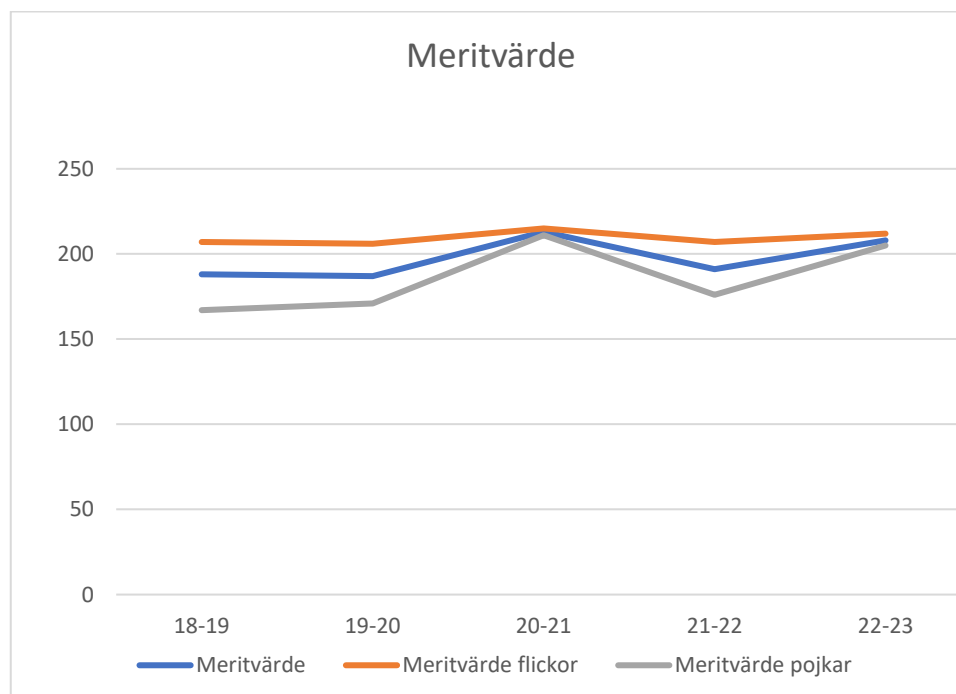
Arbetet utifrån den strategiska planen gör det enklare/tydligare för ny ledning att arbeta med det systematiska kvalitetsarbetet då många av planerna redan har färdiga mallar att arbeta utifrån. Analysarbetet behöver fördjupas och ytterligare utvärderingsinslag behöver införas för att öka kvaliteten i kvalitetsarbetet ytterligare.

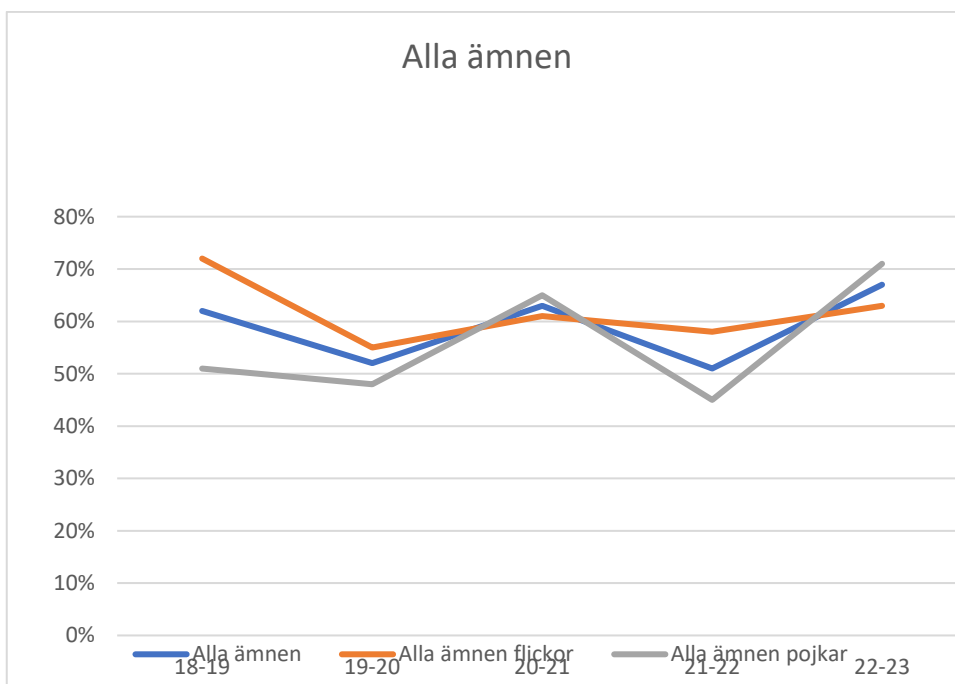
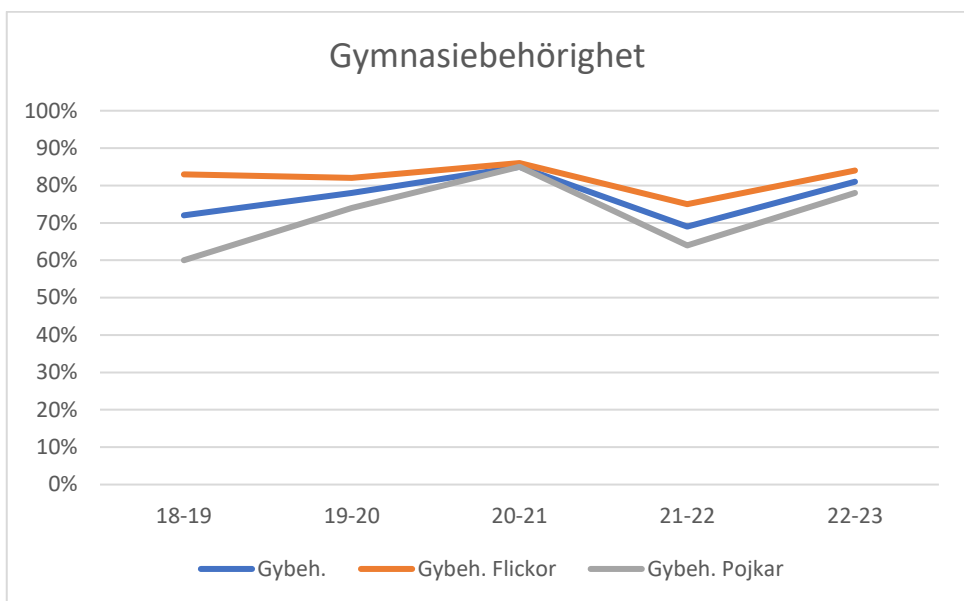
Under läsåret har ledning strukturerat om elevhälsomöten och Klass EHT för en tydligare struktur och progression med fokus på tidigare insatser, trygghet och trivsel, ledning och stimulans (på individ- och gruppnivå) samt närvaro.

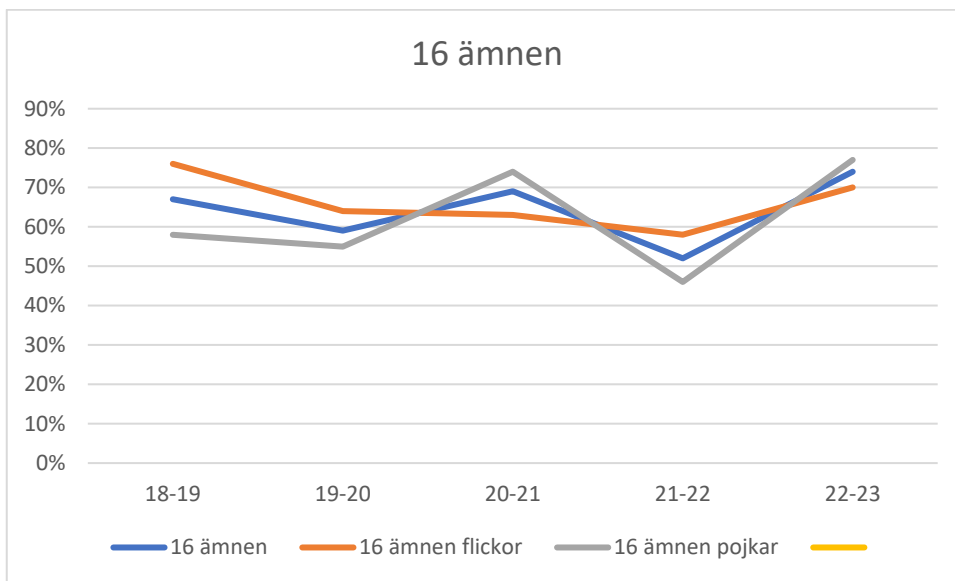
4.0 Analys

4.1 Jämföra

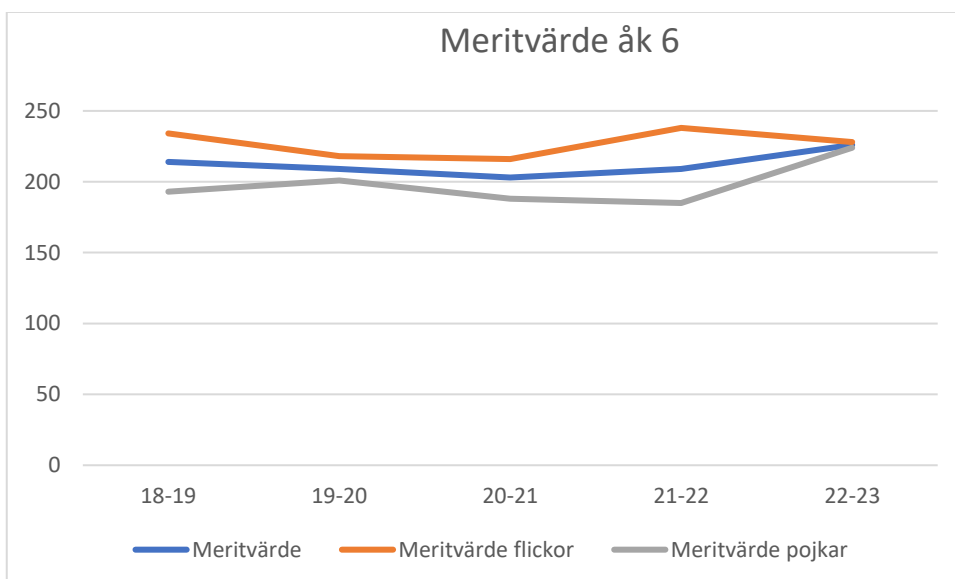
Åk 9

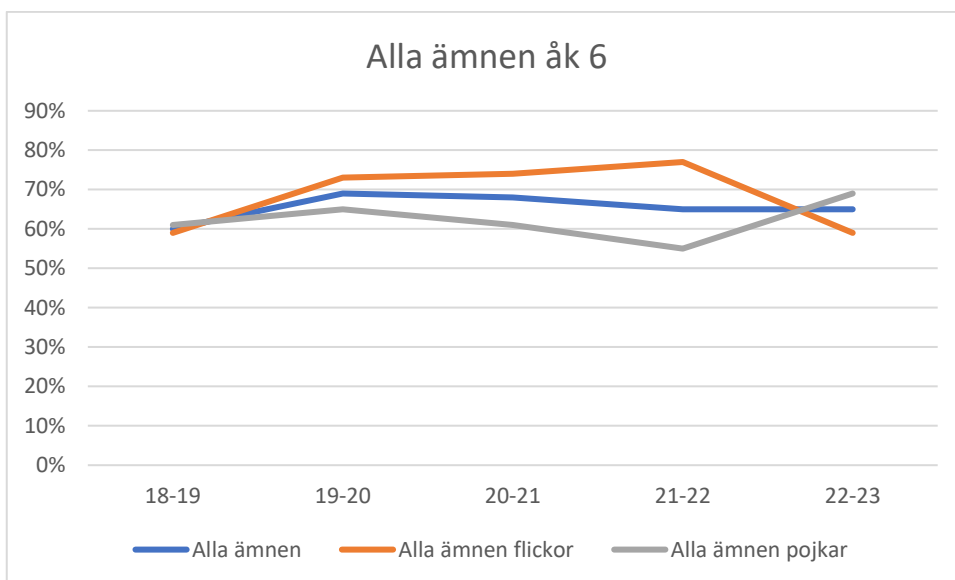
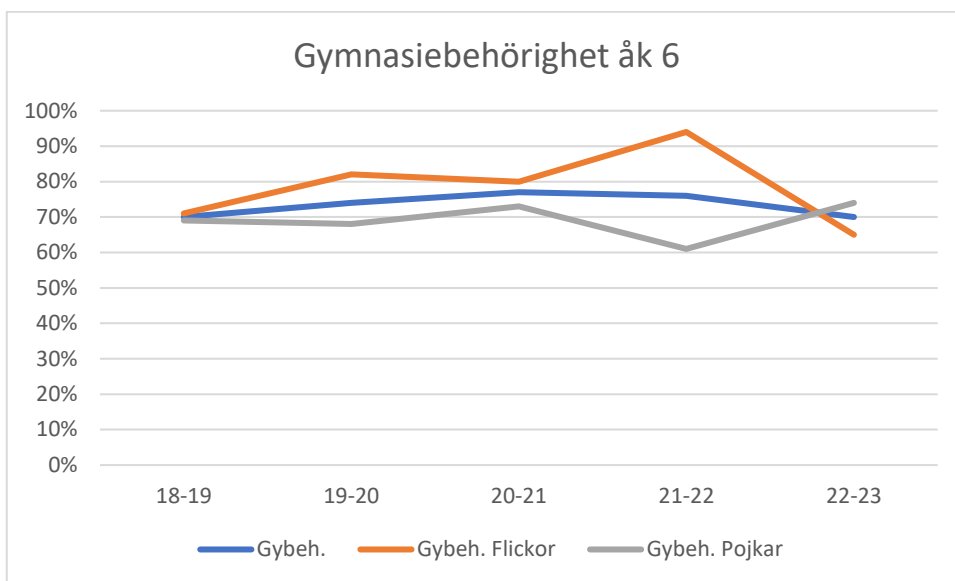


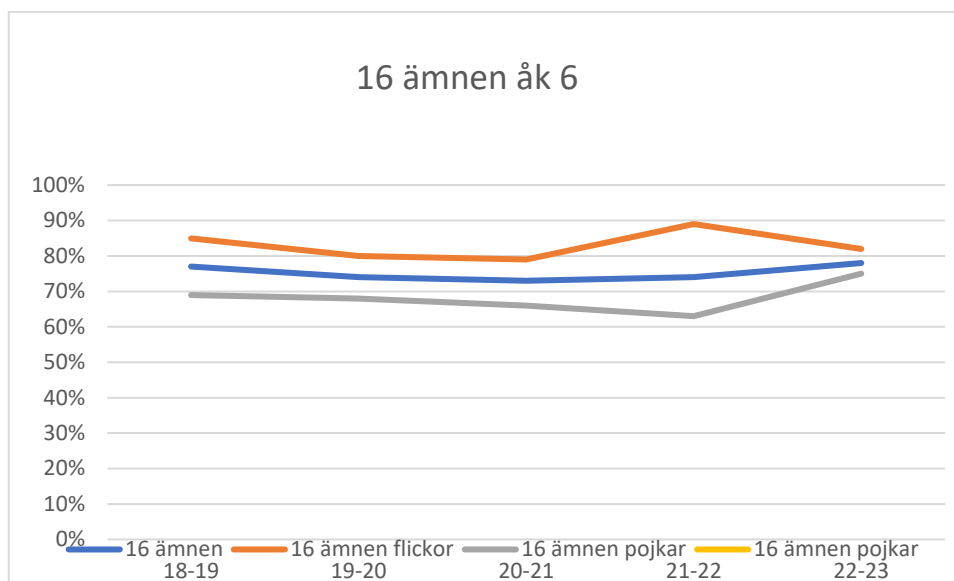




Åk 6







Jämförelser över tid, från läsår 2018–2019 och framåt visar en positiv uppåtgående trend för pojkarna, när det gäller meritvärde såväl som gymnasiebehörighet och betyg i alla ämnen. I en kommun med relativt få elever per årskurs kommer det naturligt att variera från år till år. Det räcker med ett par inflyttningar sent i årskurs nio för att statistiken ska påverkas menligt. Dock måste resultaten nogsamt analyseras, så att verksamheten vet vad som påverkat resultaten positivt eller negativt. Det går inte att slå sig till ro med att konstatera att det är naturligt med avvikelser. Det verksamheten kan se är att oavsett någon tillfällig topp och ett lägre resultat året efter så är trenden uppåtgående. Resultaten pekar sakta men säkert uppåt. Detta är en tydlig framgångsfaktor som är viktig att framhålla.

I Munkedal syns ingen större skillnad mellan pojkar och flickor resultatmässigt. Trendbrytande är dock att flickor presterar något sämre än pojkar, vilket är en oroande trend inför framtiden. Om flickorna börjar tappa redan i årskurs sex och verksamheten ser att flickors resultat sjunker över tid under årskurs 7–9, är detta alarmerande. Verksamheten behöver analysera vad det är med flickorna som enheterna inte lyckas möta eller förstå. Vad är det som gör att flickorna har en negativ tendens? Flickor har något högre frånvaro än pojkarna vilket kan vara en av förklaringarna till en nedåtgående trend rent resultatmässigt. Korrelationen hög frånvaro och lägre betyg är tydlig.

Generellt ser verksamheten behov av att arbeta med elevers närvaro men också trygghet och trivsel. De behöver komma till skolan för att kunna öka resultaten. I våra analyser ser vi att en frånvaro på omkring 10% påverkar resultaten radikalt. Verksamheten upplever att det finns många vårdnadshavare med dåligt mående, vilket påverkar elevernas skolgång negativt och att skolan behöver stärka relationen med hemmen för samverkan och en mer positiv bild av skolan för att hjälpa eleverna att närvara och prestera. Kan detta möjligen vara en av förklaringarna till att

flickors frånvaro och upplevda psykiska ohälsa ökar, att de utvecklar ett mönster utifrån sin hemsituation?

Eleverna behöver en tydlighet under skoldagen med få personal runt sig, därav ett klasslärarsystem där lärarna följer eleverna hela skoldagen. Det finns numer på samtliga f-6 enheter. I Skolinspektionens enkät kan skönjas att flickor har en lite lägre skattning, även om värdena är fortsatt höga, än pojkar när det gäller upplevd studiero och relationer mellan elever. Det är också en viktig parameter att undersöka vidare kopplat till både frånvaro och resultat.

Generellt lyckas eleverna bättre i de praktisk-estetiska ämnena än i de teoretiska. Vad beror det på? Är det enbart ett resultat av att undervisningen är mer praktiskt upplagd? Eller finns det andra faktorer som påverkar och som verksamheten kan lära av?

Åk F-6

Munkedalsskolan har stabila resultat avseende betyg för åk 6 över tid, där enheten ligger över snittet i kommunen. Det gäller både andel godkända elever och meritvärde. Årets åk 6 elever hade 246 i meritvärde och 85% av eleverna hade gymnasiebehörighet. Om resultaten särskiljs ytterligare syns att bland elever som har svenska som modersmål är det hela 90% som når gymnasiebehörighet och meritvärdet hamnar på 253. Det kärnämne som trots allt ligger lägst är svenska och svenska som andraspråk varför det fortsatt är ett område som verksamheten kommer att prioritera nästa år genom språkstärkande arbete. Anledningen till att dessa kärnämnen ligger lägst på Munkedalsskolan kan bero på en hög procent elever med annat modersmål, varav inte alla läser svenska som andraspråk, och då är svenska det ämne där det visar sig till störst del i resultatet.

På Bruksskolan är det dock lite samma trend. Det är totalt cirka 10% av eleverna som inte når godtagbara kunskaper i svenska. Svenskan är det ämne som sticker ut mest. Det är få elever på skolan som har ett annat modersmål än svenska. Några av dem finns med i statistiken över elever som inte når godtagbara kunskaper men i relativt liten utsträckning. Det är flera elever i åk 6 som inte har betyg i svenska men som ändå når godtagbara kunskaper i No och So, ett samband som är intressant att lära sig mer om. Har man haft strategier i No och So som också skulle kunna hjälpa eleverna i svenska? Resultaten på skolan varierar ganska mycket mellan åren och just nu är det inte lätt att se någon tydlig riktning. Jämfört med förra året, ligger åk 6 i år på en lägre betygsnivå. Bruksskolan kan se stor progression hos eleverna i de lägre årskurserna. I årskurs tre har verksamheten goda resultat på de nationella proven, bland annat tack vare att man tagit sig tid att repetera och se till att alla är med.

I åk 6 på Hedekas skola hade 80 % godtagbara kunskaper i minst 16 ämnen jämfört med 61 % läsåret 21–22. Meritvärdet har ökat från 189 till 232.

Sammanfattningsvis har flickorna högre meritvärde än pojkarna. Fem av sex flickor har ett meritvärde över 245. Läsåret 20–21 hade 93% godtagbara kunskaper men ett lägre meritvärde, 221. Läsåret 18–19 var det 64% med godtagbara kunskaper men med ett meritvärde på 216. Små grupper kan dock generera stora skillnader i statistiken och då några elever har svårt att nå målen i flera ämnen sänker det värdet för gruppen medan några elever kan höja meritvärdet. Detta kan tolkas såsom att pedagogerna trots stora kunskapsmässiga variationer i en grupp kan utmana även de med hög måluppfyllelse att nå höga resultat.

Eleverna i Svarteborg är relativt sett lässvaga och det påverkar alla betyg. Matematikens grunder är en svaghet och utmaningarna i att läsa och skriva syns ämnesövergripande. En styrka verksamheten ser i samtliga nationella prov är de muntliga delproven som inte dippar lika mycket i förhållande till resten av kommunens skolor. Över den senaste tiden har resultaten i åk 6 i Svarteborg sjunkit och ser ut att göra det även på i år. I nuläget syns dock en positiv och ökande progression i Svarteborgs klasser åk 1–5. Resultaten på nationella prov i svenska åk 3 var läsår 21/22 60% jämfört med läsår 22/23 74%.

Åk 7–9

Analys av resultat i åk 7–9 visar att de ämnen som ligger över snittet gällande meritvärde är teknik, slöjd, musik, modersmål, moderna språk, idrott och hälsa, hem- och konsumentkunskap, engelska och bild. Intressant att notera att det är en blandning av praktiska och teoretiska ämnen även om de praktiska ämnena är överrepresenterade.

Pojkarna visar en fantastisk progression. När de pojkar som i år lämnade åk 9 började på Kungsmarksskolan hade endast 68,18% av dem gymnasiebehörighet. Det var stor skillnad mellan mellanstadieskolorna, en skola lämnade pojkar där 33,33% hade gymnasiebehörighet, en annan 93,33%. När de gick ur åk 9 hade 83,87% gymnasiebehörighet. Flickorna har gått från 74,55% i åk 6 till 78,57%. Pojkarna har en större andel godkända betyg (90,41%) än flickorna (85,32%) när de slutar nian, men flickorna hade ett något bättre meritvärde.

Kring pojkarna finns teorier om att de har varit lättare att motivera, framför allt i åk 9. De har haft lättare att ha en tydlig målbild och därför varit mer motiverade. En annan teori är att den psykiska ohälsan varit mer utbredd bland flickor i den här årskursen, och därav påverkat resultatet. En klass sticker ut negativt i andel godkända betyg men hade också en större andel elever med annat modersmål. En klass sticker ut positivt meritvärdesmässigt och här behöver verksamheten genomföra fördjupade analyser för att söka framgångsfaktorer.

När det gäller elever med annat modersmål ser man skillnad både gällande andel godkända betyg och meritvärde. Elever med annat modersmål har lägre

andel godkända betyg än elever med svenska som modersmål. Meritvärdet för elever med annat modersmål var lägre än för elever med svenska som modersmål.

Frånvaron är ytterligare en parameter som har betydelse. Snittfrånvaro under åk 9: 15,22%. Vid jämförelse så är meritvärdet lägre i de elevgrupper som har högre frånvaro, men då frånvaron är hög generellt finns skäl att anta att det är en parameter som har stor betydelse på resultaten överlag.

4.2 Tolka och förklara

Verksamheten uppmärksammade redan i analysarbetet inför framtagandet av Strategisk plan vikten av att arbeta språkstärkande för elever med annat modersmål och har under flera år gjort det. Att samtidigt arbeta med kooperativa arbetssättet från förskoleklass och uppåt ser verksamheten har varit en bra metod som stärker språkutvecklingen och då till stor del gynnar elever med annat modersmål. Dock är det fortsatt svenska som andraspråk som är det kärnämne som ligger lägst, lägre än svenska varför det fortsatt är ett område som verksamheten behöver prioritera nästa år. Bland annat behöver rutinerna för beslut om att läsa svenska som andraspråk förtydligas, en samordning och stöd kring undervisning av svenska som andraspråk behöver komma till stånd i högre utsträckning för att alla skolenheter ska få del av ökad kompetens. Det är också av vikt att någon inom kommunen fortbildas i att kartlägga elever med annat modersmål kopplat till behov av särskilt stöd. Inte sällan blir brist på språk en förklaringsmodell som ibland döljer det faktum att en elev har andra inlärningssvårigheter.

Verksamheten ser vikten av kontinuitet och tror att ett likvärdigt arbete med tydligt fokus över nio år kommer att bidra till att fostra ansvarstagande och fina elever som har en hög ambition att nå goda resultat. De elever som lämnar låg- och mellanstadiet utan flera lärarbyten eller rektorsbyten och där arbetet har varit metodiskt och stabilt ser verksamheten har en högre progression generellt. På flera enheter har vi över tid haft låg personalomsättning och stabilt ledarskap, vilket också visar sig i stabila och höga resultat hos eleverna. Fokus på att skapa en god arbetsmiljö för medarbetare på alla enheter, insatser som höjer attraktiviteten i verksamheten är något verksamheten arbetar aktivt med och som måste fortsätta. Kontinuerlig ledarutveckling sker inom avdelning skola, vilket också är av vikt för att skapa attraktivitet och ett hållbart och kvalitativt ledarskap. Det finns goda förutsättningar för att skapa stabilitet och kontinuitet på samtliga skolenheter framåt.

När verksamheten analyserar resultaten på nationella proven i årskurs sex syns en tendens att eleverna presterar bättre på nationella proven än vad deras betyg visar. Det gäller även de höga betygen såsom A och B. Verksamhetens analys är att det är av största vikt att framöver arbeta med bedömarkompetens i kollegiet. Det är av speciell vikt nu vid implementering

av LgR 22. Det finns anledning att misstänka att betygen är lägre än elevernas faktiska kunskapsnivå och det påverkar givetvis verksamhetens resultat negativt, och i slutändan kan våra elevers möjlighet att på lika villkor söka gymnasium och konkurrera med andra elever från andra kommuner påverkas negativt. Detta stämmer väl överens med tidigare funderingar kring att implementeringen av Lgr11 har misslyckats. I implementering av LgR 22 har verksamheten med sig denna lärdom och är på god väg med ett strukturerat implementeringsarbete på samtliga enheter som leds av bland annat förstelärarna, men arbetet behöver fortsätta.

När det gäller föräldrars utbildningsnivå i relation till elevers resultat har verksamheten svårt att dra generella slutsatser. Verksamheten kan se mönster att det i vissa grupper av vårdnadshavare med annat modersmål och låg utbildning finns en tendens att inte tycka skolan är så viktig varför verksamheten har ett gediget arbete i att övertyga om vikten av att vara i skolan. Det som analyser visar har störst påverkan på elevernas studieresultat är vårdnadshavares inställning och attityd till skolan. Elever vars vårdnadshavare pratar väl om skolan, som har höga förväntningar och ställer krav på sina barn att ta skolan på allvar och närvara, lyckas generellt bättre, oavsett vilken utbildningsbakgrund vårdnadshavaren har. Det är resultat som har stöd även i evidens. Detta innebär att verksamheten har ett stort uppdrag när det gäller att arbeta med varumärket. Det är mycket negativt prat om skolan i Munkedal, vilket är förödande och missgynnar elevernas lärande och resultat.

En undersökning gjord av våra kuratorer, med fokus på framgångsfaktorer, visar att klasser med hög trivsel går hand i hand med att elever har hög närvaro. Följande framgångsfaktorer utpekades ut; Pedagoger är en god relationsbyggare och visar äkta omtanke om eleverna och är nyfikna på att hitta lösningar för alla elever. Pedagoger är mån om att göra lektionerna spännande vilket hos eleverna skapar lust och motivation. Pedagoger är engagerade i eleverna och undervisningen och har ett tydligt mål med sin undervisning vilket blir tydligt och förutsägbart för elever, samt skapar trivsel och trygghet. I klassrummet har pedagoger ett tydligt ledarskap vilket visar sig i tydlighet i form av fyrkantiga ramar men frihet inom ramarna, vilket leder till att eleverna vet vad som förväntas. Innehållet i undervisningen är lagom svårt och rutiner är kända och följs ständigt upp. Elevernas undervisning bygger till stor del på kooperativt lärande där elever tränas i att arbeta strukturerat i grupp vilket bidrar till lust och delaktighet. Pedagoger har höga/rätt förväntningar på elever och vårdnadshavare och ger stöd samtidigt som tilliten är hög till deras förmåga. Kontakten med vårdnadshavare är offensiv och snabb och både det som fungerar och inte fungerar återkopplas. Resultaten på den egna undersökningen har gott stöd i evidens och forskning och samtliga pedagoger har fått återkoppling på studiedag med workshop, men materialet kommer fortsatt användas för fördjupade dialoger inom alla verksamhetens enheter.

Gällande frånvaron så finns det en handlingsplan att följa, men det är tydligt att den inte är ordentligt implementerad på alla enheter, vilket har gjort att arbetet har stannat av. Det har inte funnits den överblick över läget och den dialog kring arbetet som behövs för att nå resultat på alla enheter.

Verksamhetens samtliga enheter behöver arbeta med att hitta strukturer som involverar alla i arbetet mot ökad skolnärvaro. Att det inte blir stopp i kedjan, åt något håll. Kurator och elevhälsa är viktiga, men mentorer är lika viktiga i arbetet med eleverna.

Arbetet med Gift-Ed, kommunens satsning på att möta elever med särbegåvning, har etablerats. Syftet att möta elever som får känna att de får stimulans och utmaning har gett resultat. En Gift Ed elev från grundskolan är färdig med betyg engelska 5 gymnasiet och flera elever på låg-mellanstadiet har genomfört och klarat nationella proven i engelska för år 9. Verksamheten har också de första eleverna utanför Gift Ed som gör prövning och närmar sig betyg, vilket visar på att tankarna sprider sig i organisationen. En elev som deltar i Gift-Ed uttrycker att detta är räddningen och att det borde finnas Gift-Ed i fler ämnen än bara i engelska. Inför nästkommande läsår har verksamheten tagit fram en plan för arbetet med särbegåvade elever. En fortbildningsinsats för alla lärare planeras under hösten.

Det finns en stor utvecklingspotential här och verksamheten har tagit inspiration och hjälp från Vimmerby kommun, som har kommit långt i arbetet. Deras resultat visar att satsningen på elevgruppen med bland annat berikningslektioner gynnar även andra elever. De eleverna som kanske inte per definition är särbegåvade men som behöver mer utmaning och stimulans. De ser också att fokus inte bara hamnar på att få elever att nå E utan att fokus ligger på även de högre betygsstegen vilket är något som skulle behövas i verksamheten. Det finns också en tro och förhoppning att verksamheten, genom satsning på elevgruppen och införandet av en ny arbetsmetod, ska påverka närvarostatistiken och andelen elever med betyg positivt. Inte sällan finns de särbegåvade eleverna i de kategorier som skolan klassar som problemområden. Det verksamheten upplever som ett problembeteende kan vara ett symptom på för låg utmaning och tappad motivation.

På Kungsmarksskolan har mycket tid, under läsåret, lagts på att få till strukturer och rutiner för att hjälpa en stressad personalgrupp att få förutsättningar att göra ett gott jobb. Även organisationen har setts över och förändrats, exempelvis gällande den särskilda undervisningsgruppen samt organisering av nationella prov. Detta har varit nödvändigt, men situationen sammantaget har säkert indirekt påverkat resultaten negativt. Pedagogiskt ledarskap och att öka trivseln på arbetsplatsen har varit av stor vikt under läsåret och kommer att behöva vara i fokus även under nästkommande läsår. Viktigt också att få i gång utvecklingsarbetet på enheten. Det har saknats förutsättningar för exempelvis förstelärarna att ha en struktur för arbetet. Nu har arbetet kommit i gång och där finns förstelärare, SYV (gemensam SYV-plan, motiverande arbete), kurator (frånvaro), språkutvecklare (både

kartläggning, stöd och handledning) och digitaliseringspedagog i denna grupp, som träffas tillsammans med skolledning varannan vecka. Detta är förutsättningar för att arbetet ska ge effekt, och som tidigare saknats. Vidare behöver dialogen mellan ledning/ utvecklingsgrupp och ämneslag förbättras. Pedagogerna behöver ges förutsättningar för att kunna samplanera, sambedöma osv. Pedagogerna tar också upp vikten av att skifta fokus och lyfta elever som redan har betyg.

Det sociala klimatet på Kungsmarksskolan har säkert också påverkat resultatet. Enheten hade låga siffror i höstas gällande trygghet och studiero, men också kring klimat mellan lärare och elever. Enheten har arbetat på flera plan, bland annat genom att göra en förändring i organisationen, ökad vuxennärvaro, intern utbildning kring bemötande och förhållningssätt, och också sett mycket positiva resultat i senare mätning. Det som kan konstateras är att när en personalgrupp är sliten och tyngd, inte riktigt orkar, påverkar det även elevernas arbetsmiljö. Det är därför viktigt att prioritera arbetet med pedagogernas arbetsmiljö och möjligheter både som en väg att skapa nöjda medarbetare som är hållbara över tid, och som ett medel att skapa goda lärmiljöer får eleverna.

4.3 Problematisera och granska kritiskt

De verksamheter som anammat och kommit i gång med undervisningskonferenserna på ett bra och tydligt sätt arbetar också systematiskt och medvetet i förhållande till resultat på individ, grupp och organisationsnivå. I förhållande till det som synliggörs anges åtgärder för förbättring och under året har analysarbetet gått framåt. Det medvetna arbetet har gjort att verksamheten kan jämföra och utvärdera de insatser de angett från föregående år för att utvärdera och analysera progressionen i förhållande till de mål de satt upp. Det är ett relativt nytt arbetssätt och det har kommit olika långt på olika enheter. Det beror dels på rektorbyten, dels på hur rektorerna tolkat upplägget men också på pedagogernas analysförmåga. Eftersom resultatet är positivt där det fungerar väl har tid att diskuteras upplägg och gemensam struktur avsatts i ledningsgruppen och vissa justeringar görs på enheterna inför nästkommande läsår.

Verksamheten har goda verktyg som ska borga för likvärdighet och säkerställa att verksamheten uppfyller de krav som finns. Det finns bland annat språkplan, matematikplan, närvaroplan, digitaliseringsplan, strategisk plan, plan för genomförandet av nationella prov och elevhälsoplan. Vi har även gemensamma trivsel och trygghetsenkäter för elever och personal att analysera. Förutom dessa värden har verksamheten mjuka värden som inte är lika lätta att mäta men som är nog så viktiga att analysera och ange åtgärder för förbättring i förhållande till. Svårigheten ligger i att alla planer och allt arbete följs upp strukturerat och systematiskt på alla enheter. Det är tydligt att om inte rektor lyckas skapa dessa strukturer används inte planerna i verksamheten i den utsträckning som ger resultat. Kontinuitet, kompetens

och goda förutsättningar på ledarsidan samt ett delegerat ledarskap så att fler inom enheten driver arbetet är av allra största vikt för verksamhetens framgång. I detta har en del svåra beslut behövts fattas men det finns en stor tillförsikt inför nästkommande läsår.

Försteläraryrket analyser visar att lärare behöver öka sin bedömarkompetens för att arbeta mer likvärdigt inom kommunen. Denna olikhet kan vara en förklaring till att skolorna uppvisar så skilda resultat. Kanske kan det, som vissa lärare diskuterat, vara så att man på vissa ställen är hårdare i sin bedömning av rädsla att släppa vidare elever med höga betyg men utan kunskaper. I Svarteborg lyfts en intressant aspekt då verksamheten upplever att de länge fått höra att de är "sämst i klassen" och att det möjligtvis kan ha påverkat självbild och självförtroende i bedömningen av elevernas kunskaper. Det kan också påverka upplägg och nivå av undervisningen då deras förväntningar är låga resultat, eftersom det alltid har sett ut så.

Det verksamheten, trots intensivt fokus, inte riktigt får grepp om är elever i oroande frånvaro då frånvaron fortsatt är mycket hög. Verksamheten har ibland svårt att förstå och se varför eleven har hög frånvaro och hur skolan ska hjälpa eleven till ökad närvaro. Verksamheten behöver fördjupa kunskaperna ytterligare inom området för att få en ökad förståelse. Kuratorerna har genomfört en intressant studie som verksamheterna behöver arbeta vidare med på olika sätt. Forskning visar att elever som trivs i skolan kommer till skolan och har därmed större möjlighet till kunskapsprogression. För en ökad trygghet och trivsel spelar relationen till läraren stor roll. Elever som gillar sina lärare vill komma och de vill lära sig. Här kommer verksamheten att behöva arbeta mer med klassrumsledarskapet och relationellt. Hur skapar vi goda relationer med dessa elever? Hur kan vi organisera oss bättre för att de ska kunna vara i skolan? Vi behöver också inhämta mer kunskaper från litteraturen. Hur kan de "rimliga" förklaringarna problematiseras i förhållande till aktuell forskning?

Det finns sedan flera år en kammungemensam rutin för närvaroarbetet men trots det finns det fortfarande en osäkerhet bland en del av medarbetarna vad gäller arbetsgången. Rutinen anger tydligt vem som ska göra vad och i vilket skede. Erfarenheter från läsåret visar att det på vissa enheter finns en förväntan på elevhälsan att ansvara för en del praktiska uppgifter som enligt planen ligger på klasslärare. Det finns en osäkerhet bland en del lärare när och hur exempelvis frånvarokartläggning ska genomföras. Likaså finns en osäkerhet när anmälan till huvudmannen ska göras. I de ärenden dr frånvarokartläggning har gjorts, har verksamheten sett en positiv förändring i form av ökad närvaro. En slutsats är att elever till större del måste bli huvudperson i sitt lärande. Verksamheten behöver bli bättre på att prata med barnen och inte om, redan från tidig ålder. Även i de fall där klassläraren har ringt hem till vårdnadshavarna till elever med frånvaro har det givit positiva effekter i form av ökad närvaro.

Verksamheten behöver arbeta vidare med det faktum att det finns en skillnad mellan hur flickor och pojkar upplever studiero, kränkningar och bemötande. Fördjupning i kunskapsområdet genom litteratur eller dylikt är nödvändig. Fredrik Zimmermans "synvända" ger många nya infallsvinklar kring pojkars motivation och lärande som verksamheten behöver ta del av. Dock är det viktigt att allt fokus inte läggs på pojkarna då verksamhetens analyser visar på god progression hos just pojkarna. Oroande är den negativa tendensen verksamheten ser hos flickorna. Kanske har verksamheten i all välmening lagt för mycket fokus på pojkarna och tappat bort flickorna lite?

Det finns givetvis många goda exempel i verksamheterna på satsningar riktade till flickor. Både skolsköterskor och kuratorer har genomfört olika samtalsinsatser. Under läsåret har det pågått ett arbete med tjej-grupper på Kungsmarksskolan vilket har visat goda effekter när det gäller den tid som flickorna lägger på att hantera konflikter. När den tiden minskar är resultatet mer tid till att fokusera på studierna. Det visar på vikten av att fortsätta och utöka den här typen av arbete nästkommande läsår. Det som dock är av allra största vikt är att dokumentera framgångsrika arbetssätt och arbeta in dem systematiskt i verksamheten. Det är inte sällan så att verksamheten testat något nytt för att lösa ett problem och när just det problemet är löst så slutar insatsen. För att det ska bli bäring och en bestående förändring är det viktigt att åtgärdande insatser görs om till förebyggande insatser dvs att satsningen sker systematiskt oavsett om ett problem har uppstått eller inte. Om verksamheten har arbetssätt som förhindrar att problem uppstår från början ger det en högre kvalitet och bättre resursanvändning. Överhuvudtaget behöver verksamheten skifta fokus från det åtgärdande till det förebyggande, vilket också ligger i linje med vår elevhälsoplan och våra styrdokument.

Verksamheten behöver också orka hålla i och hålla ut och fortsätta arbeta med det som verksamheten har analyserat som behov, trots att resultaten kanske inte kommer direkt. Att arbeta mer språkstärkande är ett sådant område. Svårigheter i läs- och skriv, påverkar resultaten i andra ämnen. Stödstrukturerna i ett klassrum har stor betydelse för hur elever lyckas. Undervisningskonferenserna kan hjälpa verksamheten framåt i arbetet. Det kollegiala lärandet behöver vara ett nav i utvecklingsarbetet på samtliga enheter. Att pedagoger lär tillsammans är en nödvändighet både för organisationens utveckling och elevernas lärande (bland annat Timperley).

Orsakerna till personalens känsla av stress och arbetsbelastning på en enhet är säkert många. Ett försök att göra deras förutsättningar bättre har varit att organisera om verksamheten från att vara en mentor till två. Ett delat ledarskap även på den nivån, bör vara en framgångsfaktor. Förhoppningen är att detta kommer att ge effekt, vilket forskning kring ledarskap i skolan pekar på (Döös och Wilhelmsson m.fl.). Gemensamma värderingar är av extra vikt vid delat ledarskap enligt Skolverket. Tid till dialog och samsyn, samt värdegrundsdiskussioner behöver prioriteras även i fortsättningen.

Överlag behöver verksamheten få hjälp till en synvända på många plan. Fokus på förebyggande och främjande arbete, att alla känner sig som en naturlig del i elevhälsan. Att tydliggöra verksamhetens elevhälsoplan för att ge elever de bästa förutsättningar. Frånvaro av speciallärare har ställt det behovet på sin spets och det har också blivit tydligt att tidigare har några få burit det arbete som ett helt kollegium behöver bära tillsammans. Nya och kvalitetssäkrade strukturer, som inte är personbundna måste upparbetas.

5.0 Utvecklingsplan

Stärka det språkutvecklande arbetet i alla ämnen där elevernas kunskaper i att tala, läsa och skriva höjs. Detta kommer verksamheten arbeta med kollegialt på olika sätt. Arbetet följs upp genom att följa upp resultaten.

Arbeta för att språkpedagogernas arbete utvecklas ytterligare och blir en garant för likvärdighet och tidiga insatser.

Arbeta med att höja verksamhetens bedömarkompetens samt implantering av Lgr 22. Kollegialt arbete som drivs främst av verksamhetens förstelärare. För att följa upp arbetet behöver verksamheten undersöka lärarnas upplevelse av sin kompetens, samt deras bedömning av i hur stor utsträckning de har en samsyn kring betyg och bedömning.

Värdegrundsarbetet behöver fortsatt stå i fokus. En del är att lära mer om och förändra kulturen på skolgården, samt trygghet och studiero.

Arbeta för ökad delaktighet hos eleverna. Prata mer med eleverna och inte om eleverna.

Arbeta med "Vi-känslan" och "den röda tråden" för skola-fritids, mellan arbetslag och elever. Arbeta med gemensamma strukturer och möten där man får möjlighet att samtala om gemensamma förhållningssätt, aktiviteter mm för att stärka vi-känslan och "den röda tråden".

Fördjupa arbetet med elevfrånvaron och säkerställa att närvaroplanen följs och att vi alla agerar skyndsamt. Tillsammans med kuratorer följa upp frånvaro enligt närvaroplanen, samt skaffa ny förståelse och kunskap. Införa tydligare rutin för anmälan till huvudman.

Säkerställa att alla enheter följer det gemensamma årshjulet för det systematiska kvalitetsarbetet och följer upp att planer används och implementeras. Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet ytterligare. Inför resultatdialoger med samtliga enheter och avdelningschef skola.

Som ett led i att bryta den nedåtgående trenden i flickors resultat behöver verksamheten analysera och förstå, samt söka ny kunskap så att

verksamheten kan förändra sin organisation och undervisning och möta flickors behov bättre.

Skapa goda förutsättningar för medarbetare med fokus på arbetsmiljö och förutsättningar. Syftet är att behålla den personal som finns men också att öka attraktiviteten och tillse kompetensförsörjning.

Arbeta med verksamhetens varumärke. Sprida de goda exemplen och visa upp vad som fungerar bra i syfte att skapa stolthet och kvalitetsökning. Detta kan gynna elevernas måluppfyllelse över tid.

Införa och implementera en ny lärplattform kopplat till utbildningsinsatser. Arbetet leds av digitaliseringssamordnare och digitaliseringspedagoger.

Utvidga arbetet med och öka kompetensen kring utmaningar för begåvade och särbegåvade elever i verksamheten.

GYMNASIESKOLA

1.0 ARBETSGÅNG

Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.








Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"



2.0 Utveckling och lärande

2.1 Resultat

Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Verksamhetsmål	Bedömning
1. Normer och värden	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje	
Trygghet och trivsel	
2. Kunskaper/Utveckling och lärande	
1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
1.2 Verksamhetsmål: Bli mer digitaliserade i syfte att effektivisera.	
3. Barnens/Elevernans ansvar och inflytande	
Öka elevers delaktighet och inflytande	
4. Förskola/Skola och hem	
Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag	
5. Övergång och samverkan	
3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
6. Skolan och omvärlden	
4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	
7. Bedömning och betyg	

Implementera ny läroplan och nya kursplaner



8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare



9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete



Högre undervisningskvalitet



Språkstärkande arbetssätt



IKT som verksamhetsutveckling



Systematiskt kvalitetsarbete



Värdegrund och elevhälsoarbete



Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2022	Utfall 2023	Mål 2023	Bedömning
------	-------------	-------------	----------	-----------





1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år

Gymnasie: Andelen elever som går på ett gymnasieprogram i Munkedals kommun och tar gymnasieexamen ska öka.		100,00%	95,00%	
--	--	---------	--------	--



2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje

Gymnasie: Färre ungdomar i KAA, Kommunalt aktivitetsansvar, färre än		30	10	
--	--	----	----	--


2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare

Gymnasie: Alla inom BoU kan rekommendera vänner och bekanta att jobba inom förvaltningen (OSA enkäten skala 0-5)		4.2	4.2	
Gymnasie: Alla inom BoU ska känna till målen för verksamheterna (OSA enkäten skala 0-5)		3.6	4.5	
Gymnasie: Sjukfrånvaron sänks till		4.30%	4.50%	
Gymnasie: Jag upplever trivsel och gemenskap med mina kollegor (OSA-enkät)		3.8	4.5	

3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras

Gymnasie: Elevernas studieplan ska följas upp. Vid behov ska åtgärder sättas in så att elevernas ligger i fas med dessa.		80,00%	100,00%	
Gymnasie: Andelen elever med mer än 20 % skolfrånvaro ska minska		15.00%	10.00%	

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

Gymnasie: Gymnasieskolan ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin		1	1	
--	--	---	---	---

Nyckeltal gymnasieskola

2.2 Organisation

Processtekniska gymnasiet hade vid läsårets slut 17 elever. Verksamheten är belägen i Arctic Papers lokaler i Munkedal, i en för utbildningen autentisk miljö och delar lokaler och personal med vuxenutbildningen i processteknik, med plats för 22 elever. På Processtekniska gymnasiet arbetar fyra lärare och en samordningsansvarig, men för säkerställa att alla ämnen kan ges tillkommer även tre lärare från Kunskapens hus under viss del av skoltiden. Av det totala antalet lärare är tre yrkeslärare, medan övriga har gymnasiegemensamma

ämnen. Av de lärare som arbetar på processtekniska programmet är en obehörig. Även en studie-och yrkesvägledare samt en kurator och en specialpedagog är kopplade till gymnasiet där de är på plats en dag i veckan. Rektor delas med övriga Kunskapens Hus och är på plats minst en dag i veckan.

I nuläget har elevantalet på Processtekniska gymnasiet ökat. Nästa läsårs årskurs ett har 17 elever, medan vuxenutbildningsklassen också är full och har 22 elever. Arbetslagsmöte och elevhälsomöten genomförs varje vecka. Personalen på processtekniska programmet har APT tillsammans med övriga inom Kunskapens hus fem gånger per termin. Utöver detta har även möten kring systematiskt kvalitetsarbete och skolutveckling hållits varje termin. Med start terminen 22/23 har fler framåtsyftande skolutvecklingsmöten hållits och dessa kommer fortsätta under höstterminen 2023.

Personalen på introduktionsprogrammen består av 5 lärare, specialpedagog, kurator samt en elevassistent. Under läsåret har individuella programmen samordnats och letts av biträdande rektor. Då det pågår ett samarbete mellan enheterna så är delar av personalen även ibland på Processtekniska gymnasiet och två lärare på vuxenutbildningen har del av tjänst på individuella programmen. Av lärarna jobbar 3, 100% på introduktionsprogrammen, en arbetar 80% och en 60%. Alla lärare på Introduktionsprogrammen har behörighet i de ämnen de undervisar i. Vid skolskartern höstterminen 2021 startade 24 elever.

Klasstorlekarna varierar utifrån vilka elever som är med i klassen, dock överstiger inte någon grupp 20 elever. De elever som behöver mer stöd och hjälp är inte i grupper på över tio elever. Då introduktionsprogrammen består av flera val; individuellt alternativ, språkintrödnation och yrkesintrödnation är inte klasserna alltid samma, utan elever från olika inriktningar läser vissa ämnen tillsammans.

På introduktionsprogrammen erbjuds eleverna alla grundskoleämnen utom slöjd, musik och teknik. Då det på anpassad gymnasieskola enbart var tre elever inskrivna läste dessa elever integrerat med individuella programmen. Personalen på introduktionsprogrammen har APT tillsammans med övriga inom Kunskapens hus fem gånger per termin. Utöver detta hålls möten varje vecka gällande elever, och en fortbildningsträff varje vecka (i arbetslaget.)

2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö

På processtekniska programmet arbetar verksamheten med en blandning av praktisk och teoretisk undervisning. Praktiskt framför allt inom de karaktärsämnen som finns på skolan. Att göra undervisningen mer praktisk har under en lång period varit ett utvecklingsområde som har haft fokus. Skolans läge gör att man enkelt kan ta sig ut i fabriken och därmed få en autentisk undervisning. Dessutom finns i lokalerna en pappersmaskin i mini-format och en Festo-maskin som eleverna kan öva på.

I och med att klasserna är relativt små så förekommer anpassningar på gruppnivå, men även individuellt. Extra anpassningar genomförs regelbundet, det kan till exempel handla om provanpassningar eller längre tid på uppgifter. De senaste åren har många elever varit i behov av extra anpassningar vilket lett till att pedagogiska strukturerade samtal genomförts, både mellan lärarna själva, men också med specialpedagog och rektor. Strukturen kring vilka anpassningar som passar både individuellt och på gruppnivå har därmed kontinuerligt förbättrats. Elevhälsan träffas på torsdagar och flera elever har åtgärdsprogram. En specialpedagog och en kurator är på processtekniska gymnasiet på deltid och elevhälsan fokuserar på att arbeta förebyggande.

En studie- och yrkesvägledare är kopplad till processtekniska gymnasiet men även personalen arbetar med eleverna kring pågående utbildning, men även med hur eleverna skall tänka inför framtiden. En stor fråga för studie- och yrkesvägledaren är bland annat de individuella valen.

I slutet av varje läsår deltar eleverna i en enkät där fokus ligger på trygghet och studiero. Även enskilda kurser utvärderas för att man systematiskt skall kunna arbeta med förbättringar. Varje måndag genomförs klassråd där samtliga elever deltar.

En av grunderna för introduktionsprogrammen är att utbildningen skall vara flexibel. I grunden innebär detta att varje elev har sitt eget individuella schema. Introduktionsprogrammen är uppdelade i fyra inriktningar varav tre erbjuds på Kunskapens hus; individuellt alternativ, språkintrödnin samt yrkesintrödnin. Varje elev har en klasstillhörighet, dock kan elever från de olika programmen läsa vissa kurser ihop. Extra anpassningar genomförs utifrån varje elevs individuella behov. Även anpassningar på gruppnivå förekommer. Exempel på anpassningar är; arbete i mindre grupper, muntliga prov och digital uppläsning av material. Andra anpassningar är möjlighet att arbeta enskilt eller ta korta pauser. Flera elever har åtgärdsprogram.

Intrödninprogrammen samverkar med IFO samt AME, både på förekommen anledning men även genom samarbete i till exempel SKASAM-gruppen. Inom yrkesintrödnin pågår även samverkan med näringslivet för att ge elever praktikplatser.

Även inom individuellt alternativ finns möjligheten att kombinera ämnesstudierna med praktik.

Studie- och yrkesvägledaren har arbetat med eleverna med fokus på elevernas framtid både genom klassrumsbesök, men också genom individuella samtal. Inom intrödninprogrammen siktar eleverna oftast på att gå vidare mot ett nationellt program eller en yrkesutbildning inom vuxenutbildningen.

Elevråd skall införas på intrödninprogrammen, men implementeringen av detta har ännu inte kommit i gång. Eleverna har dock inflytande i de olika ämnena, bland annat genom att påverka examinationsuppgifter och

klassrumsupplägg. Studieplanen är också upprättad i samråd med eleven, och möjlighet till ändringar finns. En gång per termin medverkar även representanter från Introduktionsprogrammen på samverkansmöten där andra elever, lärare och skolledning också deltar. I slutet av varje läsår utvärderas skolåret i en enkät med fokus på trygghet och studiero som genomförs i maj varje år.

2.4 Normer och värden

Varje år upprättas en handlingsplan mot kränkande behandling och en drogplan på processtekniska gymnasiet. Vid uppstarten till läsåret genomförs även aktiviteter med syftet att öka gemenskapen inom hela gruppen. Då elevantalet ökar inför läsåret 22/23 blir det ännu viktigare och därmed behöver det kontinuerliga arbetet kring trivsel och arbetsro förstärkas ytterligare. Kurator är ibland med i klasserna för att öka tryggheten och trivseln. Elevhälsan arbetar förebyggande och har ett gott samarbete med lärarna. Utifrån enkäten som genomförs i slutet av varje läsår analyseras resultatet vilket har varit gott de senaste åren. I och med att skolan är relativt liten och klimatet är öppet så kommer synpunkter lätt upp till elevhälsan och personalen har möjlighet att följa upp varje elev individuellt. Eftersom kommunens närvaroplan är anpassad efter grundskolan så har processtekniska gymnasiet tillsammans med introduktionsprogrammen i Dingle arbetat fram en egen närvarotrappa med fokus på att frånvaro skall förebyggas, närvaro skall uppmuntras och att eventuell frånvaro skall hanteras snabbt.

Det pågår ett ständigt arbete med elevinflytande, delvis genom elevråd men också genom inflytande i kurser genom examinationsuppgifter, arbetsmetoder med mera. Det finns minst ett elevskyddsombud på skolan.

Elevhälsan på de individuella programmen träffas en gång i veckan. I samband med dessa träffar diskuteras även anpassad gymnasieskola. Elevhälsan arbetar inom introduktionsprogrammen nära lärarna, då samtliga funktioner utom skolsköterska tillhör arbetslaget. Trygghet och trivsel skall genomsyra all verksamhet på introduktionsprogrammen och är en stor del av enhetens framgång. Lärarna arbetar med dessa begrepp som ledord och ser till att hålla planen mot kränkande behandling levande.

Under vårterminen 2020 presenterades en närvarotrappa på anpassad gymnasieskola, processtekniska gymnasiet och introduktionsprogrammen. Denna trappa tydliggör vilka steg som skall tas vid olika grader av oroande frånvaro. Arbetet med närvaro och tidiga insatser ska vara i fokus. Under våren 2023 skärptes arbetet kring detta, och mentorers roll förtydligades ytterligare.

Personalen på introduktionsprogrammen arbetar med "öppna dörrar" vilket innebär att tillgängligheten till eleverna och deras tankar och åsikter är mycket god.

2.5 Samverkan

Flera elever på processtekniska gymnasiet kommer från andra kommuner vilket gör att verksamheten ibland behöver bedriva samverkan över kommungränsen, i de flesta fall med andra skolor, t.ex. när elever från andra kommuner riskerar att inte nå betyg i vissa ämnen. Här tas kontakt med andra kommuners KAA-ansvariga (KAA= kommunalt aktivitetsansvar) eller samordnare. Kunskapens hus samverkar även med instanser inom kommunen såsom IFO. Förebyggande samverkan med IFO förekommer också, bland annat genom kurator.

En mycket viktig del är dock samverkan med företag inom industrin. Naturligt pågår ett gott samarbete med Arctic paper, men även med andra industrier för att säkerställa APL samt ge eleverna en inblick i hur deras framtida arbetssituation kan komma att se ut. Nätverket har under terminen 2022/2023 utökats och målet är att fler företag skall vara med i nätverket. Studiebesök genomförs kontinuerligt och i vissa fall kommer även representanter från olika företag med koppling till processindustrin och föreläser för eleverna. Skolan är dessutom med i Teknik College, vilket inte bara är en kvalitetsstämpel för utbildningen, utan också ett forum för både samarbete med andra skolor och företag.

Då många elever är över 18 år är kontakten mer begränsad vad gäller vårdnadshavare jämfört med andra skolor i kommunen. För elever under 18 år finns en kontinuerlig kontakt med vårdnadshavare samt genom utvecklingssamtal. Vissa elever väljer dock att ha med sina vårdnadshavare på samtal trots att de är myndiga. Inställningen på Processtekniska gymnasiet är att ett gott samarbete är av mycket stor vikt för elevernas skolframgång.

De flesta som slutar på Processtekniska gymnasiet går ut i arbetslivet. I och med skolan mindre storlek har lärarna nära kontakt med både elever och vårdnadshavare. I de fall en elev byter skola finns strukturer kring hur en överlämning ska göras där specialpedagog och studie - och yrkesvägledare har en viktig roll.

Kontakten med vårdnadshavare är av största vikt inom introduktionsprogrammen, både för att säkerställa elevernas pedagogiska och sociala situation. Ett nära samarbete genomförs därför med kontinuerlig kontakt via mentor och i förekommande fall via rektor. Skolan tar själv kontakt med vårdnadshavare och uppmuntrar även vårdnadshavare att göra detsamma när det finns behov. Vi ser också vikten av att meddela framsteg och positiv utveckling på samma sätt som t ex frånvaro.

Introduktionsprogrammen har ett nära samarbete med IFO, vad gäller oro och förebyggande insatser kring elever. Introduktionsprogrammen har också deltagare i SKASAM (samverkan mellan skola, AME, arbetsförmedling m.fl.)

och har därmed god samverkan med aktörer utanför själva skolan. Skolan finns också representerade i SSPF (samverkan skola-socialtjänst-polis-fritid),

Många elever inom introduktionsprogrammen har praktik som en del av sin utbildning. Därmed förekommer också god kontakt med näringslivet.

De flesta elever som kommer till introduktionsprogrammen kommer från Kungsmarksskolan. Denna kontakt har fungerat bra och sker genom en överlämning i slutet av vårterminen. Eleverna som kommer från Kungsmarksskolan erbjuds skuggning/skolbesök på våren tillsammans med introduktionsprogrammets samordnare. Innan sommarlovet erbjuds även ett introduktionssamtal för att eleven skall känna trygghet och känna till skolan innan terminen höstterminen börjar.

När elever lämnar introduktionsprogrammen för att gå vidare till ett nationellt program eller om eleven byter kommun genomförs en överlämning i förekommande fall. Överlämningen sker i regel antingen via specialpedagog eller via mentor.

3.0 Nulägesbeskrivning

De mål som skrevs inför läsåret 22/23 syftade alla till ökad måluppfyllelse och en välmående och attraktiv utbildning som ledde till arbete. Målen var; struktur och tydlighet för eleverna i sina studier, utvecklat arbete kring extra anpassningar på individ- och gruppnivå, eget ansvar och delaktighet för eleverna, fortsatt arbete med att konkretisera yrkesämnena, kollegialt lärande och pedagogiska samtal samt ett ökat elevunderlag.

Arbetet med extra anpassningar har tagit sig olika uttryck under året. Bland annat har alla lärare börjat ge möjligheter för elever att göra muntliga prov då det har varit tydligt att flertalet elever presterar bäst vid muntliga prov och kompletteringar. För att förhindra att elever i årskurs ett skall hamna efter i ett tidigt skede av sin utbildning har elever givits extratid för några ämnen, bland annat matte, med gott resultat.

Lärarna inom yrkesämnena har fortsatt arbetat med att konkretisera yrkesämnena. Detta har man gjort bland annat genom att använda de maskiner som finns på plats på skolan, bland annat en pappersmaskin i miniatyrformat och en Festo-maskin, men också genom elevernas APL-platser (arbetsplatsförlagd utbildning) där det man lär sig i skolan har kunnat användas i praktiken. Eleverna i årskurs två har varit ute två dagar i veckan under hela terminen, vilket har förenklat detta arbete.

Det kollegiala lärandet och de pedagogiska samtalen har ökat under året. Bland annat genom tema-diskussioner en gång i månaden tillsammans med elevhälsan, men också under studiedagar. Under året har också lärarna besökt varandras lektioner och kommit med konstruktiv kritik.

Elevunderlaget har gått från att endast tre elever gick ur skolan 2023 till en full klass på 17 elever inför läsåret 2023/2024.

Vad gäller måluppfyllelsen sattes under året 322 betyg över alla årskurser. Av dessa var 20,8% F, 25,2 % E, 16,8% D, 13,7% C, 9,6% B och 13,7 % A. Av de betyg som var A sattes flest i årskurs tre. Flest F sattes i årskurs två, följt av årskurs ett. Värt att notera är att denna statistik inte här helt rättvisande då flera av dessa elever efter att de fått ett F sedan har höjt upp betygen till ett godkänt betyg. Många av eleverna i årskurs två har höjt upp sina betyg och ligger nu betydligt bättre till.

På processtekniska gymnasiet arbetar fyra lärare och en samordningsansvarig på heltid. Utöver detta finns en NO-lärare på plats 80%. För att nå en bred ämneskompetens kommer lärare viss tid av sin tjänst från Kunskapens Hus enhet i Dingle. Man tar in lärare i matematik, engelska idrott och So-ämnen därifrån. Av de lärare som arbetar med teoretiska ämnen på Processtekniska gymnasiet har alla utom en lärarlegitimation. Av de tre yrkeslärarna har en lärarlegitimation. En yrkeslärare bekostas av Arctic Paper och arbetar 80%.

En kurator, en studie- och yrkesvägledare och en specialpedagog är på plats på skolan en dag i veckan, och finns behjälpliga övrig tid. I och med att klasserna i nuläget är små, finns goda möjligheter för individuell hjälp och extra anpassningar. Det finns god digital kompetens inom enheten. En förstelärare, med uppgift att utveckla och arbeta med de nya kursplanerna är på plats på heltid på gymnasiet, och ytterligare en, med inriktning digitalisering är på plats delar av sin tjänst. Det språkstödande arbetet är tydligt, bland annat behövs det för att förtydliga yrkesbegreppen.

Då skolan är förlagd i Arctic Papers lokaler är lärmiljön autentisk. Detta innebär att eleverna, tillsammans med lärare, kan ta sig ner i industriområdet för vissa delar av sin utbildning för att få delar förklarade i praktiken. Skolan har även vissa maskiner, såsom en pappersmaskin och en Festo-maskin som används i undervisningen. Inom vissa moment, till exempel gymnasiearbetet men också andra passande moment, samarbetar lärarna i gymnasiegemensamma ämnen med yrkeslärarna. Uteplatser för raster är begränsade, men en dialog med Arctic Paper kring en utökning pågår. Just nu renoveras skolans lokaler för att utöka skolan med ett klassrum, grupprum och personalyta inför att fler elever kommer till höstterminen.

Vid varje lektionstillfälle genomförs fysisk aktivitet för att aktivera eleverna och göra dem mindre stillasittande. I maj varje år genomförs en elevenkät kring trygghet- och studiero. Enkäten visar att eleverna känner sig helt trygga. Studieron har något lägre resultat men ligger på en relativt hög nivå. Kommunikationsvägarna mellan elevhälsan och lärarna är korta, men elevhälsan arbetar kontinuerligt med att arbeta mer förebyggande.

Under året hade individuella programmen totalt 40 elever (5 till var inskrivna men startade av olika omständigheter inte, det kan ha varit flytt, sjukskrivning eller annan sysselsättning).

Av dessa var 31 nya elever. 22 av dem kom från Kungsmarksskolan (eller skulle ha kommit därifrån men mottagits ett år tidigare). Övriga elever var inflyttade från andra kommuner, och två av dem hade sökt till omvårdnadsutbildningen IM yrk. 9 elever vara kvar från föregående termin.

Verksamheten bestod av 15 flickor, varav 9 var utrikes födda, och 6 födda i Sverige. 25 elever var pojkar, varav 16 var utrikes födda, och 9 födda i Sverige. Verksamheten hade således fler pojkar än flickor, och fler elever som var födda i ett annat land än i Sverige.

11 elever uppnådde behörighet för att nationellt program (varav en till ett studieförberedande). 8 av dessa elever startade detta läsår. Det var 5 flickor varav 3 utrikes födda och 6 pojkar varav 3 utrikes födda.

4 elever flyttade och 17 elever fortsätter till hösten på IMA eller IMS, 3 på IM-yrk fordon och 3 på IM-yrk vård, samt en på ett annat IM-yrk.

Av de 21 elever som inte uppnådde gymnasiebehörighet (borträknat de elever som redan gick IM-yrk eller kom in på IMV) var 4 flickor och 18 pojkar. 3 av flickorna var födda i Sverige och bara en var utrikes född. Av pojkarna var 8 födda i Sverige och 10 var utrikes födda. Av dessa 10 var 5 så pass nyanlända att de inte hade gått i svensk grundskola.

I följande ämnen fick alla elever minst betyget E; Fysik (2E, 1D och 1C) kemi (6 E, 1C) historia (2E och 1C) teknik (1E).

Svenska som andraspråk 26,3% elever fick E eller högre (5/19 elever) Inga F sattes, utan kurs fortsätter. I gruppen var 12 pojkar och 7 flickor. Av de som fick E eller högre var 2 pojkar och 3 flickor.

Svenska – 63,6% fick E eller högre (7/11 elever 3 var flickor och 8 var pojkar). 2 av flickorna fick E eller högre och 5 av pojkarna. (E samt D) 62% av pojkarna fick E samt 66,7% av flickorna.

Engelska – 33,3% fick E eller högre (3/9) 1 flicka fick E och 2 pojkar fick E resp D.

Nationella prov genomfördes inte i sin helhet. I svenska och svenska som andraspråk användes nationella prov i bedömningen vid betygssättning, men inte i sin helhet utan främst läsförståelsedelen. Planen hade dock varit att genomföra provet i sin helhet. Inom so-ämnen användes nationella prov som en del vid bedömning, men då äldre versioner. Användandet och hanteringen av nationella prov är ett utvecklingsområde.

Fokusområden under läsåret inom introduktionsprogrammet har även detta år varit att öka närvaron, arbeta språkutvecklande samt öka likvärdigheten och samsynen för att skapa förutsägbarhet och tydlighet i undervisningen.

Detta läsår har verksamheten tagit ytterligare ett steg mot ett mer likvärdigt och systematiskt närvaroarbete, och vi har implementerat ytterligare delar från kommunens närvaroplan, som tidigare inte suttit. Varje månad tittar elevhälsan på frånvaron och på vilka steg som tagits enligt trappan. Elever som har CSN-bidrag har fått CSN varningar vid återkommande frånvaro innan bidraget sedan har dragits in. Detta har flyttats från att ligga på enskild mentor till biträdande rektor vilket lett till en större likvärdighet i vad som resulterar CSN-varning. Vi har även arbetat med att aktivt söka upp elever som är på skolområdet men inte på lektion. Det närvarofrämjande arbetet är ett fortsatt utvecklingsområde.

Alla lärare arbetade medvetet med att tydliggöra progression och hur eleverna låg till i ämnen vilket ledde till att alla elever visste hur de låg till under vårterminen och vad som krävdes för att klara ett ämne, vilket var ett utvecklingsområde från förra läsåret som vi nu ser fungerar bättre.

För att öka förutsägbarheten och tryggheten arbetade arbetslaget med lektionsdesign och kom fram till gemensamma förhållningsregler och rutiner vilket de upplevde gav god effekt. Arbetet bestod av gemensam läsning av boken Lektionsdesign och leddes av specialpedagog.

Det andra planerade utvecklingsområdet var att arbeta med språkutvecklande arbetssätt och tillgängliga lärmiljöer, vilket inte genomfördes. Detta är ett fortsatt utvecklingsområde.

Eleverna är indelade i grupper, utifrån vilket program inom introduktionsprogrammen de läser, men träffar varandra ofta beroende på vilket ämne de skall läsa. Eftersom eleverna har individuella studieplaner de följer så läser de med olika elever i olika ämnen. Skolan försöker hålla grupperna små, ingen klass överstiger 15 elever. Eleverna läste under hösten 2022 främst nivågrupperat och efter ämnena i sin studieplan, vilket gör att det är svårt att tala om klasser. Det hade fördelar men också nackdelar.

Trygghet och trivsel har varit ledord på skolan. Utvärderingar visar att tryggheten och studieron är god, men få av eleverna har svarat på enkäten, endast 16/40.

Vid läsårets start 2022 var det två lärare som ännu inte startat, utan ersattes av vikarier. Först vårterminen 2023 var all personal på plats. Arbetslaget bestod då av 5 lärare, en elevassistent, en kurator och en specialpedagog. Lärarna har utbildning inom samtliga ämnen de undervisar i förutom hemkunskap. En elevgrupp på 8 läste till undersköterska samtidigt som de läste svenska/svenska som andraspråk och samhällskunskap på individuella programmen. 4.0 Analys

4.1 Jämföra

Gymnasiet process

Detta år nådde alla tre elever gymnasieexamen, vilket är en stor förbättring jämfört med förra året. 21/22 nådde fem av sju elever inte sin gymnasieexamen. Däremot var årets studenter betydligt färre än tidigare år. Närvaron hos eleverna har dock varit betydligt högre bland årets treor än förra årets treor, vilket kan ses som en förklaring till den högre måluppfyllelsen. De elever som tog studenten nu på våren var hårt utsatta av distansarbete på grund av restriktioner under Covid-19. Trots detta tycks de ha klarat sig bättre än förra årets studenter som var i samma situation. Om vi kopplar detta till forskning så är det tydligt att vissa elever klarar av distansarbete bättre än andra. När man ser på resultatet på hela skolan så kan man se vissa skillnader mellan årskurser. Resultatet i årskurs 3 är till exempel bättre än i övriga årskurser. I årskurs 2 har flest F satts. Detta resultat kan dock till viss del vara missvisande då eleverna, enligt sin studieplan, läser olika många ämnen beroende på vilken årskurs de för tillfället går i.

Det är tydligt att eleverna i engelska sänker sig minst ett betygssteg. Generellt har eleverna dock lättare för engelska än för till exempel matematik där eleverna idag behöver betydligt mer stöd än tidigare. Alla elever har dock klarat minst E i både matematik 1 och Engelska 5. Däremot höjer sig eleverna i flera av yrkesämnena. Det är svårt att dra slutsatser kring vad detta beror på, men vad gäller yrkesämnena så kan en anledning vara att eleverna som läser på Processtekniska gymnasiet har ett intresse av just yrkesämnena och själva känner sig mer motiverade att läsa dem än de gymnasiegemensamma ämnena. Ytterligare en förklaring till förbättrade resultat inom yrkesämnena kan vara att de är svårare att ge på distans än teoretiska ämnen, och det senaste läsåret har undervisningen inte störts av restriktioner som lett till hemarbete.

Under de senaste åren har skolan arbetat aktivt med repetition i vissa ämnen, främst ämnen inom NO, då många av eleverna som kommer till Processtekniska gymnasiet har haft reducerade program. Här kan man skönja vissa resultat. I ämnet Vatten- och processkemi hade 6 av 11 F 21/22, medan siffran 22/23 var 3 F av 10 satta betyg. I och med ett högre söktryck inför läsåret 23/24 kommer färre elever komma in på gymnasiet med reducerade program, men det kan ändå vara fördelaktigt att fortsätta med repetitionen då många elever upplever att dessa ämnen är mer komplicerade än andra ämnen.

De elever som har hög närvaro når högre måluppfyllelse än elever som har låg närvaro. Detta kan tyckas naturligt, men kan också förklaras med att elever som inte får praktiska genomgångar i till exempel yrkesämnena kommer ha svårare att tillgodogöra sig undervisningen.

Att dra slutsatser kring skillnad mellan pojkar och flickor och elever födda utanför Sverige kontra elever födda i Sverige är svårt då de både finns få flickor och få elever med utomsvensk bakgrund. Läsåret 22/23 gick fyra flickor av 17 elever på skolan. I regel ligger dessa flickor klart över pojkarna betygsmissigt. Man kan fortsatt dra slutsatsen att de studiemotiverade eleverna ofta har en positiv påverkan på övriga elever. I de klasser där det finns elever som kämpar och tycker utbildningen är rolig tycks skolkulturen bli klart mer positiv. Om detta har med kön eller annat att göra är svårt att avgöra. De få elever som går på skolan med utomsvensk bakgrund klarar sig något sämre än övriga elever. De behöver bland annat arbeta mer med det yrkesspecifika språket.

Likt tidigare år kan verksamheten skönja att eleverna i årskurs tre har en större måluppfyllelse än eleverna i årskurs ett och två. Dock ej lika mycket i år som tidigare. Detta är någonting skolan arbetar specifikt med. Det är viktigt att eleverna inte får alla extra anpassningar i årskurs 3, utan att de sprids jämt över årskurserna. Att erbjuda elever extrapass redan från årskurs ett är ett sådant exempel. Över tid kan man se att elever som hamnar efter tidigt i sin utbildning har svårt att arbeta upp sina betyg på kvarvarande tid.

Gymnasiet individuella programmen

27,5% uppnådde gymnasiebehörighet läsåret 22/23, jämfört med 44% året innan. Det är alltså betydligt färre. En förklaring kan vara att vi mottog ett större antal elever än 2021. 18 av de elever vi tog emot hade mindre än tre godkända betyg (11 av dessa var från Kungsmark, övriga var inflyttade eller nyanlända). 10 elever hade haft anpassad studiegång och/eller timplan. Fler flickor än pojkar uppnådde gymnasiebehörighet, 33,3% av flickorna och 24% av pojkarna. När det gäller flickor är det ingen skillnad på svenskfödda och utrikesfödda, medan det bland pojkarna gick bättre för de som är svenskfödda.

När vi tittar på ämnet matematik ser vi att 60% av utrikesfödda pojkar får betyget E eller högre, medan motsvarande siffra för svenskfödda är 14%. En skillnad kan vara att de svenskfödda pojkarna läser på individuella programmen för att de har haft ett skolmisslyckande medan de utrikesfödda gör det på grund av att de kommit sent till Sverige och inte har de erfarenheterna av skolmisslyckande med sig, och kanske inte heller funktionsnedsättningar och inlärningssvårigheter. Det är alltså inte rättvisande att jämföra dessa grupper.

När det gäller svenskämnet är det 60% som får E av pojkarna medan motsvarande för andraspråkseleverna är endast 16,7%. Det är dock inte samma svenska pojkar i gruppen som läst matematik som läst svenska och har fått betyg, så det går inte att jämföra på det sättet. Några av pojkarna som fick betyg i svenska hade redan eller fick betyg i matematik också. I matematikgruppen fanns fler elever med mycket stor skolorvana än i svenskgruppen. Dock lyckades de utrikesfödda pojkarna väl i de

naturvetenskapliga ämnena. De som valde att läsa dessa ämnen var också elever som hade ett intresse för dessa ämnen och hade lyckats i matematikämnet.

I samhällsvetenskapliga ämnen var måluppfyllelsen mycket hög, och det var inte särskilt stor skillnad mellan kön och svensk/utrikesfödda.

Verksamheten ser generellt att de elever som har föräldrar med en lägre utbildningsnivå, detta gäller även utrikesfödda elever presterar lägre resultat. En grupp som verksamheten inte lyckas med är elever som bor på HVB-hem. De har låg närvaro, och är den elevgrupp som verksamheten har haft mycket svårt att nå. Hos de elever som bor i familjehem är närvaron oftast god.

4.2 Tolka och förklara

Gymnasiet process

Elevunderlaget och ansökningarna till processtekniska gymnasiet har ökat. Detta tack vare tydlig marknadsföring där man via olika NO-event vänt sig till andra skolor, både på högstadienivå i närliggande kommuner, och för årskurs fem inom Munkedals kommun. Syftet har varit att fler elever skall få upp ögonen för vad arbetet som Processtekniker innebär.

Vad gäller struktur och tydlighet har arbetet lett till att fler elever vet vad de skall göra i sina olika kurser. Om en elev ligger efter skall den enkelt kunna hitta de uppgifter som eleven i fråga ska göra, både själv och i dialog med sina lärare till exempel i den lärplattform som används på processtekniska programmet. Detta har också haft syftet att eleverna skall kunna utöka sin delaktighet och det egna ansvaret.

Att eleverna trots svårigheter i till exempel matematik har klarat sina betyg beror på att man tidigare har satt in extraresurser och gett eleverna extra lärarledda lektionspass. Detta har varit nödvändigt för flera lever. För att detta skall fungera gäller det att kommunikationen mellan lärare och elevhälsan fungerar på ett tillfredsställande sätt, vilket den har gjort på senare tid.

Det har varit viktigt att fokus inte bara ligger på att elever skall nå E-nivån, utan också att elever som har möjlighet att nå högre betyg skall få möjlighet att arbeta mot dem. Lärarna har arbetat genom att anpassa uppgifter på ett sådant sätt att de som vill ha högre betyg skall ha möjlighet att arbeta på det sättet.

Stödet tycks ha fördelats bättre mellan årskurserna nu än tidigare. Föregående år har mycket kraft lagts på årskurs tre då de ofta haft mycket kvarvarande uppgifter att klara av. I och med att arbetet med de extra anpassningarna har utvecklats och att fokus har varit över alla årskurser så har färre elever hamnat efter i sin skolgång. Detta har även möjliggjort för de

elever som siktar mot högre betyg att klara av att nå dit i och med att fokus inte endast varit på betyget E. Däremot bör samarbetet inom arbetslaget utvecklas än mer. Många av yrkesämnena går in i varandra och man kan även utveckla sambedömning mellan yrkesämnena och gymnasiegemensamma ämnen. Detta skulle på sikt både underlätta för eleverna och ge lärarna mer tid för övrigt utvecklingsarbete.

Närvaron har varit betydligt bättre innevarande läsår än tidigare, vilket främst syns på årskurs tre. Trivseln och tryggheten på skolan är mycket god, vilket kan ses som en bidragande faktor till att närvaron ligger på en högre nivå än tidigare. De elever som i nuläget ligger på en hög frånvaro är elever som av olika anledningar inte har kunnat vara i skolan. När elever har oroande frånvaro används sedan tidigare en frånvarotrappa.

Tidigare år har elever haft lättare att klara teoretiska ämnen än praktiska. Detta är något av ett orosmoln, då utbildningen är praktisk. Man ser dock en viss förändring angående detta just nu, fler elever lyckas bättre inom de flesta yrkesämnena. En förklaring, jämfört med föregående år, är förmodligen att ingen undervisning har varit på distans under läsåret, men också att undervisningen tenderar att gå åt det mer praktiska hållet, vilket har varit ett mål under en längre period. Detta kan dock utvecklas än mer, och under hösten skall ett samarbete med Ung Företagsamhet starta, vilket kan bidra till detta mål. Det finns också fler övningsredskap på plats, bland annat en pumprigg, som behöver fler komponenter för att kunna börja användas. De gymnasiegemensamma ämnena är även bekanta sedan tidigare för eleverna, medan många av yrkesämnena är helt nya, vilket innebär att eleverna behöver mer tid för att sätta sig in i dem.

Elever med utomsvensk bakgrund klarar sig inte riktigt lika bra som elever som är födda i Sverige. Detta kan bero på att språket är yrkesspecifikt och ofta svårt för elever som har svenska som förstaspråk. Dessutom finns inte någon lärare i nuläget på skolan som är utbildad i Svenska som andraspråk. Eleverna har historiskt klarat sig relativt bra, men det kräver ofta mer av eleven i fråga.

Det har varit tydligt att motivation har lett till betyg. I årskurs tre, som var liten under året, har det funnits en tydlig "plugg-kultur" vilket har gynnat alla i gruppen.

Gymnasiet individuella programmen

En förklaring är att många elever hade få ämnen med sig, liten skolornärvaro från grundskolan och fick därför, av omtanke och välvilja, ett schema med få ämnen. Det fanns en oro för att dessa skolovana ungdomar skulle bli överväldigade av flera ämnen eller en högre studietakt. Samtidigt ska eleverna erbjudas 23 timmar i veckan, vilket ledde till mycket tid att studera få ämnen, och flera lektioner ledda av någon annan än ämnesläraren. Med facit i hand är det lätt att se att detta inte var något framgångsrecept.

Individuella programmen har detta läsår för första gången på länge haft en studie- och yrkesvägledare, vilket gett flera vinster men tyvärr ledde till att lärarna, som ser elevernas förmågor på nära håll, fick mindre inflytande över studieplanen. Tidigare hade det varit ett problem att den reviderats för friskt, men nu blev den i stället för låst. När fler ämnen ändå introducerades visade det sig att lärarna i dessa fall haft rätt, och de flesta elever tog betyg i dessa nya ämnen (kemi och fysik t ex). Oron att individuella programmen ska bli för lik den skola de redan misslyckats i (med många ämnen upphackat i korta lektioner) är givetvis befogad, men samtidigt ger det lilla sammanhanget, de små grupperna och det faktum att man delar svårigheter med sina klasskompisar andra förutsättningar. Flera elever uttryckte att de hade önskat att ha fler ämnen i sin studieplan, och de som på grund av låg språknivå inte kunde delta i så många språktunga ämnen gick lite förlorade. De fortsatte komma till skolan, men verksamheten märkte att de tappade sitt driv.

En grupp verksamheten har haft svårt att nå är utrikesfödda pojkar, där det i en grupp har funnits en negativ kompispåverkan. Flera av pojkarna uttryckte enskilt intresse för studier, men påverkades av det som skedde i kompisgruppen. Där fanns tongivande elever som hade hög status bland vännerna men svårt i skolan, med t ex läs och skriv-svårigheter och låg språknivå. Verksamheten arbetade aktivt för att bryta detta, och arbetade nära föräldrar och nådde de flesta av eleverna i gruppen men tyvärr inte de som var myndiga, då verksamheten inte kunde samarbeta med hemmet.

Flera lärare och personal ur elevhälsan beskriver att brist på uppnåbara mål och därför avsaknad av motivation har varit ett problem för många elever. Om du kommer till individuella programmen utan betyg kan det kanske kännas som att vägen till gymnasiet är lång.

Reflektioner kring matematik och no-ämnena. Läraren beskriver framgångsfaktorer i att hittat olika sätt att arbeta med ämnet genom elevernas intresse, och beskriver att språket är ett hinder för eleverna som inte har svenska som modersmål, och att detta behöver utvecklas. Läraren beskriver att de som inte nådde godkänt betyg gjorde det dels av språkliga svårigheter, men framför allt saknar de driv och tar inte ansvar för sina studier. Läraren beskriver att elever som har ett tydligt mål, tar ansvar och har ett driv oavsett kunskapsförmåga (i stort sett) klarar studierna. T ex så har samma lärare undervisat elever i kemi med gott resultat, trots att ämnet inte funnits på högstadiet för eleven p g a anpassad studiegång.

Reflektion kring svenska och engelska är att det finns ett starkt samband mellan närvaro och godkänt betyg. De elever som varit i skolan och tagit del av undervisningen har nått godkänt betyg (E/D). Elever som haft extremt hög frånvaro har inte nått godkänt betyg. Frånvarande elever missar undervisning efter behov, tappar kontinuitet och väldigt lite skolarbete blir genomfört. Det är en otroligt viktig faktor, att elever har god närvaro i skolan, för att lyckas. Det är också tydligt att elever som nått godkänt betyg, blivit medvetna om

vilket skolarbete som krävs, de har utvecklat planering, struktur, att läsa flera gånger, lässtrategier, använda lektionstiden.

Reflektion kring So-ämnena är att eleverna har haft högst måluppfyllelse. Det kan delvis förklaras med att det var de mest motiverade eleverna som läste dessa ämnen. De hade också flera undervisningstillfällen i veckan per ämne, och därutöver träffade de sin SO-lärare på studiepass. Verksamheten beskriver att anpassat material och avkodning har varit viktigt. Att tex både ha skriftliga uppgifter som muntliga och att få ett bra klimat i gruppen för att våga vara muntlig och delta i diskussioner. Vikten att vara lyhörd för varje individ för att komma åt alla möjligheter i ämnet. Det har också varit viktigt att följa upp och ställa krav utifrån varje individ, att inte tappa någon på vägen, för att uppnå målen i ämnet. Verksamheten beskriver att fokus har legat på att visa att eleven kan och se framgångarna i stället för misstagen.

4.3 Problematisera och granska kritiskt

Gymnasiet process

Arbetet, som pågått under flera år, kring att konkretisera yrkesämnen behöver fortgå för att underlätta för eleverna. I och med att processteknikerutbildningen är ett yrkesprogram söker elever dit under de förutsättningarna. Om skolan då är för teoretisk riskerar eleverna att tappa motivation. Hur verksamheten skall arbeta mer praktiskt kan te sig naturligt, men det finns ändå svårigheter i hur man skall göra det och samtidigt se till att arbeta mot alla mål. Här skulle både forskning och studiebesök framåt vara fördelaktigt.

Elevunderlaget är inte statiskt, utan förändras för varje år. På sikt måste verksamheten arbeta för att tydligt anpassas efter det. Arbetet med anpassningar har kommit långt, men kan utvecklas ytterligare. Anpassningar på gruppnivå är inte bara positivt för elever som strävar efter att nå upp till ett E, utan forskning visar att den även kan gynna elever som kämpar för att nå de högre betygen. Att fortsätta sprida ut hjälpen kommer vara avgörande även framåt för att så många elever som möjligt skall ha möjlighet att nå sin måluppfyllelse. Ju mer eleverna har möjlighet att följa med i undervisningen från början, ju större är chansen att de går ut med en gymnasieexamen.

Att hitta en bra balans mellan trivsel, trygghet och ett gott studieklimat är någonting som man bör fokusera på framåt. Trygghet och trivsel är oerhört viktiga komponenter för eleverna, men i slutändan är det ändå allra viktigast att eleverna genomför sin utbildning på ett för dem tillfredställande sätt. Att hitta en bra balans i detta är någonting som man tydligt bör fokusera på framåt och ett fortsatt arbete med god studiekultur kommer vara viktigt framåt.

Verksamheten bör även arbeta efter devisen "saker som tar tid kommer man tjäna på i längden". Att till exempel starta med samedömning kommer till en

början ta tid i och med att man behöver hitta de gemensamma nämnarna i kursplanerna och planera vilka delar man kan arbeta kring tillsammans. När detta väl är genomförbart kommer detta underlätta för såväl lärare som elever.

Det är också viktigt att reflektera kring frånvaron. Av de 17 elever som gått på skolan har 14 haft 0–10% frånvaro, 1 11–20% och 3 över 20%. I de fall elever har haft hög frånvaro så har man haft god kontakt både med eleven och i förekommande fall med vårdnadshavare. Frånvaron har i nuläget berott på specifika saker, inte på att eleverna inte har velat vara i skolan. Här behöver man dock fortsätta arbeta kring de rutiner som i nuläget finns.

Pedagogerna ser framåt att de behöver fortsätta arbeta med kollegialt lärande, samt hög elevaktivitet och interaktivitet. Detta för att få eleverna mer aktiva i den egna skolgången.

Gymnasiet individuella program

Andelen elever som uppnått gymnasiebehörighet visar att läsåret inte var ett framgångsår för verksamheten. Samtidigt gjordes stora individuella framgångar. Även om andelen elever som går vidare till gymnasiet från individuella programmen måste öka är måttet 95% kanske inte realistiskt. 11 elever hade under detta läsår inte gymnasiet som mål, utan i stället något av våra yrkesprogram på individuella programmen. För elever med lång väg till gymnasiet är det farligt att hålla det som enda framgångsmått. I alla fall om eleven kommer från grundskolan utan ett enda E. Däremot är ett tydligt mål viktigt. För en elevgrupp till exempel var målet att gå den fordonsutbildning som startar till hösten.

En annan svårighet var att verksamheten under detta läsår inte kunde erbjuda så många praktiska ämnen som vi hade önskat. Verksamheten hade varken truck eller fordon under den första terminen. När verksamheten väl kunde starta fordon som studiemotiverande aktivitet sågs genast stora positiva effekter. En elev höjde sin närvaro markant i de teoretiska ämnena efter att verksamheten införde fordon på schemat. Från över 90% frånvaro i matematik och engelska till 50–60% närvaro. Schemat anpassades också i viss mån, men det var främst studiepass som togs bort och fordon som lades till. En annan elev i denna grupp hade haft mycket svårt att hitta sin plats i skolan och led av svår pennskräck. Efter några veckor på fordon rapporterade hemmet att eleven nu självmant skrev ned saker på en inköpslista, vilket aldrig skett tidigare. Fordonsläraren hade nämligen arbetat med att de skulle skriva ned saker som behövde hämtas. Att ha praktisk undervisning är ingen mirakelmetod eller Quick fix, men verksamheten har sett hur kombinationen av skolämnen och att få lyckas med något man är bra på ger goda

förutsättningar för lärande och stärker självkänslan (som befast i tex. Martin Hugo i *Från motstånd till framgång*).

I arbetslagets utvärdering beskriver lärarna att utrikesfödda pojkar presterar sämre. Som forskning visar (bland annat Zimmerman tar upp detta i sin senaste bok) är det den grupp som har det absolut svårast. Som grupp lyckades flickor (både svenskfödda och utrikesfödda) och svenskfödda pojkar ungefär lika bra. Utrikesfödda pojkar var de som grupp som hade lägst måluppfyllelse. Det går dock inte bara att titta på dessa siffror. Först och främst var det fler pojkar än flickor på individuella programmen detta läsår, och de språksvaga eleverna var till övervägande del pojkar, där det var flera som var nyanlända.

Svenskfödda pojkar var en grupp verksamheten inte lyckades nå i t ex matematik, trots att matematik är det ämne där det kanske är lättast att arbeta med korta och tydligt avgränsade uppgifter, vilket beskrivs som ett gynnsamt arbetssätt för pojkar. Det var också så som pedagogen arbetade. Samtidigt lyckades gruppen utrikesfödda pojkar bättre här, även språksvaga pojkar som inte lyckades i andra ämnen. Vad beror detta på?

I svenska som andraspråk var måluppfyllelsen låg, trots en nivågruppering för mindre och mer homogena grupper. Det var betydligt fler pojkar än flickor, men fler flickor som uppnådde ett godkänt betyg. Ämnen som hade väldigt hög måluppfyllelse var so och no. Det finns ju alltid en risk att pedagoger bedömer olika. Samtidigt är so- och no-ämnen av en annan karaktär än t ex språk. Många nyanlända elever saknar just betyg i svenskan, dels för att de kan ha undervisats i andra ämnen i hemlandet och för att det är en begränsad mängd kunskap som ska förvärfvas i motsats till ett helt språk.

Verksamheten behöver arbeta på ett sätt som gör att de språksvaga eleverna kan läsa fler ämnen, då det ganska tydligt visades ett samband mellan få ämnen och bristande motivation. Mycket av höstens arbete handlade om konsekvenser för missad undervisning och hur det skulle förebyggas, vilket i sig var bra, men nu behöver fokus läggas på hur verksamheten ska få eleverna att vilja gå på lektionerna, och hur verksamheten skapar en tillgänglig lärmiljö där eleverna känner sig trygga. Zimmerman beskriver hur pojkar av rädsla för att misslyckas hellre undviker att försöka. Det är något man i arbetslaget talat om att man känner igen. Men hur skapar verksamheten denna undervisning? Den förekommer delvis redan, men kanske inte alltid på ett medvetet och strukturerat sätt.

5.0 Utvecklingsplan

Gymnasiet process

De mål som anges för 2023/2024 kopplas till ökad måluppfyllelse och kan kopplas till den strategiska planen. Målet är fortsatt att göra människor anställningsbara och att säkerställa kompetensen inom branschen.

Arbetet med att konkretisera yrkesämnena kommer fortsatt vara ett mål. Flertalet maskiner finns på plats, men flera av dem behöver komponenter och licenser för att kunna fungera. Tanken är sedan att dessa skall kunna användas i yrkesämnen för att eleverna skall få en större förståelse för det arbete som de gör i de olika kurserna vilket skall leda till en mer praktisk och mindre teoretisk undervisning. På sikt kan man sedan minska på proven och istället testa av eleverna i autentiska situationer med hjälp av maskiner och material. Målet är att så många moment som möjligt i yrkesämnena skall kunna demonstreras och provas.

Att systematisera arbetet för att hjälpa utrikesfödda att lyckas bättre är också ett utvecklingsområde. För detta krävs ett arbete tillsammans med elevhälsan med fokus att finna vägar för eleverna att klara skolan bättre, komma in i elevgruppen på ett sätt som gynnar eleven, samt hitta metodiserade arbetssätt tillsammans i arbetslaget och med elevhälsan.

Man bör också framåt arbeta med kooperativt och differentierat lärande. Detta för att man ser att arbetssätt av detta slag skulle vara fördelaktigt för eleverna. Det finns planer på att bjuda in lärare från Munkedalsskolan som sedan tidigare har arbetat med detta arbetssätt.

Ytterligare ett mål är att utöka, bredda och stärka det befintliga nätverket av samarbetsföretag. Detta skulle på sikt gynna eleverna genom att APL-platserna skulle utökas till antal och kvalitet. Dessutom skulle det innebära fler studiebesök och eventuellt fler externa föreläsningar, utbyte av material och sponsring.

I och med att ny lärplattform skall implementeras i kommunen behöver den inarbetade strukturen flyttas under hösten.

Slutligen skall arbetet med att hålla ett högt elevunderlag fortsätta. Detta både via marknadsföring och NO-event.

Gymnasiet individuella programmet

Först och främst måste eleverna komma till skolan. För att de ska göra det måste vi arbeta både med närvarofrämjande arbete och tidiga insatser, och med att tillgängliga lärmiljöer. Det ska vara svårt att skolka och lätt att lyckas på lektionerna. Alla elever ska ha meningsfulla skoldagar utan studiepass.

Det sistnämnda är det som är lättast att lösa, ett schema utan studiepass och med fler ämnen även för de språksvaga införs (i ett samarbete mellan svenska som andraspråk - och samhällslärare).

Årets kollegiala arbete består av två delar. Den första handlar om närvarofrämjande insatser och leds av kurator utifrån ett färdigt material. Till detta ska elevhälsan fortsätta att stötta mentorerna i arbetet kring detta, och fortsätta att hålla frånvarotrappan och närvaroplanen levande. En viktig skillnad är att vi inte väntar till 20% med att agera, utan så fort ett mönster av frånvaro upptäcks.

Den andra delen handlar om tillgängliga lärmiljöer med fokus på språkutvecklande arbetssätt, med utgångspunkt i det material vår tidigare logoped lämnade. Till detta kommer vi att arbeta strukturerat med att lyfta framgångsfaktorer på de möten där vi pratar om elever, och att tala om arbetssätt som är framgångsrika, antingen från forskning (som ur den nämnda boken av Zimmerman och liknande litteratur) eller egen och andras beprövade erfarenhet.

VUXENUTBILDNING

1.0 ARBETSGÅNG

Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.

Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"





2.0 Utveckling och lärande

2.1 Resultat

Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Verksamhetsmål	Bedömning
1. Normer och värden	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje	<input checked="" type="radio"/>
Trygghet och trivsel	<input type="radio"/>


2. Kunskaper/Utveckling och lärande

1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	


3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande

Öka elevers delaktighet och inflytande	
--	---


4. Förskola/Skola och hem

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag	
--	---


5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
---	---






6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	
--	---




7. Bedömning och betyg

Implementera ny läroplan och nya kursplaner	
---	---

9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete	
Språkstärkande arbetssätt	
IKT som verksamhetsutveckling	
Systematiskt kvalitetsarbete	
Värdegrund och elevhälsoarbete	

Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2022	Utfall 2023	Mål 2023	Bedömning
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje				
Vuxenutb: Öka möjligheterna till flexibel start på fler utbildningar än idag. Fler än		1	2	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras				
Vuxenutb: Språkförberedande yrkessvenska ska erbjudas alla elever i behov		50,00%	100,00%	
4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil				
Vuxenutb: Vuxenutbildningen ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin		0	1	

2.2 Organisation

Kunskapens Hus organiserar all vuxenutbildning i Munkedals kommun. Där ingår SFI (Svenska För Invandrare), teoretiska kurser (gymnasiala och grundämnen), uppdragsutbildningar, kortkurser och yrkesvux.

De flesta utbildningar inom vuxenutbildningen ges på plats, men i några ämnen, exempelvis matematik finns möjlighet att studera på distans. Från och med höstterminen 2023 kommer också två kurser, religion och svenska, erbjudas via en hybridlösning.

Inom vuxenutbildningen arbetar 20 lärare med undervisning, varav de flesta är behöriga. Flera av lärarna arbetar även inom andra verksamheter på Kunskapens hus, bland annat på Processtekniska gymnasiet och introduktionsprogrammen. Klasstorlekarna inom vuxenutbildningen varierar beroende på kurs eller program, men överstiger inte 25 personer. Inom yrkesutbildningar är klasstorlekarna ofta mindre, för att kunna tillgodose den praktiska undervisningen samt behovet av APL (arbetsplatsförlagd utbildning) på ett bra sätt.

I och med att det finns en bred kompetens och att verksamheten spänner över stora områden, kan verksamheten i hög utsträckning tillgodose kommuninvånarnas behov. Nya yrkesutbildningar startar i samverkan med näringslivet och skolans samarbetskommuner; Lysekil, Sotenäs, Tanum och

Strömstad. Det finns en flexibilitet inom organisationen vilket gör att man kan rikta resurser åt enheter där det är extra stort tyck. Detta gör till exempel att det blir smidiga övergångar från introduktionsprogrammen till vuxenutbildningen. Elevgruppen kommer från många olika bakgrunder, men tack vare de möjligheter som finns på Kunskapens hus ges goda förutsättningar att arbeta mot kommunens mål att alla skall vara anställningsbara.

Inom vuxenutbildningen träffas personalen inom de olika arbetslagen en gång per vecka. Utöver detta sker även APT fem gånger per termin. Skoltvecklingsmöten hålls regelbundet och just nu genomförs detta i arbetslagen inom vuxenutbildningen, vilka är gymnasiala/grundläggande vux, yrkesutbildningar och SFI.

2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö

Inom vuxenutbildningen bedrivs en stor del av undervisningen på plats. Eleven förväntas dock arbeta hemifrån mellan lektionstillfällena. Från höstterminen kommer engelska och religion erbjudas inom ramen för hybridundervisning.

En specialpedagog är kopplad till enheten Kunskapens hus och är tillgänglig för handledning på vuxenutbildningen 20%. Då ingen elevhälsa är lagstadgad inom vuxenutbildningen görs anpassningar av lärare i de fall de anses behövas. Lärarna inom vuxenutbildningen har erfarenhet av olika elevgrupper och är vana vid anpassningar. Sådana anpassningar kan till exempel vara längre tid vid prov eller extra handledningstid.

Vuxenutbildningen har traditionellt samarbetat med arbetsförmedlingen. Under senare år har vuxenutbildningen samarbetat med arbetsmarknadsenheten och Individ och familjeomsorgen i form av ett samarbete kallat SKASAM (samverkan skola- AME-arbetsförmedling m.fl.) Samarbetet finns både på ledningsnivå och operativ nivå och syftar till att förbättra anställningsbarheten i Munkedals kommun. Vid årsskiftet skrevs även ett samverkansavtal med arbetsförmedlingen. Ramarna sätts i ledningsgruppen och i den operativa nivån går man ner till individnivå för att få så många som möjligt i arbete. Många av dessa personer behöver först utbildas.

Vuxenutbildningen samarbetar också med Lysekil, Sotenäs, Tanum och Strömstad. Detta samarbete tar sig uttryck i fri antagning på vuxenutbildningen mellan kommunerna.

Under 2022/2023 har vuxenutbildningen deltagit i två ESF projekt via Westum; Get Ready In West och Future west. Det förstnämnda handlar om att få personer som blivit arbetslösa under pandemin i sysselsättning, medan det andra handlar om framtidens yrkesutbildningar. Båda dessa projekt har

lett till ett stort nätverkande med kommuner som Kunskapens Hus normalt inte brukar samverka med.

Det finns i dagsläget en studie och yrkesvägledare på heltid som är kopplad till vuxenutbildningen, som arbetar mot yrkesutbildning och gymnasiekurser. Ytterligare en studievägledare arbetar med SFI och grundläggande vuxenutbildning som del av sin tjänst. Studie och yrkesvägledarna arbetar nära den pedagogiska personalen för att ge eleverna bästa möjliga hjälp. Det finns flera vägar att ta från vuxenutbildningen; en del planerar att fortsätta vidare på högskolor och universitet, medan andra siktar på att gå ut i arbetslivet direkt.

Varje år genomförs en mitterminsutvärdering och en slutkursutvärdering inom varje kurs. Syftet med dessa utvärderingar är att ständigt förbättra undervisning, kursmaterial etc. Varje lärare tar del av resultatet som sedan används för att utveckla varje kurs. Varje läsår genomförs även en enkät där trygghet- och studiero utvärderas. Denna genomförs på alla enheter inom Kunskapens hus.

En gång per termin hålls även ett samverkansmöte där elever från Kunskapens hus träffar skolledning och pedagogisk personal för att diskutera skolan och dess utbildningar. Detta möte skall vara ett forum för att utbyta idéer mellan elever och personal samt driva skolutvecklingen framåt.

2.4 Normer och värden

Vuxenutbildningen ska förmedla kunskaper och stödja eleverna så att de kan arbeta och verka i samhället. Den syftar också till att möjliggöra fortsatta studier. Vuxenutbildningen ska förmedla sådana kunskaper som utgör den gemensamma referensramen i samhället och som utgår från de grundläggande demokratiska värderingarna och de mänskliga rättigheterna.

I skollagen (2010:800) slås fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskap och värden. Den ska främja elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Utbildningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Var och en som verkar inom vuxenutbildningen ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.

Kunskapens hus arbetar med detta inom alla sina utbildningar, men själva sättet att arbeta kan se olika ut, till exempel om eleven läser inom yrkesutbildningar eller svenska för invandrare. Inom vuxenutbildningen finns ingen lagstadgad elevhälsa, dock finns en plan mot kränkande behandling samt en drogplan som alla elever skall känna till.

Elevinflytande och demokrati är en viktig del inom de olika utbildningarna, till exempel genom att låta eleverna aktivt påverka hur de olika kurserna skall examineras, men även genom att ha kursrepresentanter på de samverkansmöten som genomförs varje termin.

Närvaron är viktig även inom vuxenutbildningen men ramarna är friare än på grundskolan, vilket innebär att eleverna i diskussion med lärare bestämmer hur man skall ta igen eventuell frånvaro. Hur eleverna upplever sina möjligheter att påverka studierna undersöks i de enkäter som genomförs två gånger/termin.

2.5 Samverkan

Samverkan genomförs med diverse aktörer. Inom yrkesutbildningarna är ett nära samarbete med näringslivet mycket viktigt. Genom detta samarbete får eleverna möjlighet till APL och ett nätverk som kan leda till arbete efter genomförd utbildning. Arbetsförmedlingen har en stor roll och skolan för dialog med dem innan nya utbildningar startas, för att säkerställa att dessa utbildningar kan leda till arbete. Dialog behöver även föras med skolans samverkanskommuner.

Det kommunala samarbetet SKASAM där Kunskapens Hus samverkar med AME, IFO och näringslivsutvecklare har utvecklats och är nu en välfungerande samarbetsplattform. Arbetsförmedlingen är också aktiva deltagare på dessa möten. Syftet med SKASAM är att göra fler kommuninnevånare anställningsbara och att färre är inom försörjningsstöd. SKASAM finns i flera nivåer; både på ledningsnivå och operativ nivå. På ledningsnivån medverkar chefer, medan handläggare, lärare och studie - och yrkesvägledare finns representerade i den operativa nivån.

Ett nära samarbete med Lysekil, Sotenäs, Tanum och Strömstad bedrivs inom teoretiska vuxenutbildningen och yrkesutbildningar. Syftet är att kommuninnevånarna i dessa kommuner skall kunna söka utbildningar fritt, vilket leder till fler utbildningsmöjligheter för invånarna i Munkedals Kommun.

Det är sällan vuxenutbildningen lämnar över elever mellan skolor. I de fall det görs så har studie och yrkesvägledare samt kursläraren en viktig roll.

3.0 Nulägesbeskrivning

Inom de enskilda kurserna har lärarna arbetat med att förtydliga hur låg närvaro påverkar deras studier. Även ett förbättrat arbete kring studieteknik infördes. Yrkesvux har arbetat med studiebesök i fortbildningssyfte. Kombinationsutbildningen inom vård och omsorg har lett till ett tydligare arbete mellan svenskläraren och yrkesläraren. En medarbetare utbildade sig till språkambudsutbildare. Yrkeslärarna har också vidareutbildat sig inom

validering, som är lagstadgad sedan årsskiftet 2023. Likaså har arbetet mot fler branschråd inletts.

SFI

SFI är uppdelat i fyra delkurser; A, B, C och D. Inom dessa delkurser finns det också olika studiespår som betecknas med siffror. Elever byter grupper, vilket innebär att samma elever syns fler gånger i statistiken. Vid slutet av terminen var dock totalt 28 elever inskrivna.

Tre lärare är kopplade till SFI. En av dessa lärare arbetar också på Processtekniska Gymnasiet som idrottslärare. Lärarna inom SFI har numera ett eget arbetslag med egna arbetslagsmöten. En av lärarna saknar behörighet. Lärarna arbetar på olika sätt beroende på vilken delkurs eleven är inskriven på. I de tidiga kurserna går arbetet ut på att öka självständigheten och teman handlar ofta om vardagsnära saker som eleverna har nytta av i sina liv. I de senare kurserna är fokus mer mot arbete eller vidare studier. Överlag försöker lärarna inom SFI utgå från elevernas intressen.

SFI-eleverna är på plats 15 timmar i veckan. De elever som är inom etableringen har utökad SFI och är på plats 23 timmar. Under läsåret har dessa åtta timmar genomförts i samarbete med Arbetsmarknadsenheten.

Under höstterminen fick 14 elever betyg inom SFI och under vårterminen fick 16 elever betyg. Liksom tidigare år är det fler elever som får betyg på C och D nivå, än de tidigare nivåerna.

Enskilda Kurser

Under året har enskilda kurser inom vuxenutbildningen erbjudits i Svenska som andraspråk på grundläggande nivå, Engelska 5 och 6, Matematik grund, Matematik 1–4, samt svenska som andraspråk 1–3 på gymnasienivå. De grundläggande kurserna är uppdelade i fyra delkurser och här redovisas statistik för de som klarat den sista delkursen, alltså då man är helt klar med sin grundläggande svenska.

Under höstterminen -22 läste 13 elever någon matematikkurs varav 10 elever fick betyget E eller högre, 13 elever Engelska 6 varav 6 elever fick betyget E eller högre, 4 elever SVA 2 varav 3 elever fick betyget E eller högre och 5 elever SVA 3 varav 4 elever fick betyget E eller högre. 3 elever slutförde svenska som andraspråk på grundläggande nivå.

Under vårterminen -23 läste 31 elever någon matematikkurs varav 22 elever fick betyget E eller högre, 13 elever Engelska 5 varav 6 elever fick betyget E eller högre, 3 elever SvA (svenska som andraspråk) 1 varav 2 elever fick betyget E eller högre och 8 elever SVA 2, varav 6 elever fick betyget E eller högre. 19 elever slutförde svenska som andraspråk på grundläggande nivå, vilket påbörjats på hösten. Av dessa nådde 16 elever betyg.

Likt tidigare år är det en del elever som hoppar av vid kursstart eller längre in på terminen. Ibland handlar det dock om "positiva avhopp", vilket till exempel kan innebära att eleven fått arbete. Andra orsaker kan vara flytt, oklara ekonomiska oklarheter m.m.

Liksom på övriga enheter på Kunskapens Hus så arbetar personalen inom de enskilda kurserna också på andra enheter. Det finns inget krav på nationella prov inom vuxenutbildningen (med undantag SFI) men i de fall de genomförts så har korrelationen mot slutbetyg varit god. Undervisningen sker på plats, men eleverna kan i överenskommelse med sina lärare, ibland studera hemma om förutsättningar finns. Gruppstorlekar varierar beroende på ämne, men i regel har inte grupperna varit fyllda under läsåret. Alla utom en som arbetar inom enskilda kurser är behöriga inom sina ämnen. Likt tidigare år var resultatet gott inom enkäten för trygghet- och studiero. De negativa synpunkter som framkommer handlar om lokaler och material.

Yrkesvux

Inom yrkesutbildningarna på vuxenutbildningen arbetar tio lärare och en kvalitetsutvecklare som tillika är arbetslagsledare.

Under läsåret 2022/2023 har följande yrkesutbildningar genomförts; trädgårdsutbildning (12 elever), fastighetskötarutbildning (4 elever), svetsutbildning (4 elever), byggutbildning (8 elever) Truck/lager/logistikutbildning (10 elever), Personbilsutbildning med avslut ht-22 (4 elever), Vård och omsorgsutbildning (8 elever), Vård och omsorgsutbildning kombination (12 elever) och Processteknikutbildning (14 elever). Av dessa 77 vet vi att 23 elever hade arbete vid kursavslut. I den statistiken är dock inte vård och omsorg eller processteknik inräknat. Utöver detta har 209 personer gått någon av skolans kortkurser eller uppdragsutbildningar.

Måluppfyllelsen är fortsatt hög inom yrkesutbildningarna. De flesta elever som slutför utbildningen får betyget E eller högre. Däremot är det ett relativt stort avhopp i början av många av utbildningarna. Finns det kö blir reserver antagna om avhoppet sker i början av utbildningen.

Alla som arbetar inom yrkesutbildningarna har arbetslivserfarenhet eller annan erfarenhet inom de yrken de undervisar i. Fyra är pedagogiskt utbildade yrkeslärare. Lärmiljöerna inom Kunskapens Hus är väl anpassade efter de kurser som ges i och med att det finns möjlighet att i en autentisk miljö öva på sitt framtida yrke. I samarbete med byggeleverna har ett sliprum byggts i anslutning till maskinhallen för att förbättra arbetsmiljön och skapa mer utrymme för elever och personal. Kurserna är både teoretiska och praktiska. Den praktiska delen övas både på plats på skolan, och genom att eleverna har arbetsplatsförlagd utbildning.

Vad gäller trygghet - och studiero visar den enkät som genomförts att elever i regel känner sig trygga inom hela vuxenutbildningen. Lärarna inom utbildningarna är vana vid att ge extra anpassningar.

4.0 Analys

4.1 Jämföra

Den jämförande analysen redovisas per skolform.

SFI

Likt tidigare år är det tydligt att många elever som är i de tidiga delkurserna har långsam progression. Det är en relativt stor genomströmning i delkurserna C och D. Mönstret är dock detsamma som tidigare år; många elever i de tidiga delkurserna är äldre och har en liten eller obefintlig skolbakgrund. Det är svårt att se att det har med kön att göra, även om det ibland inom SFI är fler kvinnor som inte har gått i skolan tidigare. Däremot är det tydligt att yngre elever har en snabbare progression genom de tidigare delkurserna. En del elever som går på SFI har också läs-och skrivsvårigheter som ej är utredda sedan tidigare. Ett problem är att det ibland är svårt att avgöra vad som är vad, minnesproblem kan till exempel snarare vara ett tecken på traumatiska upplevelser tidigare i livet. Hemsituationen påverkar också ofta resultatet; de elever som har större möjligheter att studera hemma visar bättre resultat.

Något färre elever inom SFI nådde betyg under läsåret 22/23 än tidigare. Dock har antalet elever på SFI minskat vilket är en del av förklaringen. Vid slutet av vårterminen -23 var det nästan hälften så många som läste SFI som samma tid förra året. Resursmässigt innebär detta att grupper behöver slås ihop, och grupperna blir heterogena vilket kan vara negativt för eleverna då till exempel elever med olika skolbakgrund hamnar i samma klass.

För att lära sig språket är det av största vikt att man är på plats vid lektionstillfällena. Därmed är det också tydligt att hög frånvaro påverkar SFI-betyget mycket negativt. Lärarna inom SFI har använt sig av olika metoder för att arbeta med sina elever till skillnad från tidigare år. Detta kan ha påverkat progressionen i de olika grupperna. Framåt gäller det att, via kollegialt lärande, få till en röd tråd för att på det sättet underlätta för eleverna.

Jämfört med tidigare år har verksamheten kunnat arbeta något mer med digitalisering hos eleverna, på grund av att det nu finns nya datorer och I-pads. Detta har haft en positiv inverkan.

Enskilda Kurser

Vid förra årets utvärdering var det tydligt att elever som läste matematik på så kallad närdistans hade sämre måluppfyllelse än eleverna i övriga kurser. Analysen var att vissa inte klarade av att läsa utan lärarstöd. Inför året har läraren därför tagit in eleverna för att kartlägga och sedan rekommendera eleven om den kan läsa på distans eller inte. Detta har fått vissa positiva resultat, måluppfyllelsen har blivit något högre. Det är också tydligt att elever som läser senare matematikkurser klarar sig bättre, oavsett om de är på plats eller inte. Detta kan tänkas bero på att dessa elever har en större förståelse och eventuellt intresse av matematik. Lärarna upplever överlag att elever med hög närvaro presterar bättre än elever med låg närvaro.

Resultatet i engelska, framför allt på höstterminen, har varit sämre än föregående år. Många av eleverna som inte har nått betyg har arbetat samtidigt och har därför inte fullföljt utbildningen eller kunnat tillgodogöra sig utbildningen på ett fullgott sätt. Många elever som läser engelska är också andraspråks elever, vilket ibland innebär att de kommer in med andra förutsättningar än elever som har gått genom det svenska skolsystemet.

Färre elever har läst svenska på gymnasial nivå i år än tidigare år. Det är svårt att analysera vad detta beror på, men orsakerna kan vara både positiva och negativa. En del människor kommer ut i arbete när de har klarat sin grundläggande svenska. Andra kan stå utan sysselsättning och de är dessa som vi behöver attrahera till våra utbildningar.

Jämför man de olika enskilda kurserna upplever lärarna att eleverna inom de olika kurserna kräver olika saker. Lärarna individanpassar både på grupp och individnivå.

Yrkesutbildningar

Det är något färre i år än föregående år som kommer i arbete direkt efter avslutade utbildningar. Detta kan ha många orsaker, men vid årets utvärdering svarade inte alla eleverna på frågan om de hade arbete. Dessutom pågår fortfarande vård- och omsorgsutbildningen där man kan anta att många elever kommer gå direkt ut i anställning. Utifrån de analyser som finns så verkar vi fortsättningsvis bedriva rätt utbildningar i förhållande till vilka branscher som söker arbetskraft.

Tio elever färre har gått genom sina yrkesutbildningar än förra året. Detta har många orsaker, men tyvärr har avhoppet under höstterminen -22 varit några fler än tidigare år. Det finns flertalet orsaker till detta; oklar finansiering, fel val av utbildning, några har fått arbete etc.

Likt tidigare år är könsfördelningen relativt jämn om vi ser över alla utbildningar. Däremot är det fler kvinnor än män i till exempel trädgårdsutbildningen och tvärt om inom svets. Positivt i år är dock att vissa

kurser har jämnat ut sig, till exempel var det fler kvinnor än män inom processteknikutbildningen. Kunskapens hus fortsätter arbeta för att "könsneutralisera" utbildningarna och marknadsföra utbildningarna så att man känner sig attraherad att läsa oavsett kön. Det går inte att skönja några större skillnader vad gäller måluppfyllelse beroende på om man är kvinna eller man.

Samma analys kan dras som övriga utbildningar; närvaro är viktig och både hemförhållanden och skolbakgrund spelar roll för elevens måluppfyllelse.

4.2 Tolka och förklara

Hela Vuxenutbildningen

Att det inte finns någon lagstadgad elevhälsa påverkar vuxenutbildningen negativt. Elevgruppen som läser inom vuxenutbildningen är heller inte statistisk. Många elever som läser har både en brokig skolbakgrund och många elever har också stora pedagogiska behov. Lärarna är dock vana vid att ge extra anpassningar till eleverna och att ge möjlighet till eleverna att visa sina kunskaper praktiskt inom vuxenutbildningen, vilket är fördelaktigt för många elever. Ett fortsatt kollegialt lärande är nödvändigt så länge det endast finns tillgång till specialpedagog på 20%.

Avhopp är också ett fortsatt stort problem och ibland ligger problematiken utanför skolans ansvarsområde. En del elever får till exempel inte studera för Försäkringskassan eller arbetsförmedlingen och tvingas då avbryta sina studier. Det lärare och personal dock arbetar med, och behöver fortsätta arbeta med, är att motivera eleverna att komma till skolan då det är tydligt att måluppfyllelsen ökar. Det finns inte närvarokrav på samma sätt som inom andra skolformer på vuxenutbildningen, men det är tydligt att vikten av närvaro gäller även inom denna verksamhet.

SFI

Det är både positivt och negativt för eleverna att det går färre elever på SFI och att klasserna blir mindre. Positivt då man kan få mer lärarhjälp, men relativt negativt då uppdelningen på gruppnivå inte blir ultimata. Detta leder till att fler elever med olika skolbakgrund hamnar i samma klassrum och anpassningen på gruppnivå blir svårare för läraren att genomföra.

Läraren som arbetar på de tidiga nivåerna av SFI försöker med många olika metoder för att eleverna skall ha en större progression. Ett utbyte med SFI i Uddevalla har också inletts för att utbyta erfarenheter. Fokus ligger på att klara vardagen och arbeta med vardagsnära teman för att sedan arbeta med vidarefokus i de senare delkurserna. Ett problem är att många av eleverna i de tidiga årskurserna är på väg mot pensionsåldern vilket innebär att viss framåtsyftande motivation kan saknas.

Enskilda kurser

Ett stort problem har varit att få eleverna att genomföra sin utbildning samtidigt som de är i någon annan typ av sysselsättning. En del elever har svårt att ta sig till skolan på grund av arbete eller dåliga kommunikationer. Trots flexibla lärare, och flexibilitet i kurserna till exempel inom matematik, så är det tydligt att alla inte klarar av en för fri skolgång inom vuxenutbildningen. En lösning som kommer prövas inom några kurser till hösten är det hybridklassrum som har installerats på skolan. Hybridklassrummet kommer att underlätta för elever i och med att de kan stanna i sin hemkommun men ändå följa med på lektionerna. Däremot innebär hybridklassrum vissa pedagogiska problem; hur ska läraren på bästa sätt lära eleven? Hur ska eleverna kunna samarbeta med varandra? Kunskapens Hus har en förstelärare som kommer arbeta tillsammans med lärarna för att ge den bästa möjliga pedagogiska undervisningen i hybridklassrummen.

Yrkesutbildningar

Avhoppen blir extra svåra inom vuxenutbildningarna då ett visst antal elever är att föredra för att genomföra de uppgifter eleverna skall göra och skapa en god dynamik inom grupperna. För att förhindra avhopp har skolan provat olika saker, bland annat ett öppet hus inom några av utbildningarna för att visa vad utbildningen går ut på, samt vilka uppgifter man kan tänkas få i sitt framtida yrkesliv. Avhoppen har olika orsaker, men det förekommer att elever hoppar av då de inser att arbetet utbildningen leder till inte riktigt är vad eleven har tänkt sig. Enligt lagstiftning är också de prioriterade grupperna de som står längst från arbetsmarknaden, alltså de som inte har arbete i nuläget eller utbildning sedan tidigare. Det leder också till att en del elever söker för att de helt enkelt vill ha en utbildning, utan att veta riktigt vad de ger sig in på. Att arbeta med denna tydlighet är viktigt framåt.

4.3 Problematisera och granska kritiskt

Det är tydligt att avsaknad av elevhälsa har en negativ inverkan på elever, även forskning visar detta. Däremot är den kunskap kring hur man arbetar med eleverna god på Kunskapens Hus. Här behöver verksamheten fortsätta sprida den befintliga kompetensen. Att arbeta praktiskt fungerar ofta mycket bra, oavsett problematik, och här skulle man kunna fortsätta sprida kunskapen genom kollegialt lärande. Under året har verksamheten arbetat inom arbetslagen med kollegialt lärande, men det skulle kunna vara fördelaktigt att nu sprida kunskapen som finns inom ett specifikt arbetslag till övriga arbetslag och arbeta mer gränsöverskridande.

Det är tydligt att färre elever än tidigare söker de gymnasiala och grundläggande kurserna. Detta kan ha flera orsaker; fler når sin gymnasiebehörighet eller fler är i arbete. Vi behöver fortsätta arbeta för att visa att vuxenutbildningen finns. Färsk forskning visar att det medför ett visst

stigma att läsa på vuxenutbildningen, här måste vi som skola göra utbildningen mer attraktiv.

Att SFI minskar kan, som tidigare nämnts, vara både positivt och negativt. Inför hösten kommer dock all SFI-undervisning gå parallellt vilket kommer innebära att lärarna själva kan blanda grupperna för att på så sätt få till bra dynamik i klassrummet. Det finns forskning som både säger att det är bra med spridning i klassrummet, men likaså forskning som säger att det är bra att ha en homogen elevgrupp. Genom att ha grupperna samtidigt kan man dock arbeta på olika sätt. Genom kontakt med andra kommuner ser verksamheten att det är svårt för eleverna i de tidiga delkurserna att göra progression. Verksamheten behöver fortsätta arbeta med att göra undervisningen verklig för eleverna och ta upp ämnen som är nära till hands för dem. På det sättet är förhoppningen att motivationen skall komma.

Vad gäller de enskilda kurserna gäller det att hitta en kombination av flexibilitet och samtidigt få eleverna att nå sin måluppfyllelse. Inom matematik har vi under året haft kvällsundervisning, men det har inte lett till att fler elever har kommit. Hybridklassrummet skall förhoppningsvis vara ett sätt att lösa detta problem.

Genom diskussioner med eleverna har vi ganska god kunskap kring varför en del elever hoppar av sin utbildning inom yrkesutbildningarna. För att behålla elever behöver vi arbeta på olika sätt beroende på vilka elever det handlar om. Men någonting som lärarna redan gör och som de behöver fortsätta med är att skapa ett inbjudande, avväpnande och välkomnande klimat. Många av eleverna har en brokig skolbakgrund och ett skolmotstånd. Skolan har inte mycket tid på sig att överbygga detta, utan det gäller att verksamheten får med eleverna från början.

En stor utmaning för verksamheten är lokalerna. På ett sätt är lokalerna väl anpassade till verksamheten och bidrar till god kvalitet, eftersom de är stora till ytan och kan inrymma efterfrågade utbildningar med stora behov av utrymmeskrävande maskiner och praktiska arbetsytor. Skicket och underhållet, samt samordningen och attraktiviteten kring lokaler och område är dock mycket eftersatt och påverkar utveckling och utbyggnad av verksamheten framåt på ett negativt sätt. I elevutvärderingar är också lokalerna det lyfts fram som negativt och det är svårt att avgöra i vilken utsträckning den bristande attraktiviteten påverkar avhopp och söktryck. Utmaningen ligger i att det är mycket som ligger utanför verksamheten själv att besluta om och hantera. Långsiktighet, planering och samsyn samt tydlig prioritering i hela kommunen är därför nödvändig. Ett påbörjat arbete som kommer att kräva mycket tid.

5.0 Utvecklingsplan

Hela vuxenutbildningen

Kunskapens Hus behöver fortsatt arbeta med kollegialt lärande för att stärka varje enskild medarbetare och ta vara på den kompetens som finns hos medarbetarna. Från att ha haft intern kompetensutveckling i arbetslagen är det nu dags att arbeta mer ämnesövergripande.

Under höstterminen kommer en ny lärplattform införas i kommunen. I och med att Kunskapens Hus är mycket beroende av lärplattformarna, inte minst för att eleverna arbetar mycket hemma, så behöver en tydlig utbildningsinsats kring detta starta.

Samordna och sätta en långsiktig plan kring lokaler och område gemensamt inom kommunen.

SFI

Ett arbete mot en större likvärdighet inom alla delkurser. Detta skall i höst vara en stående punkt på varje arbetslagsmöte. En kunskapsbank kommer också påbörjas där man samlar material och delar goda exempel. Detta skall leda till att det blir lättare för eleverna att se en röd tråd i undervisningen och flytten mellan olika grupper kommer därmed underlättas.

Öka samarbetet med våra yrkesutbildningar där elever från SFI kan besöka och skugga. Syftet är att öka elevernas motivation och engagemang genom att de får ett tydligt mål med sina studier. Detta ökar även elevernas kunskaper om olika yrken och kan göra det lättare för elever att ta nya steg i framtiden.

Förbättra elevernas digitalisering genom att jobba klassöverskridande där undervisningen nivåanpassas utifrån förkunskaper. Målet är att eleverna skall kunna grundläggande digitala färdigheter så som att ta emot och skicka mail, skriva på dator och använda mobilen som ett redskap i studier och vardag.

Enskilda kurser

Fortsätta arbeta mot hög måluppfyllelse genom kollegialt arbete och utprovande av nya pedagogiska metoder.

Starta utbildningar inom hybridklassrummet och internutbilda personalen kring hur man pedagogiskt bäst arbetar i ett hybridklassrum.

Hitta metoder för att förhindra avhopp inom de enskilda kurserna. Fortsatt arbete med individuell anpassning.

Yrkesutbildningarna

Arbetet mot att skapa ett starkt arbetslag genomförs genom pedagogiska samtal och kollegialt lärande. Det kollegiala lärandet behöver organiseras på ett sådant sätt att alla kan delta med frågor som känns passande för arbetslaget.



Systematiskt kvalitetsarbete Läsår 2022/2023

Avdelning förskola

Innehållsförteckning

1.0 ARBETSGÅNG	3
2.0 Utveckling och lärande.....	3
2.1 Resultat	3
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål	3
Mått per prioriterat mål och område	5
2.2 Organisation	6
2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö	7
2.4 Normer och värden.....	13
2.5 Samverkan	16
3.0 Nulägesbeskrivning	17
4.0 Analys	24
4.1 Jämföra.....	24
4.2 Tolka och förklara.....	26
4.3 Problematisera och granska kritiskt	29
5.0 Utvecklingsplan.....	32

1.0 ARBETSGÅNG

Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.

Allt kvalitetsarbete ska utgå från kvalitetshjulet:











2.0 Utveckling och lärande

2.1 Resultat




Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Verksamhetsmål	Bedömning
1. Normer och värden	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje	●
Likvärdigt arbetssätt gällande inskolning och övergång till skola	●
Bibehålla föräldrar och barns upplevelse av hög trygghet och trivsel på förskolan	●


2. Kunskaper/Utveckling och lärande

1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år	
1.2 Verksamhetsmål: Bli mer digitaliserade i syfte att effektivisera.	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
Utveckla det språkstärkande arbetet	
Utveckla personalens kunskap om analysens betydelse i det SKA samt hur analysen leder till utformning av lärmiljöer och undervisning.	
Utveckla den pedagogisk dokumentation och i högre grad fånga barnets tankar och idéer genom att reflektera mer tillsammans med barnen	
Förbättra verksamheten genom ökad digitalisering	
Ökning av antal vårdnadshavare som lägger in schema i Edlevo i tid	


4. Förskola/Skola och hem

Ökad kommunikation med föräldrarna	
Ökning av antal vårdnadshavare som svarar på föräldraenkäten.	
Ökad tydlighet gentemot föräldrar	


5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
---	---

6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	
--	---

8. Rektorns ansvar



2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare	
---	---

Ökad delaktighet hos personalen i kvalitetsarbetet





Mått per prioriterat mål och område


Mått	Utfall 2022	Utfall 2023	Mål 2023	Bedömning
1.1 Verksamhetsmål: Alla ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier inom tre år				
Förskola: Samtlig personal arbetar med tecken som stöd kopplat till Inprint	77.50%	75.00%	100.00%	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och glädje				
Förskola: Resultat från föräldraenkäten (Fråga: Jag upplever att mitt barn trivs på förskolan)	91.00%	97.00%	95.00%	
2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare				
Förskolan: Alla inom BoU kan rekommendera vänner och bekanta att jobba inom förvaltningen (OSA enkäten skala 0-5)	4.0	4.1	4.2	
Förskola: Alla inom BoU ska känna till målen för verksamheterna (OSA- enkät)	4.1	3.9	4.2	
Förskola: Kortidssjukfrånvaron sänks till	14.60%	4.50%	4.50%	
Förskola: Jag upplever trivsel och gemenskap med mina kollegor (OSA-enkät)	4.2	3.9	4.5	
3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer				
Förskola: Ifo deltar på APT på alla förskolor	0.00%	75.00%	100.00%	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras				

Förskola: Alla barn 0-5 år i kommunal verksamhet i behov av insats får det innan de börjar förskoleklass.	95.00%	100.00%	100.00%	
Förskola: Alla barn listade på VC i Munkedal som är 2,5 år ska ha besökt Familjecentralens team och insats har erbjudits de barn som är i behov av stöd.	75.00%	90.00%	100.00%	

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

Förskola: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal per år	2	2	2	
Förskola: Alla verksamheter ska ges möjlighet till källsortering	80.00%	90.00%	100.00%	

1.2 Verksamhetsmål: Bli mer digitaliserade i syfte att effektivisera.

Förskola: Alla nyanställda har fått introduktion i Teams	100.00%	100.00%	100.00%	
--	---------	---------	---------	---

2.2 Organisation

Avdelning förskola består av fyra förskolområden med gemensam barnomsorgssekreterare och förskoleadministratör, samt familjecentral och central barnhälsa. För varje förskolområde finns en rektor med pedagogisk examen och rektorsexamen. Den centrala barnhälsan består av specialpedagoger och logoped och vänder sig till kommunens alla förskolor.

Rektorsområden

Område 1 är Dingle och Hällevadsholms förskola, totalt 8 avdelningar. Under vårterminen 2023 flyttade Dingle förskola in i renoverade och tillbyggda lokaler.

Område 2 är Önnebacka förskola som är belägen på Stale med 7 avdelningar samt 4 dagbarnvårdare. Pedagogisk omsorg erbjuds i stället för förskola eller fritidshem och vänder sig till barn i samma åldrar som barn och elever i förskolan och i fritidshemmet. Det finns fyra kommunala dagbarnvårdare i Munkedal. Två dagbarnvårdare bedriver verksamhet i sina hem och två samarbetar i en lokal och kallar sig Sagoslottet. Under läsåret har det funnits 20 placerade barn i verksamheten som är fördelade med 10 hos dagbarnvårdarna i lokal, sex barn hos den ena dagbarnvårdaren i sitt hem och fyra hos den andra. För pedagogisk omsorg gäller inte grundskolans,

förskoleklassens och fritidshemmets läroplan (Lgr11) eller förskolans läroplan (Lpfö98). Regeringen har emellertid i förarbeten uttalat att förskolans läroplan ska vara vägledande för all pedagogisk omsorg. Dagbarnvårdarna har tillgång till centrala barnhälsans specialpedagog och logoped. De har barnhälsomöte en gång per termin.

Område 3 är Inspiratören, Älgen och Herrgårdens förskola som är belägna i centrala Munkedal med totalt 7 avdelningar. Herrgårdens förskola och Älgens förskola har mottagningskök som verksamheten ansvarar över med tillhörande livsmedelshygienkontroll.

Område 4 är Hedekas och Kungshöjdens förskola, totalt 7 avdelningar. Kungshöjdens förskola är belägen i centrala Munkedal.

På Munkedals förskolor är mer än hälften av personalen utbildade förskollärare medan andra är barnskötare eller utbildade. Förskollärarna är de som planerar undervisningen. Rektor och personalen på förskolan samarbetar med att lösa arbetsorganisationen vid personalfrånvaro. Beläggningen av barn ses över för att finna lösningar genom samarbete i huset och vid behov tillsätts vikarie.

Central barnhälsa och Familjecentral

På Skatten i centrala Munkedal finns familjecentral och central barn- och elevhälsa. Centrala Barnhälsan är en stödfunktion för all kommunal barnomsorg för barn som är 0-6 år. Familjecentralen riktar sig till familjer med barn som är 0-6 år. I Centrala Barnhälsan ingår en logoped (0,5) och två specialpedagoger (1,1).

På familjecentralen arbetar en förskollärare (1,0), en logoped (0,5), en kurator (0,8), en specialpedagog (0,4), två barnsjuksköterskor från barnavårdscentralen (2,0), en barnhälsovårdspedagog och flera barnmorskor från barnmorskemottagningen. Till BVC hör även barnläkare.

Samtlig personal inom avdelning förskola har APT (arbetsplatsträff) med sin chef ca 1 gång i månaden. Utöver det deltar personalen i olika mötesformer som rör planering, utveckling, fortbildning, samverkan mm. All kompetensutveckling är relaterad till förskolans uppdrag och den strategiska kompetensutvecklingsplanen.

2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö

Arbetssätt och arbetsformer

Förskolorna arbetar med åldersindelade avdelningar där uppdelningarna ser olika ut mellan förskolorna. Generellt sett är det färre barn på avdelningar med yngre barn. En del förskolor har barngrupper med barn 1-4 år samt 5-års-grupp och andra delar in i småbarnsgrupp respektive storbarnsgrupp. Rektorerna får budget baserat på 17,5 barn per avdelning och 3 personal och organiserar grupper utifrån det.

Avdelningarna samarbetar och ofta är det avdelningar med yngre barn som samarbetar med avdelningar med äldre barnen där överskolning av de äldsta i gruppen sker under våren inför byte av avdelningen på hösten. En målsättning är att dela in barnen i mindre grupper under dagen.

Varje avdelning på förskolorna har två timmar till avdelningsplanering per vecka och varje medarbetare har enskild planeringstid utifrån ansvar, cirka två till två och en halv timme per vecka. Lärgrupper är en mötesform som leds av lärledare där pedagogerna ges utrymme till kollegialt lärande. Träffarna planeras utifrån årsplanen och läggs ut i kalendarium en gång i månaden. Gemensamt med övriga förskolor i kommunen genomförs språkombudsträffar, IKT-träffar (informations- och kommunikationsteknik), måltidspedagogik, HYFS-möte (hygienarbete i förskolan) tillsammans med barnavårdscentralen, nätverk förskola och LOKSAM (lokal samverkan) och här deltar representanter från verksamheten.

Systematiskt kvalitetsarbete

Ett fungerande kvalitetsarbete är avgörande för att utbildningen ska främja alla barns utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Pedagogernas dokumentation, reflektion och analyser i kvalitetsarbetet sker i webbverktyget UNIKUM och de utgår från en gemensam mall för det systematiska kvalitetsarbetet som är likvärdig för hela kommunen. Genom enskild planering och avdelningsplaneringar skapas den röda tråden i arbetet med hjälp av reflektionsprotokoll.

För att få systematik i kvalitetsarbetet finns ett årshjul som visar hur arbetet ska genomföras och vilka förväntningar som finns på pedagoger och arbetslag. Uppdraget är att utgå från barnens perspektiv och genom kvalitativ interaktion med barnen skapa tillfälle för lärande. Barns lärande är relationellt då de lär sig i interaktion och kommunikation med omvärlden. Att ge barnen frihet och möjlighet att agera tillsammans med varandra i en tillåtande miljö är grunden för lekfullt lärande. Det innebär att det skapas relationer mellan barnet och pedagogen, andra barn, materialet, begreppen och undervisningens fokusområde. Pedagogens skicklighet i att samtala med och att i rätt ögonblick utmana barnen är avgörande. Likaså arbetslagets förmåga att tillsammans problematisera och se vilket material som ska tillföras och hur lärande blir synligt för barnen.

Pedagogisk dokumentation är det redskap som används för att fånga processerna på förskolan. I dokumentationer följs barnens meningsskapande genom exempelvis fotografier, videofilm, nedskrivna händelser och processer. Dokumentationen ska synliggöra barns förmågor, tankar, intressen och kunskapande. Dokumentationen blir föremål för reflektioner, utifrån uppsatta mål både på individ- och verksamhetsnivå. Dokumentationens syfte är också att kontinuerligt utgöra underlag för de återkommande diskussionerna i arbetslaget för hur verksamheten under läsåret ska planeras vidare. Den är ett levande material som syftar till att få syn på var vi är, hur vi gör och hur det blev. På så sätt tjänar dokumentationen som underlag vid utvärdering och

utveckling av verksamheten. Den pedagogiska dokumentationen lyfter barnens tankar och avdelningarnas planering utformas utifrån barnens intressen och behov. Barnen är medskapare av sin nu- och framtid genom att vara delaktiga i vad som berättas om dem och genom deras påverkan av hur verksamheten utformas.

Lärmiljöer är en viktig del i verksamheten och är föränderliga under arbetets gång. Lärandet sker hela tiden och det kan vara svårt att avgränsa till särskilda platser på förskolan eller tider. Lärmiljön påverkar barnen och dess lärande. Materialet ska vara användbart och föränderligt och fånga barnens intresse och nyfikenhet. Genom att skapa situationer och miljöer där barnen kan utveckla och reflektera över sitt lärande skapas kvalitet i verksamheten.

Planering av undervisningen görs under september och publiceras på Unikum. Under terminen arbetar personalen i reflektion/analys på avdelningsplanering för att följa upp arbetet. I slutet av vårterminen utvärderas arbetet. Samtliga avdelningar har i uppdrag att följa årshjulet och riktlinjerna i *Ska, bör, kan-dokumentet*. Dokumentation sker via lärloggar i Unikum för både gruppen och på individnivå. Flera avdelningar arbetar med dokumentation i den fysiska miljön för att synliggöra den för barnen.

Förskolan har i sin utvecklingsplan för föregående år formulerat fyra utvecklingsområden. Det första är språkutvecklande arbetssätt. En viktig förutsättning för språkutveckling är hög exponering av språk och personal med god kunskap om förskolans uppdrag och barns språkutveckling. Det andra utvecklingsområdet är utformandet av en stabil och trygg organisation. Faktorer som varierat barnantal och fler barn i behov av särskilt stöd gör att en del enheter behöver se över hur de kan skapa en organisation som är bättre rustad för de utmaningar som finns, tex genom att ändra sammansättningar i barngrupper och ökat eller annorlunda samarbeten mellan avdelningar. På andra enheter finns behov av att se över personalens schema så att resurser används där det behövs som mest. Det tredje området är att ytterligare utveckla det systematiska kvalitetsarbetet, bland annat genom att förbättra kontinuiteten i reflektionsarbetet och använda det nya reflektionsprotokollet. Det sista utvecklingsområdet rör föräldrars delaktighet, bland annat genom att se över information som publiceras och/eller skickas hem samt översätta mer information till fler språk.

Språkutvecklande arbetssätt

Systematiskt språkarbete ska genomföras på samtliga av kommunens förskoleavdelningar utifrån *Munkedals kommuns riktlinjer för språkutvecklande arbete i förskolan*. Reciproka boksamtal (där man samtalar och reflekterar över innehållet) ska genomföras och barnen ska få möta texter i olika former, fakta, sagor eller moderna berättelser, rim och ramsor. Materialet Språklust ska användas på samlingarna och pedagogerna ska arbeta med TRAS (tidig registrering av språkutveckling) för att kartlägga hur barnen ligger till språkligt, bland annat i delarna språkförståelse,

kommunikation och samspel. Insatser planeras efter barngruppens behov av utveckling.

Personalen har tillgång till den digitala, flerspråkiga bilderbokstjänsten Polyglutt, som de kan använda för att lyssna på böcker med barn med annat modersmål. Det är ett uppskattat verktyg för att arbeta med flerspråkiga barn där böckerna som förekommer på avdelningen även kan läsas på barnets hemspråk. Det är framför allt på de avdelningar där flera språk finns representerade i barngruppen som arbetet med Polyglutt blir mer förankrat, men även övriga avdelningar använder verktyget för att skapa möjligheter till inflytande och delaktighet. Barnen kan själva välja böcker samt lyssna flera gånger även utan att en vuxen läser för gruppen.

Personalen ska använda TAKK (tecken som alternativ kommunikation), bildstöd och ritade tecken i arbetet för att stärka den språkliga utvecklingen.

All pedagogisk personal på förskolan ska främja barnens språkutveckling i det dagliga arbetet. För att garantera en hög kvalitet behöver innehållet i verksamheten diskuteras, vara förankrat i forskningen och prövas i praktiken. Barnen måste få meningsfull undervisning i naturliga sammanhang. Förskollärarna behöver ha höga förväntningar på barnen, men också ge mycket stöd och uppmuntran så att barnen kan gå vidare i lärandet tillsammans med andra.

Kompetensutvecklingsinsatser

Förskolorna har varje år fem fortbildningsdagar och detta läsår kommer fokus att ligga på barn med utmanande beteende, psykisk hälsa hos barn, pågående dödligt våld, sekretess samt kvalitetsarbete. Läsåret startar i augusti med föreläsning till all personal om barn med utmanande beteende och innehållet följs sedan upp i oktober. I januari följs det systematiska kvalitetsarbetet och plan mot kränkande behandling upp. Dagen innehöll även ett avsnitt om sekretess. I mars samlas all personal för en fortbildningsdag om pågående dödligt våld och i juni arbetar personalen med utvärdering och analysarbete.

Inom förskolan i Munkedal anordnas olika träffar för personalen för att ge inspiration och motivation. På träffarna blandas personal från de olika förskolorna för att skapa delaktighet i varandras verksamhet men också för att möjliggöra likvärdighet i arbetet. Gemensamma träffar för personalen består av språkombudsträffar, Unikumträffar, IKT-träffar, nätverksträff och lärledarträff.

Barnhälsomöten är en förebyggande och främjande insats där specialpedagog och logoped träffar representanter från varje avdelning.

Pedagogiskt nätverk på förskolan genomförs fyra gånger per termin och en från varje avdelning på förskolan deltar. Här lyfts pedagogiska frågor som är aktuella på förskolan som ett led i att förbättra kvaliteten i verksamheten. Detta år har filmer och litteratur från forskaren Christian Eidervall använts för att fokusera på kvalitet och förhållningssätt.

Lärgruppsarbetet är en modell för kollegialt lärande och en stor del av den enskilda kompetensutvecklingen.

Som en del i kompetensutvecklande insatser har avdelning förskola den digitala tjänsten Förskoleforum där pedagoger kan söka artiklar i det ämne som är aktuellt för varje avdelning eller grupp. Här har de tillgång till ny forskning som de kan knyta till sitt arbete och det finns även möjlighet att ställa frågor till olika forskare. Även kostnadsfria föreläsningar erbjuds digitalt via Förskoleforum.

Nu rutin för säkerhet och krisberedskap i förskolan arbetas fram under året och innehåller även rutin vid pågående dödligt våld.

Stödinsatser

I samarbete med pedagogerna ser rektor fortlöpande över behov av stödinsatser och leder och fördelar arbetet utifrån de behov som finns. Centrala Barnhälsan arbetar med stöd till personal på organisations-, grupp- och individnivå på uppdrag av rektorer i förskolan. På organisationsnivå sker arbetet framförallt med utveckling och revidering av riktlinjer och styrdokument, implementering av nya arbetsformer och blanketter, fortbildning gällande ärendegång och formulering av handlingsplaner m.m. Arbetet sker också genom fasta mötesformer som Språkombudsträffar och Barnhälsomöte, där representanter från alla avdelningar deltar i tematiskt formulerat främjande och förebyggande arbete. På gruppnivå handlar det främst om fortbildning till arbetslag, t.ex. gällande tecken som stöd (TSS/TAKK) men det kan också vara av handledande karaktär. På individnivå stöttas personal genom att specialpedagog och eller logoped gör verksamhetsbesök med utgångspunkt i frågeställningar som rör specifika barn. Insatserna planeras sedan gemensamt med personalen och kan handla om förändrade rutiner, anpassad aktivitet, kommunikationsstöd, lärandemiljö, extra stimulans utifrån barnets behov osv. Centrala Barnhälsan samarbetar också med andra aktörer utifrån enskilda barns behov och med föräldrars medgivande. Centrala Barnhälsan har ett tätt samarbete mellan sig och träffas för att gå igenom aktuella frågor varje vecka.

Arbetet kring barn i behov av särskilt stöd dokumenteras i en handlingsplan för att synliggöra planerade åtgärder i arbetslaget som sedan kan följas upp. Handlingsplaner utformas i samarbete med specialpedagog och logoped och följs upp tillsammans med avdelningen samt vid samverkansmöten med vårdnadshavare.

Även professioner utanför avdelning förskola konsulteras vid behov, tex kurator familjecentralen, socialsekreterare individ och familjeomsorg och BVC-sköterskor. Ibland samverkar förskolan med barnhabiliteringen i Uddevalla. Kontakten med IFO, individ och familjeomsorgen, är viktig för att tillsammans kunna stötta familjer och ge barnen en bra grund. De finns tillgängliga för konsultation och pedagogerna kan, avkodat, kunna lyfta frågor och funderingar rörande barn och familjer.

Lokaler, utrustning och miljö

Lärmiljöerna på avdelningarna anpassas utifrån barnens utvecklingsnivå för att stimulera deras nyfikenhet, utveckling och lärande. Personalen arbetar flexibelt och förändrar lärmiljöerna när intresset hos barnen ändrar riktning eller om de upplever att barnen har behov av stimulans och inspiration på nya sätt.

Kungshöjdens lokaler renoverades för fem år sedan och är ändamålsenliga för verksamheten. Utomhusmiljön bidrar till lek, utveckling och glädje. Personalen odlar och gör barnen delaktiga i odlandet.

Hedekas förskola hade bedrevs under verksamhetsåret i lokaler som inte var ändamålsenliga och där en avdelning låg separat. En byggnad på skolans område renoverades och förskolan flyttade dit i juni 2023. Utomhusmiljön bidrar till lek, glädje och utveckling.

Under våren genomfördes en omfattande renovering av Inspiratörens utemiljö med ny lekutrustning som gungor studsatta, lekbord samt växtlighet. Hela gården höjdes upp och nya gräsmattor anlades.

Herrgården och Älgens förskola samverkade i planeringen av den nya förskolan som byggts på Brudås, Skogsbackens förskola, flytten dit skedde i början av juni. De nya lokalerna och utemiljön skapar goda förutsättningar för lärande och flexibla anpassningar.

I Dingle har förskolan haft tillfälliga förskolanpassade moduler i anslutning till Centrumskolan och flyttade tillbaka till den renoverade och tillbyggda förskolan i mitten av maj. Även här har lokalerna och utemiljön förbättrats avsevärt.

Utvecklingsinsatser

Bokstartprojekt *Knacka på* startades 2022 och sker i samband med språkombudsträffarna fyra gånger under året och ute i verksamheten. Målet är att tidigt stimulera språkutveckling och varje avdelning ska kartlägga läsningen och bygga upp ett eget hallbibliotek. Bokstart är en nationell satsning som vänder sig till föräldrar och vuxna i små barns (0-3 år) närhet. Bokstart bygger på samverkan mellan bibliotek, barnhälsovård och förskola som alla har ett uppdrag att arbeta med små barns språkutveckling.

Förskolorna Herrgården och Älgen ingår tillsammans med familjecentralen i projektet *Språkutveckling och föräldrastöd för flerspråkiga* som bekostas av sociala investeringsmedel (SIM). Syftet med projektet är att utarbeta nya arbetssätt för att bättre upptäcka språkliga svårigheter som kan tyda på språkstörning hos flerspråkiga barn, förebyggande insatser kring flerspråkighet och ökad tillgänglighet för flerspråkiga föräldrar. Inför 2022 beviljades avdelning förskola även statsbidrag för *Bättre språkutveckling i förskolan* som syftar till att stärka språkutvecklingen i svenska, särskilt för barn som har ett annat dagligt umgängesspråk i hemmet än svenska. De

pilotförskolor som deltar ska utarbeta material för språklådor som sedan ska kunna spridas vidare mellan alla kommunens förskolor. För att förenkla för personalen väljer rektor att lägga samman projekten och benämna dem *Språkresan*.

Inför sammanslagningen av Herrgården och Älgen planerade rektor tidigt för gemensamma lärgruppsstillfällen för att skapa förutsättningar inför flytt av verksamhet till ny förskola. Rektor använde sig av boken *Leda som arbetslag* och startade hösten 2023 med att alla medarbetare lyfte sina viktigaste frågor inför flytten och dessa la grund till årets arbete.

Barns inflytande

Barns inflytande är tydligt framskrivet i styrdokument i Sverige. I läroplanen för förskolan betonas till exempel att all form av utvärdering i förskolan ska utgå från barnperspektiv och att barns röster tydligt ska lyftas fram. De ska också vara delaktiga i och ha inflytande över såväl dokumentation som utvärderingar. Alla barn ska enligt läroplanen ha inflytande över den verksamhet som de deltar i och FN:s konvention om barnets rättigheter förtydligar att barn har rätt att uttrycka sina åsikter i de sammanhang som berör dem. Ofta kan detta ta sig uttryck genom att barnet uttrycker sig verbalt, få välja bland olika alternativ och utvecklar sin kunskap att förstå konsekvenser utifrån val. Även de yngsta barnens röster ska komma till uttryck och det är viktigt att pedagogerna observerar deras sinnesstämningar och kroppsspråk. Grunden till barns inflytande ligger i kartläggning på gruppnivå genom att ta reda på vad barnen är intresserade och nyfikna av. Personalen kartlägger barnens intressen vid uppstart på hösten och planerar arbetet framåt utifrån barnens intressen och barngruppens olika behov. Barns inflytande är en viktig del i verksamheten och det är viktigt att ta barnperspektivet i beaktande när personalen planerar sin verksamhet. Genom att vara lyhörda och närvarande pedagoger samt föra utvecklande samtal hjälper det pedagogerna att ta till sig barnens tankar och idéer och ge dem inflytande under dagarna.

2.4 Normer och värden

På hösten startar förskolorna med kartläggning av barngruppen inför arbetet med Plan mot kränkande behandling. Kartläggningen görs för att undersöka vilka risker som finns i barngruppen, sedan analyseras riskerna för att finna möjliga orsaker till att riskerna uppstår. När risker och orsaker identifierats planerar personalen åtgärder som de sedan följer upp under terminen. Risker och åtgärder följs upp regelbundet i Unikum via verktyget reflektion/analys. Trygghetsvandringar och intervjuer med barnen görs för att uppmärksamma risker. Föräldraenkät skickas ut digitalt från rektor varje år via Unikum i mars/april.

Värdegrunden uttrycker det etiska förhållningssätt som ska prägla verksamheten. Omsorg om och hänsyn till andra människor, liksom rättvisa

och jämställdhet samt egna och andras rättigheter ska lyftas fram och synliggöras i verksamheten. Barn tillägnar sig etiska värden och normer främst genom konkreta upplevelser. Vuxnas förhållningssätt påverkar barns förståelse och respekt för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle och därför är vuxna viktiga som förebilder. Att hävda grundläggande värden kräver att värderingar tydliggörs i den dagliga verksamheten. Verksamheten ska bedrivas i demokratiska former och därigenom lägga grunden till ett växande ansvar och intresse hos barnen för att de på sikt aktivt ska delta i samhällslivet. Alla som verkar i förskolan ska hävda de grundläggande värden som anges i skollagen och denna läroplan och klart ta avstånd från det som strider mot dessa värden. Vuxnas sätt att bemöta flickor och pojkar liksom de krav och förväntningar som ställs på dem bidrar till att forma flickors och pojkars uppfattning om vad som är kvinnligt och manligt. Förskolan ska motverka traditionella könsmonster och könsroller. Flickor och pojkar ska i förskolan ha samma möjligheter att pröva och utveckla förmågor och intressen utan begränsningar utifrån stereotypa könsroller. (Läroplanen för förskola)

Värdegrundsarbetet är en del av den dagliga verksamheten där fokus ligger på det sociala samspelet i barngrupperna. Personalen på avdelningarna reflekterar kring värdegrundsarbetet regelbundet då de träffas för avdelningsplanering. Vardagens struktur utarbetas utifrån barnens bästa och med fokus på trygghet och trivsel. Det skapar fasta rutiner på varje avdelning som en grundstruktur.

Likvärdiga rutiner kring arbetet med barn i behov av särskilt stöd har upprättats i samarbete med Centrala barnhälsan där Centrala barnhälsan träffar rektor och personal. Syftet är att gemensamt arbeta för barns hälsa med barnets bästa i fokus genom att arbeta främjande och förebyggande i ett större forum än bara arbetslaget för att ta del av varandras kunskaper och erfarenheter.

Kommunikation och samspel är en stor del av förskolans verksamhet. Personalen samverkar i arbetet med aktiva åtgärder för att förebygga kränkande behandling genom att utveckla barnens språkliga förmågor och sociala samspel eftersom språk, lärande och identitetsutveckling hänger samman.

Framgångsfaktorer som tidigare identifierats är att dela in barnen i mindre grupper, närvaro i barngruppen och samarbete pedagoger mellan. Genom att ofta dela barngruppen i mindre grupper, har barnen fått en större trygghet och haft lättare att komma till tals. Att arbeta med känslor och att kunna uttrycka och förstå varandra med hjälp av tecken som stöd har varit framgångsrikt. Dramalek används på en del avdelningar och det har resulterat i ökad förmåga bland barnen att läsa av andras och sina egna känslor och förstå varandras kroppsspråk, vilket förbättrar möjligheten att vara en bra kompis

Personalen hjälper barn som kommer i konflikt genom att ställa frågor:

- Vad hände/ händer?
- Hur gick det till? Hur blev det så här? Hur tänkte du?
- Hur ska vi lösa detta?
- Kan vi göra på ett annat sätt nästa gång?

Personalen strävar mot att vara aktiva och närvarande med barnen för att kunna stötta i att lösa konflikterna själva men också för att vid behov kunna agera i en konflikt. Det gäller även ute på gården där personalen rör sig där barnen leker och cirkulerar så att de har uppsikt på alla områden på gården. Pedagogerna arbetar med att organisera aktiviteter där många kan vara med så att barn leker tillsammans med barn som de vanligtvis inte leker med. Det förebyggande arbetet handlar om att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i vår verksamhet.

I värdegrundsarbetet synliggör personalen olikheter för barnen. Barnens olikheter är en tillgång för förskolans verksamhet men kan även ligga till grund för konflikter i leken och samspelet mellan barnen. Avdelningarna har i sitt värdegrundsarbete belyst vikten av olikheter genom litteratur, gestaltningar i form av dockteater eller egna dramatiseringar. Alla avdelningar arbetar kontinuerligt med att vara bra kompisar med varandra. Detta sker på många olika sätt, bland annat i dialog med barnen om att göra "uppåtpuffar" (goda handlingar) mot varandra.

Barns delaktighet och inflytande har stort fokus i den dagliga verksamheten. Samtliga avdelningar beskriver hur barnen är med och påverkar verksamheten med sina kunskaper och intressen. En avdelning har valt att dokumentera alla barnens intressen och önskemål på en bestämd plats/tavla vilket blir en tydlig bild för barnen och åskådliggör deras delaktighet. I reflektionsprotokollet finns barnens intressen och tankar med som en röd tråd i varje avdelnings veckoplanering.

Demokrati i förskolan handlar om mer än att välja bok eller vilken frukt man vill ha. Demokrati i förskolan handlar om att alla barn ska ges möjlighet utifrån sina förutsättningar att utvecklas samtidigt som de utvecklar sitt inflytande och demokratiska tänkande. Vi behöver vara medvetna om att det är pedagoger som styr när och hur beslut tas, det är också pedagogerna som skapar utrymmen för delaktighet. Det här kräver planering av arbetslagen men också att de arbetar systematiskt med likabehandling och diskriminering och tidigt uppmärksammar och bemöter alla barnens värdegrundstankar.

Under höstens barnhälsomöte med trygghetscirkeln som ämne, reflekterar varje avdelning gemensamt över begreppet trygghet utifrån ett barnperspektiv. Alla avdelningar genomför olika former av observationer kring barnens upplevelser på förskolan som trygghetsvandring och barnintervjuer.

2.5 Samverkan

Förskola och hem

Kontakten med vårdnadshavare sker dagligen vid lämning och hämtning, men det finns även möjlighet att boka ett samtal med personalen om det är något som känns angeläget att prata om. Utvärdering av inskolning sker genom ett samtal fyra till sex veckor efter avslutad inskolning. Utvecklingssamtal erbjuds till alla vårdnadshavare en gång per år, i fysisk eller digital form. Det finns tre färdiga mallar, inskolning, generell och inför överskolning.

Alla avdelningar arbetar via lär plattformen Unikum där vårdnadshavare får fortlöpande information om avdelningen via månadsbrev och pedagogisk dokumentation om det egna barnets utveckling och lärande. Föräldrarna ger respons via de vardagliga samtalen och via inlägg på Unikum. Det finns dokumentation för gruppen som helhet men även för enskilda barn i deras enskilda lärloggar.

I de fall då ett barn har behov av särskilt stöd sker samverkansmöten tillsammans med representanter från centrala barnhälsan, personal på avdelningen och vårdnadshavarna. I vissa fall deltar även rektor på dessa möten.

Samverkan med andra instanser

Samverkan sker bland annat med BVC, IFO, Habiliteringen, dietist och logoped. Samverkan sker även med Hygien för förskolan via samtal med smittskyddsköterska och en gång per termin deltar ett ombud per förskola i Hyfsombudsträff tillsammans med rektor, smittskyddssjuksköterska och BVC. Samarbete med BVC sker huvudsakligen genom femårsfoldern och treårsfoldern som innehåller frågor om barnet där förskolan kan ge en inblick i hur det fungerar för barnet i grupp och i fler sammanhang än vad BVC har möjlighet att observera. Sköterskorna från BVC kan även delta på APT för information och samtal om olika frågor som rör barn, till exempel för samtal om treårsfoldern och femårsfoldern.

Övergång till skola

Riktlinjer för övergång mellan förskola och förskoleklass är utarbetade i samverkan med syfte att alla barn i Munkedals kommun ska få en så bra skolstart som möjligt, där barn, vårdnadshavare och mottagande personal är väl förberedda innan höstterminens början. Syftet är också att ta vara på kunskaper, framgångsrika förhållningssätt och erfarenheter som förskola eller dagbarnvårdare tillsammans med Centrala Barnhälsan har. Överskolning till förskoleklass under våren består av flera besök på skolgården samt ett planerat besök i skolans matsal och i lokalerna för förskoleklass och fritids. Personalen från skolan besöker förskolan vid ett tillfälle under våren för att träffa barnen som ska börja förskoleklass. För barn i behov av särskilt stöd bokas vid behov ett särskilt överlämnande där överlämnande personal och rektor, mötande personal och rektor samt vårdnadshavare deltar.

Samverkan inom förvaltningen

Rektorer och Centrala barnhälsan samarbetar i olika former med språkbudsträffar, barnhälsomöte, utvecklingsträffar med dialog i fokus. Förskolan samverkar med chefer inom kost och har två träffar per termin inbokade för att planera för det gemensamma området Måltidspedagogiken.

Fadderpolitiker från barn- och utbildningsnämnden gör besök i verksamheten under höst och vår. Under besöken har de med frågor som de skall fördjupa sig i, det kan tex vara trygghet och trivsel.

I samarbete med Kultur och fritidsförvaltningen erbjuds teaterföreställningar som förskolebarnen får ta del av.

3.0 Nulägesbeskrivning

Systematiskt kvalitetsarbete

Inför ledningsgruppens analysdagar fick varje rektor fylla i ett schema över vad den egna personalen arbetat med i Unikum, tex om de kopplat innehållet till läroplanen, om de gjort reflektioner samt hur rektor själv återkopplat till personalen. Sammanställningen visade på stora skillnader och gav ett bra underlag för diskussion och utvecklingsarbete framåt.

På förskolans analysdag i juni träffades en representant från varje avdelning på förskolorna och läste varandras kvalitetsarbete från planering till utvärdering och analys. De fick först reflektera enskilt och därefter gemensamt i grupp tillsammans med rektor. Frågeställningarna som användes var: Målet, är det rimligt och utvärderingsbart? Vad är framgångsfaktorerna, ser vi något gemensamt? Utvecklingsbehov, upptäcker vi något? Vad blir du nyfiken på när du läser det här arbetet? Vilka lärmiljöer har skapats och arbetats med? På vilket sätt synliggörs barns delaktighet och inflytande? Vilka undervisningssituationer är tydliga? Vad skulle du vilja veta mer om? Alla avdelningar fick stödmaterial för fördjupad analys inför fortbildningsdagen i juni så att arbetslaget tillsammans arbetar fram det underlag representanten tar med sig till träffen. På analysdagen ges utrymme till fördjupat analys och kollegialt utbyte och lärande. Analysdagen genomfördes med framgång och var uppskattad hos pedagogerna som deltog.

Utvärderingen visar att materialet TRAS används på de flesta avdelningar men att alla inte genomför det två gånger om året med alla barn. Från materialet framkommer styrkor i barnens kunnande som rikt ordförråd, förmågan att lyssna, vågar prata, socialt samspel, men även utvecklingsområden som rim och ramsor, språklig medvetenhet och prepositioner. En del avdelningar använder Språklust med systematik, övriga plockar delar.

AKK(alternativ och kompletterande kommunikation) används på olika sätt och i olika former, t.ex. som bildknippe och aktivitetsschema. Det är mer vanligt

att AKK används i fasta situationer som vid samling och i matsal. Dagbarnvårdarna arbetar med tecken som stöd efter fortbildning under våren 2022. De har fått introduktion till bildstöd under våren 2023.

Utvärdering av det språkutvecklande arbetet visar på utveckling i arbetet med högläsning. Personalen använder flanosagor, sagolådor och böcker. De upplever också att barnen har fått ett ökat intresse av böcker och märker att de böcker barnen har lånat hem, vill de gärna läsa på förskolan igen. Även sagolådträffarna har varit utvecklande, det har skapat fler lådor att arbeta med.

En del avdelningar har aktivt valt bort läsvidan och har högläsning under dagen vid flera tillfällen. Personalen har tidigare läst med barnen efter lunchen, men det har varit svårt att få till högläsning av kvalitet på grund av att få barn sov och en stor barngrupp skulle delta med en pedagog. Personalen har försökt att hitta alternativa stunder för högläsning så att alla barn skall kunna delta, även de som sover.

I utvärderingarna framkommer framgångsfaktorer kopplade till pedagogernas förmåga att vara närvarande i barngruppen och att personaltätheten och stabilitet i arbetslaget bidrar till kontinuitet i arbetet. Vidare tydliggörs vikten av att dela barngruppen i mindre grupper.

Det systematiska kvalitetsarbetet har på en del avdelningar påverkats av den höga personalfrånvaron då det planerade arbetet har fått stå tillbaka i samband med personalbrist. Barnens delaktighet har en framträdande roll och pedagogerna delger varandra olika exempel hur de arbetat. Lärmiljöer har skapats utifrån de olika barngruppernas behov och intressen. Personalen uttrycker att de vill utöka möjligheten att delge varandra material och rektorerna kommer därför att skapa ett gemensamt team där material kan publiceras. Inom ett område har alla avdelningar uppfyllt de mål de satte utifrån sin kartläggning i det systematiska kvalitetsarbetet och på analysdagen reflekterar gruppen över att konkreta mål skapar större möjlighet för utvärdering och det är att genom att beskriva effekterna av barnens lärande och inte görandet som visar resultat. Genom att med ord beskriva det förändrade kunnandet hos barnen kan de också utvärdera sig själva och fånga framgångsfaktorer i undervisningen. De framgångsfaktorer som lyfts fram är:

- Upprepning av aktivitet
- Dela gruppen utifrån intresse, ålder etc.
- Att lyfta barnet genom deras kunskaper
- Dokumentationsvägg, reflektion med barnen
- Reflektion med arbetslaget
- Att filma

Utvecklingsområde som framkommit:

- Att utmana barn som har mycket kunskap

- Föräldrarnas delaktighet

Fem fortbildningsdagar genomfördes under läsåret. I augusti samlades all personal för en föreläsning av Britt-inger Olsson utifrån boken Barn med utmanande beteende. Arbetet följdes upp i oktober på varje förskola. Januaridagen ägnades åt uppföljning av SKA och plan mot kränkande samt sekretess. 15 mars genomfördes ren föreläsning av Meta Broddare kring Pågående dödligt våld och 14 juni ägnades åt utvärdering/analys av det språkutvecklande arbetet och det systematiska kvalitetsarbetet.

Organisation

När de periodvis varit färre antal barn har det gynnat de som varit på avdelningen, barnen har fått mer uppmärksamhet och pedagogerna har lättare kunnat se det enskilda barnets behov.

Rektorsområde 1: Hällevadsholms och Dingles förskolor har i genomsnitt två förskollärare och en utbildad barnskötare på varje avdelning. Renovering och tillbyggnad av Dingles förskolan slutfördes under våren. Förskolan flyttade då från tillfälligt lokaler intill Centrumskolan tillbaka till den renoverade och tillbyggda förskolan. Gården vid den tillfälliga förskolan var inte optimal men det fanns lekplatser att gå till i området. Den nya gården inbjuder till lek och rörelse. Pedagogerna delar in barngruppen med olika aktiviteter under dagen. Pedagogerna på Dingle har haft bättre möjlighet att dela grupperna när det funnits en tom avdelning att nyttja. På Hällevadsholms förskola är avdelningarna fulla och det är kö till förskolan.

Rektorsområde 2: Under hösten var femårsgruppen vilande och de äldsta barnen var kvar på sina avdelningar. Arbetslaget i femårsgruppen splittrades och delades in i andra befintliga arbetslag på förskolan. Det skapade nya konstellationer i fyra arbetslag. De nya arbetslagen har fungerat väl under hösten och det har upplevts positivt att arbeta med full bemanning på de öppna avdelningarna. I januari fanns behov av att öppna den sjunde avdelningen igen då det kom in fler barn i verksamheten. Personalen och rektor beaktade olika organisationslösningar och identifierade möjliga risker och konsekvenser av dessa. Arbete resulterade i att rektor beslutade att öppna den sjunde avdelningen som en 3-6 årsavdelning. Antalet femåringar har varierat under åren och gör att det blir svårt att organisera en renodlad femårsverksamhet. Denna vår fanns 32 barn födda 2017 och det var inte möjligt att samla alla på en avdelning. Utöver detta har trygghetsperspektivet lyfts och det är fler byten för barnen i en organisation med flera åldersnivåer.

Förskolan brottas med hög sjukfrånvaro vilket påverkar organisationen då det blir mycket fokus på att lösa dagen. Personalen upplever att det ofta förekommer att planeringen får omarbetas på grund av oförutsedda händelser och att det ofta är samarbete mellan avdelningar som påverkar vardagens strukturer och rutiner. Samarbetet är tänkt att i första hand beröra respektive schemaspar men i verkligheten är det ofta lösningar över spårgränser som är

nödvändiga. Det är svårt att förutspå barnantal då inlagda scheman för barnen inte alltid stämmer och frånvaro bland barnen uppstår.

Rektorsområde 3: Området har under läsåret haft en stabil personalsammansättning utan rekrytering och behörigheten är god i området, 18 förskollärare och 7 barnskötare. Inför läsåret skapades nya arbetslag på Herrgårdens förskola genom att dela på ett befintligt för att skapa stabilitet och trygghet inför uppstart och inskolning. Inspiratörens förskola har fulla barngrupper och många av barnen har tider 7.00-17.00. Denna förskola är den som har högst tilldelning av de behovsstyrda medel för resurs som delas mellan förskolorna i kommunen. På Herrgården och Älgens förskola har det funnits lediga platser och där är behovet av tid mer centrerat kring 8.00-16.00. Herrgården och Älgens förskolor har haft högre andel barn med frånvaro.

Inför höstens uppstart med inskolning valde rektor att förstärka de avdelningar som genomförde inskolning under dessa veckor. På Inspiratörens förskola har rektor förstärkt för vissa tillfällen vid gemensam planering och personalen använder blankett "Dagen" vid hög frånvaro eller inför lov för att förtydliga samarbete och vem som jobbar.

Rektorsområde 4: På Kungshöjdens förskola har det varit ett tätare samarbete mellan avdelningarna, vilket lett till större dialog mellan pedagogerna. Något som gynnat barnen och bidragit till lugnare stunder är att pedagogerna jobbat mycket med att dela barnen under dagen. Personalgruppen har varit stabil under hela året. Vistelsetiden och närvaron är hög på alla avdelningar.

Personalgruppen i Hedekas är stabil och hösten -22 bildades ett nytt arbetslag på grund av färre barn på förskolan. Samarbetet har till viss del ökat, då det skapats en tvärgrupp i huset. Vistelsetiden och närvaron har ökat vilket bidragit till många barn under längre tid på dagen.

Arbetsätt och arbetsformer

Förskolorna fördelar sina resurser för att skapa förutsättningar för alla barn. Centrala barnhälsan kopplas in för handledning till personalen vid uppmärksammade behov hos enskilda barn. Handledning till arbetslagen har ökat inom ett rektorsområde. Genom SIM-projektet har det skapats förutsättningar för närmare samarbete med BVC och barnhälsan. Särskilda överlämningar har genomförts inför övergång till förskoleklass. Personalen har erfarenhet att mindre grupper bidrar till att barnen utvecklas och lär samt samspelar på ett bättre sätt.

Samtlig personal använder aktivt de digitala verksamhetssystemen Edlevo, Teams och Unikum. Kunskaperna skiljer sig fortfarande åt mellan personalen men generellt har både förtrolighet och användandet ökat. Rektorer använder Teams och mail för kommunikation med personalen. Personal i arbetslaget introducerar nya kollegor i Teams, lathund finns och extra

information ges vid behov. All ny personal har fått introduktion i Teams. Ledningsgruppen har utformat en presentation kring digitala verktyg i Munkedal och genomfört genomgång på APT tillsammans med digitaliseringsamordnare.

Lärgrupper har genomförts och en del förskolor ha arbetat utifrån boken Rörelseglädje medan andra arbetat utifrån boken Barn med utmanande beteende. Herrgården och Älgens förskolor har arbetat med samarbete och utveckling inför sammanslagning.

Årets barnhälsomöten har haft fokusområdet barn med utmanande beteenden. På höstens träffar var det affekt och känsla och på våren var det samspel och utmanande beteende samt lekens betydelse. Efter önskemål från personal att få arbeta med aidentifierade dilemman erbjöds det både höst och vår. Vid dessa samtal används modellerna isberget och rondellen. Dagbarnvårdarna har haft samma innehåll på sina barnhälsomöten detta läsår.

Samverkan

Via UNIKUM får vårdnadshavare fortlöpande information om verksamheten och det egna barnets utveckling och lärande. Samverkan med vårdnadshavare har skett vid inskolningssamtal, utvecklingssamtal och andra samtal på förskolan och vid hämtning och lämning av barn på förskolan. Ledningsgruppen har reviderat dokumentet *Regler och rutiner* samt förtydligat text på hemsidan för att öka tydligheten.

Att öka vårdnadshavares delaktighet har varit ett mål i utvecklingsarbetet Språkresan på Herrgården och Älgens förskola. En enkät om vårdnadshavarnas bild av förskolan och vad de vill ha mer information om har genomförts. På Inspiratören är upplevelsen att föräldrar är tillbaka efter Covid och att de har en ökning av det vardagliga samtalet. På föräldramöte får vårdnadshavare svara på frågan vad deras barn gillar att leka med i utemiljön inför renovering av gården under våren.

Årets föräldraenkät besvarades av 232 vårdnadshavare (av 514 placeringar, 62%), 2022 var antalet 271 (av 539 placeringar 57%) och det kan konstateras att det skett en viss ökning även om det behöver förbättras ytterligare.

Den kommungemensamma rutinen för övergång från förskola till förskoleklass har följts. Olika möten som organisatorisk överlämning samt särskilda överlämningar har genomförts. Återigen lyfts problematiken kring att skolans mötande pedagoger inte läser det som har skrivits från förskolans pedagog, föräldrar och barnets tankar om att börja skolan. Skolans pedagoger behöver få tid för inläsning av detta material. I det som framkommit under undervisningen ser mötande pedagoger på skolan i år en brist på kunskap

kring rim och ramsor, vilket överensstämmer med de analyser förskolan gjort utifrån TRAS.

På förskolorna arbetar avdelningarna likvärdigt med inskolningarna vad gäller information till vårdnadshavarna. De genomför och planerar själva introduktionen med barnen på lite olika sätt.

Det har under läsåret genomförts en samverkansdag för rektorer, central barn- och elevhälsa samt personal från IFO. Förskolorna har nära samarbete med IFO och andra aktörer bland annat Centrala barnhälsan. Konsultationsträffarna med IFO har inte nyttjats under våren och ett omtag behöver tas under hösten. Familjebehandlare från IFO har under hösten funnits på förskolorna på torsdagar för samtal med personal och föräldrar, vilket förklarar att det inte funnits samma behov av konsultationsträffar. IFO har inte deltagit på APT i område 4 men kommer bjudas in på APT i höst.

Förskolorna har under läsåret haft olika former av samverkan med habiliteringen i Uddevalla, sjukhus, BVC och IFO.

I samband med att måltidsenheten omorganiserades uppstår en otydlighet kring måltidspedagogiken och dess former. Tjänsten som måltidsutvecklare avvecklas och förskolors rektorer planerar för att hösten 2023 hålla i träffarna och driva vidare det arbete som påbörjats. Den tidigare rörelsesatsning lever vidare och en av enheterna skapade aktiviteten "Låt oss gå", en aktivitet där alla kan delta på sina villkor. Flera förskolor har egna odlingsbäddar och under året har det odlats majs, kål, potatis med mera, som sedan skördats och ätits till olika måltider. Barnen har fått möjlighet att delta och följa olika odlingsprocesser inomhus och utomhus i odlingsbäddar. Att återvinna är en återkommande del av verksamheten men som i de flesta delar handlar det mycket om pedagogernas eget intresse och engagemang. Någon av förskolorna går själva till återvinningen och slänger. Att som pedagog ha ett utforskande arbetssätt är en framgångsfaktor och leder till att skapa nyfikenhet hos barnen och att med enkla resonemang ge dem verktyg att förstå saker som de inte med enkelhet ser eller upptäcker i sin vardag, tex med hjälp av figuren Kompostina.

Trygghet och trivsel – Värdegrund och bemötande

97% av vårdnadshavarna uppger att de tror att barnet trivs på förskolan. Samtliga avdelningar har genomfört trygghetsvandringar. Trygghetsvandring är en strukturerad metod för att möjliggöra för alla barn i förskolan att tillsammans med pedagoger berätta eller visa hur man upplever och kan förbättra olika områden i förskolans miljö för att det ska kännas tryggare, säkrare och mer trivsam. Det är också en metod att få vetskap om och bevara det som fungerar väl. I barnintervjuer beskriver barnen hur de upplever att vara i förskolan och uttrycker i hög grad trivsel.

Värdegrundsarbetet sker i vardagen tillsammans med barnen genom samtal och aktiviteter på avdelningarna. Ett exempel på det är arbetet med drama som ett verktyg för att skapa samtal med barnen om bemötande. Ett annat

exempel är arbetet med materialet Stopp min kropp och kompisböckerna om Barnkonventionen. Framgångsfaktorer har varit att arbeta med konkret material som böckerna med Kanin och Igelkott eller Säg stopp och Vänta på din tur.

Barnintervjuerna visar att en övergripande majoritet av barnen är glada när de kommer till förskolan, att de får hjälp av vuxna när de behöver det och att blir lyssnade till.

Utvecklingsinsatser

Föregående år beslutades det att Herrgården och Älgen skulle ingå i SIM projekt *Språkutveckling och föräldrastöd för flerspråkiga* och även den statsbidragsfinansierade insatsen *För bättre språkutveckling i förskola*. Syftet med SIM-projektet var att utarbeta nya arbetssätt för att bättre upptäcka språkliga svårigheter som kan tyda på språkstörning hos flerspråkiga barn, förebyggande insatser kring flerspråkighet och ökad tillgänglighet för flerspråkiga föräldrar. Arbetet med screeningen har förändrats under året men har under maj startat upp och i nuläge finns det en plan för arbetet framåt. Två förskollärare från Herrgårdens förskola gick tillsammans med rektor och centrala barnhälsan utbildningen *Förälder i nytt land* och under maj genomfördes två tillfällen med riktad föräldrargrupp på Herrgårdens förskola. Endast tre vårdnadshavare deltog men dessa tillfällen gav inspiration till att fortsätta planera för fler i höst. Föräldrastöd utifrån materialet *Förälder i ett nytt land* har erbjudits vid 10 tillfällen som en del av SFI-undervisningen. Tanken med att pilotförskolorna skulle utarbeta material för språklådor förändrades och rektor tillsammans med språkutvecklare istället tog fram nio av tio lådor. Vid varje lärgruppstillfälle har en eller två lådor presenterats och inför hösten kommer detta material att implementeras på alla förskolor. Bokstartprojekt "Knacka på" har genomförts med positiv effekt och samtliga avdelningar har byggt upp ett eget hallbibliotek. Under fyra tillfällen har språkombuden i samarbete med barnboksbibliotekarie och centrala barnhälsan haft träffar utifrån boken *Bilderbokens mångfald och möjligheter*. Uppstarten var en föreläsning med läsinspiratör Anna Hällgren. På fortbildningsdagen i juni delade språkombud med sig av nya kunskaper till hela området utifrån en powerpoint kring arbetet.

Barns inflytande

På föräldraenkäten svarar en övervägande majoritet av föräldrarna att de upplever att barnen får vara med och påverka verksamheten. I förskolornas analyser framkommer det att barnen har inflytande över många delar i verksamheten men även att det finns delar som behöver utvecklas för att säkerställa att inflytandet går på djupet och är synligt för barnen. Under året har flera avdelningar förändrat sina lärmiljöer utifrån barnens intressen och behov som de har uppmärksammat i barngruppen. Flexibiliteten i lärmiljöerna skapar möjligheter till inflytande i verksamheten för barnen då

den anpassas i förhållande till deras intressen, kompetenser och förmågor samt inlärningsbehov.

Familjecentralens verksamhet

Öppna förskolan och babyöppets verksamhet har genomförts som planerat. Under höstterminen besöktes den öppna verksamheten av 79 olika familjer och under våren tog 74 familjer del av den öppna förskolan. Föräldragrupper för nyfödda har genomförts i större utsträckning än tidigare och det har under läsåret genomförts nio föräldragrupper med åtta föräldrar i varje, gruppen har träffats vid sju tillfällen. Träffen när det erbjuds HLR-utbildning är mest välbesökt, övrigt innehåll har bl. a varit logoped, BVC, psykolog, tandvård, socialtjänst, bibliotek och babymassage. Familjeförskolan har under läsåret varit öppen tisdag och fredag förmiddag. Sammanlagt har 15 familjer varit involverade i verksamheten.

ABC-träffar har erbjudits på familjecentralen och lokalt på tre olika förskolor. På familjecentralen har två omgångar genomförts, en på hösten och en på våren. På förskolorna har en grupp genomförts under hösten-22. De andra två gångerna blev det för få anmälningar för att kunna genomföras.

4.0 Analys

Det systematiska kvalitetsarbetet syftar till att göra en analys och bedömning av verksamhetens kvalitet i relation till de nationella målen. Fokus ska ligga på att förstå och fokusera på det verksamheten kan påverka och utveckla framåt.

4.1 Jämföra

Uppföljningar och analyser visar att det finns skillnader mellan förskolorna, även mellan olika avdelningar på en förskola, inom flera områden. I arbetet enligt riktlinjer för det språkutvecklande arbetet skiljer det sig åt i vilken utsträckning riktlinjerna följs och på samma sätt syns skillnader i kvalitetsarbetet där personalens dokumentation i Unikum varierar.

Organisation

Inom område 1, 3 och 4 har verksamheterna under året genomgått olika organisatoriska förändringar vilket ställer krav på personalens förmåga till flexibilitet. Skiftande förmåga till flexibla lösningar bland personalen och skillnader mellan avdelningar beroende av barngruppernas konstellation gör ibland att förändringar är svåra att hantera. Nya arbetslag och sammanslagning av två avdelningars barn under hösten -22 har påverkat arbetet med att få fram fungerande rutiner och arbetsätt inom område 4. Hela område 3 har en hög kompetens och på samtliga avdelningar finns 2 förskollärare, i vissa fall 3. Det är stabila arbetslag som under frånvaro

fördelar sina kompetenser och möjliggör för god verksamhet för alla barn. Inspiratörens förskola har en högre sjukfrånvaro än Herrgården och Älgen. Sjukfrånvaron har minskat för avdelning förskola men inom område 2 är den fortfarande hög.

Arbetsätt, arbetsformer och arbetsmiljö

Personalen på Dingle förskola har under året flyttat verksamheten vid två tillfällen vilket tagit tid i anspråk för planering och praktiska sysslor. I samband med flytt till nya förskolan skapades nya namn för avdelningarna vilket påverkade dokumentationen i Unikum negativt då stora mängder information försvann eftersom det var knutet till tidigare avdelningsnamn. Inom område 2 har det tänkta fokuset på samarbete för en röd tråd samt trygg övergång mellan åldersgrupper inte riktigt genomförts. Den höga sjukfrånvaron har påverkat personalens förutsättningar och de organisatoriska lösningarna har prioriterats framför utvecklingsfrågorna och det har varit mer fokus på samarbete ur ett organisatoriskt perspektiv. Det språkstärkande arbetet har utvecklats men behöver ytterligare förbättras då vi inte fått effekt på samtliga avdelningar. Det är inte fullt ut implementerat med tecken som stöd, bildstöd och systematiskt språkarbete på samtliga avdelningar.

De avdelningar som har en mer regelbunden systematik i reflektionsarbetet, upplevs även ha en större utveckling i arbetet med barngruppen. De avdelningar som väljer att arbeta i mindre grupper utifrån ålder och mognad har lättare att se progressionen hos barnen. En del avdelningar har även jobbat med att dela barnen i olika rum vid måltider, vilket de upplever bidragit till lugnare och barnen har lättare att komma till tals i barngruppen.

Att benämna saker och föra utvecklande samtal med barnen under dagarna är en framgång för språkutvecklingen hos barnen. Upplevelsen att de avdelningar som arbetar med att vara närvarande pedagoger i grupperna har tryggare barn som vågar och vill uttrycka sig. De pedagoger som jobbar med bildstöd, TAKK och dagsschema upplever att barnen lättare tar till sig språket samt lär sig rutiner snabbare.

En del förskolor har hög andel barn som talar annat modersmål än svenska i hemmet medan andra förskolor har en övervägande majoritet av barn med svenska som modersmål. Rektor för område 3 har upptäckt en skillnad mellan de olika enheterna, Inspiratören har hög närvaro under större delen av dagen medan Herrgården och Älgens närvaro centreras mellan 8.00-14.00. Flera av vårdnadshavarna med placering på Älgen och Herrgården studerar eller är arbetssökande. På dessa enheter skapas det större utrymme för enskilda insatser men det är också de två enheter som har det stora behovet utifrån språkutvecklande insatser. Inspiratören har en låg flerspråkighet (6%) medan Älgen och Herrgården ligger på 65% tillsammans. Älgen har en flerspråkighet på 65% (85 ht- 22) % och Herrgården 38% (45 ht-22) %. På Herrgårdens

förskola använder pedagogerna i högre grad tecken som stöd än på de andra två enheterna vilket kan tolkas utifrån ett större behov och att pedagogerna har en utökad kunskap kring tecken. En av pedagogerna är arabisktalande och översätter i vardagen för arabisktalande barn och vuxna.

Upplevelsen är att barn till vårdnadshavarna utan arbete eller studier tenderar att ha högre frånvaro från förskolan. De barn med utomsvensk bakgrund som har en högre närvaro visar större progression i språket.

Barns inflytande

Pedagogerna har synliggjort barnens delaktighet i större utsträckning under året men reflekterat över behovet att utveckla barnens delaktighet i dokumentationen. I pedagogernas reflektioner finns barnens intressen och ibland deras tankar och kommentarer. I utvärderingarna finns det på några avdelningar tydliga exempel kring lärmiljöernas utformning utifrån barnen. Några avdelningar har fokuserat på dokumentation som ska vara synlig för barnen för att möjliggöra reflektion.

4.2 Tolka och förklara

De skillnader som finns gällande följsamhet av olika riktlinjer kan tänkas bero på en rad faktorer. Personalen själv för fram att höga sjuksiffror försvårar genomförandet av det som är planerat. Tre av förskolorna har flyttat under verksamhetsåret vilket också varit en påverkansfaktor då tid lagts på att packa, beställa och planera inför det nya. De avdelningar som har haft högst följsamhet av riktlinjer för språk- och kvalitetsarbete är de som lyckats att systematiskt genomföra den tänkta planeringen. Hur rektor följer upp och ger feedback tycks också påverka i vilken grad personalen genomför det som bestämts.

Organisation

Inom område 1 ser rektor en skillnad mellan förskolorna gällande behov av extra personell resurs i barngrupperna. Dingle har fått ta del av en relativt stor del av den extra resurs som fördelas ut efter behov. Hällevadsholms förskola har inte samma behov av resurs och pedagogerna själva uttrycker att de själva är resurser så långt det går, de känner att de kan strukturera upp verksamheten då de delar barngruppen under dagen. Resursbehov påverkas av verksamhetens sammansättning av barn och personal, tex barnens ålder, personalens kompetens, personaltäthet, lokalernas ute- och innemiljö, barn med annat modersmål samt barngruppens storlek. Pedagogerna uppger att de ibland har svårt att hinna med att dokumentera för att följa barnens utveckling och lärande. Pedagogerna ger varandra tid i den mån det går men många gånger försvinner den egna planeringen då det fattas personal.

Inom område 2 har en del omorganisationer skett under året. Förändringar i organisationen skapar osäkerhet för personalen när kända strukturer och

rutiner påverkas. I utveckling ökar osäkerhet i det okända innan nya strukturer skapats och förankrats. En reflektion är att det har varit många förändringar under de senaste åren med mycket oro och ovisshet under Covid-åren. Sammantaget påverkas tryggheten negativt och då minskar toleransen och flexibiliteten. De höga sjuktalen skulle kunna vara en konsekvens av de många förändringar som varit, samtidigt har korttidssjukfrånvaron minskat och analyser visar att det finns faktorer som inte har med arbetsplatsen att göra som ligger till grund för flera av de längre sjukskrivningarna.

Hela område 3 har minskat sjukfrånvaro, det är stabil personal och en hög upplevelse av trivsel. Rektor upplever att insatsen med att förstärka under inskolningsveckorna skapade ett lugn i arbetslagen och ser det som en viktig del i arbetet med att minska sjukfrånvaron. Att hitta former för tydlighet skapar förutsättningar för att minska diskussioner och blanketter som "dagens" och "att arbeta i förskolan" är ett led i detta arbete där personalen tillsammans beskriver vad som förväntas och vem som samarbetar vid frånvaro och hur vi använder gemensamma ytor som matsalen.

Vikten av att tydliggöra förväntningar har ökat utifrån det samlade arbete som genomförts vid sammanslagning till en ny förskola. Genom att tydliggöra och kommunicera vad det innebär att praktisera läroplanen, skapas förutsättningar för personalen att förstå sitt uppdrag och syftet med de arbetsuppgifter som ska genomföras och vilka mål verksamheten vill uppnå. Genom att öka förutsättningarna för medarbetare att nå självförverkligande, ökar självkänsla och prestation. Språkresan med mycket tydliga ramar gav förutsättningar och skapade delaktighet för hela arbetslagen. På analysdagen uppstår diskussioner kring att göra vårdnadshavare delaktiga och gruppen enas om att det är behov av att medvetandegöra läroplanen som skulle kunna vara fokus framåt. Det finns en röd tråd mellan att rektor tydliggöra uppdraget till medarbetare, att medvetandegöra vårdnadshavare och vikten av att lyssna till barnen och skapa delaktighet och belysa deras processer.

Rektor inom område 4 ser att de personalgrupper som haft högre närvaro och jobbat med varandra under en längre tid, oftast känner mer trygghet med varandra och därför har ett öppnare förhållningssätt gentemot varandra. Att kunna ha ett öppet synsätt och förändra verksamheten under tidens gång är viktigt och det skiljer sig åt i vilken grad pedagoger är öppna för förändringar. Det är lätt att fastna i tankesätt om att så här har vi alltid gjort och det fortsätter vi med. Farhågor över vad vårdnadshavare och samhället skall tycka om förändringen spelar också in. I arbetet med barnen är det viktigt att personalen har samma värderingar och synsätt, annars skapar det en otrygghet bland barnen. I arbetslag som slås ihop måste pedagoger ställa om och ta hänsyn till fler tankar och åsikter, vilket i sin tur gör att det kan bli svårare att komma överens om hur de ska arbeta fortsättningsvis.

Arbetsätt, arbetsformer och arbetsmiljö

Förändring med nytt tänk, nya strukturer och nya rutiner skapar oro hos personalen. Oro kan skapa stress och göra att förmågan att fokusera på utvecklingsfrågor begränsas. Det kan bli ett ökat fokus på de organisatoriska strukturerna och de praktiska arbetsmomenten. Ny personal och nya konstellationer i arbetslagen kräver tid till samtal och introduktionen i nya arbetssätt eller i nya relationer tar tid. De arbetslag som fått till systematik i reflektion och analys har lättare att få en röd tråd genom sitt arbete och det bidrar till en större helhet i undervisningen med barnen. Pedagogerna ser snabbare hur barnen utvecklas och åt vilket håll temaarbetet utvecklas. Många pedagoger genomför intervjuer före och efter ett temaarbete och det bidrar till att de på ett enkelt sätt ser vilket kunskap barnen fått med sig. På de enheter som använder reflektionsprotokoll systematiskt har det skapat större möjligheter för ett förändrat arbetssätt och ökat pedagogernas förståelse för barnens olika sätt att lära och tänka. Genom att resonera över och förstå vad som skett skapas möjlighet för nya eller likvärdiga vägar framåt. En avdelning som arbetat mycket med reflektion beskriver hur mycket enklare det var att analysera utifrån deras tidigare reflektioner.

Upprepning är en framgångsfaktor och det återkommer i flera olika analyser, både i barngruppsarbetet som för pedagogerna. Ett beslut som togs i ledningsgrupp om att hålla fast vid temat barn som utmanar visade sig ge effekt. Personalen fick läsa litteratur, lyssna på föreläsning och arbeta enskilt men med samma ämne. Arbetssättet skapade en känsla av att göra klart men också delaktighet då det varit detta ämne som flest önskat fortbildning kring.

De senaste åren har antalet ärenden till specialpedagog och logoped i barnhälsan ökat. Pedagogerna på förskolorna upplever att antalet barn med behov av särskilt stöd har ökat de senaste åren. En möjlig förklaring till det är att pedagogernas kompetens inom området har ökat och att de nu oftare uppmärksammar barns behov av stöd. Andra tänkbara påverkansfaktorer är att barns vistelsetid på förskolan har ökat samt att gruppernas storlek överskrider Skolverkets rekommendationer. Christian Eidevall, doktor i pedagogik på Göteborgs universitet, menar att förändringar och utökade uppdrag i skollag och läroplan inte följts av motsvarande kompetensutvecklingsinsatser. Ett mer omfattande dokumentationsuppdrag har inte inneburit resurstillskott som kompenserar för den extra tid som detta innebär eller ökat antal förskollärare som motsvarar de utökade kraven. Förskolans uppdrag är idag mer omfattande samtidigt som barngrupperna är större med allt längre dagar. För att kunna bedriva undervisning enligt läroplanens intentioner har planeringstiden för personalen ökat. Oftast sker detta utan att tillföra fler medarbetare per barn, vilket får konsekvensen att det nu finns mindre tid att utföra uppdraget i mötet med barnen. Antalet barn inom förskolan har ökat kraftigt de senaste femtio åren, enligt Skolverket går idag 95 procent av alla 4-5-åringar i förskolan, vilket är en stor ökning från 1970-talet då det endast var 10 procent av alla barn. Förskollärare är en av de yrkeskategorierna med högst sjuktal och utöver hög arbetsbelastning lyfts även stressen att inte hinna med uppdraget fram.

Språkutveckling

Erfarenheten från utvecklingsarbetet Språkresan gav de två pilotförskolorna en högre grad av ny kunskap och rektor såg flera exempel av denna utvidgade kunskap. Begrepp som transspråkande och medveten stöttning gav utrymme för diskussioner i arbetslagen. Med transspråkande förtydligades bilden av meningsskapande utan att barnen är medvetna om vilket språk de använder och därför strategiskt kan använda alla sina resurser. Det är den medvetna pedagogiska stöttningen med fördjupad förståelse som leder till barnens expanderande kunnande genom pedagogers lotsning till nytt tänkande eller kunnande. Höga förväntningar är en framgångsfaktor i arbetet både med barn och personal.

Att inte alla avdelningar genomfört TRAS två gånger beror bland annat på att pedagoger upplevt att det tagit mycket tid att genomföra och bland annat inskolningar har gjort att de inte upplevt att de haft den tiden. De avdelningar som gjort det ser fördelen då de lättare kan följa enskilt barn och gruppens språkutveckling.

Barns inflytande

Personalen visar flera exempel på hur de arbetat med att förändra lärmiljöer och i vissa fall aktiviteter utifrån barnens visade intresse. Det finns inte lika många exempel på hur barnens röster och tankar dokumenteras under kartläggningsfasen eller i dokumentationen. Lärmiljöerna är mer konkreta och finns i barnens vardag, det är ett mer praktiskt arbete. En del enheter behöver ta till sig det som framkommer i föräldraenkäten och jobba vidare med detta under året på ett mer systematiskt sätt, så att vårdnadshavarna känner större delaktighet.

Ett öppet, tillåtande och närvarande förhållningssätt i arbetet med barnen är viktigt, då är det lättare att anpassa inlärningssituationerna så att det passar alla barn. Konkret material gör också att barnen lättare kan ta till sig undervisningen och de kan vara mer delaktiga. Att dela barnen efter mognad eller ålder är en stor framgång, då pedagogerna har färre antal barn och kan anpassa undervisningssituationen till och barnen blir mer uppmärksamma när det är på deras nivå.

4.3 Problematisera och granska kritiskt

Organisation

Genom dialog om organisationen på en förskola väcktes tankar och nya insikter om trygghet och anknytning. I den gamla organisationen med en renodlad femårsgrupp fanns det barn som fick nya kamrater i barngruppen, nya lokaler och ny personal vid minst tre tillfällen under sin förskoltid. Färre byten ska enligt forskningen gynna tryggheten och färre relationer ska vara gynnsamt för anknytningen för små barn. I den nya organisationen blir det färre byten för barnen och en ökad kontinuitet. Utöver detta skapas också trygghet och kontinuitet för personalen i en organisation som inte stänger och öppnar avdelningar. När en avdelning stängs förändras konstellationer i arbetslagen vilket påverkar arbetsprocessen och utvecklingen på de berörda

avdelningarna, ibland kan det vara positivt och ibland kan det vara en svårare övergång. När en avdelning öppnas och startas upp är det en tuff arbetsbelastning för det arbetslaget och en period med introduktion av barn i den nya barngruppen som gör att det systematiska kvalitetsarbetet får stå tillbaka.

Rektor behöver arbeta för att skapa tydliga ramar i en föränderlig organisation samt skapa en robust samarbetskultur som kan klara den flexibilitet verksamheten kräver. En rektor som arbetat med att utveckla tydlighet och kommunikation i sitt ledarskap har fått erfara att tydlighet är en subjektiv upplevelse där personalen har olika behov och förväntningar. Utmaningen framåt blir att ytterligare tydliggöra ramarna och arbeta med arbetsplatskulturen för att skapa en laganda över avdelningsgränserna.

Arbetsätt, arbetsformer och arbetsmiljö

De avdelningar där det syns stor utveckling kring reflektion och analys i det systematiska kvalitetsarbetet har rektor haft en planerad reflektion och återkoppling med systematik i varje arbetslag på deras planeringsträffar. Att efterfråga och ge respons är effektivt. Tydliga förväntningar och att arbetet följs upp och diskuteras med rektor ger bättre resultat än om det enbart finns skrivna instruktioner. Arbetet mot ett gemensamt arbetsätt innebär att rektor först lyfter innehåll på arbetsplatsträff, ger respons via Unikum och ibland deltar på planeringsträffar för att reflektera tillsammans med personalen. Att tidigare komma med feedback ger en ökad möjlighet att utveckla arbetet på alla avdelningar.

I den gemensamma analysen lyftes reflektionsmallen och en systematik i reflektionen som en framgångsfaktor i utvecklingen av undervisningen. Struktur för arbetet är viktigt för att säkerställa att arbetet fortskrider kontinuerligt trots hinder som kan uppstå i vardagen. För de yngsta barnen är upprepning framgångsrikt och för de äldre barnen var delaktighet i arbetet en viktig faktor. Begreppet bedömning problematiserades i förhållande till dialogen om progression och utveckling.

Barns inflytande

Verksamheterna har identifierade ett behov av att reflektera mer och att skapa en delaktighet i dokumentationen för barnen. Barnens intressen och behov behöver synliggöras i personalens observationer och kartläggningar. I analysen framkom önskemål om att utöka barnens delaktighet.

Personalen behöver fundera över vilka delar av verksamheten barnen upplever att de har ett reellt inflytande i och i vilken utsträckning de utgår ifrån vuxnas tolkning av barnens önskemål och intressen. Här finns ett gemensamt utforskningsområde för kommande läsår. Hur arbetar vi för att skapa och utöka möjligheter till inflytande och delaktighet? Detta kan även kopplas till ett språkutvecklande arbetsätt som ger barnen verktyg för att höras. Det demokratiska tänkandet utvecklas genom vardagliga händelser där barn interagerar med vuxna eller barn interagerar med barn. Det är viktigt att alla barn känner sig trygga och blir respekterade för det de uttrycker.

Interaktionen ska präglas av jämlikhet, respekt, artighet och omtanke. I ett demokratiskt samhälle har alla rätt att komma till tals oavsett ålder.

Inflytande i förskolan handlar om att låta barnen göra sin röst hörd och lyssna till det som barnen uttrycker. Det betyder inte att barnen alltid kan få som de vill utan att de ska få möjlighet att komma med idéer och förslag till lösningar. Förskolepersonalen behöver vara lyhörd för hur barnen ger uttryck för att påverka olika situationer.

Barn som ännu inte har det verbala språket kommunicerar med ansiktsuttryck, ögonkontakt, gester, tecken eller bilder. Förskolepersonalen behöver lyssna in varje barns sätt att uttrycka sig. Själva kärnan är att alla barn inkluderas oavsett hur de ger uttryck för att vilja påverka sin situation.

Författarna Maria Heimer och Ann S. Pihlgren menar att demokratiuppdraget har en sida av mer praktisk natur som handlar om att fostra men uppdraget har också en kunskapsrelaterad sida som handlar om vilka förmågor barn behöver utveckla som medborgare. Både här och nu och i framtiden. Hur förskollärare väljer att praktisera och diskutera uppdraget handlar också om vilken syn de har på barn och barndom och detta påverkar hur de möter barnen i förskolan. Oavsett fokus så framstår inflytande och delaktighet för barnen som viktiga i detta uppdrag. Att vara med och ha inflytande och delaktighet innebär också att individen, enskilt eller tillsammans med andra, utövar ett motstånd mot olika typer av maktutövning som sker i samhället.

Enligt artikel 12 i Barnkonventionen har alla barn rätt att bli lyssnade till. De har också rätt att vara med och diskutera samt fatta beslut om sådant som berör dem själva. Allt detta ska ske på ett sådant sätt att barnen kan känna att de blir tagna på allvar. Det är viktigt att uppmärksamma att det är en rättighet för barn.

Hög kompetens hos personalen skapar också en vilja att prestera och ibland tenderar denna vilja att skapa obalans i barns inflytande. Katarina Nilfyr beskriver i sin avhandling (*Interaktionsmönster, social anpassning och emotioner i förskolan En mikrosociologisk studie av interaktion mellan förskollärare och barn i målorienterade aktiviteter*) att interaktion är väldigt komplext och pedagogerna och barnen gav situationerna som hon analyserade lite olika betydelse. Förskollärarna var resultat- och målinriktade i aktiviteterna och barnen mer spontant styrda och föränderliga, men anpassade sig till förskollärarnas definition av aktiviteterna. Hon beskriver det som en som-om-praktik, där barnen ofta gjorde något annat än det var tänkt. Pedagogerna ställde frågor till barnet i riktning mot det som var planerat och dokumenterade sedan att barnet har gjort det som var tänkt. Barnet går med på pedagogernas definition, även om han eller hon initialt säger sig ha gjort något annat. Det var intressant att se hur barn anpassar sig till det förväntade. De här icke-verbala emotionsuttrycken som hon har tittat på har en viktig funktion i den här anpassningen. Det handlar om blickar, huvudrörelser, ögonrörelser eller upprepat tal och mumlande, som är väldigt svårt att upptäcka. När det är mycket fokus på att man ska komma fram till en gemensam förståelse i en dokumentationsaktivitet är det lätt att missa att

barnet kanske har sett osäkert ut, eller inte riktigt är med på noterna och bara säger ja för att anpassa sig och leva upp till förväntningarna.

Katarina Nilfyr menar att barnen inte har mål att uppnå i förskolan, men det finns ändå någon form av mål med olika aktiviteter. Det är en balansgång mellan den skolförberedande kontexten i relation till det sociala omsorgsuppdraget som förskolan också har, som förskollärare har att förhålla sig till. Forskning visar att relationsskapande processer och mellanmänniska möten är bland det viktigaste för barns utveckling och lärande. Men den här interaktionen och det sociala samspelet tas för givet. Förskollärare får fortbildning i många områden, men just den här interaktionen som är så sårbar och komplex lämnas mer åt förskollärarna själva.

Christian Eidevald beskriver i boken *Förskolan med barnet i centrum*, kvalitet i förskolan utifrån mötet mellan barn och vuxen och hur väl den vuxne har förmågan att fånga barnet. Han beskriver också förskolans resultat utifrån det som barnet har fått med sig från sin tid i förskolan. På nätverk förskola lyfter pedagogerna problematiken kring dokumentation och vad som ska dokumenteras och kanske det är dessa möten som ficklampan ska riktas mot. Istället för att beskriva varje detalj i vad som görs beskriva vad som väcker nyfikenhet och förundran och beskriva barnens reaktioner.

Föräldrars delaktighet återkommer som utvecklingsområde, men frågan är vad vi vill utveckla. I vår analys landade vi i att medvetandegöra läroplanen och för att veta om vi lyckas behöver vi veta nuläge. Kanske bör vi förändra vår föräldraenkät och lyfta in frågor som berör ämnet, hur upplever vårdnadshavare förskolans utbildning och undervisning?

5.0 Utvecklingsplan

Nedan beskrivs de mål som ska prioriteras under kommande läsår. Målen har tagits fram utifrån de analyser som gjorts i kvalitetsarbetet. Arbetet kommer att följas upp under olika verksamhetsträffar. Varje rektor har en mer detaljerad plan för det egna området, nedan anges de förbättringsområden som är gemensamma för alla.

Utveckla det språkutvecklande arbetet i verksamheterna

Förskolans grundläggande arbete och medvetna satsningar i barnens förskoleår ger större utdelning än satsningar som görs senare i livet. Riktlinjer för språkutvecklande arbetssätt i Munkedals kommun ska följas på alla avdelningar. Rektor ansvarar för att implementera riktlinjerna, skapa förutsättningar för genomförande, samt följa upp arbetet. Riktlinjerna anger bland annat att samtlig personal ska arbeta med tecken som stöd, att alla avdelningar ska genomföra TRAS under höst och vår och att alla ska använda materialet Språklust systematiskt.

Aktiviteter:

- Fortbildning till all personal genom föreläsning av Maria Heimer och Karolina Larsson, med fokus på det språkutvecklande arbetet i mötet med barn. Föreläsningarna följs upp på språkombudsträffar under året.
- Under hösten fortsätter arbetet med projektet Bokstart.
- Workshops för förskolans personal kring språk- och sagolådor.
- Språkutvecklare genomför observationer av språkligt arbete på förskolorna
- Rektor följer upp att arbetet sker systematiskt genom att aktivt fråga under avdelningsplaneringar samt lyfta språkarbetet på övriga möten.
- Språkombudsträffar där förskolornas språkombud träffar logoped och specialpedagog från centrala elevhälsan.
- Screeningträffarna för alla 2,5-åringar fortsätter på Familjecentralen och är en samverkan mellan barnhälsa, förskola, BVC och socialtjänst. Målet är att tidigt identifiera barn med olika stödbehov och sätta in insatser på förskolan eller i form av föräldrastöd eller remiss till andra verksamheter. Extra fokus läggs på att erbjuda ett likvärdigt stöd även till de barn och familjer som har låga kunskaper i svenska. Nya arbetssätt som innebär att 2,5-års-besöket kompletteras med en utökad screening på modersmål ingår.
- Projektet Språkutveckling och föräldrastöd till flerspråkiga där familjecentral och Skogsbackens förskola deltar. Syftet är att utarbeta nya arbetssätt, förebyggande insatser och ökad tillgänglighet för flerspråkiga föräldrar.

Utveckla systematiken i kvalitetsarbetet

Utveckla den pedagogiska dokumentationen och förtydliga fördjupat kunnande. Genom att gå från dokumentation som beskriver nuläge till att reflektera över dokumentationen skapas möjlighet att förändra arbetssätt, förhållningsätt och på så vis öka förståelsen för barnens olika sätt att tänka och handla.

Regelbundenhet och systematik i reflektion och analys för att lättare upptäcka vad verksamheten behöver utveckla vidare i arbetet med barnen.

Målsättningen är att samtliga avdelningar reflekterar på avdelningsplanering med hjälp av det gemensamma reflektionsprotokollet, minst en gång i månaden.

Aktiviteter:

- Gemensam grundplanering för hela avdelningen som tydligt anger vad som ska göras
- Regelbunden återkoppling och feedback från rektor.
- Rektor tar upp kvalitetsarbetet på APT samt för samtal om hur reflektionen går i dagliga möten med verksamheten
- Uppföljning och utvärdering sker på pedagogiskt nätverk.

Barns delaktighet

Förskolan ska skapa förutsättningar för barn att utveckla sina förmågor med utgångspunkt i demokratiska värderingar. Målsättningen är att utveckla

barnens delaktighet och inflytande både i vardagen och i dokumentationen av verksamheten.

Aktiviteter:

- Utveckla barnens delaktighet genom den medvetna pedagogiska stöttningen med fördjupad förståelse som leder till barnens expanderande kunnande där barnen ges möjlighet att lotsas till nytt tänkande eller kunnande.
- Öka barnens delaktighet i egna reflektioner samt gemensamma med andra barn genom att använda sig av dokumentationsväggar.
- Att medvetandegöra läroplanen i det vardagliga arbetet med föräldrar för att skapa en högre grad av delaktighet. Med föräldraaktiv inskolning förtydligas förskolans verksamhet och ger en naturlig möjlighet att reflektera tillsammans med pedagogerna.
- Barnens inflytande och delaktighet ska synas i det systematiska kvalitetsarbetet och den dagliga vistelsen på förskolan. Flera avdelningar har redan påbörjat dokumentationsväggar och detta är ett verktyg som flera vill utveckla.



Diarienummer: BOUN 2023-111

Datum: 2023-08-23

TJÄNSTESKRIVELSE

Beställning av lokaliseringsprövning avseende ny skola i centralorten Munkedal

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att av samhällsbyggnadsnämnden beställa en lokaliseringsprövning avseende ny skola i centralorten Munkedal.

Sammanfattning

En förstudie har genomförts gällande skolorna i centralorten Munkedal. Kommunfullmäktige (230529) beslutade att alternativ H1, det vill säga att bygga en ny skola som ersätter Munkedalsskolan och Bruksskolan, ska beredas vidare för ett genomförande. Kommunfullmäktige beslutade också att i eventuell kommande projektering av ny F-6-skola i Munkedals tätort ska Kulturskolans behov av lokaler samt möjligheter till samlingsal beaktas och så långt som möjligt samlokaliseras och samnyttja lokalerna med skolan. Nu behöver arbetet med att hitta en plats där skolan byggas startas upp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-08-23.

Protokoll Kommunfullmäktige 2023-06-19.

Protokoll Kommunfullmäktige 2023-05-29.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Investeringsmedel finns i MRP 2023.

Inga ytterligare konsekvenser

Liselott Sörensen Ringi

Förvaltningschef

Barn- och utbildning

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden
Förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen



Diarienummer: BOUN-2023-000005

Datum: 2023-09-12

TJÄNSTESKRIVELSE

Sabina Trohne
Nämndsekreterare
Administrativa avdelningen

Anmälan om delegationsbeslut jun-aug 2023

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2023-06-01 till 2023-08-31.

Sammanfattning

Redovisning av beslut fattade enligt barn- och utbildningsnämndens delegationsordning 2023-02-15 §24. Förteckningen redovisar delegationsbeslut fattade under perioden 2023-06-01 till 2023-08-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-09-12.
Delegationsförteckning jun-aug 2023.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Barnkonventionen

Inga konsekvenser.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.

**DELEGATIONSFÖRTECKNING**Datum
2023-06-01 – 2023-08-31**Barn och utbildningsförvaltningen****Delegationsförteckning jun-aug**

Datum	Dok. ID	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-08-23	6682	UPPR	Kajsa Lindberg	Delegationsbeslut 2023-02-15 § 24 punkt 4.1.1 - Beslut att bevilja skolskjuts med buss	Kajsa Lindberg	BOUN-2023-000112
2023-06-29	6621	UPPR	Barn- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-02-15 § 24 punkt 4.1.1 - Beslut om skolskjuts med taxi	Kajsa Lindberg	BOUN-2023-000104
2023-06-16	6567	UPPR	Barn- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-02-15 § 24 punkt 5.2.4 - Avtal avseende verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för lärarstudenter	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000099
2023-06-13	6561	UPPR	Ordförande BUN	Delegationsbeslut 2023-02-15 § 24 punkt 2.11 - Beslut om att svara på kommunrevisionens förfrågan om åtgärder med anledning av grundläggande granskning 2022	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000060
2023-06-07	6626	UPPR	Barn- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-02-15 § 24 punkt 2.4 - Begäran om yttrande i ärende dnr: SI 2023:3685	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000090
2023-06-07	6532	UPPR	Barn- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-02-15 § 24 punkt 2.4 - Svar till EY gällande granskning av det systematiska arbetsmiljöarbetet inom grundskolan	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2022-000124



DELEGATIONSFÖRTECKNING

Datum
2023-06-01 – 2023-08-31

Datum	Dok. ID	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-06-07	6522	UPPR	Ordförande Barn- och utbildningsnämnden	Delegationsbeslut 2023-02-15 § 24 punkt 2.11 - Angående begäran om att bli raderad ur kommunens system	Markus Fjellsson	BOUN-2023-000091



Diarienummer: BOUN-2023-000011

Datum: 2023-09-04

TJÄNSTESKRIVELSE

Sabina Trohne
Nämndsekreterare
Administrativa avdelningen

Anmälan till huvudman om kränkande behandling jun-aug 2023

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om kränkande behandling. Förteckningen redovisar anmälningar gjorda under perioden 2023-06-01 till 2023-08-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-09-04.
Redovisning av kränkande behandling jun-aug 2023.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Barnkonventionen

Inga konsekvenser.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.

Statistik

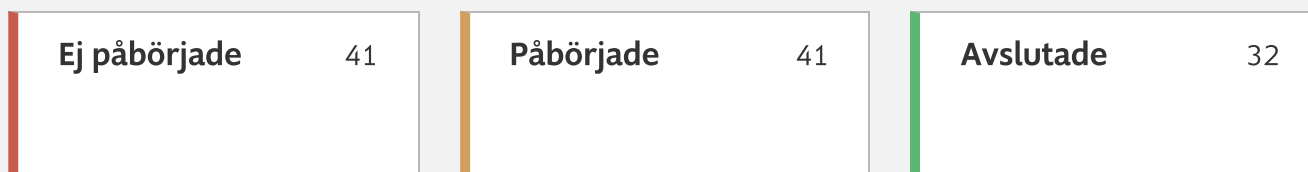
► Kränkande Behandling Incident Munkedals Kommun

Munkedals Kommun Grundskola

Filter 2023-06-01 - 2023-08-31

114 ärenden

Nya: 22
Från tidigare: 92



I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 32

Ej kränkning	46.88%	15
Kränkning	53.12%	17

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 32

Snabbutredning	59.38%	19
Utredning	40.62%	13

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt

Hon	12.96%	7
Han	40.74%	22
Vet ej	1.85%	1
Ej angivet	44.44%	24

Utsättare

Hon	5.26%	3
Han	45.61%	26
Ej angivet	49.12%	28

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier

Verbal	24.29%	17
Fysisk	27.14%	19
Diskriminering	11.43%	8
Psykosocial	5.71%	4
Text/bild	4.29%	3
Trakasserier	5.71%	4
Ej angivet	21.43%	15

Skolor

Munkedalsskolan	22.22%	12
Hedekas skola	3.7%	2
Centrumskolan Dingle	14.81%	8
Hällevadsholms skola	38.89%	21
Bruksskolan	11.11%	6
Kungsmarksskolan	9.26%	5

Diarienummer: BOUN-2023-000013

Datum: 2023-08-31

TJÄNSTESKRIVELSE

Sabina Trohne
Nämndsekreterare
Administrativa avdelningen

Anmälan till huvudman om elevs avstängning maj-augusti 2023 - Frivilliga skolformen

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

Sammanfattning

Inga avstängningar i den frivilliga skolformen för perioden finns att anmäla.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-08-31.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Barnkonventionen

Inga barnrättsliga konsekvenser.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.



Diarienummer: BOUN-2023-000012

Datum: 2023-09-12

TJÄNSTESKRIVELSE

Sabina Trohne
Nämndsekreterare
Administrativa avdelningen

Anmälan till huvudman om elevs avstängning jun- aug 2023 - Grundskolan

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

Sammanfattning

Inga avstängningar för perioden 2023-06-01 till 2023-08-31 finns att anmäla.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-09-12.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Barnkonventionen

Inga konsekvenser.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.

Diarienummer: BOUN-2023-000010

Datum: 2023-09-04

TJÄNSTESKRIVELSE

Sabina Trohne
Nämndsekreterare
Administrativa avdelningen

Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro 2023

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om oroande frånvaro. Förteckningen redovisar anmälningar gjorda under perioden 2023-06-01 till 2023-08-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-09-04.
Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro jun-aug 2023.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Barnkonventionen

Inga konsekvenser.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.



FÖRTECKNING

Datum
2023-06-01 - 2023-08-31

Barn- och utbildningsförvaltningen

Redovisning om elevs oroande frånvaro jun-aug 2023

Datum	Dok. ID	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-08-28	6694	I	Barn- och utbildningsförvaltningen	11. - Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro utreds - Hällevadsholms skola	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000010
2023-08-28	6693	I	Barn- och utbildningsförvaltningen	10. - Anmälan till huvudman om att elevs oroande frånvaro utreds - Hällevadsholm skola	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000010
2023-08-28	6692	I	Barn- och utbildningsförvaltningen	9. - Anmälan till huvudman om att elevs oroande frånvaro utreds - Hällevadsholms skola	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000010
2023-08-28	6691	I	Barn- och utbildningsförvaltningen	8. - Anmälan till huvudman om att elevs oroande frånvaro utreds - Centrumskolan	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000010
2023-08-28	6690	I	Barn- och utbildningsförvaltningen	7. - Anmälan till huvudman om att elevs oroande frånvaro utreds - Centrumskolan	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000010
2023-08-28	6689	I	Barn- och utbildningsförvaltningen	6. - Anmälan till huvudman om att elevs oroande frånvaro utreds - Centrumskolan	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000010
2023-08-28	6688	I	Barn- och utbildningsförvaltningen	5. - Anmälan till huvudman om att elevs oroande frånvaro utreds - Centrumskolan	Liselott Sörensen Ringi	BOUN-2023-000010