



Reglemente för Krisledningsnämnden

Reglemente för krisledningsnämnden	Dnr: KS 2020-000192
Typ av dokument: Reglemente	
Handläggare: Johan Celinder, Säkerhetsstrateg	
Antagen av: Kommunfullmäktige	Antagningsdatum: 2018-03-28, § 30 Reviderad och antagen KF 2020-06-29, § 69
Revisionshistorik: Kommunfullmäktige 2020-06-29, § 69	Giltighet: 2019-01-01 och tillsvidare

Utöver det som föreskrivs om krisledningsnämnd i lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Extraordinär händelse

En extraordinär händelse definieras som en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller landsting. (lag 2006:544)

Krig och krigsfara under skärpt och högsta beredskap

Om riket Sverige är utsatt för krig och krigsfara, allmänt kallat höjd beredskap, ansvarar kommunstyrelsen för den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva, i enlighet med LEH (2006:544) kap 3 §§ 2-3.

Föreskrifter om den kommunala organisationen under krig eller krigsfara finns i lagen om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.fl.

Uppdrag och verksamhet

1 § Krisledningsnämnden ska fullgöra uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid samt övriga uppgifter som regleras i lag (2006:544).

Övertagande av verksamhet från annan nämnd

§ 2 Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Innan nämnden fattar beslut om att överta verksamhet från annan nämnd ska, om det är möjligt, samråd ske med den berörda nämnden. Om det inte är möjligt att samråda innan övertagande bör den berörda nämnden skyndsamt informeras om att övertagande av verksamhet har skett.

För krisledningsnämndens eventuella utlämnande av information gäller den sekretess som skulle ha gällt i den nämnd vars verksamhet krisledningsnämnden tagit över.

Möjlighet att lämna ekonomiskt stöd till enskild

§ 3 Krisledningsnämnden får besluta att lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbas av en extraordinär händelse. Stödet får bara lämnas så länge den extraordinära händelsen föreligger.

Rapportering till fullmäktige

§ 4 Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Fullmäktige beslutar om omfattningen av redovisningen och formerna för denna.

Begära hjälp från annan kommun

§ 5 Krisledningsnämnden får vid behov begära hjälp från annan kommun som då har rätt att hjälpa enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Den kommun som har lämnat hjälp har rätt till skälig ersättning från Munkedals kommun.

Krisberedskapsråd

§ 6 Krisledningsnämndens ordförande och vice ordförande ska delta i planeringen av krisberedskapsrådet. Krisberedskapsrådet består av de vid var tid identifierade samhällsviktiga aktörerna i kommunen samt syftar till att stärka kommunens samverkan med samhällsviktiga aktörer inom ramen för kommunens geografiska områdesansvar i enlighet med Lag (2006:544) kap 2 § 7. Exempel på aktörer är Räddningstjänst Mitt Bohuslän, Rambo med flera som också utgör en del av kommunens tänkta informations och samordningsfunktion (ISF)

Krisledningsnämndens ikraftträdande

§ 7 Ordföranden, och då denne har förhinder - vice ordföranden i krisledningsnämnden, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i kraft och beslutar i sådana fall att så ska ske. Om både ordföranden och vice ordföranden har förhinder ska nämnden sammankallas på begäran av en enskild ledamot. Nämnden beslutar då kollegialt om den ska träda i kraft.

Krisledningsnämndens urkraftträdande

§ 8 När förhållandena medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd. Kommunstyrelsen får, när krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, besluta att verksamheten ska upphöra. Om styrelsen fattar ett sådant beslut återgår de verksamhetsområden som krisledningsnämnden har övertagit till ordinarie nämnd. Ett sådant beslut om att krisledningsnämndens verksamhet skall upphöra kan även fattas av fullmäktige.

Krisledningsnämndens arbetsformer

Sammansättning

§ 9 Krisledningsnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare.

Kommunstyrelsens presidium ska utgöra en del av nämnden och blir även krisledningsnämndens presidium.

Den som längst suttit i nämnden (ålderspresidenten) ska fullgöra ordförandens uppgifter när varken ordföranden eller en vice ordförande kan tjänstgöra.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 10 Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Ledamoten skall kalla in den ersättare som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt, skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Växeltjänstgöring

§ 11 En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, efter att ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Yttranderätt

§ 12 Ej tjänstgörande ersättare har rätt att delta i nämndens överläggningar.

Ersättare för ordföranden

§ 13 Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträden

§ 14 Krisledningsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden eller ordföranden bestämmer enligt 6 kap 23 §, kommunallagen.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Kallelse

§ 15 Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

Justering av protokoll

§ 16 Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Sådan paragraf bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Tillkännagivandet av justeringen av protokollet ska ske på kommunens anslagstavla enligt 8 kap 12 §, kommunallagen.

Reservation

§ 17 Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Om nämnden beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske och senast under den sammanträdesdag beslutet fattades.

Expediering och publicering

§ 18 Utdrag ur protokollet ska tillställas dem som berörs av besluten i protokollet.

Protokollet ska, efter att nödvändig sekretessprövning gjorts, publiceras på kommunens webbplats snarast efter justeringen.

Delgivning

§ 19 Delgivning med krisledningsnämnden sker med ordföranden, kommunchefen eller sekreteraren.

Undertecknande av handlingar

§ 20 Avtal, skrivelser och andra handlingar som beslutas av krisledningsnämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer krisledningsnämnden vem som skall underteckna handlingar.

Personuppgifter

§ 21 Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker i krisledningsnämndens verksamhet.