



Sammanträdesprotokoll

Rubrik	Kommunstyrelsen
Plats och tid	Sporren på Utvecklingscentrum Munkedal, måndagen den 13 mars 2023, kl. 09:00 – 13:12
Ajourneringar	9:45-10:00, 12:15-13:00
Beslutande	Louise Skaarnes (SD), Ordförande Martin Svenberg Rödin (M), 1:e vice ordförande Pia Hässlebräcke (S) ersätter Liza Kettil (S), (2:e vice ordförande). Håkan Skenhede (SD) Jan Petersson (SD) Linda Wighed (M) Fredrik Olsson (KD) ersätter Rolf Jacobsson (KD) §§ 40-56. Rolf Jacobsson (KD) §§ 57-60. Erik Färg (S) Yvonne Martinsson (S) ersätter Jenny Jansson (S). Christer Nilsson (C) Malin Svedjenäs (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Fredrik Roos Fylksjö (SD) Anders Persson (SD) Mathias Johansson (SD) §§ 40-56. Inger Orsbeck (S) Karl-Anders Andersson (C)
Övriga närvarande	Karin Blomstrand (L), (insynsplats) Ylva Morén, kommundirektör Fredrick Göthberg, Kommunsekreterare Josefin Fredriksson, redovisningsekonom § 42-52 Ulrika Larsson, Näringslivsutvecklare § 42 Anna Josefsson, Controller § 59 Peter Karlsson, samhällsbyggnadschef § 60 Kommunstyrelsens sammanträden är öppna för allmänheten enligt Kommunstyrelsens beslut 2023-01-16 §5.
Justerare	Yvonne Martinsson (S)
Justering sker	Digital justering, 2023-03-16

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Underskrifter

Sekreterare	<u>Digital justering</u> Fredrick Göthberg	Paragrafer §§ 40-60
Ordförande	<u>Digital justering</u> Louise Skaarnes	
Justerare	<u>Digital justering</u> Yvonne Martinsson	

Register

Nr	Ärende	§
1.	Information från Kommunstyrelsens förvaltning 2023 Dnr 2023-000009	40
2.	Information / rapporter från förtroendevalda 2023 Dnr 2023-000008	41
3.	Verkställande av motion - Utvecklingsplaner för kommundelarna Dnr 2022-000252	42
4.	Uppföljning internkontrollplan 2022 - Räddningstjänsten mitt Bohuslän Dnr 2021-000153	43
5.	Bokslut 2022 för kommunstyrelsen Dnr 2022-000001	44
6.	Anmälan om delegationsbeslut 2023 Dnr 2023-000005	45
7.	Ombudsinstruktion 2022 - Munkedal Vatten AB Dnr 2023-000086	46
8.	Ombudsinstruktion 2022 - Hyresrättsföreningen Grönskan, Riksbyggen Dnr 2023-000085	47



9.	Ombudsinstruktion 2022 - Dingle Industrilokaler AB Dnr 2023-000084	48
10.	Ombudsinstruktion 2022 - Munkbo AB Dnr 2023-000083	49
11.	Ombudsinstruktion 2022 - Rambo AB Dnr 2023-000082	50
12.	Ombudsinstruktion 2022 - Vadholmen Dnr 2023-000081	51
13.	Utökad kommunal borgen - Munkedals Bostäder AB Dnr 2023-000076	52
14.	Kommunalt partistöd 2023 - Sverigedemokraterna Munkedal Dnr 2023-000075	53
15.	Kommunalt partistöd 2023 - Kristdemokraterna Munkedal Dnr 2023-000080	54
16.	Kommunalt partistöd 2023 - Liberalerna i Munkedal Dnr 2023-000093	55
17.	Svar på medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent Dnr 2022-000222	56
18.	Vårdsamverkan Fyrbodalen 2023-2026 Dnr 2023-000092	57
19.	Ej verkställda biståndsbedömda beslut för kvartalsrapportering - 2023 Dnr 2023-000091	58
20.	Internkontroll 2023 för IT samverkan Dnr 2023-000003	59
21.	Remiss över ansökan om nätkoncession för linje från Svenäcker till Preemraff i Lysekils, Munkedals, Trollhättans, Uddevallas och Vänersborgs kommuner Dnr 2023-000058	60

§ 40

Dnr 2023-000009

Information från Kommunstyrelsens förvaltning 2023

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektören informerar kring vad som är aktuellt från förvaltningens sida:

Revisionen

- Revisionsrapporten har skickats ut för sakfelsesgranskning.
- Revisionen flaggar för att de kommer rikta anmärkning mot Valfärdsnämnden
- Kommunstyrelsens presidium har haft dialog med revisorerna

Naturbruksavtalet

- Dialog pågår med regionen och flera olika lösningar diskuteras.

Räddningstjänstförbundet mitt Bohuslän

- Förbundet har föreslagit medlemskommunerna att ta beslut om en viljeinriktning för en sammanslagning med Norra Elfsborgs räddningstjänstförbund år 2025.

Tjänsteperson i beredskap (TIB)

- Arbetet pågår med att hitta en ny lösning.

Målarbetet

- Nämnderna har påbörjat arbetet med att ta fram verksamhetsmål och Kommunstyrelsen kommer börja med det under nästa sammanträde.

Beslutsunderlag

Muntlig information från kommundirektören.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 41

Dnr 2023-000008

Information / rapporter från förtroendevalda 2023

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens presidium informerar kring vad som är aktuellt utifrån punkterna nedan:

RAMBO

Workshop har hållits med ägarkommunerna om vägval kring centralisering av verksamheten. Ägarna var eniga om att flytta fordonsflottan till respektive kommuns återvinningscentral. Det diskuterades även om RAMBO skulle samlas under ett tak i en gemensam byggnad men ägarna vill avvakta beslut i frågan för att se hur bolaget utvecklas i framtiden.

Näringslivsråd

Presentation av näringslivsrådet som består av representanter från företagarna och kommunen. En översyn pågår av rådets form och organisering. Rådet önskar att vara en brygga mellan politiken och näringslivet. På lördag är årets näringslivsgala på Torreby slott. Det finns fortfarande biljetter kvar att köpa.

Ett enat Bohuslän

Årsmöte har nyligen ägt rum. Frågor som hållbarhet, cykelvägar, tillståndsgivning och kollektivtrafik/transporter togs upp på mötet. Nästa årsmöte blir i Munkedals kommun på Ulkeröds gård den 8 mars 2024.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Kommunstyrelsen presidium.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 42

Dnr 2022-000252

Verkställande av motion - Utvecklingsplaner för kommundelarna

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 28 februari 2022 beslutades att bifalla Göran Nybergs motion om utvecklingsplaner för kommundelarna och överlämna den till kommunstyrelsen för att detta ska kunna prioriteras inom det befintliga uppdraget för landsbygdsutveckling.

Överlämnandet av motionen till kommunstyrelsen för att prioritera detta inom befintligt uppdrag tilldelades näringslivsutvecklaren.

I den antagna näringslivsstrategin finns tre fokusområden, varav ett är landsbygdsutveckling och då ur ett näringslivsperspektiv. Arbetet med landsbygdsutveckling inom kommunen har ett bredare perspektiv än så.

Munkedals kommun definieras som en landsbygdskommun vilket innebär att arbetet i samtliga förvaltningar har en självklar koppling till landsbygdsutveckling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-03

Beslut KF 2022-02-28 § 20

Motion från Göran Nyberg om utvecklingsplaner för kommundelarna

Näringslivsstrategi 2022-2030

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna återrapporten.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna återrapporten.

Beslutet skickas till

Näringslivsutvecklare, för kännedom.

Slutarkiv.

§ 43

Dnr 2021-000153

Uppföljning internkontrollplan 2022 - Räddningstjänsten mitt Bohuslän

Sammanfattning av ärendet

Enligt Reglemente för intern kontroll ansvarar kommunstyrelsen som nämnd för att följa upp samt bedöma den interna kontrollen och årligen upprätta en uppföljningsrapport. Kommunstyrelsen skall även informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i bolagen och samverkanskommuners återrapportering av internkontroll. Vid upptäckta brister lämnas förslag på åtgärder för att förbättra kontrollen. Allvarigare brott eller brister skall omgående återrapporteras till styrelsen.

Förbundsdirektionen för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän beslutade om uppföljning av internkontrollarbetet för 2022 i februari 2023 i samband med bokslut. Sex kontrollområden har granskats enligt antagen plan och fem av sex har avvikande iakttagelser.

Kontrollområde: Bemanning utryckande personal

Iakttagelse: Låg bemanning på en station

Åtgärd: Bemanning har justerats

Kontrollområde: Om inköpt material används som avsetts

Iakttagelse: Ingen avvikelse

Kontrollområde: Ärendeuppföljning

Iakttagelse: Stort antal pågående ärenden från 1996 och framåt

Åtgärd: Samtliga handläggare uppdras att under 2023 kontrollera sina pågående ärenden och avsluta eller hantera dem.

Kontrollområde: Gallring av handlingar

Iakttagelse: Många dokument och handlingar arkiveras eller gallras inte enligt arkivlagen och dokumenthanteringsplanen.

Åtgärd: Dokumenthanteringsplanen färdigställs och utbildningsinsats planeras

Kontrollområde: Kompetens Räddningspersonal i beredskap (RiB)

Iakttagelse: Vid vissa tillfällen är en enskild station underbemannad. Det sker många inkallningar på samtliga beredskapsstyrkor för att täcka vakanser

Åtgärd: LC Fyrbodals larmar ut enheter från andra stationer för att upprätthålla erforderlig operativ nivå.

Kontrollområde: Utlämning av allmänna handlingar

Iakttagelse: Handläggare känner osäkerhet kring vad som gäller

Åtgärd: Interna rutiner tas fram och implementeras



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-02

Uppföljning internkontrollplan Räddningstjänsten Mitt Bohuslän 2022

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera återrapportering av internkontrollplan för 2022 för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera återrapportering av internkontrollplan för 2022 för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Kommundirektör
Ekonomiavdelning
Räddningstjänsten Mitt Bohuslän

§ 44

Dnr 2022-000001

Bokslut 2022 för kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens resultat för året uppgår till -2,9. En stor del av detta är knutet till kostnader för översiktsplanen. Kommunstyrelsen har 1,6 mnkr i eget kapital som ska täcka kostnader för översiktsplanen enligt plan. I budget 2023 utökas budgeten för Översiktsplanen med 1 mnkr. Bilvården bidrar till den negativa avvikelserna på grund av ökade drivmedelspriser men även ökade räntenivåer slår igenom på leasingavgifterna. Det är svårt att kompensera dessa kostnadsökningar inom annan verksamhet.

Totalt uppgår investeringsutgifterna till 3,4 mnkr att jämföra med budget på 4,9 mnkr fördelat på investeringsprojekt enligt bifogad bokslutsrapport. De anslag som föreslås föras över till 2023 är ej förbrukade anslag för digitalisering, nytt HR-/Lönesystem samt Wifi-nätverk.

Kommunstyrelsen har uppfyllt och i stort uppfyllt tre av kommunfullmäktiges fyra inriktningsmål. Målet som inte är uppfyllt gäller "Alla ska vara anställningsbara" där verksamhetsmålet ökad inkludering genom att fler har sysselsättning är delvis uppfyllt. Det pågår ett kommunövergripande arbete kring praktikplatser och att samordna de resurser som finns avsatta för att åstadkomma en ökad sysselsättning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-28
Kommunstyrelsen bokslut 2022

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat bokslut för 2022.

Kommunstyrelsen begär av kommunfullmäktige att resultatet på - 2,9 mnkr bokas mot det egna kapitalet med 1,6 mnkr och resterande del på 1,3 mnkr skrivs av.

Kommunstyrelsen begär av kommunfullmäktige att 1 550 tkr av ej ianspråktaga investeringsanslag för 2022 överförs till Kommunstyrelsens investeringsanslag för 2023. Det är ej förbrukade anslag för digitalisering, nytt HR-/Lönesystem samt Wifi-nätverk.



Yrkande

Kommunstyrelsen ändringsyrkande, rättelse av i förvaltningens förslag:
Kommunstyrelsen begär av kommunfullmäktige att resultatet på – 1 729 tkr bokas mot det egna kapitalet med 1 600 tkr och resterande del på 129 tkr skrivs av.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsen yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt sitt yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat bokslut för 2022.

Kommunstyrelsen begär av kommunfullmäktige att resultatet på – 1 729 tkr bokas mot det egna kapitalet med 1 600 tkr och resterande del på 129 tkr skrivs av.

Kommunstyrelsen begär av kommunfullmäktige att 1 550 tkr av ej ianspråktaga investeringsanslag för 2022 överförs till Kommunstyrelsens investeringsanslag för 2023. Det är ej förbrukade anslag för digitalisering, nytt HR-/Lönesystem samt Wifi-nätverk.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Kommundirektören

§ 45

Dnr 2023-000005

Anmälan om delegationsbeslut 2023

Sammanfattning av ärendet

Redovisning över beslut fattade enligt Kommunstyrelsens delegationsordning 2023-01-16 § 7.

Förteckning redovisar beslut tagna 2023-02-01 – 2023-02-28.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-27

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Beslutet skickas till

Akten



§ 46

Dnr 2023-000086

Ombudsinstruktion 2022 - Munkedal Vatten AB

Sammanfattning av ärendet

Munkedal Vatten AB har inkommit med årsredovisning. Årets underuttag är 2 303 tkr (fg. år överuttag 1 310 tkr). Detta underuttag måste enligt lag återställas inom tre år.

Kort beskrivning av verksamheten

Munkedal Vatten AB:s föremål för sin verksamhet är att äga och förvalta den allmänna VA-anläggningen i Munkedals kommun samt att tillhandahålla tjänster som har anknytning till denna verksamhet.

Resultat

VA verksamheten bedrivs enligt självkostnadsprincipen vilket innebär att de nödvändiga kostnaderna per vattentjänst ska finansieras via motsvarande intäkt. Den taxefinansierade verksamheten får inte gå med vinst.

Årets underuttag är 2 303 tkr (1 310 tkr i överuttag). Detta underuttag måste enligt lag återställas inom tre år

Bolagets intäkter består till största del av bruks- och anläggningsavgifter från abonnenterna i taxekollektivet. Under året höjdes bruksavgiften med 4,0 % och anläggningsavgiften höjdes med 7,0 %. Taxan beslutas årligen av kommunfullmäktige.

Taxan för bruksavgifterna 2022 ökade med 4,0 %. Bolagets totala bruksintäkter ökade med 1,4 % i förhållande till 2021. Det blev inte den förväntade ökningen av bruksintäkter vilket beror på lägre intäkter från småhus som mest troligt är en effekt av lättnader i företag och samhället gällande pandemin.

Flertalet arbetar nu mer på sin arbetsplats än under pandemin. De höga elkostnaderna har också en stor effekt på bruksintäkterna eftersom många av hushållens åtgärder för att hålla nere elkostnaderna innefattar minskad förbrukning av vatten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-27



Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

§ 47

Dnr 2023-000085

Ombudsinstruktion 2022 - Hyresrättsföreningen Grönskan, Riksbyggen

Sammanfattning av ärendet

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att anskaffa och förvalta fastigheter i Munkedals kommun och i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats. Föreningen ska i sin verksamhet även i övrigt främja de kooperativa idéerna, i första hand inom bostadsförsörjning.

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 18 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 18 personer. Dessutom är Riksbyggen och Munkedals kommun medlemmar.

Årets resultat visar ett underskott med -395 tkr (f.g.år -376 tkr).

Driftkostnaderna exkl. årets underhåll och reparationer ligger i nivå med föregående år, dock har elkostnaderna stigit jämfört med föregående år. Räntekostnaderna ligger i nivå med föregående år.

Antagen budget för kommande verksamhetsår är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

Årets reparationer och underhåll:

För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 739 tkr och planerat underhåll för I 447 tkr.

Föreningens underhållsplan uppdaterades under slutet av 2022 och visar på ett underhållsbehov för åren 2023-2052 på 1 625 tkr per år. Rekommenderad avsättning med hänsyn till ingående fondvärde visar på I 470 tkr /år. Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 1 380 tkr.

För att se till föreningens långsiktiga underhållsbehov avseende även ersättningsinvesteringar i komponenterna, genomförs ett indirekt sparande genom amorteringar av föreningens lån, avskrivningar av fastighetens värde. Ett positivt kassaflöde kommer även på sikt att öka föreningens förmåga att finansiera ersättningsinvesteringar med egna medel.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har i övrigt inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.



Årsavgifter

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 2022-01-01 då avgifterna höjdes med 2 % för bostäder och lokaler. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om en höjning med 6,3 % den 2023-01-01.

Under räkenskapsåret har hyrorna i genomsnitt uppgått till:
Sörbygården

För bostäder 1 306 kr/kvm och för lokaler 1 079 kr/kvm.

Dinglegården

För bostäder 1 576 kr/kvm och för lokaler 1 411 kr/kvm.

Läkarstationen

För bostäder genomsnitt 836 kr/kvm och för lokaler 364 kr/kvm.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-27

Årsredovisning 2022 Kooperativa Hyresrättsföreningen Grönskan, Riksbyggen

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att kommunens ombud vid årsstämman uppdras följande:

- Föreslå och välja de av kommunfullmäktiges utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen
- Fastställa resultat- och balansräkning
- Godkänna föreslagen disposition av resultatet
- Godkänna ansvarsfrihet för styrelseledamöter

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att kommunens ombud vid årsstämman uppdras följande:

- Föreslå och välja de av kommunfullmäktiges utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen
- Fastställa resultat- och balansräkning
- Godkänna föreslagen disposition av resultatet
- Godkänna ansvarsfrihet för styrelseledamöter

§ 48

Dnr 2023-000084

Ombudsinstruktion 2022 - Dingle Industrilokaler AB

Sammanfattning av ärendet

Dingle Industrilokaler AB äger, förvaltar samt hyr ut industrilokaler och har sitt säte i Munkedals Kommun.

Bolaget har inkommit med Resultat och balansräkning. Årets resultat uppgår till 1,21 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-27

Årsredovisning 2022 DILAB AB

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna



Ombudsinstruktion 2022 - Munkbo AB

Sammanfattning av ärendet

Munkbo AB har inkommit med Årsredovisning. Redovisningen för 2022 visar på ett resultat efter skatt på - 0,7 mnkr.

Kort beskrivning av verksamheten

Munkedals Bostäder AB är ett allmännyttigt bostadsbolag som ägs av Munkedals kommun. Bolaget äger och förvaltar bostadslägenheter och lokaler med en sammanlagd uthyrningsbar yta på 35 868 kvm på tre orter i kommunen; Munkedal, Hedekas och Dingle.

Bolaget huvudsakliga verksamhetsområden är

- underhåll och skötsel av bolagets fastigheter för optimal livslängd och kundnytta

- marknadsföring och uthyrning av bolagets lägenheter och lokaler

- utveckling och anpassning av bolagets nuvarande och framtida fastighetsbestånd till bostadsmarknadens efterfrågan.

Resultat

Bolagets rörelseresultat efter finansiella poster uppgår till 0,7 mkr (0,8 mkr). Utöver ett ökat hyresbortfall och ökade underhållskostnader beror det sämre resultatet i huvudsak på högre kostnader för elförbrukning samt en betydande kundförlust kopplat till ett försäkringsärende

Direktavkastningen, beräknat som driftnettot i förhållande till fastigheternas bokförda värde, uppgår för 2022 till 3,9 % (4,6%).

Marknad

Den genomsnittliga vakansgraden (bostäder) för året blev 2,2% (1,1%). Den högre vakansgraden beror på flertalet reoveringar samt ett par oförutsedda försäkringsärenden. Flyttningsfrekvensen uppgår till ca. 15% (17%). Efter avslutade hyresförhandlingar höjdes bostadshyrorna i snitt med 1,5% (1,8%).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under räkenskapsåret anställt en ny verkställande direktör.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget har sålt ytterligare fastigheter i Hedekas under februari 2023 i övrigt har inga väsentliga händelser inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Måluppfyllelse enligt ägardirektiv

Ägaren har ställt upp fyra finansiella mål direktiven:

Bolagets överskott (resultat efter finansiella poster) skall uppgå till minst 0,75 % av bolaget totala kapital. Årets resultat är negativt

Bolagets soliditet skall öka med 0,5 procentenheter per år. Årets resultat -0,3 %



Bolaget skall återinvestera positiva resultat i verksamheten eller använda resultatet till att amortera av på lån. Under året har inga amorteringar skett. Bolaget skall vid de tillfällen då värdering av fastighetsbeståndet genomförs, dock minst var tredje år, jämföra direkt och totalavkastningen över tid med liknande bolag. Bolaget har genomfört en värdering 2022. Fastigheternas bedömda värde uppgår till 397,5 mkr. Fastigheternas totala marknadsvärde överstiger det bokförda värdet med 126 mkr. Ingen upp- eller nedskrivning har gjorts under året. Soliditet med marknadsvärde med avdrag för uppskjuten skatt är 28,8%.

Det kan konstateras att bolagets resultatnivå måste öka för att måluppfyllelsen ska öka.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-27
Årsredovisning 2022 Munkbo AB

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
- Godkänner ansvarsfrihet för VD



§ 50

Dnr 2023-000082

Ombudsinstruktion 2022 - Rambo AB

Sammanfattning av ärendet

Rambo AB har inkommit med årsredovisning. Resultat efter finansiella poster uppgår till 8,9 (9,9) mnkr. Resultat efter skatt uppgår till 1,8 mnkr. Utdelning till ägarna föreslås uppgå till 0,3 mnkr.

Kort beskrivning av verksamheten

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att insamla, omhänderta, transportera och behandla avfall samt att driva annan därmed sammanhängande verksamhet såsom återvinnings- och miljötjänster. Bolaget har också till föremål för sin verksamhet att producera och försälja energi från förnyelsebara och miljövänliga energikällor med anknytning till bolagets verksamhet. Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av sin ägare. Verksamheten ska bedrivas åt ägaren/i ägarens ställe.

Resultat

Resultat efter finansiella poster uppgår till 8,9 (9,9) mnkr.

Resultat per affärsområde:

Företagsledning och gemensam administration.

Minskade kostnader samt oförutsedda intäkter har påverkat resultatet positivt med 2,1 (1,2) mnkr. Bland intäkterna finns utbetalningar av konsolideringsmedel från AGS, utdelning aktier vid avveckling av Älvsborgsvind AB samt ökade intäkter från elproduktion på vindkraftverket Tyft. På kostnadssidan har personalkostnaderna samt arvoden för konsulter och utredningar varit lägre än budgeterat.

Affärsområde Avfallshantering

Rambos avfallsanläggningar och återvinningscentraler redovisas under affärsområde avfallshantering.

Affärsområdet redovisar ett rörelseresultat på 7,1 (6,4) mnkr. Totalt genomfördes investeringar med 15,5 (11,7) mnkr.

Det positiva resultatet beror till stor del på höga ersättningar för well och metall men även stora mängder av vissa avfall som ökat resultatet samt fortsatt arbete med förbättringar.

Renhållningskollektiv

Sammantaget redovisar kollektiven ett rörelseresultat på -2,6 (0,6) mnkr.

Totalt genomfördes investeringar på 0,6 (1,4) mnkr.

Resultat per kollektiv:

2022



ackumulerat resultat överuttag/underskott

Lysekil

- 0,1 (1,3)

- 1,1 (0,9)

Sotenäs

0,1 (1,0)

2,2 (2,1)

Tanum

- 2,2 (- 1,5)

- 4,6 (- 2,4)

Munkedal

- 0,4 (- 0,2)

- 3,2 (- 2,9)

Totalt

- 2,6 (0,6)

- 6,8 (- 4,1)

I Lysekil har resultatet påverkats positivt av lägre behandlingsavgifter och kostnader avseende ÅVC samt lägre kostnader för farligt avfall. Sotenäs redovisar ett mindre överskott trots något lägre intäkter då hushåll fått del i gemensamma kärl. Tanum redovisar ett resultat i nivå med budget. Munkedal redovisar ett lägre underskott än budgeterat som delvis beror på ökade intäkter i och med att KF 2021-06-14 § 127 tog beslut om att ändra § 47 i avfallsföreskrifterna så att uppehåll i sophämtning gäller ett år i taget och att betalningsskyldighet för grundavgiften därmed återinfördes. Högre materialersättningar och minskade kostnader på ÅVC har även bidragit positivt till resultatet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-02-27

Årsredovisning 2022 Rambo AB

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.



Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultat
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
- Godkänner ansvarsfrihet för VD

§ 51

Dnr 2023-000081

Ombudsinstruktion 2022 - Vadholmen

Sammanfattning av ärendet

Bolaget ska förvalta och utveckla fastigheter i Munkedals kommun för bostäder och verksamheter samt därmed förenlig verksamhet. Bolaget har sitt säte i Munkedals kommun.

Året resultat uppgår till - 100 tkr (fg år -630 tkr)

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Avtal om byggnation av de två byggrätterna har tecknats med Brixly AB respektive Munkbo AB. Avtalen ger möjlighet att uppföra bostäder och lokaler för verksamheter.

Fastigheterna är obebyggda och de sista gamla byggnaderna har rivits.

Arbetena med gata och VA har avslutats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-27

Årsredovisning 2022 Vadholmen mfl AB

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultatet
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;

- Föreslår och väljer de av Kommunfullmäktige utsedda ledamöter och ersättare till styrelsen för ny mandatperiod enligt gällande stadgar
- Godkänner Resultat- och balansräkning
- Godkänner föreslagen disposition av resultatet
- Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna



§ 52

Dnr 2023-000076

Utökad kommunal borgen - Munkedals Bostäder AB

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Munkedals bostäder Ab beslutade 2023-01-26 §9 att ansöka om utökad kommunal borgen med 50 mnkr till 350 mnkr.

Syfte är att säkerställa finansiering för kommande ROT renovering av området Brudås samt eventuellt andra investeringar.

I dagsläget har Munkedals Bostäder AB en kommunal borgen som uppgår till 300 mkr. Upptagna lån uppgår till cirka 260 mkr.

Den tänkta ROT renoveringen av området Brudås beräknas kosta 70-75 mkr. Förutsatt det högre beloppet, att inga amorteringar genomförs eller att ingen del finansieras med eget kapital skulle det totala lånebeloppet uppgå till 335 mkr.

Nuvarande borgensram är 300 mnkr, beslutad av fullmäktige 2018-03-28 §31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-28

Styrelseprotokoll 2023-01-26

Tjänsteskrivelse Munkbo 2023-02-14

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Munkedal bostäder AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 350 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare beslut 2018-03-28 §31

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Munkedal bostäder AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 350 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare beslut 2018-03-28 § 31.



§ 53

Dnr 2023-000075

Kommunalt partistöd 2023 - Sverigedemokraterna Munkedal

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2023 är 52 500 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-20

Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2022 jämte granskningsrapport – Sverigedemokraterna i Munkedal

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Sverigedemokraterna i Munkedals redovisning för kommunalt partistöd 2022.

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till

Sverigedemokraterna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 12 x 13 125 kr (157 500 kr).

Totalt: 170 625 kr.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.



Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Sverigedemokraterna i Munkedals redovisning för kommunalt partistöd 2022.

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till Sverigedemokraterna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 12 x 13 125 kr (157 500 kr).

Totalt: 170 625 kr.

§ 54

Dnr 2023-000080

Kommunalt partistöd 2023 - Kristdemokraterna Munkedal

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2023 är 52 500 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-20

Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2022 jämte granskningsrapport – Kristdemokraterna

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Kristdemokraterna i Munkedals redovisning för kommunalt partistöd 2022.

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till

Kristdemokraterna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 3 x 13 125 kr (39 375 kr).

Totalt 52 500 kr.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.



Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Kristdemokraterna i Munkedals redovisning för kommunalt partistöd 2022.

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till Kristdemokraterna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 3 x 13 125 kr (39 375 kr).

Totalt 52 500 kr.

§ 55

Dnr 2023-000093

Kommunalt partistöd 2023 - Liberalerna i Munkedal

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2023 är 52 500 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-01

Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2022 jämte granskningsrapport – Liberalerna

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Liberalerna i Munkedals redovisning för kommunalt partistöd 2022.

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till Liberalerna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 1 x 13 125 kr (13 125 kr).

Totalt 26 250 kr.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.



Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Liberalerna i Munkedals redovisning för kommunalt partistöd 2022.

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut kommunalt partistöd till Liberalerna i Munkedal för 2023 enligt följande:

Grundstöd 13 125 kr.

Mandatstöd 1 x 13 125 kr (13 125 kr).

Totalt 26 250 kr.

§ 56

Dnr 2022-000222

Svar på medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit från Doris Meng, ordförande i Hörselskadades förening Tanum-Munkedal, gällande önskemål om att anställa en Syn- och hörselkonsulent. Styrelsen för Hörselskadades förening Tanum - Munkedal beslutade på sitt senaste styrelsemöte att till Kommunfullmäktige i Munkedals kommun framställa ett krav på att det anställs en Syn- och Hörselkonsulent, kanske tillsammans med någon grannkommun. Kommunfullmäktige beslutade 2022-10-04 att sända medborgarförslaget till Valfärdsnämnden för beredning.

Syn- och Hörselkonsulent/instruktör är en värdefull funktion som ger syn- och hörselskadade stöd och träning som underlättar vardagslivet i sin hemmiljö, men också i sitt närområde. Det ger ökade möjligheter att klara sig mera självständigt i hemmet och i samhället.

För personer med synnedsättning erbjuder Syncentralen i Vänersborg stöd för att förbättra livssituationen för den som har allt från måttlig synnedsättning till blindhet. Där erbjuds habilitering och rehabilitering, träning av dagliga aktiviteter med eller utan hjälpmedel, psykosocialt stöd och rådgivning, vägledning, information till anhöriga, närstående och personal, samt samordning och uppföljning av insatser. Besök via remiss från ögonläkare. För personer med hörselnedsättning erbjuder Audionommottagningen i Vänersborg allt från hörselundersökning, utprovning och service av hörseltekniska hjälpmedel, till återkommande uppföljning, kunskap och stöd. Vårdcentralens läkare kan skriva remiss men man kan även göra en egen vårdbegäran och skriva en egenremiss.

Numera finns även möjlighet till stöd, information och hjälp via Synlinjen på nätet <https://www.srf.nu/synlinjen/> samt via Hörsellinjen <https://horsellinjen.se/>.

I Tanums kommun ingår arbetsuppgifterna som Syn- och Hörselinstruktör i tjänsten som Rehabassistent, där två rehabassistenter delar på dessa uppgifter (5% vardera). Även i Strömstads kommun ingår dessa arbetsuppgifter i tjänsten som Rehabassistent, där den anställde bland annat har en utbildning inom Valfärdsteknologi. I Uddevalla kommun finns en projektanställd Syn- och Hörselinstruktör på deltid (projektet löper ut 230331), samfinansierad och anställd av SRF. Trollhättan, Sotenäs och Lysekils kommuner har i dagsläget ingen specifikt tillsatt tjänst som utför dessa uppgifter. I Vänersborgs kommun pågår en utredning kring möjligheten att införa funktionen Syn- och Hörselinstruktör.



Välfärdsförvaltningen har i uppdrag att vidta kostnadsänkande åtgärder och därför avslutades tjänsten som Syn- och Hörselinstruktör i Munkedals kommun i samband med pensionsavgång för några år sedan. Tjänsten avses inte att återbesättas på grund av förvaltningens uppdrag att sänka kostnaderna inom vård och omsorg.

I dagsläget utförs vissa av arbetsuppgifterna av kommunens undersköterskor, t ex rengöring av hörapparater, byte av slang och batteri. De hjälper också den enskilde att kontakta Syn- eller Hörcentralen. Förvaltningens medarbetare vänder sig också till Syn- eller Hörcentralen när de behöver stöd/rådgivning för att kunna hjälpa den enskilde.

Förvaltningen har ett uppdrag att genomföra åtgärder för en budget i balans på grund av underskott, samt ett uppdrag från Kommunfullmäktige om att kostnadsläget inom äldreomsorgen år 2024 ska vara i nivå med jämförbara kommuner. Detta medför att lagstadgade verksamheter i första hand måste prioriteras. En kommunalt anställd Syn- och Hörselkonsulent är inte en lagstadgad verksamhet.

Beslutsunderlag

Beslut VFN 2023-02-16 § 20

Tjänsteskrivelse Medborgarförslag från Doris Meng
Medborgarförslag från Doris Meng om att anställa en Syn- och hörselkonsulent.

Välfärdsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget att anställa en ny Syn- och Hörselkonsulent.

Yrkande

Christer Nilsson (C) Återremissyrkande:

För att undersöka om närliggande kommuner vill vara med och samverka och dela på kostnaden kring tjänsten.

Malin Svedjenäs (V):

Bifall till Christer Nilssons (C) återremissyrkande.

Louise Skaarens (SD), Martin Svenberg Rödon (M):

Bifall till Välfärdsnämndens förslag.

Erik Färg (S):

Bifall till motion i sin helhet.



Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller om ärendet ska återremitteras och finner att Kommunstyrelsen beslutar att avgöra ärendet idag.

Omröstning begärd och ska verkställas.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja-röst: Avgöra ärendet idag

Nej-röst: Återremittera

Kommunstyrelsen beslutar efter genomförd omröstning att avgöra ärendet idag.

Ordförande ställer proposition på Valfärdsnämndens förslag och Erik Färgs (S) yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Valfärdsnämndens förslag.

Omröstning begärd och ska verkställas.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja-röst: Bifall till Valfärdsnämndens förslag

Nej-röst: Bifall till Erik Färg (S) yrkande

Kommunstyrelsen beslutar efter genomförd omröstning, enligt Valfärdsnämndens förslag.

Omröstningsresultat

Omröstning om ärendet ska avgöras idag:

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Martin Svenberg Rödin (M)	Ja		
Pia Hässlebräcke (S)		nej	
Håkan Skenhede (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Linda Wighed (M)	Ja		
Fredrik Olsson (KD)	Ja		
Erik Färg (S)		Nej	
Yvonne Martinsson (S)		Nej	
Christer Nilsson (C)		Nej	
Malin Svedjenäs (V)		Nej	
Louise Skaarnes (SD) ordförande	Ja		
Resultat	Ja: 6	Nej: 5	Avstår: 0



Omröstning mellan huvudförslag och motförslag

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Martin Svenberg Rödin (M)	Ja		
Pia Hässlebräcke (S)		Nej	
Håkan Skenhede (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Linda Wighed (M)	Ja		
Fredrik Olsson (KD)	Ja		
Erik Färg (S)		Nej	
Yvonne Martinsson (S)		Nej	
Christer Nilsson (C)			Avstår
Malin Svedjenäs (V)		Nej	
Louise Skaarnes (SD) ordförande	ja		
Resultat	Ja: 6	Nej: 4	Avstår: 1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget att anställa en ny Syn- och Hörselkonsulent.

Reservation/Protokollsanteckning

Reservation från S-gruppen: Pia Hässlebräcke, Erik Färg, Yvonne Martinsson.

Reservation från V: Malin Svedjenäs.



Vårdsamverkan Fyrbodol 2023-2026

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Vårdsamverkan Fyrbodol är en samverkansorganisering som sedan 2000 arbetar enligt ett samverkansavtal mellan kommunerna i Fyrbodol och Västra Götalandsregionen.

I mars 2022 tog Delregionalt politiskt samråd för Vårdsamverkan Fyrbodol initiativ till ett uppdrag för att ta fram en ny uppdragshandling för samrådet. Två processledare tillsattes och vid delrapporteringen i maj gavs dessa ett fortsatt uppdrag att ta fram ett samlat dokument för mål och inriktning. I september 2022 enades parterna om att mål och inriktning i samverkan ska utgå från Färdplan – Läns gemensam strategi för god och nära vård. Frågor som rör samverkan mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen omhändertas inom Vårdsamverkan Fyrbodol. Prioriterade målgrupper för samverkan är de invånare som har behov av insatser och samordning från både kommun och Västra Götalandsregionen.

Arbetet i den lokala samverkansgruppen ska ske utifrån ett förbättringsorienterat förhållningssätt och bör utgå från exempelvis läns gemensamt beslutade styrdokument, avvikelser, patientberättelser och goda exempel. Den lokala samverkansgruppen i Munkedal består av representanter från båda huvudmännen med berörda verksamheter, vilka har mandat att fatta beslut och föra tillbaka frågor till respektive organisation för åtgärd. Ordförandeskapet i den lokala samverkansgruppen har alternerats mellan kommun och region för ett år i taget. I det nya inriktningsdokumentet anges att kommunen ska ansvara för ordförandeskapet och kalla till möten.

Kommunerna i Fyrbodol fördelar 50% av totalkostnaden baserat på befolkningens mängd, resterande 50% finansieras av Västra Götalandsregionen vilket är samma fördelning som tidigare och innebär inga förändrade kostnader för kommunen. Kostnaden för Munkedals kommun är 69 457kr per helår.

Syfte

Syftet med inriktningsdokumentet är att skapa en tydlig struktur för den gemensamma samverkansarenan Vårdsamverkan Fyrbodol. Vårdsamverkan ska generera mervärde för befolkningen, och underlätta ansvarsfördelning och samverkan mellan huvudmännen. Ansvarsfördelning mellan och inom respektive huvudmans ansvarsområde ska vara tydlig.

Samverkan ska ske på den mest medborgarnära och samtidigt effektiva nivån, oftast i lokala samverkansgrupper inom den geografiska kommunnivån.



Beslutsunderlag

Beslut VFN 2023-02-16 § 23

Tjänsteskrivelse 2023-02-06

Inriktningsdokument Vårdsamverkan Fyrbodalen

Välfnärdsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla rekommendation från det delpolitiska samrådet att anta förslaget till inriktningsdokument för Vårdsamverkan Fyrbodalen, med reservation mot att kommunen ska ansvara för ordförandeskapet samt vara sammankallande för möten och föreslår en ändring i dokumentet att detta ansvar årsvis fördelas mellan kommun och region.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Velfärdsnämndens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla rekommendation från det delpolitiska samrådet att anta förslaget till inriktningsdokument för Vårdsamverkan Fyrbodalen, med reservation mot att kommunen ska ansvara för ordförandeskapet samt vara sammankallande för möten och föreslår en ändring i dokumentet att detta ansvar årsvis fördelas mellan kommun och region.

§ 58

Dnr 2023-000091

Ej verkställda biståndsbedömda beslut för kvartalsrapportering - 2023

Sammanfattning av ärendet

Välståndsnämnden är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och insatser enligt 9 § LSS inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Nämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut tills beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning, så kallad återrapportering. Nämnden bör omedelbart rapportera till IVO när ett beslut har verkställts eller avslutats.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Socialnämnden (välståndsnämnden) skall enligt 16 kap. 6 h § (SoL) till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal. Rapporteringsperioderna för ej verkställda beslut, som är samma varje år, är:

- Fjärde kvartalet 1 januari – 31 januari
- Första kvartalet 1 april – 30 april
- Andra kvartalet 1 juli – 31 augusti
- Tredje kvartalet 1 oktober – 31 oktober

I januari 2023 rapporterades följande biståndsbedömda beslut som ej verkställda inom tre månader:

Beslutsdatum 2022-10-05, bifall enligt 9 § 4 p Kontaktperson

Beslutsdatum 2022-10-03, bifall enligt 9 § 4 p Kontaktperson

Beslutsdatum 2022-07-25, bifall enligt 9 § 4 p Kontaktperson

(Återrapportering, vilket innebär att detta beslut rapporterades som ej verkställt i oktober)



Följande beslut har inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen då verkställigheten avbröts: Avbrott 2022-08-08, bifall enligt 9 § 3p
Ledsagarservice

Svårigheten med verkställighet av beslut gällande ledsagning och kontaktpersoner ligger i att kommunens roll är på grund av uppdragets natur huvudsakligen är att vara en förmedlare av kontaktpersoner och aktivt arbeta för att få människor att engagera sig. Gällande beslut om ledsagning och kontaktpersoner så kan kommunen erbjuda individen kontaktperson eller ledsagare, men individen själv ha specifika önskemål på vilken typ av ledsagare eller kontaktperson den önskar. Matchning gentemot individens specifika önskemål kan ta tid även om kommunen har kontaktpersoner eller ledsagare som är villiga att åta sig uppdraget.

Beslutsunderlag

Beslut VFN 2023-02-16 § 21
Tjänsteskrivelse VFN

Välståndsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Välståndsnämndens förslag till beslut och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

§ 59

Dnr 2023-000003

Internkontroll 2023 för IT samverkan

Sammanfattning av ärendet

Enligt Reglemente för internkontroll har nämnden ansvar för den interna kontrollen inom respektive ansvarsområde. Styrelsens ansvar är även att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter samt ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Styrelsen skall även informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i bolagen.

Kommunstyrelsen i Lysekil beslutade 2023-01-25 om följande internkontrollområde för IT-samverkan 2023. För mer detaljer, se bilaga.

* Rutin för livscykelhantering av digitala verktyg

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-02

Beslut om internkontrollplan 2023, Kommunstyrelsen i Lysekil

Internkontrollplan 2023 IT-samverkan

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera upprättat förslag till internkontrollplan 2023 för IT-samverkan.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera upprättat förslag till internkontrollplan 2023 för IT-samverkan.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen,
Kommundirektör,
Ekonomiavdelningen
Lysekils kommun, IT-samverkan

§ 60

Dnr 2023-000058

Remiss över ansökan om nätkoncession för linje från Svenäcker till Preemraff i Lysekils, Munkedals, Trollhättans, Uddevallas och Vänersborgs kommuner

Sammanfattning av ärendet

Vattenfall Eldistribution AB ansöker om förlängning av nätkoncession för befintlig 132 kV luftledning mellan Svenäcker i Trollhättan till Preemraff i Lysekil. Ledningen berör kommunerna Trollhättan, Vänersborg, Uddevalla, Munkedal och Lysekil.

Beslutsunderlag

Remisshandlingar 2023-01-24 (utan bilagor)

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande remissvar:
Munkedals kommun har inget att erinra mot Vattenfall Eldistributions AB ansökan om förlängd nätkoncession i enlighet med ansökan.
Munkedals kommunen framför inga krav på att befintlig ledning ska markförläggas, men återkommer med detta krav när det gäller ev. tillkommande ledningar.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande remissvar:
Munkedals kommun har inget att erinra mot Vattenfall Eldistributions AB ansökan om förlängd nätkoncession i enlighet med ansökan.
Munkedals kommunen framför inga krav på att befintlig ledning ska markförläggas, men återkommer med detta krav när det gäller ev. tillkommande ledningar.



Beslutet skickas till

Energimarknadsinspektionen (diariet@ei.se)
Vattenfall Eldistribution AB
Trollhättans kommun
Vänersborgs kommun
Uddevalla kommun
Lysekils kommun

Digitala Signaturer