



Regler

Regler för färdtjänst Munkedals kommun

Dokumentbeskrivning

Typ	Beskrivning
Dokumenttyp:	Regler
Antaget av:	Kommunfullmäktige
Antagningsdatum:	2001-02-28 § 3
Diarienummer:	KS 2022-000158
Gäller till och med:	Gäller tillsvidare
Dokumentansvarig:	Färdtjänsthandläggare
Revisionshistorik:	2001-11-28 § 49 2002-06-19 § 40 2009-06-24 § 37 2015-11-26 § 96 2018-02-15 § 6 2020-05-25 § 53 2022-06-27 § 110

1. Inledning

- 1.1. Färdtjänst är en särskilt anpassad transporttjänst (särskild kollektivtrafik) inom ramen för den kollektiva persontrafiken.
- 1.2. Varje kommun ansvarar för att färdtjänst av god kvalité anordnas inom kommunen och - om det finns särskilda skäl - mellan den egna kommunen och annan kommun.
- 1.3. Ansvaret för att bevilja färdtjänst åligger kommunstyrelsen i Munkedals kommun. Uppdraget att bevilja färdtjänst är delegerat till färdtjänsthandläggare enligt 4.4.1. delegationsordningen för kommunstyrelsen. Återkallelse av färdtjänsttillstånd beslutas av kommunstyrelsen.
- 1.4. Kommunerna i trafikområdet Fyrbodalsamrådet samråder om tillämpningsfrågor och handläggning av färdtjänstfrågor, för att säkerställa en likartad bedömning i hela området.

2. Regler för färdtjänst

- 2.1. Färdtjänst kan beviljas person folkbokförd i Munkedals kommun, i enlighet med bestämmelserna i 6-9 §§ Lag om färdtjänst (1997:736). Funktionshindret skall vara av väsentlig art och bedömas ha en varaktighet om minst 3 månader. Tillstånd för färdtjänst är personligt.
- 2.2. Färdtjänsttillstånd beviljas för en begränsad tidsperiod, utifrån individuell bedömning, dock max 7 år. I vissa fall kan tillstånd även beviljas tills vidare.
- 2.3. Färdtjänst beviljas ej på grund av att allmänna kommunikationer saknas, eller att den enskilde ej (längre) innehar bil eller körkort.
- 2.4. Färdtjänstberättigade får normalt företa obegränsat antal resor. Munkedals kommun kan dock, i skälig omfattning, i enskilt färdtjänsttillstånd ange hur många resor som får företas.
- 2.5. Färdtjänstresor får företas under hela dygnet och alla veckodagar. Resan bokas via Västtrafiks kund- och resetjänst, senast en timma innan planerad resa.
- 2.6. Färdtjänstområde: Färdtjänstresor får företas inom och mellan alla 49 kommuner inom hela Västra Götaland.
- 2.7. Uppehåll kan ej göras vid färdtjänstresa.

- 2.8. Färdtjänst är en form av anpassad kollektivtrafik som bygger på samåkning och samordning av resor. Ensamåkning kan beviljas kund när särskilda skäl föreligger. Särskilda skäl kan t ex vara svår åksjuka, svår allergi, utåtagerande beteende.
- 2.9. Barn under 7 år får endast företa färdtjänstresa i medföljande vuxen persons sällskap. Vid behov av barnbilstol eller bilkudde, tillhandahålles denna av resenären själv. Ytterst är det föraren som vid varje enskilt tillfälle avgör om barnet kan färdas trafiksäkert i fordonet.
- 2.10. Vid beslut om färdtjänst anges, i kundtillståndet, vilket behov av hjälp den enskilde har vid resa. Följande service tillhandahålles av transportören vid färdtjänstresa: Vid behov hjälp in i och ut ur fordon, hjälp med handikaphjälpmedel och bagage in i och ut ur fordon, samt hjälp med säkerhetsbälte. Undantag gäller elrullstol/permobil, där transportören inte har skyldighet att lasta in i eller ut ur fordon. Om kunden inte själv kan framföra sin elrullstol/permobil, så krävs att medföljande ledsagare bistår vid i och urlastning. Bagage får medtas i normal omfattning, motsvarande två bärkassar eller en resväska. På resenärens egen begäran kan även följande service ges: hjälp till och från port eller entrédörr i markplan (med ledsagning, bagage och handikaphjälpmedel).
- 2.11. Resa som ska bekostas av annan huvudman räknas är ej färdtjänstresa. Med annan huvudman menas bland annat stat, landsting/region, försäkringskassa, försäkringsbolag, organisation eller företag. Sjukresor styrs exempelvis av lagen (1991:419) om resekostnadsersättning vid sjukresor, skolskjuts regleras i skollagen (2010:800) och resor i samband med arbetslivsinriktad rehabilitering framgår av bestämmelser i socialförsäkringsbalken (2010:110). Färdtjänst får ej heller användas för resor inom tjänsten, då detta åligger arbetsgivaren.

3. Avgift vid färdtjänst

- 3.1. Egenavgift för färdtjänst baseras på zontaxa, där varje kommun inom Västra Götaland motsvarar en zon. Avgiften ökar för varje kommungräns/zon som passeras, upp till 10 zoner, därefter ingen ytterligare ökning av egenavgiften. Se separat lista för aktuella avgifter.
- 3.2. Egenavgiften regleras årligen med följsamhet till kollektivtrafikens procentuella höjning avseende Västtrafiks zon C, avrundat till hela kronor.

- 3.3. Egenavgiften betalas direkt till chauffören i samband med resans start. Betalningen sker kontant eller med kort. Egenavgiften är densamma dygnet runt, sju dagar i veckan, oavsett ålder.
- 3.4. Ledsagare: Färdtjänstberättigad som beviljats ledsagare har rätt att ta med ledsagaren utan avgift. Ledsagaren måste stiga på och av på samma plats som den färdtjänstberättigade, om inget annat framgår av kundtillståndet. Ledsagaren ska kunna tillgodose färdtjänstresenärens hjälpbehov.
- 3.5. Medresenär: Färdtjänstberättigad har rätt att utan särskild prövning ha med sig annan person i sällskap vid resa. Medresenären måste stiga på och av på samma plats som den färdtjänstberättigade. Som medresenär kan man ta med sig en person och/eller egna barn, dock max tre passagerare totalt i fordonet. Medresenären betalar motsvarande samma egenavgift som den färdtjänstberättigade.
- 3.6. Avbeställning av uppbokad resa måste ske senast en timma innan tidpunkten för bokad resa. Om kunden förorsakat en så kallad bomresa och/eller andra inte godkända kostnader, så kan kommunen komma att återkräva den uppkomna merkostnaden.
- 3.7. Ingen avgiftsbefrielse eller högkostnadsskydd förekommer. Föraren får aldrig begära dricks.

4. Resor i annan kommun

- 4.1. Vid tillfällig vistelse, maximalt 3 månader, i annan kommun utanför färdtjänstområdet, t ex vid besök hos närstående eller vid vistelse i sommarhus, så kan man efter särskild ansökan beviljas lokala resor med färdtjänst i annan kommun - antingen som anslutning mellan t ex flygplats/tågstation och resmål, eller för lokala resor inom kommunen på resmålet.
- 4.2. Ansökan om färdtjänst i annan kommun ska inkomma senast 14 dagar innan planerad resa, för att garanteras beslut innan avresedagen.
- 4.3. Antalet resor i annan kommun utanför färdtjänstområdet beviljas efter individuell bedömning. Dock kan maximalt 30 enkelresor per år beviljas.
- 4.4. Munkedals kommun ansvarar i första hand för anlitanande och anvisande av lokalt trafikföretag.

- 4.5. Endast personer med giltigt färdtjänstillstånd i Munkedals kommun kan omfattas av resor i annan kommun.
- 4.6. Egenavgiften motsvarar hemkommunens avgiftsberäkning.
- 4.7. Vid resa i annan kommun utanför färdtjänstområdet, ersätts den enskilde i efterhand för de kostnader som överstiger hemkommunens egenavgift – mot uppvisande av taxameterkvitto.

5. Assistanshund och sällskapsdjur

- 5.1. Färdtjänst är en persontransport och sällskapsdjur får inte medfölja.
- 5.2. Undantag gäller för certifierad ledarhund, samt certifierad assistanshund. En certifierad hund får medfölja utan avgift.
- 5.3. Certifiering och legitimation ska kunna uppvisas på begäran.
- 5.4. Resor med hund kan hänvisas till vissa fordon pga allergihänsyn.

6. Extra service

- 6.1. Västtrafik erbjuder att Trappklättrare kan användas som temporär åtgärd för att förflytta kund till gatuplan för vidare transport. Med temporär åtgärd menas att i väntan på annan åtgärd (som t ex byte av bostad, bostadsanpassning med ramp/hiss/trapphiss, eller tillfrisknande) kan trappklättrare användas under en period av maximalt 6 månader.
- 6.2. Trappklättring utförs inte om kunden väger över 100 kg.
- 6.3. Trappklättring utförs *endast* på kunds hemadress och *endast* på inomhustrappor (vanligen i hyreshus) *som godkänns* för ändamålet.
- 6.4. Den individuella föraren har alltid rätt att fatta beslut om att trappklättring inte kan utföras på ett säkert sätt – även om trappklättring har utförts på den aktuella adressen tidigare.
- 6.5. Om/när Västtrafik inte längre erbjuder tjänsten Trappklättrare, så tillhandahåller inte heller Munkedals kommun denna tjänst inom ramen för färdtjänsten.
- 6.6. *Liggande transport* (bårtransport) eller *bärhjälp* (dvs att bära kund – med eller utan rullstol – uppför eller nedför trappa) utförs **ej** inom ramen för färdtjänst.

7. Återkallelse av tillstånd

- 7.1. Kommunstyrelsen har rätt att återkalla ett tillstånd om förutsättningarna för färdtjänst inte längre finns.
- 7.2. Ett tillstånd kan också återkallas om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelser av de föreskrifter och villkor som gäller för färdtjänsten.
- 7.3. Kund som uppvisar utåtagerande/våldsamt uppträde i fordonet, hot mot chaufför eller medresenärer, eller skadegörelse av fordon och/eller fordonsutrustning – betraktas som en allvarlig överträdelse av föreskrifter och villkor för färdtjänsten och föranleder omedelbar återkallelse av färdtjänstillstånd.